



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report

ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	10
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	30
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	36
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	37
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	38

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	39
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	42

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	50
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	53
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	59
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	68

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	76
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	80
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	81

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5.1 ข้อมูลทั่วไป	95
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	96
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	99
5.4 ตลาดรอง	100
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	101
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	102
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	112
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	121
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	122
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	124
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	135
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	142
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	147
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	150
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	152
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	171
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	172

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	
9.1 การควบคุมภายใน	177
9.2 รายการระหว่างกัน	179
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	192
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	194
งบการเงิน	200
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	210
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ	288

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ความท้าทายทางเศรษฐกิจเพิ่มความสำคัญของเทคโนโลยีดิจิทัล ภาพรวมเศรษฐกิจโลกผันผวนอย่างมีนัยสำคัญจากวิกฤตการณ์ต่าง ๆ เศรษฐกิจจีนและอาเซียนฟื้นตัวช้า ด้านเศรษฐกิจไทยเผชิญความเสี่ยงจากราคาลงงานและค่าไฟสูง รวมถึงปัจจัยต่างๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วน

จากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นส่งผลให้เทคโนโลยีและดิจิทัลก้าวเข้ามามีบทบาทที่สำคัญต่อวิถีชีวิตทุกภาคส่วนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ และยังมีมีความสำคัญมากยิ่งขึ้นจากนี้ไม่ว่าจะเป็นการใช้ชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ ไปจนถึงการนำเทคโนโลยีเอไอเข้ามาผสมผสานกับกระบวนการการทำงาน ในเชิงธุรกิจ ซึ่งเทคโนโลยีดิจิทัลมีบทบาทสำคัญยิ่งในการทำให้เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน ยกระดับความแม่นยำ รวดเร็ว ทำให้องค์กรธุรกิจสามารถขับเคลื่อนต่อไปได้แม้ต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก เอแอลที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้น ผลขาดทุนจากการดำเนินงานค่อยๆ ลดลง การลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมที่บริษัทได้ลงทุนไป มีความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขยายธุรกิจด้านดาต้าเซ็นเตอร์และเอไอที่นำโดยบริษัทข้ามชาติขนาดใหญ่ในประเทศไทย ส่งผลโดยตรงต่อแนวโน้มการเติบโตด้านรายได้ของบริษัท บริษัทเริ่มกลายเป็นจุดสนใจของบริษัทยักษ์ใหญ่ระดับโลกที่ดำเนินธุรกิจด้านสื่อสารและดิจิทัล ได้ให้ความสนใจที่จะขอร่วมเป็นพันธมิตรด้วย จึงเป็นที่แน่ชัดว่าบริษัทได้ผ่านพ้นจุดต่ำสุดไป เหลือเพียงโอกาส ความท้าทายตามเป้าที่บริษัทต้องไม่มุงสู่

การปรับเปลี่ยนตนเองให้พร้อมกับโอกาสใหม่ๆ เป็นสิ่งจำเป็นที่บริษัทให้ความสำคัญเป็นอันดับต้นๆ เอแอลที่ยังคงปรับองค์กรให้มีความคล่องตัวและเข้มแข็งอยู่เสมอ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน และยังคงเดินหน้านำตามแผนกลยุทธ์หลัก มีการขยายการลงทุนในโครงการใหม่ ๆ เช่น การปรับระดับการให้บริการเครือข่าย ในรูปแบบที่มีความยืดหยุ่นสูง สอดรับกับความต้องการของลูกค้า การใช้ศักยภาพของในฐานะเจ้าบ้านสร้างมูลค่าเพิ่มให้เกิดขึ้นและเป็นประโยชน์ร่วมกันต่อพันธมิตรที่เป็นนักลงทุนจากต่างประเทศ รวมถึงการขยายฐานรายได้จากธุรกิจที่ต่อเนื่องกัน เช่น ระบบการสื่อสารผ่านดาวเทียม เป็นต้น

เอแอลที่กำหนดเป้าหมายที่จะเร่งพัฒนาในด้านเครือข่ายใยแก้วนำแสงที่เอแอลที่มีให้บริการอย่างต่อเนื่อง และพัฒนาไปสู่เทคโนโลยีโทรคมนาคมดิจิทัล ไม่ว่าจะเป็น Digital Infrastructure, System Integration & Platform และ Greener Energy

ในรอบปี 2567 การกำกับดูแลกิจการในองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล คณะกรรมการได้มีส่วนร่วมในการทบทวน กำหนด ปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์ และพันธกิจ รวมถึงแผนกลยุทธ์ขององค์กร ให้สอดคล้องกับภาวะแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งยังคอยติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ นอกจากนี้คณะกรรมการ และฝ่ายจัดการได้กำหนดนโยบายความยั่งยืน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายบริหารความเสี่ยง รวมถึงนโยบายอื่นๆที่เกี่ยวข้องของกิจการ เพื่อให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยกรรมการผู้อำนวยการได้ดูแลให้มีการนำนโยบายดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งด้านความยั่งยืน บรรษัทภิบาล และจริยธรรมทางธุรกิจไปปฏิบัติจริง ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วม หรือเสนอแนวคิดในการดำเนินงาน เพื่อขับเคลื่อนความยั่งยืนในองค์กร คำนึงถึงความเท่าเทียมและสิทธิมนุษยชน ซึ่งบริษัทได้ถือปฏิบัติอย่างจริงจังมาโดยตลอด

เอแอลที่ยังคงเดินหน้านำพัฒนาศักยภาพให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาสภาพเศรษฐกิจ สังคม และชีวิตความเป็นอยู่ของสังคมไทยได้อย่างเต็มประสิทธิภาพมากขึ้น และขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ผู้ร่วมทุน คู่ค้า คู่ธุรกิจ ลูกค้า สถาบันการเงินและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ได้ให้การสนับสนุนด้วยดีตลอดมา รวมถึงเหล่าพนักงานที่ได้ร่วมกันทุ่มเทสรรพกำลังนำพาองค์กรผ่านพ้นวิกฤตมาได้ และเติบโตต่อไปอย่างยั่งยืน

รูปภาพสารจากประธานกรรมการ

สารจากประธานกรรมการ



ประพนธ์.ตังเผ้าศักดิ์
นางปรีญาภรณ์ ตังเผ้าศักดิ์
กรรมการผู้อำนวยการ



อนันต์ วรดิพงษ์
ดร.อนันต์ วรดิพงษ์
ประธานกรรมการ

วิสัยทัศน์

"เป็นผู้นำด้านโครงสร้างพื้นฐาน สำหรับธุรกิจดิจิทัล และพลังงานทดแทน"

วัตถุประสงค์

"ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลและพลังงานทดแทน แก่ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเพิ่มคุณภาพบริการ โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพด้านต้นทุนและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และร่วมเป็นพันธมิตรกับผู้เชี่ยวชาญที่เป็นเลิศด้านเทคโนโลยีและเครือข่ายธุรกิจ"

ค่านิยมองค์กร (Core Value)

A	Allying	เป็นพันธมิตรที่ดีกับ ลูกค้า คู่ค้า หุ้นส่วน และเพื่อนร่วมองค์กร
L	Lifelong Learning	เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ
T	Transforming	ปรับเปลี่ยนวิธีคิด และกระบวนการทำงาน เพื่อผลลัพธ์ที่ดีขึ้น

เป้าหมาย

"ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลและพลังงานทดแทน แก่ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเพิ่มคุณภาพบริการโดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพด้านต้นทุนและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและร่วมเป็นพันธมิตรกับผู้เชี่ยวชาญที่เป็นเลิศด้านเทคโนโลยีและเครือข่ายธุรกิจ"

นโยบายในการประกอบธุรกิจ

"บริษัทมุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยจะไม่เข้าร่วมการประมูลใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อใช้คลื่นความถี่สำหรับกิจการโทรคมนาคม ตามพระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. 2553 และจะไม่ลงทุนในธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานทางโทรคมนาคมที่มีลักษณะเทียบเท่าและเป็นการแข่งขันกันโดยตรงกับโครงการที่กิจการร่วมค้าหรือบริษัทร่วมเป็นผู้ลงทุน เช่น โครงการที่อยู่ในเขตพื้นที่เดียวกันและมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อความเป็นธรรมต่อพันธมิตรผู้ร่วมลงทุน"

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล (Digital Infrastructure)

ALT Group ให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงข่ายโทรคมนาคมที่ทันสมัยเพื่อรองรับการขยายตัวของเทคโนโลยีที่สำคัญ เช่น 5G และดาต้าเซ็นเตอร์ ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเปลี่ยนแปลงสู่เศรษฐกิจดิจิทัลในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยกลยุทธ์หลักของ ALT คือการสร้างโครงสร้างพื้นฐานที่รองรับการเชื่อมต่อในระดับภูมิภาค

- **ศูนย์กลางการเชื่อมต่อระดับภูมิภาค (Premier Hub Telco in SEA)** : การขยาย International Gateways เพื่อเพิ่มจุดเชื่อมต่อระหว่างประเทศ ให้การส่งข้อมูลมีประสิทธิภาพมากขึ้น พร้อมกับการเสริมศักยภาพของ Trans Thailand Link เพื่อเพิ่มความสามารถในการรับ-ส่งข้อมูลข้ามประเทศด้วยความเร็วสูงและปลอดภัย โดยเฉพาะการพัฒนา Cable Landing Station (CLS Facilities) เพื่อรองรับการขยายตัวของเครือข่ายระหว่างประเทศ

- **การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานร่วม (Telecom Infra-Sharing)** : ALT ลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่ครอบคลุม เช่น Telecom Underground Duct, Fiber-Co, และ Tower-Co เพื่อเพิ่มความสะดวกในการให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม รวมทั้งการเพิ่มพันธมิตรเชิงกลยุทธ์กับผู้ให้บริการโทรคมนาคม เพื่อขยายบริการที่ครอบคลุมทั่วทั้งภูมิภาค

- **การขยายบริการด้านการก่อสร้างและบำรุงรักษาโครงข่ายโทรคมนาคม (Telecom Construction EPC & Services)** : การลงทุนในโครงข่าย Mobile Network, 5G Private Network, Data Center, และ Satellite Ground Station พร้อมทั้งการเสริมศักยภาพของ Repairing Center เพื่อให้การซ่อมบำรุงเกิดขึ้นทันเวลาและทั่วถึง

2. ด้านการพัฒนาแพลตฟอร์มและระบบบูรณาการ (System Integration & Platform)

ALT Group ไม่เพียงแต่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมเท่านั้น แต่ยังมีการพัฒนาแพลตฟอร์มและระบบบูรณาการที่เชื่อมโยงโครงข่ายโทรคมนาคมและพลังงาน เพื่อให้การทำงานร่วมกันมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการพัฒนาโซลูชันที่รองรับความต้องการในหลากหลายอุตสาหกรรม

- **การพัฒนาโซลูชันระบบบูรณาการ (System Integration)** : การพัฒนาซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ที่รองรับการใช้งานในอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ ระบบติดตามเรือ รวมทั้งการให้บริการ OEM (Original Equipment Manufacturer) SI (System Integration) สำหรับยานยนต์อัจฉริยะ, ระบบติดตามเรือ, และ Cloud Partner นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาโซลูชันที่เชื่อมต่อกับดาวเทียม, Hybrid on-Premise Solution, และ AI-driven Application เพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

- **การพัฒนาแพลตฟอร์มสำหรับโครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid & Smart Energy Platform)** : การนำเทคโนโลยี AI และ IoT มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดย ALT มุ่งพัฒนาแพลตฟอร์มที่ช่วยในการบริหารจัดการ Smart Energy และ Smart Grid ให้การใช้งานพลังงานมีประสิทธิภาพสูงสุด

3. ด้านพลังงานอัจฉริยะ (Smart Energy)

ALT Group กำลังก้าวไปข้างหน้าในการพัฒนาและใช้พลังงานสะอาดและพลังงานทางเลือก เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในระดับสากลในเรื่องการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงานหมุนเวียน โดยมุ่งหวังที่จะขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- **การเป็นผู้นำด้าน Smart Grid และ Smart Meter** : ALT ขยายธุรกิจ Smart Grid Solution และ Smart Meter โดยเฉพาะในภาคอุตสาหกรรมและภาครัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน พร้อมทั้งพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต AMI (Advanced Metering Infrastructure), Prepaid Meter, และ DTM (Distribution Transformer Monitoring) ซึ่งช่วยให้การวัดและบริหารการใช้พลังงาน

เป็นไปอย่างแม่นยำและมีประสิทธิภาพ

- **การพัฒนาโซลูชันพลังงานสะอาดและพลังงานทางเลือก (Green Energy)** : ALT ลงทุนใน Solar Energy & BESS (Battery Energy Storage System), Private PPA (Private Power Purchase Agreement), และ Small Modular Reactor (SMR) เพื่อขับเคลื่อนการผลิตพลังงานสะอาด รวมทั้งการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีไฮโดรเจน (Hydrogen - H2) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านพลังงานในอนาคต
- **มุ่งสู่เป้าหมายความยั่งยืนและลดคาร์บอน (Net Zero Emission 2040)** : ALT มุ่งมั่นที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง 20% ภายในปี 2035 ผ่านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงการปรับโครงสร้างพื้นฐานให้เป็น Green Infrastructure เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายด้านความยั่งยืนในอนาคต

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2567	พฤษภาคม IGC ร่วมมือกับ บริษัท อีโวลูชัน ดีซี (ไทยแลนด์) จำกัด ให้บริการติดตั้งเตาในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ผนึกความเชี่ยวชาญใน 3 ส่วน ได้แก่ 1) โครงข่ายโทรคมนาคม 2) บริการอินเทอร์เน็ต และ 3) ระบบสื่อสารข้อมูลความเร็วสูงผ่านเครือข่ายใยแก้วนำแสง เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลขั้นสูง กันยายน IGC ร่วมมือกับ LitUp Network Singapore Pte Ltd. (“LitUp Network”) บริษัทในเครือของ OMS Group Sdn Bhd เพื่อยกระดับโครงสร้างพื้นฐานการเชื่อมต่อเครือข่ายในประเทศไทย ในการทำงานร่วมกันในโครงการต่าง ๆ ทั้งในประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียน รวมถึงการพัฒนาสถานีเชื่อมต่อเคเบิลและระบบเคเบิลใต้น้ำ
2567	การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเกี่ยวกับทุนจดทะเบียน และการปรับโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท และบริษัทย่อย ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ปี 2565 "ไม่มีการเปลี่ยนแปลง" ปี 2566 "ไม่มีการเปลี่ยนแปลง" ปี 2567 ธันวาคม : บริษัทได้ปรับโครงสร้างเงินทุนของบริษัทย่อยได้แก่ - เพิ่มทุนจดทะเบียน บริษัท ไอ เทนดี้ วัน อินเตอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด จำนวน 22,500,000 บาท จาก 7,500,000 บาท เป็น 30,000,000 บาท โดยราคาหุ้นละ 25 บาท จำนวนหุ้นรวม 1,200,000 หุ้น
2566	บริษัทยังคงเดินหน้าขับเคลื่อนธุรกิจตามกลยุทธ์ที่วางไว้ทั้ง 4 ด้าน ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคม (Network Infrastructure) - บริษัทได้ดำเนินการผลักดันการปรับภูมิทัศน์สายสื่อสารที่กรุงรัง เพื่อให้เกิดความสวยงาม และความปลอดภัยในการใช้ชีวิต - บริษัทมีแผนจะขยายโครงข่ายเพื่อเชื่อมต่อสถานีเคเบิลใต้น้ำ (Cable Landing Station) การเชื่อมต่อโครงข่ายสื่อสารภาคพื้นน้ำระหว่างชายฝั่งทะเลตะวันตกถึงชายฝั่งทะเลตะวันออก โดยลงทุนผ่าน บริษัท อินเทอร์เน็ตชั้นนำ เอเชีย เพื่อเป็น Data Land Bridge ของประเทศรองรับการให้บริการแก่ลูกค้า OTT ต่างประเทศที่มีความต้องการเข้ามาลงทุนในประเทศไทย - บริษัทได้ดำเนินการก่อสร้างวางระบบโครงข่ายสื่อสารใยแก้วนำแสงเพื่อเชื่อมต่อศูนย์ข้อมูล (Data Centers) ระยะทางรวมโดยประมาณมากกว่า 3,000 กิโลเมตร ตามความต้องการของลูกค้า มูลค่างานก่อสร้างรวมโดยประมาณ 600 ล้านบาท โดยบริษัทได้เข้าทำสัญญากับลูกค้าในการให้บริการโครงข่ายเป็นระยะเวลา 5-10 ปี มูลค่ารายได้รวมมากกว่า 1,000 ล้านบาท และมีเงื่อนไขให้ลูกค้าชำระค่าบริการโครงข่ายตลอดอายุสัญญาแก่บริษัทเป็นการล่วงหน้า ธุรกิจสมาร์ทเอ็นเนอร์ยี (Smart Energy) - บริษัทได้เข้าทำสัญญาให้บริการพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานแสงอาทิตย์ กับลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบการลงทุน มีจำนวนรวมกันมากกว่า 30 สัญญา กำลังการผลิตรวม 17 MWh มูลค่าเงินลงทุนราว 400 ล้านบาท มูลค่ารายได้รวมตลอดอายุสัญญามากกว่า 900 ล้านบาท ซึ่งสามารถสร้างกระแสเงินสดรับให้กับบริษัทราว 60 ล้านบาทต่อปี

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2566	- บริษัท เอ็นเนอร์จี้ แม็คซ์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทได้ประสบความสำเร็จในการเข้าร่วมประมูลงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในโครงการเปลี่ยนทดแทนหม้อแปลงไฟฟ้าแบบจานหมุนเป็น อีเล็กทรอนิกส์หม้อแปลง 180,000 หน่วย ได้รับงานจำหน่ายและติดตั้ง อีเล็กทรอนิกส์หม้อแปลง ในเขตจังหวัดปทุมธานี สระบุรี ปราจีนบุรี เพชรบุรี สมุทรสงคราม จำนวนราว 300,000 มิเตอร์ โดยมีแผนการส่งมอบภายในไตรมาส 2 ปี 2567 ธุรกิจดิจิทัลเพื่อเมืองอัจฉริยะ (Smart City) - บริษัทได้มีการนำสายไฟฟ้าและสายสื่อสารลงใต้ดิน เพื่อให้เมืองมีความสวยงาม และปลอดภัย โดยบริษัทจะมีการติดตั้ง เสาไฟอัจฉริยะ (Smart Pole) ที่สามารถรองรับการเชื่อมต่ออุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อสังเกตการณ์เกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยของประชาชน ทั้งในเรื่องมลพิษ และฝุ่นละออง การจราจร รวมถึงเป็นจุดชาร์จไฟสำหรับยานยนต์ไฟฟ้า ธุรกิจสมาร์ทแพลตฟอร์ม (Smart Platform) - บริษัทมุ่งพัฒนาธุรกิจด้านแพลตฟอร์ม (Smart e Platform) โดยพัฒนาแพลตฟอร์มเพื่อเป็นบริการเสริมการใช้งานในอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบเมืองอัจฉริยะ ระบบพลังงานอัจฉริยะ และธุรกิจประกันภัย เช่น พัฒนาซอฟต์แวร์เพื่ออ่านป้ายทะเบียนรถยนต์ สำหรับการเก็บค่าบริการผ่านทางและจอดรถ เพื่อช่วยส่งเสริมให้การขนส่งและการเดินทางมีความคล่องตัวมาก มิถุนายน บริษัท เอ็นเนอร์จี้ แม็คซ์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทได้ประสบความสำเร็จในการเข้าร่วมประมูลงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในโครงการเปลี่ยนทดแทนหม้อแปลงไฟฟ้าแบบจานหมุนเป็นอีเล็กทรอนิกส์หม้อแปลงราว 180,000 หน่วย ได้รับงานจำหน่ายและติดตั้งอีเล็กทรอนิกส์หม้อแปลง ในเขตจังหวัดปทุมธานี สระบุรี ปราจีนบุรี เพชรบุรี สมุทรสงคราม จำนวนราว 300,000 มิเตอร์
2565	เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท ที่มีการปรับในปี 2564 บริษัทได้เดินหน้าขับเคลื่อนธุรกิจตาม กลยุทธ์ที่วางไว้ทั้ง 4 ด้าน ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคม (Network Infrastructure) - บริษัทได้ดำเนินการผลักดันการปรับภูมิทัศน์สายสื่อสารที่กรุงรัง เพื่อให้เกิดความสวยงามและความปลอดภัยในการใช้ชีวิต - การก่อสร้างสถานีชายฝั่งเพื่อเชื่อมต่อเคเบิลใต้น้ำ (Cable Landing Station) ในจังหวัดสตูล เพื่อรองรับการเชื่อมต่อเคเบิลใต้น้ำ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ - บริษัทได้ลงทุนโครงการก่อสร้างวางระบบโครงข่ายสื่อสารใยแก้วนำแสงเพื่อเชื่อมต่อศูนย์ข้อมูล (Data Centers) ระยะทางรวมโดยประมาณมากกว่า 3,000 กิโลเมตร ตามความต้องการของลูกค้า มูลค่างานก่อสร้างรวมโดยประมาณ 600 ล้านบาท โดยบริษัทได้เข้าทำสัญญากับลูกค้าใน การให้บริการโครงข่ายเป็นระยะเวลา 5-10 ปี มูลค่ารายได้รวมมากกว่า 1,000 ล้านบาท และมีเงื่อนไขให้ลูกค้าชำระค่าบริการโครงข่ายตลอดอายุสัญญาแก่บริษัทเป็นการล่วงหน้า - บริษัทได้รับอนุมัติการลงทุนในโครงการก่อสร้างวางระบบโครงข่ายสื่อสารใยแก้วนำแสง เพื่อรองรับการเชื่อมต่อโครงข่ายสื่อสารภาคพื้นน้ำระหว่างชายฝั่งทะเลตะวันตกถึงชายฝั่งทะเลตะวันออก เส้นทางกรุงเทพ-สตูล-สงขลา-มาเลเซีย ระยะทางรวมประมาณ 2,200 กิโลเมตร โดยลงทุนผ่าน บริษัทอินเตอร์เนชั่นแนล เกทเวย์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 100 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติการลงทุนภายใต้งบประมาณก่อสร้าง 595 ล้านบาท และคาดว่าจะสามารถสร้างรายได้ให้กับบริษัทปีละประมาณ 50-80 ล้านบาท ธุรกิจสมาร์ตเอ็นเนอร์ยี (Smart Energy) - บริษัทในกลุ่มทั้ง 3 บริษัท ได้ร่วมมือกัน ได้แก่ บริษัท อินโนว่า เทเลคอมมิวนิเคชั่น จำกัด (“INN”) เป็นตัวแทนจำหน่ายแผงโซลาร์ Q CELLS ซึ่งเป็นสินค้าคุณภาพชั้นนำระดับโลก บริษัท กรู๊ป เทค โซลูชั่นส์ จำกัด (“GTS”) ผู้ให้บริการติดตั้ง และดูแลรักษา ระบบโซลาร์เซลล์ และ เอแอลที ได้เป็นผู้ลงทุนเพื่อให้การบริหารจัดการต้นทุนค่ากระแสไฟฟ้าในรูปแบบ Private PPA (Private Power Purchase Agreement) โดยได้ขยายฐานลูกค้าไปยังลูกค้าในกลุ่มภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม ธุรกิจขนาดเล็ก และบ้านเรือนประชาชนที่มีความสนใจ ทำให้มีกำลังการผลิตสะสมตามสัญญาของลูกค้า 15 Mwh. โดยมีอายุสัญญาเฉลี่ยอยู่ที่ 15 ปี หรือรายได้เฉลี่ย 44 ล้านบาทต่อปี ธุรกิจดิจิทัลเพื่อเมืองอัจฉริยะ (Smart City) - บริษัทได้ต่อยอดธุรกิจด้านเมืองอัจฉริยะ โดยนำเทคโนโลยีเข้าไปบริหารจัดการผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ ซึ่งเป็นบริการที่จะช่วยขับเคลื่อนธุรกิจของลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชนให้มีความคล่องตัว เพื่อให้สามารถยกระดับการให้บริการด้วยระบบดิจิทัล รวมทั้งให้ความสำคัญกับการรักษาสีเขียวและยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชนไปพร้อม ๆ กัน ซึ่งนวัตกรรมของบริษัทที่ได้พัฒนาเพิ่มเติมเพื่อการบริหารจัดการเมืองอัจฉริยะสามารถนำมาใช้ได้จริงในชีวิตประจำวันของประชาชน บริษัทจึงได้พัฒนาระบบอุปกรณ์เดิม ด้านระบบเสาโทรคมนาคมสื่อสาร มาใช้สร้างเสาอัจฉริยะ หรือ Smart Pole เพื่อให้หน่วยงานบริหารเมืองมีศูนย์รวบรวมข้อมูล และเฝ้าระวังจากส่วนกลาง เพื่อให้ประชาชนได้รับการตอบสนองการให้บริการ เช่น การแจ้งประกาศเตือนมลพิษในพื้นที่ หรือ ประชาชนสามารถแจ้งเหตุฉุกเฉินผ่านอุปกรณ์ที่ติดตั้งไว้ตามจุดสาธารณะ เพื่อเป็นหูเป็นตาให้กับเมืองเป็นต้น ธุรกิจสมาร์ตแพลตฟอร์ม (Smart Platform) - บริษัทยังได้เล็งเห็นถึงธุรกิจทางด้านสมาร์ตแพลตฟอร์ม โดยได้มุ่งเน้นไปยังลูกค้าที่อยู่ในกลุ่มบริษัทประกันภัยเป็นการ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2565	ใช้ดิจิทัลในการขับเคลื่อนบนสมาร์ตแพลตฟอร์ม เช่นแพลตฟอร์ม สำหรับธุรกิจประกัน ธุรกิจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ เป็นต้น เพื่อเป็นช่องทางสร้างรายได้ใหม่ ที่สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป พฤษภาคม คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติการลงทุนโครงการก่อสร้างวางระบบโครงข่ายสื่อสารใยแก้วนำแสงเพื่อเชื่อมต่อศูนย์ข้อมูล (Data Centers) ระยะทางรวมโดยประมาณมากกว่า 3,000 กิโลเมตร ตามความต้องการของลูกค้า มูลค่างานก่อสร้างรวม โดยประมาณ 600 ล้านบาท โดยบริษัทได้เข้าทำสัญญากับลูกค้าในการให้บริการโครงข่ายเป็นระยะเวลา 5-10 ปี มูลค่ารายได้รวมมากกว่า 1,000 ล้านบาท และมีเงื่อนไขให้ลูกค้าชำระค่าบริการโครงข่ายตลอดอายุสัญญาแก่บริษัทเป็นการล่วงหน้าได้ กรกฎาคม โครงการก่อสร้างสถานีชายฝั่งเพื่อเชื่อมต่อเคเบิลใต้น้ำระหว่างประเทศ (CLS) ที่ จ.สตูล ได้แล้วเสร็จและส่งมอบให้กับลูกค้าเป็นที่เรียบร้อยแล้ว กันยายน บริษัทลงทุนติดตั้งโซลาร์รูฟท็อป (Solar Rooftop) ในรูปแบบเฉพาะเจาะจงองค์กร Private PPA (Private Power Purchase Agreement) ซึ่งมีการลงทุนให้กับลูกค้าแล้ว 12 เมกะวัตต์ อายุสัญญาระหว่าง 10-20 ปี หรือมีรายได้เฉลี่ยต่อปี 44 ล้านบาท ตุลาคม IGC ได้ลงนามความร่วมมือ (MOU) บริษัท เทเลเฮาส์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้นำด้านการให้บริการดาต้าเซ็นเตอร์ระดับโลก เพื่อเตรียมพร้อมให้บริการศูนย์ข้อมูลหรือดาต้าเซ็นเตอร์ และเพิ่มประสิทธิภาพการแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลอินเทอร์เน็ตทั้งในประเทศและต่างประเทศ พฤศจิกายน คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติโครงการลงทุนก่อสร้างวางระบบโครงข่ายสื่อสารใยแก้วนำแสง เพื่อรองรับการเชื่อมต่อโครงข่ายสื่อสารภาคพื้นน้ำระหว่างชายฝั่งทะเลตะวันตกถึงชายฝั่งทะเลตะวันออก เส้นทางกรุงเทพ-สตูล-สงขลา-มาเลเซีย ระยะทางรวมประมาณ 2,200 กิโลเมตร โดยลงทุนผ่าน บริษัท อินเทอร์เน็ตชั่นแนล เกทเวย์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 100 ภายใต้งบประมาณ 595 ล้านบาท และคาดว่าจะสามารถสร้างรายได้ให้กับบริษัทปีละประมาณ 50-80 ล้านบาท IGC ได้ร่วมมือกับ HGC Global Communications Limited หรือ HGC ผู้ให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและไอซีทีที่มีเครือข่ายครอบคลุมทั่วโลกจากฮ่องกงและ Amsterdam Internet Exchange หรือ AMS-IX ซึ่งเป็นผู้ให้บริการศูนย์แลกเปลี่ยนอินเทอร์เน็ตชั้นนำของโลกจากประเทศเนเธอร์แลนด์ เพื่อเปิดตัวศูนย์แลกเปลี่ยนอินเทอร์เน็ตแห่งใหม่ขึ้นในประเทศไทย IGC ได้ลงนามเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับ DCCconnect ผู้ให้บริการเครือข่ายสื่อสารระหว่างประเทศด้วยเทคโนโลยี SDN จากประเทศสิงคโปร์ IGC ได้ลงนามในบันทึกความเข้าใจ (MoU) กับ Zenlayer APAC ผู้นำด้านการให้บริการ Edge Computing Services ระดับโลก เพื่อร่วมกันนำบริการดังกล่าวมาสู่ประเทศไทยและภูมิภาคอินโดจีน
2564	บริษัทมีการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ครั้งใหญ่ เริ่มตั้งแต่ปรับวิสัยทัศน์และพันธกิจ เพื่อขยายฐานธุรกิจให้กว้างขวางขึ้นกว่าเดิมที่จำกัดอยู่แค่เพียงโครงสร้างพื้นฐานสำหรับกิจการด้านโทรคมนาคม โดยได้ขยายฐานธุรกิจให้รองรับการเชื่อมโยงไปถึงกิจการด้านพลังงานไฟฟ้าอัจฉริยะ เมืองอัจฉริยะ รวมถึงการพัฒนาความเป็นอยู่ของผู้บริโภคผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ ซึ่งเป็นบริการที่จะช่วยขับเคลื่อนธุรกิจของลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชนให้มีความคล่องตัว ยกระดับการให้บริการด้วยระบบดิจิทัล ช่วยลดต้นทุน รวมทั้งให้ความสำคัญกับการรักษาสีงแวดล้อมและยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน โดยในเบื้องต้นบริษัทสามารถต่อยอดพัฒนาระบบอุปกรณ์เดิม ด้านระบบเสาโทรคมนาคมสื่อสาร มาใช้สร้างเสาอัจฉริยะ หรือ Smart Pole เพื่อให้หน่วยงานบริหารเมืองมีศูนย์รวบรวมข้อมูล และเฝ้าระวังจากส่วนกลาง เพื่อให้ประชาชนได้รับการตอบสนองการให้บริการ เช่น การแจ้งประกาศเตือนมลพิษในพื้นที่ หรือประชาชนสามารถแจ้งเหตุฉุกเฉินผ่านอุปกรณ์ที่ติดตั้งไว้ตามจุดสาธารณะ เพื่อเป็นหูเป็นตาให้กับเมือง เป็นต้น บริษัทเล็งเห็นถึงโอกาสในการเติบโตอย่างยั่งยืน และประโยชน์อันเกิดขึ้นจากการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม เพื่อรองรับความต้องการใช้งานและบริการที่จำเป็นสำหรับ Digital service ต่าง ๆ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมศักยภาพให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการแลกเปลี่ยนข้อมูลอินเทอร์เน็ตของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (ASEAN Digital Hub) ได้อย่างภาคภูมิ จากความได้เปรียบทางภูมิศาสตร์ของไทยที่มีความเหมาะสมในการเป็นศูนย์กลางการเชื่อมต่อของภูมิภาคอาเซียน ทำให้ประเทศไทยสามารถวางโครงข่ายโทรคมนาคมเชื่อมต่อไปยังประเทศที่เป็นศูนย์กลางการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต (Internet Hub) ที่สำคัญ ๆ ของโลก และเชื่อมต่อโดยตรงไปยังภูมิภาคอื่น ๆ ได้ด้วยระบบเคเบิลใต้น้ำ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการเชื่อมต่อระบบสื่อสารและอินเทอร์เน็ตข้ามทวีป ทั้งในภูมิภาคอาเซียน และเชื่อมโยงไปยังสหรัฐอเมริกา ยุโรป และทวีปอื่น ๆ ซึ่งมีโครงการที่จะทยอยเปิดเส้นทางใหม่เพื่อวางเคเบิลใต้น้ำข้ามมหาสมุทรอินเดีย ในฝั่งทะเลอันดามันและฝั่งอ่าวไทย บริษัทจึงได้เริ่มดำเนินโครงการก่อสร้างระบบเคเบิลใต้น้ำและสถานีเคเบิลใต้น้ำในพื้นที่จังหวัดสตูล ซึ่งเป็นโครงการแรกในธุรกิจเคเบิลใต้น้ำภายใต้บริษัท IGC เพื่อเชื่อมต่อระบบเคเบิลใต้น้ำในโครงการเคเบิลใต้น้ำระหว่างประเทศ ในส่วน

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2564	ของเส้นทางประเทศไทยฝั่งทะเลอันดามันไปยังจุดเชื่อมต่อในมหาสมุทรอินเดีย เพื่อรองรับการเชื่อมโยงระบบสื่อสารระหว่างประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และอินเดีย โดยโครงการระบบเคเบิลใต้น้ำ ที่ IGC เข้าไปมีส่วนร่วมในการให้บริการ เป็นโครงการร่วมกันระหว่างผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมและ OTT มีความยาวกว่า 8,000 กิโลเมตร มีจุดการเชื่อมต่อโดยเริ่มต้นจากประเทศสิงคโปร์ มาเลเซีย ประเทศไทย เมียนมาร์ และไปสิ้นสุดที่ประเทศอินเดีย ระบบเคเบิลใยแก้วนำแสง มีจำนวนคู่ใยแก้วนำแสงตามแนวเส้นทางหลักทั้งสิ้น 12 คู่ใยแก้วนำแสง (fiber pairs) โดยระบบรองรับความจุในการสื่อสารข้อมูลได้มากกว่า 200 เทราบิตต่อวินาที (Tbps) ซึ่งได้ดำเนินการก่อสร้างในส่วนโครงสร้างหลักของสถานีเคเบิลใต้น้ำเสร็จสิ้นในปี
2563	บริษัท สมาร์ท อินฟราเนท จำกัด (SIC) ได้รับโอนโครงข่าย 2 โครงการจากบริษัท ไคแก่ โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง ตามแนวเส้นทางรถไฟและทางหลวงแผ่นดินของโครงการ และโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงผ่านท่อใต้ดินของกริดไฟฟ้า นครหลวง การให้บริการโครงข่ายทั้งสองผ่าน SIC จะช่วยขยายฐานลูกค้าที่กว้างขวางขึ้นกว่าเดิม และมีฐานเงินทุนที่เข้มแข็ง บริษัทเข้าถือหุ้นสามัญของบริษัท เอ็นเนอร์จี แม็กซ์ จำกัด (“EMAX”) ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายมิเตอร์ไฟฟ้าระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อรองรับการพัฒนาและเติบโตของเทคโนโลยี Smart Grid ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
2562	บริษัทได้ร่วมทุนกับ บริษัท ราช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ในการจัดตั้ง บริษัท สมาร์ท อินฟราเนท จำกัด ในการให้เข้าให้บริการโครงข่ายสื่อสารใยแก้วนำแสง ที่จะช่วยขยายโอกาสการเชื่อมโยงธุรกิจสื่อสารเข้ากับธุรกิจไฟฟ้า ซึ่งในอนาคตจะมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันมากขึ้น บริษัทได้ร่วมทุนกับ บริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน) ผ่านบริษัท บริษัท ไทอนันต์ จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจลงทุนก่อสร้างเสาสื่อสารในพื้นที่เขตส่งเสริมอุตสาหกรรมนวนคร จ.ปทุมธานี เพื่อให้เข้าแก่บรรดาผู้ประกอบการกิจการโทรคมนาคมทั้งโทรศัพท์เคลื่อนที่และอินเทอร์เน็ต
2561	บริษัทได้ปรับโครงสร้างธุรกิจใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและให้มีความคล่องตัว เพิ่มโอกาสในการขยายฐานทุนและแสวงหาพันธมิตรใหม่ ๆ จึงได้โอนโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงบางส่วนและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องตามแนวเส้นทางรถไฟและทางหลวงให้แก่ บริษัท อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล เกทเวย์ จำกัด (“IGC”) โดย IGC เป็นผู้ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมที่มุ่งเน้นการให้เข้าใช้วงจรระหว่างประเทศ บริการวงจรเช่าเสมือนส่วนบุคคลทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศด้วยการให้บริการผ่านโครงข่ายใยแก้วนำแสงตามแนวเส้นทางรถไฟที่มีอยู่ทั่วประเทศ ซึ่งได้เชื่อมต่อกับประเทศเพื่อนบ้าน ไคแก่ เมียนมาร์ ลาว กัมพูชา และมาเลเซีย อีกทั้งในปัจจุบัน IGC ได้อยู่ระหว่างขยายโครงข่ายเพื่อเชื่อมต่อทั่วโลก ด้วยการเชื่อมโยงโครงข่ายโทรคมนาคมไปยังศูนย์กลางอินเทอร์เน็ตในเมืองสำคัญต่าง ๆ ทั่วโลก ด้วยโครงข่ายที่เชื่อถือได้และมีคุณภาพสูง โดยร่วมมือกับพันธมิตรที่มีจุด IPXs มากกว่า 30 จุด เชื่อมโยงกับ Peering Partners มากกว่า 3,000 ราย ทำให้บริษัท สามารถเข้าถึงจุดเชื่อมต่อทั่วโลกมากกว่า 80 PoP ซึ่งสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า ที่ต้องการเชื่อมต่อไปยังเมืองสำคัญ ๆ ทั่วโลกได้อย่างทั่วถึงนอกจากธุรกิจให้บริการโครงข่ายด้านโทรคมนาคม บริษัทยังได้ต่อยอดธุรกิจไปยังธุรกิจด้าน Data Analytic โดยการเข้าไปร่วมลงทุนใน บริษัท สปอทเวิร์คส์ (ประเทศไทย) จำกัด (“SWT”) ในสัดส่วน 45.19% เนื่องจากด้วยบริษัท เล็งเห็นว่า ธุรกิจ Data Analytic มีแนวโน้มการเติบโตสูงและจะมีความสำคัญขึ้นเรื่อย ๆ เนื่องจากสามารถช่วยให้ผู้ประกอบการในธุรกิจต่าง ๆ สามารถวิเคราะห์ความต้องการของกลุ่มลูกค้ากลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำเสนอสินค้าและบริการได้อย่างแม่นยำ ถูกที่ ถูกเวลา
2558	บริษัทจึงได้ลดสัดส่วนการลงทุนใน TSP จากร้อยละ 99.99 เหลือร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียน โดยมีบริษัทในกลุ่มผู้ให้บริการโทรคมนาคมเข้ามาเป็นผู้ร่วมลงทุนใน TSP ในช่วงเดือนกรกฎาคม 2558 โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 70 ของทุนจดทะเบียนของ TSP เนื่องจากทั้ง TSP และ MIH มีการเพิ่มทุนมีผลให้สัดส่วนการถือหุ้นมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม โดยปัจจุบันบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 19.79 ของทุนจดทะเบียน ส่วน TSP ถือหุ้นใน MIH ในสัดส่วนร้อยละ 96.17 ของทุนจดทะเบียน
2557	บริษัทได้ก่อตั้งบริษัท เทเลคอม โซลูชันส์ โพรไวเดอร์ จำกัด (“TSP”) เพื่อประกอบธุรกิจถือหุ้นในบริษัท Myanmar Information Highway Limited (“MIH”) ซึ่งประกอบธุรกิจให้เข้าโครงสร้างพื้นฐานทางโทรคมนาคมในประเทศ สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์
2556	กลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้ก่อตั้งบริษัท อินฟอร์เมชั่น ไฮเวย์ จำกัด (“IH”) ขึ้น โดยมีบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 และในช่วงกลางปี 2557 บริษัทได้ลดสัดส่วนการถือหุ้นใน IH จากร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนเหลือร้อยละ 71.00 ของทุนจดทะเบียน โดยการจำหน่ายหุ้นให้แก่บริษัทในกลุ่มของผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่รายหนึ่ง และได้มีการจัดทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นเพื่อร่วมลงทุนประกอบธุรกิจการลงทุนในโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงให้เข้าพร้อมอุปกรณ์ต่อเชื่อม ทั้งนี้ ในสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นได้มีการกำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ รวมถึงกำหนดอำนาจของกรรมการและผู้ถือหุ้นในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งส่งผลให้ IH เปลี่ยนสถานะจากบริษัทย่อยของบริษัทมาเป็นกิจการร่วมค้าซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมร่วมกันของบริษัทและผู้ร่วมลงทุนดังกล่าวนับตั้งแต่วันที่สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นมีผลบังคับใช้ ปัจจุบัน IH มีการลงทุนในโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงและเสาโทรคมนาคมเพื่อให้เข้าร่วม 3 โครงการ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2554	บริษัทได้วางโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Fiber Optic cable) ในนิคมอุตสาหกรรมเหมราช อีสเทิร์นซีบอร์ด และนิคมอุตสาหกรรมอีสเทิร์นซีบอร์ด(ระยอง) เพื่อให้บริการแก่ลูกค้าที่ดำเนินธุรกิจในนิคมอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นการช่วยลดต้นทุนการลงทุนในการวางโครงข่ายฯ ของผู้ให้บริการโทรคมนาคม ทั้งผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต
2551	กลุ่มผู้ถือหุ้นจึงได้มีการก่อตั้งบริษัท กรู๊ป เทค โซลูชั่นส์ จำกัด (“GTS”) ขึ้นในปี 2551 เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจดังกล่าว และได้รับเริ่มนำเสนอบริการใหม่ด้วยการให้เข้าพื้นที่เพื่อติดตั้งสายอากาศ(Antenna) กระจายสัญญาณบนสถานที่ต่าง ๆ เช่น ป้ายโฆษณา หรือตาดฟ้าอาคาร ซึ่ง GTS จะเป็นผู้พิจารณาเลือกบริเวณซึ่งมีศักยภาพในการเป็นจุดช่วยส่งเสริมการกระจายสัญญาณเพื่อติดต่อขอเช่าพื้นที่และนำพื้นที่ดังกล่าวไปนำเสนอแก่ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แต่ละราย พร้อมด้วยบริการติดตั้งสายอากาศและอุปกรณ์โทรคมนาคม ซึ่งการให้บริการดังกล่าวนับเป็นจุดเริ่มต้นของการมีรายได้ในลักษณะที่เป็นรายได้ประจำ (Recurring Income) ของกลุ่มบริษัท จากนั้นในปี 2553 บริษัทได้เข้าถือหุ้น GTS และส่งผลให้ GTS มีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท บริษัท อินโนว่า เทเลคอมมิวนิเคชั่น จำกัด (“INN”) ถูกก่อตั้งขึ้นเพื่อขยายธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้าประเภทสายอากาศ (Antenna) โดยเริ่มจากการนำเข้าจากต่างประเทศ ต่อมาในปี 2554 INN ได้ขยายขอบเขตการทำธุรกิจมาสู่การเป็นผู้ผลิตสายอากาศ (Antenna) และอุปกรณ์ป้องกันการรั่วของสัญญาณ (PIM Load) ภายใต้ตราสินค้า “SUMTEL” ของ INN โดยมีจุดเด่นคือความสามารถปรับปรุงและพัฒนาสินค้าร่วมกับลูกค้าเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการใช้งานของลูกค้าแต่ละรายได้มากที่สุด ซึ่งส่งผลให้ INN ได้รับโอกาสในการนำเสนอสินค้าที่ต้องมีการพัฒนาเพื่อตอบสนองความต้องการเฉพาะอย่างจากกลุ่มลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ INN ยังมีการให้บริการซ่อมแซมอุปกรณ์โทรคมนาคมอีกด้วย
2548	บริษัทได้ร่วมกับพันธมิตรทางการค้าในการพัฒนาสถานีโทรคมนาคมเคลื่อนที่ (Rapid Deployment Unit: RDU) เพื่อใช้ทดแทนสินค้าที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศซึ่งมีราคาสูงและใช้ระยะเวลานานในการสั่งซื้อโดยบริษัทได้พัฒนาสถานีโทรคมนาคมเคลื่อนที่ภายใต้ตราสินค้า “ALT” ให้มีขนาดและความสามารถในการใช้งานที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าภายใต้ต้นทุนที่ถูกกว่าการนำเข้าจากต่างประเทศ ทั้งนี้ สถานีโทรคมนาคมเคลื่อนที่ของบริษัท ประเภท Cell on Legs นั้นได้รับรางวัลยอดเยี่ยมประเภทการให้บริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (Telecom Universal Service Obligation : USO) ในการประกวดนวัตกรรมโทรคมนาคมประจำปี 2553 จากสถาบันวิจัยและพัฒนาอุตสาหกรรมโทรคมนาคม (สทท.) และสำนักงานคณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กทช.) ในช่วงเวลาที่บริษัทมีการขยายธุรกิจการจัดจำหน่ายสินค้าในกลุ่มโทรคมนาคมนั้น กลุ่มธุรกิจให้บริการสร้างสถานีฐานและติดตั้งอุปกรณ์โทรคมนาคมซึ่งเป็นธุรกิจหลักเดิมของบริษัทนั้น ก็มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง เช่นเดียวกัน
2545	บริษัทได้ขยายธุรกิจสู่การจัดจำหน่ายอุปกรณ์ด้านโทรคมนาคมภายใต้บริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้น ได้แก่ บริษัท โอ ทเวนตี้ วัน อินเตอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“I21”) จัดตั้งในปี 2545 เพื่อประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้าในกลุ่มโทรคมนาคมในลักษณะของการซื้อขายไป เช่น สายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Fiber Optic Cable) สายนำสัญญาณคลื่นความถี่วิทยุ (RF Feeder Cable) และอุปกรณ์เครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) เป็นต้น โดยมีกลุ่มลูกค้าหลักคือ กลุ่มผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Operator) และกลุ่มผู้ให้บริการสร้างสถานีฐาน และให้บริการติดตั้งอุปกรณ์โทรคมนาคม (Contractor) บริษัทจึงได้ร่วมมือกับพันธมิตรทางการค้าในการผลิตและจำหน่ายตู้โทรคมนาคม (Telecom Shelter) ภายใต้ตราสินค้า “ALT” โดยสินค้าของบริษัทจะมีขนาดและคุณสมบัติต่าง ๆ ที่สามารถตอบสนองความต้องการใช้งานของลูกค้าภายใต้ต้นทุนที่เหมาะสม
2544	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “ALT”) ได้จดทะเบียนก่อตั้งบริษัทขึ้นเมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2544 ภายใต้ชื่อ บริษัท เอ.แอล.ที.อินเตอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1 ล้านบาท โดยเริ่มต้นธุรกิจจากการเป็นผู้ให้บริการตกแต่งภายในอาคารและสถานที่ฐานของผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Operator) ซึ่งจากความมุ่งมั่นและทุ่มเทในการทำงานส่งผลให้ บริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง จนสามารถขยายธุรกิจสู่การให้บริการสร้างสถานีฐาน วางระบบและติดตั้งโครงข่ายและอุปกรณ์โทรคมนาคมแก่ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Operator) อย่างเต็มตัว

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อ

ผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท :	บริษัท แอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์ :	ALT
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :	52/1 หมู่ที่ 5 ถนนบางกรวย - ไทรน้อย ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย
จังหวัด :	นนทบุรี
รหัสไปรษณีย์ :	11130
ประเภทธุรกิจ :	ALT ประกอบธุรกิจโทรคมนาคมแบบครบวงจร แบ่งเป็น 3 กลุ่มธุรกิจ ได้แก่ 1. ธุรกิจให้บริการวางระบบและก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลได้แก่ สร้างสถานีฐานโทรคมนาคม สถานีดาวเทียม (Satellite Ground Station) เคเบิลใต้น้ำ (Submarine Cable) และโครงข่ายใยแก้วนำแสง 2. ธุรกิจจำหน่ายสินค้าในกลุ่มโทรคมนาคมและพลังงานทดแทน ผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ สายเคเบิลใยแก้วนำแสง Smart Meter และ สถานีฐานเคลื่อนที่ภาคพื้นดินและพื้นน้ำ (Communication Vehicles & Vessel) 3. ธุรกิจให้เช่าหรือให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลและพลังงานทดแทน ได้แก่ ให้เช่าโครงข่ายโทรคมนาคม ,บริการสถานีเคเบิลใต้น้ำ (Submarine Cable Station) บริหารจัดการโครงข่ายพลังงานอัจฉริยะ (Smart Energy Infrastructure) และ Private PPA (Private Power Purchase Agreement) เป็นต้น
เลขทะเบียนบริษัท :	0107558000440
โทรศัพท์ :	0-2863-8999
โทรสาร :	-
เว็บไซต์บริษัท :	alt.co.th
อีเมล :	ir@alt.co.th
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)	
หุ้นสามัญ :	1,132,227,419
หุ้นบุริมสิทธิ :	0

รูปภาพโลโก้ขององค์กร



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2565	2566	2567
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	1,148.27	1,466.54	1,273.07
1. ธุรกิจให้บริการวางระบบและก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล (พันบาท)	587.54	342.78	415.74
2. ธุรกิจจำหน่ายสินค้าในกลุ่มโทรคมนาคม และพลังงานทดแทน (พันบาท)	96.08	508.99	147.85
3. ธุรกิจให้เช่าหรือให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลและพลังงาน ทดแทน (พันบาท)	464.65	614.77	709.48
อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
1. ธุรกิจให้บริการวางระบบและก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล (%)	51.17%	23.37%	32.66%
2. ธุรกิจจำหน่ายสินค้าในกลุ่มโทรคมนาคม และพลังงานทดแทน (%)	8.37%	34.71%	11.61%
3. ธุรกิจให้เช่าหรือให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลและพลังงาน ทดแทน (%)	40.47%	41.92%	55.73%
อื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2565	2566	2567
รายได้รวม (พันบาท)	1,148.27	1,466.54	1,273.07
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	688.34	867.09	660.73
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	459.93	596.00	612.34
ประเทศฮ่องกง (พันบาท)	249.65	385.62	413.52
ประเทศสิงคโปร์ (พันบาท)	48.72	30.42	22.87
ประเทศพม่า/ เมียนมาร์ (พันบาท)	76.69	89.60	77.84
ประเทศมาเลเซีย (พันบาท)	27.44	27.08	7.60
ประเทศลาว (พันบาท)	0.73	0.63	21.54
ประเทศเวียดนาม (พันบาท)	0.19	10.56	54.61
ประเทศกัมพูชา (พันบาท)	13.13	14.05	12.57
ประเทศอื่น ๆ (พันบาท)	43.38	38.04	1.79

	2565	2566	2567
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	59.95%	59.12%	51.90%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	40.05%	40.64%	48.10%
ประเทศฮ่องกง (%)	54.28%	64.70%	67.53%
ประเทศสิงคโปร์ (%)	10.59%	5.10%	3.73%
ประเทศพม่า/ เมียนมาร์ (%)	16.67%	15.03%	12.71%
ประเทศมาเลเซีย (%)	5.97%	4.54%	1.24%
ประเทศลาว (%)	0.16%	0.11%	3.52%
ประเทศเวียดนาม (%)	0.04%	1.77%	8.92%
ประเทศกัมพูชา (%)	2.85%	2.36%	2.05%
ประเทศอื่น ๆ (%)	9.43%	6.38%	0.29%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2565	2566	2567
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	22.91	24.88	19.85
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	22.91	24.88	19.85

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2565	2566	2567
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	-12.17	9.41	3.20

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ธุรกิจให้บริการวางระบบและก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล

1. ด้านโทรคมนาคม

1.1 บริการจัดสร้างสถานีฐานและติดตั้งอุปกรณ์โทรคมนาคม (Telecom Turnkey Site Solutions)

1.1.1 บริการสร้างสถานีฐานโทรคมนาคม (Telecommunication Base Station)

กลุ่มบริษัทให้บริการสร้างสถานีฐานของผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบครบวงจร (Turnkey) โดยดำเนินการตั้งแต่การสำรวจและจัดหาพื้นที่สำหรับติดตั้งสถานีฐาน การออกแบบ การบริหารจัดการโครงสร้างฐานราก รวมถึงโครงสร้างเสารับ-ส่งสัญญาณ และการติดตั้งอุปกรณ์โทรคมนาคมต่าง ๆ พร้อมทั้งให้บริการบำรุงรักษาสถานีฐานอย่างครบถ้วน บริการดังกล่าวดำเนินการโดยบริษัทในกลุ่ม ได้แก่ GTS ซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ค้า (Approved Vendor List) จากผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่รายใหญ่ของประเทศ ได้แก่ แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส (AIS), โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น (DTAC) และทรู คอร์ปอเรชั่น (TRUE) รวมถึงสามารถรับงานจากผู้ให้บริการหลัก (Main Contractor) ของกลุ่มผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่อื่น ๆ ได้อีกด้วย

สำหรับบริษัท ALT ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ค้า (Approved Vendor List) จากผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่รายใหญ่สองราย ได้แก่ แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส (AIS) และ โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น (DTAC) ทั้งนี้ ทุกขั้นตอนการดำเนินงานอยู่ภายใต้การควบคุมของทีมงานวิศวกรผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้เป็นไปตามกำหนดการและมาตรฐานความปลอดภัย โดยระยะเวลาตั้งแต่การสำรวจและออกแบบจนถึงการก่อสร้างแล้วเสร็จโดยทั่วไปใช้เวลาประมาณ 2-3 เดือนต่อสถานีฐาน และการส่งมอบงานมักใช้เวลาประมาณ 3-4 เดือน ทั้งนี้ กระบวนการดำเนินงานหลักประกอบด้วย

- การสำรวจพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับการตั้งสถานีฐาน (Survey)
- การวิเคราะห์และออกแบบโครงสร้างฐานรากและเสารับ-ส่งสัญญาณให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า (Design)
- การดำเนินงานก่อสร้างฐานรากและโครงสร้างเสารับ-ส่งสัญญาณ (Civil Work)
- การติดตั้งอุปกรณ์และระบบสื่อสารเพื่อให้สามารถเปิดใช้สัญญาณได้ตามกำหนดเวลา (Installation)
- การบำรุงรักษาและให้บริการเสริมอื่น ๆ เช่น ระบบป้องกันฟ้าผ่าและงานรื้อถอนอาคารสถานที่

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีนโยบายใช้บุคลากรภายนอก เช่น ผู้รับเหมาในพื้นที่สำหรับงานสำรวจและติดตั้งโครงสร้าง เพื่อลดต้นทุน พร้อมว่าจ้างวิศวกรระดับสามัญวิศวกรที่ได้รับการยอมรับจากลูกค้าในการออกแบบโครงสร้าง โดยการควบคุมคุณภาพการดำเนินงานทั้งหมดอยู่ภายใต้ทีมงานวิศวกรผู้เชี่ยวชาญของกลุ่มบริษัท

1.1.2 บริการสำรวจ ออกแบบ และติดตั้งอุปกรณ์โทรคมนาคม (Radio Access Network)

บริษัทในกลุ่ม ได้แก่ GTS ให้บริการติดตั้งอุปกรณ์รับ-ส่งสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ในพื้นที่ภายในและภายนอกอาคาร เพื่อรองรับความต้องการใช้งานโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เพิ่มขึ้น และแก้ไขปัญหาสัญญาณโทรศัพท์อ่อนหรือขาดหาย โดยมีขอบเขตการให้บริการดังนี้

- การสำรวจพื้นที่และออกแบบการติดตั้งอุปกรณ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกระจายสัญญาณ
- การให้บริการบริหารจัดการสถานีกระจายสัญญาณบนสถานีรถไฟ
- การติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามแผนงานและมาตรฐานทางวิศวกรรม
- การทดสอบคุณภาพสัญญาณหลังการติดตั้ง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน

1.1.3 บริการสำรวจ ออกแบบ และติดตั้งสายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Outside Plant)

บริษัทและบริษัทในกลุ่ม ได้แก่ GTS ให้บริการวางระบบเคเบิลใยแก้วนำแสง (Fiber Optic Cable) สำหรับโครงข่ายโทรคมนาคม โดยครอบคลุมทั้งการวางสายหลักเชื่อมโยงระหว่างภูมิภาค และการวางสายภายในพื้นที่เดียวกัน ขอบเขตของบริการได้แก่

- การสำรวจเส้นทางติดตั้งและออกแบบเส้นทางวางสายให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- การวิเคราะห์วิธีการติดตั้ง เช่น การพาดสายหรือการลอดใต้ดิน
- การติดตั้งสายเคเบิลและอุปกรณ์เชื่อมต่อให้อยู่ในมาตรฐานที่กำหนด

1.1.4 บริการจัดสร้างสถานีชายฝั่งเชื่อมต่อโครงข่ายภาคพื้นน้ำ (Ground Station & Cable Landing Stations)

บริษัทและบริษัทในกลุ่ม ได้แก่ IGC ให้บริการสถานีชายฝั่งเพื่อรองรับการเชื่อมต่อระหว่างโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงภาคพื้นน้ำจากต่างประเทศเข้าสู่โครงข่ายในประเทศ

1.1.5 บริการจัดสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center Built to Suit)

บริษัทให้บริการจัดสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Centers) และวางระบบโครงข่ายสื่อสารใยแก้วนำแสง รวมถึงให้บริการวางระบบข้อมูล (Data Center Solution) ตามความต้องการของลูกค้า

1.1.6 การให้บริการวางระบบวิศวกรรมต่าง ๆ ในอาคาร (Intelligent Building Systems)

บริษัท และ GTS ให้บริการวางระบบต่าง ๆ ในอาคาร (Intelligent Building Systems) เช่น ระบบปรับอากาศ (Air condition system) ระบบป้องกันอัคคีภัย (Fire protection system) ระบบไฟฟ้า (Distribution board and panel board) ระบบแสงสว่างและระบบปลั๊กไฟฟ้า (Lighting and power outlet) และระบบรักษาความปลอดภัย (security system) เช่น กล้อง CCTV ระบบควบคุมการเข้าออกอาคาร ทางหนีไฟ เป็นต้น

1.1.7 ให้บริการศูนย์ซ่อมอุปกรณ์โทรคมนาคม

บริษัท INN ให้บริการซ่อมแซมอุปกรณ์โทรคมนาคมต่าง ๆ เพื่อทดแทนการต้องส่งออกไปซ่อมแซมยังโรงงานผู้ผลิตสินค้าในต่างประเทศ ซึ่งมีต้นทุนสูงและใช้ระยะเวลานาน บริษัทมีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญและมีความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์โทรคมนาคมเป็นอย่างดี โดยเฉพาะสินค้ากลุ่มสายอากาศ (Antenna) จึงสามารถให้บริการได้ทั้งการซ่อมแซม (Revamp) และการจัดประกอบใหม่ (Re-fabrication)

1.2 บริการติดตั้งและวางระบบพลังงานทดแทน

บริษัทให้บริการออกแบบและติดตั้งระบบผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ด้วยอุปกรณ์คุณภาพสูง พร้อมระบบเฝ้าติดตามการผลิตและการใช้พลังงาน

1.3 บริการวางระบบอุปกรณ์ดิจิทัล

1.3.1 งานออกแบบและวางระบบโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะและติดตั้งสมาร์ตมิเตอร์

บริษัท ให้บริการงานออกแบบ วางระบบ โครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะและติดตั้งสมาร์ตมิเตอร์ในโครงการ PEA Smart Grid ที่พญา ซึ่งเป็นการให้บริการโซลูชัน Smart Grid แบบ end-to-end ระดับมืออาชีพ โดยครอบคลุมตั้งแต่อุปกรณ์ปลายทาง ด้วยเทคโนโลยีการสื่อสารระบบ Headend System (HES)

1.3.2 บริการออกแบบและติดตั้งเสาอัจฉริยะเพื่อการบริหารเมือง

บริษัทเป็นผู้ออกแบบและติดตั้งเสาอัจฉริยะพร้อมเดินสายไฟครอบคลุมการบริหารจัดการเมืองหลายมิติทั้งด้าน Smart living, Smart Safe, Smart Economy, Smart Environment การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัย ให้ประชาชนในเมืองมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข อย่างยั่งยืน

1.4 งานบริการแพลตฟอร์ม

1.4.1 ระบบบริหารโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

บริษัทให้บริการพัฒนาและบริหารจัดการโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดต้นทุนให้กับลูกค้า

รูปภาพธุรกิจให้บริการวางระบบและก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล



Telecom Turnkey Site Solutions

Scope of work:

- Decorative work
- Raised Floor
- Electrical System
- Network Cabling System
- Cooling System
- Access and Security System
- Fire Suppression

Certificates & Training Experiences:

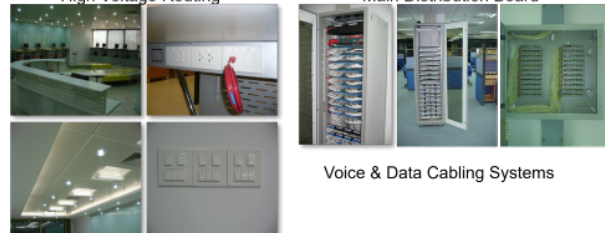


Professional Services for Intelligent Building Solutions –



High Voltage Routing

Main Distribution Board



Voice & Data Cabling Systems

Lighting and Power Outlets

Professional Services for Intelligent Building Solutions



- Air-Conditioning Unit
- Ventilating Fan
- Piping Work
- Duct Work

ธุรกิจจำหน่ายสินค้าในกลุ่มโทรคมนาคม กลุ่มดิจิทัลและพลังงานทดแทน

ในปี 2565, 2566 และ ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคมเท่ากับ 96.08 ล้านบาท 508.99 ล้านบาท และ 147.85 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 8,35 และ 11 ของรายได้รวม ตามลำดับรวมสินค้าที่จำหน่าย แบ่งตามประเภทได้ดังนี้

2.1. ผลิตภัณฑ์โทรคมนาคม

2.1.1 รถรับส่งสัญญาณเคลื่อนที่

• รถสื่อสารเคลื่อนที่ (Ready to Drive: RTD) เป็นการนำกลุ่มอุปกรณ์โทรคมนาคมมาออกแบบติดตั้งบนยานพาหนะให้สามารถทำหน้าที่เป็นสถานที่ที่สามารถขับเคลื่อนไปยังจุดหมายปลายทางที่ต้องการได้ จึงมีความสะดวกในการเคลื่อนย้ายสูง โดยทีมงานวิศวกรของ ALT สามารถออกแบบและพัฒนาสินค้าให้มีรูปแบบและความสามารถในการทำงานที่แตกต่างกันไปของลูกค้า เช่น รถสื่อสารเคลื่อนที่ ซึ่งออกแบบให้สามารถใช้เฮลิคอปเตอร์ในการขนย้ายได้เพื่อนำไปใช้ในพื้นที่ที่ประสบภัย หรือรถสื่อสารเคลื่อนที่ซึ่งใช้พลังงานแสงอาทิตย์ เป็นต้น

• Cell on Wheels (COWs) และ Cell on Legs (COLs) เป็นการนำกลุ่มอุปกรณ์โทรคมนาคมมาออกแบบติดตั้งบนทางลาก (Chassis) แบบที่มีล้อ (COWs) เพื่อใช้ลากเข้าไปยังบริเวณที่ต้องการ หรือติดตั้งกลุ่มอุปกรณ์ในตู้โทรคมนาคมขนาดใหญ่ ซึ่งเมื่อมีการขนย้ายไปยังบริเวณที่ต้องการแล้ว

ก็จะปล่อยขาดึงยึดกับพื้น (COLS) ส่วนมาก COWs และ COLS มักถูกนำไปใช้เพื่อเป็นสถานีฐานชั่วคราวก่อนที่จะก่อสร้างสถานีฐานถาวร หรือนำไปใช้เป็นสถานีฐานเพื่อวัดความต้องการใช้สัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ในจุดต่าง ๆ

2.1.2 สายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Fiber optic cable: FOC)

สายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Fiber optic cable: FOC) เป็นสายสัญญาณที่ใช้ในการรับ-ส่งข้อมูล โดยภายในสายเคเบิลใยแก้วนำแสงนั้นทำจากแก้วที่มีความบริสุทธิ์สูง มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางขนาดประมาณเส้นผมแล้วหุ้มด้วยพลาสติก ในการรับ-ส่งข้อมูลจะใช้หลักการสะท้อนสัญญาณข้อมูลที่ถูกแปลงเป็นสัญญาณแสงเพื่อส่งจากต้นทางไปสู่ปลายทาง เช่น ระหว่างชุมสายโทรศัพท์กับสถานีฐานหรือระหว่างอุปกรณ์สถานีฐานที่พื้นดินกับอุปกรณ์ขยายสัญญาณบนเสาโทรคมนาคม เป็นต้น ด้วยหลักการรับ-ส่งข้อมูลโดยการสะท้อนสัญญาณแสงทำให้สายส่งสัญญาณประเภทนี้สามารถส่งข้อมูลได้ด้วยความเร็วเกือบเท่าแสงและมีความสูญเสียของสัญญาณต่ำ จึงสามารถใช้สายเคเบิลใยแก้วนำแสงในการส่งข้อมูลได้ไกลกว่าสายส่งสัญญาณประเภทอื่น

2.1.3 ตู้โทรคมนาคม (Telecom Shelter)

- ตู้โทรคมนาคม (Telecom Shelter) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ป้องกันหรือเก็บอุปกรณ์โทรคมนาคมให้พ้นจากสภาพแวดล้อมที่จะส่งผลกระทบต่ออุปกรณ์ต่าง ๆ ไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ กลุ่มบริษัทมีการจำหน่ายตู้โทรคมนาคมภายใต้ตราสินค้า “ALT” โดยที่วิศวกรของบริษัทจะเป็นผู้ออกแบบสินค้าและวางผังพื้นที่ติดตั้งการเดินสายตามแบบที่กำหนด ทั้งนี้ ตู้โทรคมนาคมที่บริษัทจำหน่ายมีการออกแบบให้สามารถรองรับการใช้งานในวัตถุประสงค์ที่แตกต่างกันไป ได้แก่

- ตู้ประเภท Prefabricated Shelter เหมาะสำหรับการปกป้องกลุ่มอุปกรณ์โทรคมนาคมจำนวนมาก เช่น จุดชุมสายของสายเคเบิลใยแก้วนำแสงและอุปกรณ์ส่งสัญญาณ เป็นต้น ตู้ประเภทนี้มีขนาดใหญ่ตั้งแต่ประมาณ 1.5 เมตร x 2.2 เมตร x 2.8 เมตร – 6 เมตร x 6 เมตร x 2.8 เมตร (กว้าง x ยาว x สูง) และมีโครงสร้างที่แข็งแรง สามารถป้องกันฝุ่นและน้ำได้ถึงมาตรฐาน IP55 คือสามารถป้องกันฝุ่นได้ และสามารถป้องกันน้ำที่ถูกฉีดมาตกกระทบทุกทิศทางได้ นอกจากนี้ ตู้ประเภท Prefabricated Shelter ยังสามารถออกแบบให้สามารถติดตั้งฉนวน พัดลมระบายอากาศ หรือเครื่องปรับอากาศ เพื่อควบคุมอุณหภูมิภายในตู้และสามารถถอดประกอบ (knock down) เพื่อความสะดวกในการขนส่ง เคลื่อนย้าย ติดตั้ง และรื้อถอนได้

2.1.4 สายอากาศ (Antenna)

สายอากาศ (Antenna) เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับรับ-ส่งและกระจายคลื่นความถี่วิทยุ (Radio Frequency) สายอากาศมีหลายขนาดและรูปแบบเหมาะสำหรับการใช้งานที่แตกต่างกันไป กลุ่มบริษัทมีการจำหน่ายสายอากาศสำหรับรับ-ส่งและกระจายคลื่นโทรศัพท์เคลื่อนที่โดยบริษัทย่อยคือ INN เป็นผู้ดำเนินการ โดยเป็นการจำหน่ายภายใต้ตราสินค้า “SUMTEL” ของ INN สินค้าประเภทสายอากาศที่มีการใช้อยู่ในประเทศไทย โดยที่วิศวกรผู้เชี่ยวชาญของ INN ในการคัดเลือกโรงงานและสินค้าที่มีคุณภาพเพื่อให้ได้ตรงตามความต้องการที่เฉพาะเจาะจงของลูกค้าได้ เช่น สายอากาศที่มีรูปลักษณะเข้ากับการตกแต่งภายในของอาคาร หรือสายอากาศที่สามารถปล่อยสัญญาณไปในทิศทางที่ต้องการมุ่งเน้นโดยเฉพาะได้ เป็นต้น สำหรับสายอากาศที่บริษัทจำหน่ายนั้น สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภทคือ

- Indoor Antenna ได้แก่ สายอากาศสำหรับใช้รับ-ส่งสัญญาณที่ได้รับการออกแบบให้ใช้ภายในอาคาร โดยจะนำไปติดตั้งไว้ตามจุดต่าง ๆ ภายในอาคาร เพื่อเป็นจุดปล่อยสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ เช่น เพดานทางเดิน หรือช่องลิฟต์ เป็นต้น
- Outdoor Antenna ได้แก่ สายอากาศสำหรับใช้รับส่งสัญญาณที่ได้รับการออกแบบให้ใช้สำหรับภายนอกอาคาร โดยจะนำไปติดตั้งบนเสาโทรคมนาคมที่สถานีฐาน หรือติดตั้งบนเสาโทรคมนาคมขนาดเล็กที่ติดตั้งอยู่บนอาคารหรือป้ายโฆษณา

2.1.5 อุปกรณ์โทรคมนาคมอื่น ๆ

กลุ่มบริษัทยังมีการจำหน่ายอุปกรณ์โทรคมนาคมอื่น ๆ ดังนี้

- สายนำสัญญาณคลื่นความถี่วิทยุ (RF feeder cable :RFC) และหัวต่อ เป็นอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่รับ-ส่งสัญญาณข้อมูลในรูปแบบของคลื่นความถี่วิทยุไปยังอุปกรณ์ต่าง ๆ โดย INN เป็นผู้จำหน่าย
- อุปกรณ์และระบบควบคุมอุปกรณ์ในระบบเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) เช่น Wi-Fi Access Point และ Wi-Fi receiver เป็นต้น โดย INN เป็นผู้จำหน่าย
- อุปกรณ์สนับสนุนหรือเพิ่มประสิทธิภาพการกระจายสัญญาณ เช่น อุปกรณ์ที่ใช้กรองสัญญาณ (Filter) เพื่อกำจัดสัญญาณรบกวนในสายสัญญาณ อุปกรณ์ทวนสัญญาณ (Repeater) ใช้เพื่อขยายสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ อุปกรณ์แบ่งสัญญาณ (Tapper) ใช้เพื่อแบ่งสัญญาณออกเป็น 2 ทางไม่เท่ากัน และอุปกรณ์สำหรับแยกสัญญาณในสายนำสัญญาณ (Splitter) เพื่อให้สามารถกระจายสายสัญญาณให้ทั่วถึง เป็นต้น โดย INN เป็นผู้จำหน่าย

2.2 ผลิตภัณฑ์พลังงานทดแทน

นอกจากสินค้าในกลุ่มประเภทโทรคมนาคมแล้วทาง INN ยังเป็นผู้นำเข้าและจำหน่ายสินค้าประเภทพลังงานทดแทน โดยการที่มุ่งเน้นในการเลือกสินค้าที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในตลาดสากลเข้ามาจำหน่าย และให้ผลผลิตพลังงานที่โดดเด่นอีกด้วย และยังมีอุปกรณ์อื่น ๆ สำหรับใช้ในงานโซลาร์เซลล์ ดังนี้

2.2.1 แผงโซลาร์เซลล์ (Photovoltaic cell)

เป็นอุปกรณ์ไฟฟ้าที่สามารถแปลงพลังงานแสงหรือโฟตอนเป็นพลังงานไฟฟ้าด้วยปรากฏการณ์โฟโตโวลตาอิก ทำให้เกิดความต้านทาน แรงดัน และกระแสไฟฟ้าเปลี่ยนไปเมื่อมีแสงตกกระทบทำให้อิเล็กตรอนเคลื่อนที่จนเกิดเป็นไฟฟ้ากระแสตรงโดยไม่ต้องพึ่งแหล่งจ่ายไฟจากภายนอก ในขณะที่เดียวกันการผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยโซลาร์เซลล์คือการเปลี่ยนพลังงานแสงอาทิตย์มาเป็นพลังงานไฟฟ้าด้วย

2.2.2 อินเวอร์เตอร์ (Solar Inverter)

ทำหน้าที่แปลงไฟฟ้ากระแสตรง DC (ที่ได้รับจากแผงโซลาร์เซลล์) นำมาแปลงให้เป็นไฟฟ้ากระแสสลับ AC เพื่อนำมาต่อโหลดเพื่อใช้งานกับเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านเรือน

2.3 อุปกรณ์ดิจิทัล

2.3.1 มิเตอร์อัจฉริยะ

มิเตอร์ไฟฟ้าเป็นอุปกรณ์สำหรับวัดปริมาณการใช้ไฟฟ้า โดย Energy Max ได้พัฒนารูปแบบมิเตอร์ให้เหมาะสมต่อการใช้งาน โดยสามารถแบ่งได้ 4 ประเภท ดังนี้

- มิเตอร์แบบเติมเงิน (Prepayment Meter) เหมาะสำหรับภาคเอกชน ในการใช้วัดหน่วยไฟฟ้ากระแสสลับแบบต่อตรง โดยมีเตอร์จะจ่ายไฟฟ้าตามหน่วยที่ซื้อไว้ ทั้งนี้หน่วยไฟฟ้าจะบันทึกในบัตร IC Card ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถทราบปริมาณการใช้ไฟฟ้าได้ตลอดเวลา ทำให้สามารถวางแผนลดการใช้ไฟฟ้าที่สิ้นเปลืองเกินความจำเป็นได้ และยังทำให้ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถทยอยชำระค่าไฟฟ้าในแต่ละเดือนได้ตามต้องการ
- มิเตอร์อัจฉริยะระบบ AMR (Automatic Meter Reading) คือ มิเตอร์ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ที่อ่านและบันทึกข้อมูลด้วยระบบ AMR ซึ่งเป็นระบบการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้าจากมิเตอร์แบบอัตโนมัติ โดยผ่านระบบการสื่อสารชนิดต่าง ๆ เช่น Fiber Optics, RS485, GPRS เพื่อไปจัดเก็บในฐานข้อมูลกลางในคอมพิวเตอร์ ทำให้ผู้ดูแลอาคารสามารถทราบหน่วยการใช้ไฟฟ้าของแต่ละห้องได้อย่างเที่ยงตรง และสามารถออกบิลเรียกเก็บค่าไฟฟ้าแก่ผู้เช่าห้องได้ง่าย

- มิเตอร์อัจฉริยะระบบ AMI (Advanced Metering Infrastructure) คือ มิเตอร์ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ที่อ่านและบันทึกข้อมูลด้วยระบบ AMI แบบ end-to-end โดยประกอบด้วย Meter Data Management System (MDMS), Head End System (HES) และโมดูลการสื่อสาร โดยมิเตอร์ไฟฟ้าจะอ่านและบันทึกข้อมูล เช่น พลังงานการใช้ไฟฟ้าหรือกิโลวัตต์ ระดับแรงดันไฟฟ้า กระแสไฟฟ้า และตัวประกอบกำลังไฟฟ้า เป็นต้น และสื่อสารข้อมูลที่บันทึกกลับไปยังระบบสาธาณูปโภคเพื่อการตรวจสอบระบบและการเรียกเก็บเงินของลูกค้า นอกจากนี้ยังสามารถสื่อสารข้อมูลกับผู้บริหารโลกเพื่อความชัดเจนยิ่งขึ้นเกี่ยวกับพฤติกรรมกรรมการบริโภค (ขึ้นอยู่กับนโยบายของแต่ละสาธาณูปโภค) มิเตอร์อัจฉริยะระบบ AMI จึงช่วยให้สามารถสื่อสารสองทางระหว่างมิเตอร์และระบบกลางได้ ต่างจาก มิเตอร์อัจฉริยะระบบ AMR โดยทั่วไปมิเตอร์อัจฉริยะจะบันทึกพลังงานของแต่ละช่วงเวลาเฉพาะเจาะจง เช่น ในทุก ๆ 15 นาทีและรายงานเป็นประจำเป็นช่วงสั้น ๆ ตลอดทั้งวัน

- มิเตอร์ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Energy Meter (E-Meter) เป็นมาตรวัดพลังงานไฟฟ้าแบบกระแสสลับ ซึ่งเป็นมาตรอิเล็กทรอนิกส์สำหรับวัดพลังงานไฟฟ้า โดยมีการแสดงค่าพลังงานไฟฟ้าและข้อมูลต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการเก็บพลังงานการใช้พลังงาน การตรวจจับการละเมิด (Tampering) ตรวจจับคุณภาพของแรงดัน (PQ Event log) การเก็บข้อมูลทุก ๆ 15 นาที (Load profile) สามารถแสดงเป็นตัวบันทึก และแสดงผลแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้

2.3.2 เสาอัจฉริยะเพื่อการจัดการเมือง (ALT Smart Pole MIT 5G)

บริษัทเป็นผู้ออกแบบและพัฒนาเสาอัจฉริยะ ซึ่งผ่านการรับรองด้าน MIT โดยสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โดยแนวคิดการสร้างเสาอัจฉริยะเพื่อรองรับการติดตั้งอุปกรณ์อัจฉริยะหรืออุปกรณ์ IOT ต่าง ๆ รวมไปถึงรองรับอุปกรณ์สื่อสารของผู้ให้บริการ 3G/4G/5G ในอนาคตได้อย่างปลอดภัย โดยอุปกรณ์ที่สามารถติดตั้งบน ALT Smart Pole MIT 5G (เสาอัจฉริยะ) มีดังนี้

- LED Lamp (โคมไฟ) เพื่อให้ความสว่างแก่พื้นที่นั้น ๆ นอกจากจะเป็นโคมไฟส่องสว่างธรรมดาแล้ว ลูกค้ายังสามารถติดตั้ง ZigBee Gateway และ ZigBee Controller เพิ่มเติม เพื่อควบคุมการทำงานของโคมไฟไม่ว่าจะเป็น การสั่งเปิด ปิด หรือความสว่าง และตั้งช่วงเวลาเปิดปิด โดยเรียกใช้งานได้ในหน้า Platform (แพลตฟอร์ม) เดียวกัน ลูกค้ายังสามารถดูค่าพลังงานต่าง ๆ ตรวจเช็คสถานะว่าหลอดไฟเปิดหรือปิดอยู่ แม้กระทั่งหลอดไฟมีปัญหาที่สามารถแจ้งเตือนได้เช่นกัน อีกทั้งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลประวัติการใช้งานของโคมไฟได้ในรูปแบบไฟล์ Excel (เอ็กเซล) อีกด้วย

- CCTV (กล้องวงจรปิด) เพื่อให้แน่ใจว่าในพื้นที่ที่ติดตั้ง Smart Pole (เสาไฟอัจฉริยะ) นั้นปลอดภัยโดยไม่ต้องให้เจ้าหน้าที่คอยเข้าไปตรวจตรา ลดปริมาณชั่วโมงการทำงานเจ้าหน้าที่โดยไม่จำเป็น โดย CCTV (กล้องวงจรปิด) สามารถหมุนได้รอบ 360 องศา

- Wi-Fi AP (ตัวกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต) มันได้เข้าพื้นที่ที่ติดตั้ง Smart Pole (เสาไฟอัจฉริยะ) จะเป็นหนึ่งในพื้นที่เมืองอัจฉริยะอย่างแท้จริง ประชาชนรอบข้างสามารถใช้อินเทอร์เน็ตได้อย่างทั่วถึง

- Weather Sensor (เซ็นเซอร์อากาศ) ไร้กังวลเรื่องมลพิษโดยสามารถติดตั้ง Weather Sensor (เซ็นเซอร์อากาศ) ที่สามารถวัดได้ทั้ง PM2.5, PM10, CO, NO2, SO2, ความเร็วลม ทิศทางลม อุณหภูมิ ความชื้นความดันอากาศ ปริมาณน้ำฝน รังสียูวี และอื่น ๆ เมื่อค่าเกินมาตรฐานสามารถส่งข้อมูลแจ้งเตือนมลพิษประจำวันบน Platform (แพลตฟอร์ม) หรือ บน LED Display Panel (จอแสดงผล) ได้ทันที

- LED Display Panel (จอแสดงผล) ด้วยขนาดจอแสดงผลที่หลากหลาย ทำให้ผู้ติดตั้งสามารถเลือกขนาดจอได้ตรงตามความเหมาะสมในการใช้งาน ไม่ว่าจะเป็นการโฆษณาหรือการประกาศข่าวสารก็สามารถอัปโหลดไฟล์รูปภาพ หรือวิดีโอผ่าน Platform (แพลตฟอร์ม) เดียวกัน

- Broadcast System (ลำโพง) ผู้ดูแล Platform (แพลตฟอร์ม) สามารถอัปโหลดไฟล์เสียงที่บันทึกผ่านทางโทรศัพท์มือถือ หรือคอมพิวเตอร์ลง Platform (แพลตฟอร์ม) เพื่อเผยแพร่เสียง ณ ขณะนั้น ไม่จำเป็นการแจ้งข่าวสาร หรือเสียงตามสายประจำวัน รวมทั้งเสียงจากการเข้าปล่อยโฆษณา

- SOS (ระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน) เมื่อประชาชนได้รับอุบัติเหตุหรือเกิดเหตุฉุกเฉิน มันจะสามารถแจ้งเหตุเตือนร้อนมาที่ผู้ดูแล Platform (แพลตฟอร์ม) โดยตรง และรู้จุดเกิดเหตุได้ทันทีจากตำแหน่งเสาที่ถูกปักบนแผนที่ Google ของ Platform (แพลตฟอร์ม)

- USB Charging (ช่องเสียบแบตเตอรี่) ไว้อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในกรณีที่แบตเตอรี่หมดจะทันหัน สามารถชาร์จแบตเตอรี่ฉุกเฉินได้ที่ จากอุปกรณ์ต่าง ๆ ข้างต้นจะเห็นได้ว่าลูกค้ายังสามารถเลือกอุปกรณ์ที่ต้องการติดตั้งบน Smart Pole (เสาไฟอัจฉริยะ) ได้และสามารถเลือกติดตั้งเฉพาะอุปกรณ์ที่จำเป็นได้ไม่ต้องครบทั้ง 8 อุปกรณ์ และในอนาคต ทาง ALT มุ่งมั่นพัฒนา Smart Pole (เสาไฟอัจฉริยะ) ให้สามารถติดตั้งอุปกรณ์ที่มีความหลากหลายมากขึ้น จากที่กล่าวมาข้างต้น เพื่อพัฒนาระบบทั้งหมดให้ตรงตามการใช้งานของลูกค้า และสะดวกต่อการควบคุมผ่าน Platform (แพลตฟอร์ม) เดียวกัน

รูปภาพธุรกิจจำหน่ายสินค้าในกลุ่มโทรคมนาคม กลุ่มดิจิทัลและพลังงานทดแทน



ธุรกิจให้เช่าหรือให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลและพลังงานทดแทน

กลุ่มบริษัทเริ่มต้นประกอบธุรกิจให้เช่าโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมภายใต้แนวคิดของการส่งเสริมให้มีการใช้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมร่วมกัน โดยผู้ให้บริการโทรคมนาคม (Operator) เช่น ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่หรือผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต สามารถหันไปมุ่งเน้นที่การให้บริการต่อผู้บริโภคได้อย่างเต็มที่โดยไม่ต้องมีการลงทุนในโครงข่ายมาก เช่นในอดีต การประกอบธุรกิจในกลุ่มนี้จะดำเนินการโดยบริษัทบริษัทย่อย IGC และกิจการร่วมค้า IH ในปี 2565 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากธุรกิจให้เช่าโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมเท่ากับ 464.65 ล้านบาท 614.76 ล้านบาท และ 709.48 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 40.42 และ 56 ของรายได้โดยรวมสามารถแบ่งกลุ่มการให้บริการให้เช่าได้เป็น 3 ประเภท ได้แก่

3.1 บริการให้เช่าโทรคมนาคม

3.1.1 การให้เช่าโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Fiber Optic Cable Network: FOC) พร้อมอุปกรณ์ต่อเชื่อม กลุ่มบริษัท

มีโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงและท่อลอดใต้ดินในพื้นที่ที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจ (Strategic Location) พร้อมทั้งยังมีจุดเชื่อมต่อเพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถนำอุปกรณ์ของตนมาเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายใยแก้วนำแสงของกลุ่มบริษัทได้ ซึ่งปัจจุบันบริษัทสามารถให้บริการในพื้นที่เฉพาะจำนวน 6 โครงการ ประกอบด้วย

1. โครงการที่ดำเนินการโดยบริษัท ได้แก่

- บริการให้เช่าโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงในนิคมอุตสาหกรรมนวนคร โดยบริษัทเปิดให้บริการตั้งแต่ปี 2560 ครอบคลุมเขตโรงงานอุตสาหกรรมและพื้นที่พักอาศัย กว่า 36 กิโลเมตร พร้อมจุดเชื่อมต่อกว่า 150 จุด

- บริการให้เช่าโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงภายในอาคารขนาดใหญ่ ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการติดตั้งโครงข่ายฯ ภายในอาคาร CU Terrace และ อาคารวานิสสา ซึ่งเป็นการให้บริการแบบ Last miles พร้อมจุดเชื่อมต่อกว่า 100 จุด

2. โครงการที่ดำเนินการโดยบริษัทในกลุ่ม ได้แก่

- บริการให้เช่าโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง บนเส้นทางรถไฟและทางหลวงแผ่นดินโครงข่ายให้เช่าโครงการนำสายสื่อสารลงใต้ดิน และโครงข่ายให้เช่าบนแนวเสาโทรเลขตามทางรถไฟ ดำเนินการโดยกิจการร่วมค้าบริษัท สมาร์ท อินฟราเนท จำกัด

- บริการให้เช่าโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงบนทางด่วน ดำเนินการโดยกิจการร่วมค้าบริษัท อินฟอเมชั่น ไฮเวย์ จำกัด ซึ่งติดตั้งอยู่ตามเส้นทางคมนาคมหลักในเขตศูนย์กลางย่านธุรกิจ (Central Business District :CBD) และบริเวณเส้นทางหลักรอบกรุงเทพฯ จำนวน 324 Core รวมระยะทาง 250 กิโลเมตรใน 7 เส้นทาง ได้แก่ ทางพิเศษอุดรรัถยา ฉลองรัช เติมมหานคร อาจนรงค์ บางนา

(ยกระดับS1) บางพลี-สุขสวัสดิ์(กาญจนภิเษก) และบูรพาวิถี ทั้งนี้ การให้เช่าโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงดังกล่าวจะเป็นการให้เช่าแบบสัญญาเช่าดำเนินงาน (Operating Lease)

- บริการให้เช่าโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง บนเส้นทางรถไฟสายสีเขียวเข้ม จำนวน 31 สถานี กว่า 36 กิโลเมตร พร้อมจุดเชื่อมต่อจำนวน 56 จุด ดำเนินการโดยกิจการร่วมค้าบริษัท อินฟอร์เมชั่น ไฮเวย์ จำกัด
- บริการให้เช่าท่อลอดใต้ดิน ใน 4 เส้นทาง พหลโยธิน ประดิพัทธ์ พญาไท และสุขุมวิท พร้อมจุดเชื่อมต่อกว่า 100 จุด ซึ่งโครงการนี้เป็นโครงการนำร่องจัดสายสื่อสารที่กรุงศรี สร้างภูมิทัศน์ที่สวยงามเป็นเมืองน่าอยู่ ดำเนินการโดยกิจการร่วมค้าบริษัท สمارท อินฟราเน็ต จำกัด

3.1.2 การให้เช่าเสาโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับสถานีฐาน (Site Facilities) กลุ่มบริษัทดำเนินการสร้างเสาโทรคมนาคมรวมทั้งติดตั้งอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น สายอากาศ (Antenna) ตู้โทรคมนาคม แบตเตอรี่ เป็นต้น ในบริเวณที่มีศักยภาพเพื่อให้ลูกค้าซึ่งเป็นผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคม (Operator) นำอุปกรณ์ประเภท Active ของตนมาติดตั้งและเปิดใช้สัญญาณ (On Service)

- บริการให้เช่าเสาโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานีบริการน้ำมัน และสถานีบริการแก๊สทั่วประเทศ ตามตำแหน่งที่ลูกค้าต้องการ อุปกรณ์ที่ให้บริการได้แก่ Small Cell ,Wall Mount ,Lighting pole และ Cell on legs ดำเนินการโดยกิจการร่วมค้าบริษัท อินฟอร์เมชั่น ไฮเวย์ จำกัด

3.1.3 การให้เช่าสถานีฐานบนพื้นที่เฉพาะ กลุ่มบริษัทให้บริการให้เช่าสถานีฐานบนพื้นที่สำคัญทางเศรษฐกิจ

- สถานีฐานใต้ปลั๊กบอร์ด ดำเนินการโดยบริษัท กรู๊ป เทค โซลูชันส์ จำกัด เป็นการให้บริการเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งสายอากาศ (Antenna) สำหรับกระจายสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดย GTS จะสำรวจและเช่าพื้นที่ซึ่งมีศักยภาพที่จะติดตั้งอุปกรณ์รับ-ส่งสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่เพิ่มเติม เช่น ป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ หรือตาดฟ้าอาคาร เป็นต้น เพื่อนำไปเสนอให้แก่ลูกค้าซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของผู้ประกอบการโทรศัพท์เคลื่อนที่แต่ละราย โดย GTS สามารถนำเสนอได้ทั้งพื้นที่ในการติดตั้งสายอากาศ รวมทั้งสามารถให้บริการติดตั้งสายอากาศและอุปกรณ์ต่าง ๆ ด้วย

- สถานีฐานแนวรถไฟฟ้า ดำเนินการโดยบริษัท เป็นการให้บริการสัญญาณ Wi-Fi บนสถานีรถไฟฟ้ากว่า 30 สถานี
- สถานีฐานบนทางด่วน บริการให้เช่าเสาโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวกตามตำแหน่งที่ลูกค้าต้องการ ซึ่งอุปกรณ์ที่ให้บริการได้แก่ Basket & Pole On Parapet ,Small Cell ,Wall Mount ,Lighting pole ,Rooftop ,Mono Pole ดำเนินการโดยกิจการร่วมค้าบริษัท อินฟอร์เมชั่น ไฮเวย์ จำกัด

- สถานีฐานบนพื้นที่อื่นตามแผนของลูกค้านำดำเนินการโดยกิจการร่วมค้าบริษัท อินฟอร์เมชั่น ไฮเวย์ จำกัด ให้บริการให้เช่าสถานีฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกบนพื้นที่เฉพาะ เช่น หน่วยบัญชาการป้องกันภัยทางอากาศกองทัพบก (นปอ.) กองบัญชาการฐานทัพอากาศเรือสือทีบ กองการบินทหารเรือกองเรือยุทธการ เชื้อนครินทร์นครินทร์ วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์ หมู่บ้านนิชดาธานี เป็นต้น

3.1.4 การให้เช่าสถานีเชื่อมต่อเคเบิลใต้น้ำ โครงการก่อสร้างสถานีชายฝั่งเพื่อเชื่อมต่อเคเบิลใต้น้ำระหว่างประเทศ (CLS) จังหวัดสตูล ดำเนินการโดยบริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล เกทเวย์ จำกัด ให้บริการให้ระบบโครงข่ายสื่อสารใยแก้วนำแสงเพื่อเชื่อมต่อศูนย์ข้อมูล (Data Centers) ระยะทางรวมโดยประมาณมากกว่า 3,000 กิโลเมตร

3.2 ให้บริการด้านพลังงานทดแทน

เพื่อเพิ่มความแข็งแกร่งทางธุรกิจและเพิ่มสัดส่วนรายได้จากธุรกิจให้เช่า บริษัทยังขยายการให้บริการให้เช่าไปยังธุรกิจพลังงานทดแทน โดยให้บริการกระแสไฟฟ้าด้วยระบบโซลาร์เซลล์ ซึ่งจะสามารถช่วยลดความผันผวนทางด้านรายได้ของบริษัทได้เป็นอย่างดี

3.2.1 ให้บริการกระแสไฟฟ้าด้วยระบบโซลาร์เซลล์ (บนหลังคาและผิวน้ำ) กลุ่มบริษัทได้ลงทุนติดตั้งระบบผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อจ่ายกระแสไฟฟ้าให้กับลูกค้าภาคเอกชน เช่น โรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลาง หรือให้บริการแก่หน่วยงานภาครัฐที่มีอัตราการใช้กระแสไฟฟ้าค่อนข้างสูง โดยคิดค่าบริการกระแสไฟฟ้าต่ำกว่าราคาที่ลูกค้าซื้อจากภาครัฐในอัตรา 10%-30% ขึ้นกับเงื่อนไขสัญญาในรูปแบบสัญญา Private PPA (Private Power Purchase Agreement) โดย ALT จะเป็นผู้ลงทุนในการติดตั้งระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์ตลอดจนดูแลรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดอายุสัญญา ปัจจุบันมีกำลังการผลิตกระแสไฟฟ้ารวม 17 MWh.

3.3 การให้บริการด้านแพลตฟอร์ม

รูปภาพธุรกิจให้เช่าหรือให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลและพลังงานทดแทน



Network Infrastructure



Solar Private PPA

Tower Co & Facility



Tower Co & Facility

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ
สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2565	2566	2567
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล (Digital Infrastructure)

ALT Group ให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงข่ายโทรคมนาคมที่ทันสมัยเพื่อรองรับการขยายตัวของเทคโนโลยีที่สำคัญ เช่น 5G และดาต้าเซ็นเตอร์ ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเปลี่ยนแปลงสู่เศรษฐกิจดิจิทัลในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยกลยุทธ์หลักของ ALT คือการสร้างโครงสร้างพื้นฐานที่รองรับการเชื่อมต่อในระดับภูมิภาค

- ศูนย์กลางการเชื่อมต่อระดับภูมิภาค (Premier Hub Telco in SEA) : การขยาย International Gateways เพื่อเพิ่มจุดเชื่อมต่อระหว่างประเทศ ให้การส่งข้อมูลมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น พร้อมกับการเสริมศักยภาพของ Trans Thailand Link เพื่อเพิ่มความสามารถในการรับ-ส่งข้อมูลข้ามประเทศด้วยความเร็วสูงและปลอดภัย โดยเฉพาะการพัฒนา Cable Landing Station (CLS Facilities) เพื่อรองรับการขยายตัวของเครือข่ายระหว่างประเทศ

- การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานร่วม (Telecom Infra-Sharing) : ALT ลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่ครอบคลุม เช่น Telecom Underground Duct, Fiber-Co และ Tower-Co เพื่อเพิ่มความสะดวกในการเช่าบริการโครงข่ายโทรคมนาคม รวมทั้งการเพิ่มพันธมิตรเชิงกลยุทธ์กับผู้ให้บริการโทรคมนาคม เพื่อขยายบริการที่ครอบคลุมทั่วทั้งภูมิภาค

- การขยายบริการด้านการก่อสร้างและบำรุงรักษาโครงข่ายโทรคมนาคม (Telecom Construction EPC & Services) : การเชื่อมต่อโครงข่ายไปยัง Data Center, และ Satellite Ground Station พร้อมทั้งการเสริมศักยภาพของ Repairing Center เพื่อให้การซ่อมบำรุงเกิดขึ้นทันเวลาและทั่วถึง

2. ด้านการพัฒนาแพลตฟอร์มและระบบบูรณาการ (System Integration & Platform)

ALT Group ไม่เพียงแต่ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมเท่านั้น แต่ยังมีพัฒนาแพลตฟอร์มและระบบบูรณาการที่เชื่อมโยงโครงข่ายโทรคมนาคมและพลังงาน เพื่อทำให้การทำงานร่วมกันมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีกรนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการพัฒนาโซลูชันที่รองรับความ

ต้องการในหลากหลายอุตสาหกรรม

- การพัฒนาโซลูชันระบบบูรณาการ (System Integration) : การพัฒนาซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ที่รองรับการใช้งานในอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ ระบบติดตามเรือ รวมทั้งการให้บริการ OEM (Original Equipment Manufacturer) SI (System Integration) สำหรับยานยนต์อัจฉริยะ ระบบติดตามเรือ และ Cloud Partner นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาโซลูชันที่เชื่อมต่อกับดาวเทียม, Hybrid on-Premise Solution และ AI-driven Application เพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ
- การพัฒนาแพลตฟอร์มสำหรับโครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid & Smart Energy Platform) : การนำเทคโนโลยี AI และ IoT มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดย ALT มุ่งพัฒนาแพลตฟอร์มที่ช่วยในการบริหารจัดการ Smart Energy และ Smart Grid ให้การใช้งานพลังงานมีประสิทธิภาพสูงสุด

3. ด้านพลังงานอัจฉริยะ (Smart Energy)

ALT Group กำลังก้าวไปข้างหน้าในการพัฒนาและใช้พลังงานสะอาดและพลังงานทางเลือก เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในระดับสากลในเรื่อง การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงานหมุนเวียน โดยมุ่งหวังที่จะขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- การเป็นผู้นำด้าน Smart Grid และ Smart Meter : ALT ขยายธุรกิจ Smart Grid Solution และ Smart Meter โดยเฉพาะในภาคอุตสาหกรรมและภาครัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน พร้อมทั้งพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต AMI (Advanced Metering Infrastructure), Prepaid Meter, และ DTM (Distribution Transformer Monitoring) ซึ่งช่วยให้การวัดและบริหารการใช้พลังงาน เป็นไปอย่างแม่นยำและมีประสิทธิภาพ
- การพัฒนาโซลูชันพลังงานสะอาดและพลังงานทางเลือก (Green Energy) : ALT ลงทุนใน Solar Energy & BESS (Battery Energy Storage System), Private PPA (Private Power Purchase Agreement), และ Small Modular Reactor (SMR) เพื่อขับเคลื่อนการผลิตพลังงานสะอาด รวมทั้งการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีไฮโดรเจน (Hydrogen - H2) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านพลังงานในอนาคต
- มุ่งสู่เป้าหมายความยั่งยืนและลดคาร์บอน (Net Zero Emission 2040) : ALT มุ่งมั่นที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง 20% ภายในปี 2035 ผ่านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้เป็น Green Infrastructure เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายด้านความยั่งยืนในอนาคต

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

บริษัทเล็งเห็นว่าในอนาคตอุตสาหกรรมดิจิทัลมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง เป็นผลจากการพัฒนาและการนำเทคโนโลยีใหม่มาใช้ เร่งให้เกิดการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ในอุตสาหกรรม โดยเทคโนโลยีที่สำคัญที่ขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง คือ เทคโนโลยี 5G อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (IoT) ปัญญาประดิษฐ์ (AI) และเทคโนโลยีบล็อกเชน ขณะที่พฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปหลังยุค COVID-19 เป็นตัวเร่งให้อุตสาหกรรมดิจิทัลมีความสำคัญมากขึ้น และเป็นแรงกระตุ้นให้ภาครัฐกิจปรับตัวสู่การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเร็วขึ้น

ผลจากการเปลี่ยนแปลงข้างต้น รวมถึงกฎระเบียบต่าง ๆ ตลอดจนนโยบายของภาครัฐ ได้ส่งผลกระทบต่อสภาพการดำเนินธุรกิจในวงกว้าง บริษัทได้เผชิญกับสถานการณ์เช่นนี้นับตั้งแต่นั้น จากแนวโน้มดังกล่าว บริษัทได้ปรับวิสัยทัศน์ของบริษัท ได้ช่วยให้องค์กรเห็นโอกาสแห่งการเติบโตของธุรกิจใหม่ ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกันอย่างกว้างขวาง สามารถต่อยอดการขยายตัวจากโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมที่มีอยู่แล้วของ ALT ได้อย่างมาก เพื่อให้บริการแก่กิจการต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงสามารถขยายขอบเขตการให้บริการให้ครอบคลุมไปถึงลูกค้าในประเทศเพื่อนบ้านได้อีกด้วย

ในส่วนของกิจการโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคม บริษัทได้เร่งเดินหน้าพัฒนาต่อยอดเพื่อส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางของโครงสร้างพื้นฐานด้านสื่อสารโทรคมนาคมในระดับภูมิภาค ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐที่ตั้งเป้าให้ประเทศไทยเป็น ASEAN Digital Hub จากความได้เปรียบทางภูมิศาสตร์ของไทยที่มีความเหมาะสมในการเป็นศูนย์กลางการเชื่อมต่อของภูมิภาคอาเซียน ทำให้ประเทศไทยสามารถวางโครงข่ายโทรคมนาคมเชื่อมต่อไปยังประเทศที่เป็นศูนย์กลางการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต (Internet Hub) ที่สำคัญ ๆ ของโลก และเชื่อมต่อโดยตรงไปยังภูมิภาคอื่น ๆ ได้ด้วยระบบเคเบิลใต้น้ำแสงภาคพื้นดิน และระบบเคเบิลใต้น้ำ โดยบริษัทได้ตระหนักว่าเป้าหมายดังกล่าวจะบรรลุได้ต้องอาศัยการมีพันธมิตรที่มีความเชี่ยวชาญที่เป็นเลิศด้านเทคโนโลยีและมีเครือข่ายธุรกิจที่เข้มแข็ง โดยบริษัท ได้ประสบความสำเร็จมาเป็นลำดับ มีแนวโน้มการเติบโตที่ชัดเจนขึ้นเรื่อย ๆ โดย IGC ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ที่เป็นผู้ให้บริการแบนด์วิดท์ระหว่างประเทศแก่ลูกค้าที่เป็นผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตรายใหญ่ที่อยู่ในประเทศเพื่อนบ้าน ทำให้รายได้สูงขึ้นจากปริมาณการใช้งานแบนด์วิดท์ที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว ในปี 2567 บริษัทจึงได้ปรับกลยุทธ์การดำเนินงาน ดังนี้

ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล (Digital Infrastructure)

ในส่วนของโครงข่ายไฟเบอร์ใยแก้วนำแสง อันเป็นธุรกิจหลักแต่เดิมของบริษัท โดยได้มีการวางโครงข่ายหลัก (Backbone Network) ลงทุนครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศเรียบร้อยแล้ว รวมถึงมีการสร้างสถานีฐานเพื่อเชื่อมต่อกับโครงข่ายของผู้ประกอบการในประเทศเพื่อนบ้าน ทั้ง เมียนมา ลาว กัมพูชา และมาเลเซีย โดยมีการลงทุนผ่านกิจการร่วมค้า คือ บริษัท สมาร์ท อินฟราเน็ต จำกัด (SIC) และ บริษัท อินฟอเมชั่น ไฮเวย์ จำกัด (IH) เพื่อให้บริการแก่ลูกค้าภายในประเทศ และลงทุนผ่าน บริษัทย่อย คือ บริษัท อินเทอร์เน็ตชั่นแนล เกทเวย์ จำกัด (IGC) เพื่อให้บริการแก่ลูกค้าในต่างประเทศ

- Premier Hub Telco in South East Asia ให้บริการโครงข่ายไฟเบอร์ใยแก้วนำแสงที่รองรับการเชื่อมต่อในระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยอาศัยข้อได้เปรียบในตำแหน่งที่ตั้งของประเทศ ให้บริการเชื่อมต่อโครงข่ายสื่อสารระหว่างประเทศให้กับประเทศเพื่อนบ้านทั้ง เมียนมา ลาว กัมพูชา เวียดนาม มาเลเซีย ผ่านเกตเวย์ 15 จุดรอบประเทศโดยเชื่อมต่อสู่จุดศูนย์กลางที่กรุงเทพฯ พร้อมโครงข่ายที่เชื่อมต่อจากกรุงเทพฯ ถึงนิคมอุตสาหกรรมในระบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) นอกเหนือจากโครงข่ายที่ครอบคลุมทั่วทั้งประเทศ เชื่อมระหว่างประเทศในระดับภูมิภาคแล้ว บริษัทยังได้ลงทุนโครงข่ายและสถานีชายฝั่งเพื่อรองรับการเชื่อมต่อเคเบิลใต้น้ำระหว่างภูมิภาคในย่านอินโดแปซิฟิกจากฝั่งทะเลอันดามันด้านตะวันตกที่จังหวัดสตูล สู่ฝั่งอ่าวไทยด้านตะวันออกที่จังหวัดสงขลา เป็นทางเลือกใหม่ที่ลัดสั้นแทนที่การเชื่อมต่อที่ต้องอ้อมผ่านไปถึงประเทศสิงคโปร์ ภายใต้การลงทุน

ในโครงการ Trans Thailand Link ของบริษัท

ในปี 2567 บริษัทได้ให้บริการโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงเพื่อเชื่อมต่อระหว่างศูนย์ข้อมูล (Data Centers) หลายแห่งของลูกค้า มูลค่าสัญญามากกว่า 1,000 ล้านบาท ระยะทางรวมโดยประมาณมากกว่า 3,000 กิโลเมตร โดยสัญญามีเงื่อนไขกำหนดให้ลูกค้าชำระค่าบริการโครงข่ายตลอดอายุสัญญาเป็นการล่วงหน้า

นอกจากนี้ IGC ได้มีการพัฒนาปรับปรุงโครงข่ายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ ลดระยะเวลาในการรับ-ส่งข้อมูลให้สั้นมากที่สุด และซึ่งจะทำให้เกิดการเข้าถึงข้อมูลได้ครอบคลุมและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รองรับมาตรฐานการเชื่อมต่อให้บริการโครงข่ายกับลูกค้ากลุ่มใหม่ ๆ นอกเหนือจากกลุ่มลูกค้าเดิม เช่น OTT (Over The Top) โดย IGC ได้เริ่มดำเนินโครงการก่อสร้างระบบเคเบิลใต้น้ำและสถานีเคเบิลใต้น้ำในพื้นที่จังหวัดสตูล เป็นโครงการแรกของ IGC ในธุรกิจให้บริการเคเบิลใต้น้ำในพื้นที่จังหวัดสตูล เพื่อเชื่อมต่อระบบเคเบิลใต้น้ำในโครงการเคเบิลใต้น้ำระหว่างประเทศ ในส่วนของเส้นทางประเทศไทยฝั่งทะเลอันดามันไปยังจุดเชื่อมต่อในมหาสมุทรอินเดีย เพื่อรองรับการเชื่อมโยงระบบสื่อสารระหว่างประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และอินเดีย ทั้งนี้โครงการระบบเคเบิลใต้น้ำ ที่ IGC เข้าไปมีส่วนร่วมในการให้บริการ เป็นโครงการร่วมกันระหว่างผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมและ OTT มีความยาวกว่า 8,000 กิโลเมตร มีจุดการเชื่อมต่อโดยเริ่มต้นจากประเทศสิงคโปร์ มาเลเซีย ประเทศไทย เมียนมาร์ และไปสิ้นสุดที่ประเทศอินเดีย ระบบเคเบิลใยแก้วนำแสง

มีจำนวนคู่ใยแก้วนำแสงตามแนวเส้นทางหลักทั้งสิ้น 12 คู่ใยแก้วนำแสง (fiber pairs) โดยระบบรองรับความจุในการสื่อสารข้อมูลได้มากกว่า 200 เทราบิตต่อวินาที (Tbps) สำหรับงานให้บริการสถานีชายฝั่ง เพื่อเชื่อมต่อเคเบิลภาคพื้นน้ำที่จังหวัดสตูล IGC ได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและส่งมอบให้กับลูกค้าใน 2565 โดย IGC มีแผนจะขยายโครงข่ายเพื่อเชื่อมต่อสถานีโครงข่ายชายฝั่งด้านตะวันตกที่จังหวัดสตูลไปถึงชายฝั่งด้านตะวันออกในจังหวัดสงขลา เพื่อเป็น Data Land Bridge ของประเทศรองรับการให้บริการแก่ลูกค้า OTT ต่างประเทศที่มีความต้องการเข้ามาลงทุนในประเทศไทย ปัจจุบัน IGC ซึ่งเป็นหนึ่งในบริษัทย่อยที่บริษัทตั้งเป้าให้เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ธุรกิจ และได้เริ่มให้บริการแก่ลูกค้าต่างประเทศในระดับ World Class ซึ่งเป็นผู้ให้บริการแนวหน้าในกลุ่มอุตสาหกรรมประเภท OTT โดยมีสัญญาให้บริการระยะยาวทั้งการให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมและบริการสถานีเคเบิลใต้น้ำในพื้นที่จังหวัดสตูล ซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นที่ดีในธุรกิจให้บริการระบบเคเบิลใต้น้ำที่ได้รับความไว้วางใจ และเชื่อมั่นในประสิทธิภาพโครงข่ายโทรคมนาคมของบริษัท

Telecom-Infra Sharing

ภายใต้ยุทธศาสตร์เป็นผู้ให้บริการระบบสาธารณูปโภคด้านการสื่อสารแก่ผู้ให้บริการโทรคมนาคม (Telecom Operator) ด้วยความเป็นกลาง ไม่ว่าจะเป็น การให้บริการโครงข่ายไฟเบอร์ ท่อร้อยสายสื่อสารใต้ดิน เสาสื่อสาร พื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ (Co-location) ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่าย ช่วยลดต้นทุนค่าใช้จ่าย และลดภาระรายจ่ายการลงทุนที่ซ้ำซ้อน

งานให้บริการติดตั้งวางระบบและแพลตฟอร์ม (System Integration & Platform)

- Telecom EPC & Service คือการให้บริการรับเหมาวางระบบและติดตั้ง ระบบและโครงข่ายโทรคมนาคม ไม่ว่าจะเป็นงานวางโครงข่ายไฟเบอร์ทั้งภายในและภายนอกนิคมอุตสาหกรรม งานวางระบบและก่อสร้างดาต้าเซ็นเตอร์ งานก่อสร้างสถานีดาวเทียมภาคพื้นดิน หรือถึงการให้บริการซ่อมและทดสอบอุปกรณ์โทรคมนาคม
- System Integration คืองานบริการด้านวิศวกรรมในการวางระบบก่อสร้างหรือติดตั้ง ทั้งงานด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ และบริการด้านการตลาดในการแสวงหารายได้บนเครือข่ายที่มีอยู่แล้วของลูกค้า การให้บริการเสริมบนเครือข่ายระบบดาวเทียม รวมไปถึงการพัฒนาระบบเอไอ เพื่อสนองต่อความต้องการเฉพาะของกลุ่มลูกค้าเฉพาะด้าน

พลังงานสีเขียว Greener Energy

- Energy Utilities เสนอสินค้าเพื่อรองรับระบบพลังงานดิจิทัล ไม่ว่าจะเป็นโซลูชันในการบริหารระบบการจ่ายกระแสไฟฟ้าอัจฉริยะ การผลิตและจำหน่ายสมาร์ตมิเตอร์ อีเล็กทรอนิกส์มิเตอร์ เป็นต้น

ในปี 2567 บริษัท เอ็นเนอร์จี แม็คซ์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ติดตั้งอีเล็กทรอนิกส์มิเตอร์ ในเขตจังหวัดปทุมธานี สระบุรี ปราจีนบุรี เพชรบุรี สมุทรสงคราม จำนวนราว 300,000 มิเตอร์ ในโครงการเปลี่ยนทดแทนมิเตอร์แบบจานหมุนเป็น อีเล็กทรอนิกส์มิเตอร์ ซึ่ง ณ สิ้นปี 2567 อยู่ระหว่างการส่งมอบงาน

- Green Energy ธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานสะอาด เช่น ระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ และศึกษาแหล่งผลิตทางเลือกจากไฮโดรเจน

ณ สิ้นปี 2567 บริษัท มีจำนวนสัญญาการจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์สะสมรวมกันมากกว่า 30 สัญญา กำลังการผลิตรวม 17 MWh. มูลค่าเงินลงทุนราว 400 ล้านบาท มูลค่ารายได้รวมตลอดอายุสัญญามากกว่า 900 ล้านบาท ซึ่งสามารถสร้างกระแสเงินสดรับให้กับบริษัทราว 60 ล้านบาทต่อปีด้วยความพร้อมของระบบสาธารณูปโภคด้านดิจิทัล ไม่ว่าจะเป็นโครงข่ายไฟเบอร์ เสาสื่อสาร อุปกรณ์รับส่งข้อมูลความเร็วสูง ตลอดจนทีมงานที่พร้อมด้วยความรู้และประสบการณ์ อันนำไปสู่ความเชื่อมั่นจากลูกค้าที่เป็นองค์กรใหญ่ระดับโลกด้านดิจิทัล ตลอดจนเจตจำนงอย่างแรงกล้าที่จะร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยสู่ยุคดิจิทัล การเกิดขึ้นและขยายตัวอย่างรวดเร็วของดาต้าเซ็นเตอร์ในประเทศไทย และพัฒนาอย่างก้าวกระโดดของ AI ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าแนวโน้มการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรของบริษัทจะเกิดขึ้นอย่างคุ้มค่า และเติบโตไปพร้อมกับการขยายตัวของสังคมและเศรษฐกิจยุคดิจิทัล

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การจัดจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

เนื่องด้วยแต่ละกลุ่มลูกค้ามีวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อที่แตกต่างกัน กลุ่มบริษัทจึงมีการแบ่งฝ่ายขาย และการตลาดตามลักษณะของกลุ่มลูกค้า เพื่อติดตามข่าวสาร และนำเสนอสินค้า และบริการซึ่งสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่มให้ได้สูงสุด โดยบริษัทแบ่งกลุ่มลูกค้าออกเป็น 2 กลุ่ม

หลัก และมีช่องทางการจัดจำหน่ายสำหรับลูกค้าแต่ละกลุ่ม ดังนี้

- **กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมโทรคมนาคม (TELCO)** ซึ่งในอุตสาหกรรมนี้ แบ่งลูกค้าออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

กลุ่มผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคม (Operators) กลุ่มบริษัทใช้ช่องทางการนำเสนอสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าโดยการให้พนักงานติดต่อกับลูกค้าโดยตรง เริ่มจากการขอขึ้นทะเบียนในทะเบียนผู้ค้า (Approved vendor list) ของลูกค้า ซึ่งต้องผ่านการตรวจสอบสมบัติของสินค้าและบริการตามมาตรฐานของลูกค้าแต่ละรายก่อน จากนั้นเมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้าง ลูกค้าจะส่งเอกสารข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง (Term of reference: TOR) มาเพื่อให้กลุ่มบริษัทพิจารณาราคาและความสามารถในการผลิต จากนั้น กลุ่มบริษัทจะมีการประชุมกันภายในถึงราคาคำนวณต้นทุน ระยะเวลาในการจัดหาวัตถุดิบ และการจัดส่งสินค้า เพื่อตอบกลับไปยังลูกค้า และเมื่อได้รับการตอบรับจึงจะเข้าสู่กระบวนการเปิดใบสั่งซื้อและส่งมอบสินค้าหรือบริการต่อไป ทั้งนี้ พนักงานของกลุ่มบริษัทจะทำหน้าที่ติดตามข่าวสารข้อมูลการเปิดรับขึ้นทะเบียนผู้ค้าของลูกค้า รวมถึงคอยติดตามแผนการลงทุนของลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเสนอสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

กลุ่มผู้ประกอบการอื่นในอุตสาหกรรมโทรคมนาคม ส่วนใหญ่ได้แก่ ผู้ให้บริการสร้างสถานีฐานและติดตั้งอุปกรณ์โทรคมนาคมที่ได้รับงานประมูลจากลูกค้า (Contractor) บริษัทจะใช้ช่องทางการติดต่อโดยตรงกับลูกค้าเช่นเดียวกัน โดยพนักงานของกลุ่มบริษัทจะทำหน้าที่ติดตามข่าวสารว่ามีผู้รับเหมารายใดที่ได้รับงานจากผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมบ้าง เพื่อเตรียมติดต่อเข้าไปนำเสนอสินค้าและบริการ นอกจากนี้ การที่สินค้าและการให้บริการของกลุ่มบริษัทได้รับการขึ้นทะเบียนในทะเบียนผู้ค้า (Authorized vendor list) ของลูกค้าที่เป็นผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมที่นั้น ยังนับเป็นช่องทางการจัดจำหน่ายโดยอ้อมที่ทำให้ผู้รับเหมาที่ได้รับงานรู้ว่าสามารถซื้อสินค้าของกลุ่มบริษัทในงานของตนได้

- **กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมอื่น (Non-TELCO)** กลุ่มบริษัทใช้ทั้งช่องทางการจัดจำหน่ายทางตรงโดยมีการติดตามข่าวสารอย่างสม่ำเสมอเพื่อนำเสนอสินค้าและบริการให้กลุ่มลูกค้าที่เห็นว่ามีโอกาสทางธุรกิจ และใช้ช่องทางการจัดจำหน่ายโดยอ้อมจากการแนะนำของพันธมิตรทางการค้า เช่น ผู้รับเหมาหรือผู้จัดจำหน่ายสินค้าที่ช่วยแจ้งข่าวสารว่ามีกลุ่มลูกค้ารายใดที่น่าจะนำเสนอสินค้าและบริการของกลุ่มบริษัทได้ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทยังมีช่องทางการประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการโดยลูกค้าสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลจากฝ่ายการตลาดและการขายได้โดยตรง หรือเลือกชมสินค้าและบริการได้จากเว็บไซต์ alt.co.th และ innovatelecom.co.th ของกลุ่มบริษัท

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
บริษัท อินโนว่า เทเลคอมมิวนิเคชั่น จำกัด/150,000 (ชิ้น)	81,532.00	54.35
บริษัท เอ็นเนอร์จี แม็คซ์ จำกัด/420,000 (ชิ้น)	836.00	0.20

สำหรับธุรกิจจำหน่ายสินค้า กลุ่มบริษัทมีสายการผลิตสินค้าไม่ว่าจะเป็นสายอากาศ (Antenna) อยู่ที่บริษัท อินโนว่า เทเลคอมมิวนิเคชั่น จำกัด (“INN”) หรือกลุ่มบริษัทมีสายการผลิตสินค้าประเภทมีเตอร์ไฟฟ้า อยู่ที่บริษัท เอ็นเนอร์จี แม็คซ์ จำกัด (“EMAX”) โดยจะเป็นการผลิตตามคำสั่งของลูกค้า (Made to order)

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

1. การจัดหาสินค้า : กลุ่มบริษัทมีการจัดหาสินค้าเพื่อใช้ในแต่ละประเภทธุรกิจจากพันธมิตรทางการค้าทั้งในและต่างประเทศโดยคำนึงถึงคุณภาพมาตรฐานตามความต้องการของลูกค้า ต้นทุนที่เหมาะสม และการส่งมอบที่ตรงเวลาเป็นสำคัญ โดยกลุ่มบริษัทจะมีการประมาณการความต้องการใช้สินค้าก่อนสั่งซื้อและติดต่อประสานงานกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวางแผนการจัดเตรียมวัตถุดิบและสินค้าร่วมกัน โดยการสั่งซื้อจะแบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ คือ การสั่งซื้อเฉพาะเมื่อได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า ได้แก่ สินค้ากลุ่มที่มีลักษณะเฉพาะ เช่น สายอากาศ ตู้โทรคมนาคมบางประเภท สถานีโทรคมนาคมเคลื่อนที่ และสายเคเบิลใยแก้วนำแสงที่มีคุณสมบัติเฉพาะ เป็นต้น และการสั่งซื้อเพื่อเก็บสต็อกในส่วนของสินค้าที่ลูกค้ามีการสั่งซื้ออย่างสม่ำเสมอหรือมีการใช้อยู่ทั่วไปในงานที่เกี่ยวข้องกับโทรคมนาคม เช่น สายเคเบิลใยแก้วแบบมาตรฐาน ตู้โทรคมนาคมแบบทั่วไป และอุปกรณ์ต่อเชื่อม ต่าง ๆ เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการจัดเตรียมสินค้าไว้ล่วงหน้าในปริมาณที่พร้อมจำหน่ายให้ลูกค้าได้ในระยะเวลาประมาณ 1 เดือน เพื่อให้สามารถจัดส่งสินค้าให้แก่ลูกค้าได้ทันทีที่ต้องการ สำหรับธุรกิจบริการก็เช่นเดียวกัน กลุ่มบริษัทจะมีการสั่งซื้อสินค้าที่มีลักษณะเฉพาะก็ต่อเมื่อมีแผนการใช้งานที่แน่นอน และจะมีการสั่งซื้อเพื่อเก็บสต็อกในส่วนของสินค้าที่มีการใช้อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ในปี 2565, 2566 และปี 2567 บริษัทมีต้นทุนการซื้อวัตถุดิบและสินค้า คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 39.18, 41.85 และ 25.79 ของต้นทุนการซื้อสินค้าและบริการรวมของกลุ่มบริษัท

2. การจัดหาผู้ให้บริการ : ในการประกอบธุรกิจให้บริการสร้างสถานีฐาน ติดตั้ง และซ่อมแซมอุปกรณ์โทรคมนาคม รวมถึงธุรกิจให้เช่าโครงสร้างพื้นฐานทางโทรคมนาคมนั้น กลุ่มบริษัทมีการจัดหาผู้รับเหมามารับช่วงงานต่อโดยมีทั้งผู้ประกอบการรายใหญ่และรายย่อยซึ่งกระจายอยู่ในทุกภูมิภาคของประเทศ โดยกลุ่มบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกผู้รับเหมาช่วงจากประสบการณ์และคุณภาพการทำงานจากผลงานที่ผ่านมา ปัจจุบันกลุ่มบริษัทมีรายชื่อผู้รับเหมาที่ขึ้นทะเบียนผู้ค้ากับกลุ่มบริษัทเป็นจำนวนประมาณ 200 ราย ซึ่งจะทำงานภายใต้การควบคุมดูแลของทีมงานวิศวกรของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ในปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 บริษัทมีต้นทุนการว่าจ้าง คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 60.82, 58.15 และ 74.21 ของต้นทุนการซื้อสินค้าและบริการรวมของกลุ่มบริษัท

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
จีน	มิเตอร์	34,741,987.35

ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 1

กลุ่มบริษัทมีการจัดหาสินค้าเพื่อใช้ในแต่ละประเภทธุรกิจจากพันธมิตรทางการค้าทั้งในและต่างประเทศยาวนานกว่า 10 ปี

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ในการดำเนินธุรกิจของ ALT และบริษัทในกลุ่ม มีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น ทรัพย์สินมีตัวตน (Tangible Assets) ดังนี้

- 1) ที่ดิน ส่วนปรับปรุง อาคาร ที่ดิน: เป็นอสังหาริมทรัพย์ที่บริษัทถือครองเพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน ศูนย์ปฏิบัติการ หรือสถานที่ติดตั้งโครงสร้างพื้นฐานของธุรกิจ
- 2) เครื่องมือและอุปกรณ์ อุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ เช่น อุปกรณ์โทรคมนาคม อุปกรณ์ควบคุมระบบ IoT เครื่องมือช่าง อุปกรณ์ติดตั้งโครงข่าย เป็นต้น ใช้ในการให้บริการลูกค้า ซ่อมบำรุงระบบ และดำเนินโครงการโครงสร้างพื้นฐาน
- 3) ยานพาหนะ ยานพาหนะที่ใช้สำหรับปฏิบัติงาน เช่น รถยนต์สำหรับพนักงานภาคสนาม, รถบรรทุกอุปกรณ์ หรือรถที่ใช้ในการติดตั้งและบำรุงรักษาโครงข่าย
- 4) อุปกรณ์สำนักงาน รวมถึงคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์, เฟอร์นิเจอร์สำนักงาน, ระบบโทรศัพท์ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้สนับสนุนการดำเนินธุรกิจ
- 5) โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง เป็นโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญของธุรกิจ ALT ซึ่งใช้ในการให้บริการด้านสื่อสารโทรคมนาคม รองรับการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตและระบบสื่อสารข้อมูล ครอบคลุมทั้งโครงข่ายหลัก (Backbone) และโครงข่ายภายในเมือง (Metro Network) ที่ติดตั้งเพื่อให้บริการแก่ลูกค้า

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดินและส่วนปรับปรุง สำนักงาน ALT	21.26	เจ้าของ	ที่ดินและอาคารถูกจดจำนองเพื่อค้ำประกันวงเงินรวมสินเชื่อ 120 ล้านบาท	-
อาคารสำนักงานและส่วนปรับปรุง สำนักงาน ALT	26.73	เจ้าของ	ที่ดินและอาคารถูกจดจำนองเพื่อค้ำประกันวงเงินรวมสินเชื่อ 120 ล้านบาท	-
ระบบสาธารณูปโภค สำนักงาน ALT	0.00	เจ้าของ	ไม่มี	-
ที่ดิน สำนักงาน INN	3.60	เจ้าของ	เป็นหลักประกันในการออกหนังสือค้ำประกันของกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-
อาคาร และส่วนปรับปรุง สำนักงาน INN	1.27	เจ้าของ	ไม่มี	-
อาคาร และส่วนปรับปรุง สำนักงาน Emax	1.07	เจ้าของ	ไม่มี	-
อุปกรณ์โครงการโซลาร์เซลล์	189.84	เจ้าของ	ไม่มี	-

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
เครื่องมือทดสอบสายอากาศ และ สัญญาณ	0.03	เจ้าของ	ไม่มี	-
แม่พิมพ์วัตถุดิบ	0.02	เจ้าของ	ไม่มี	-
เครื่องทดสอบมิเตอร์	2.94	เจ้าของ	ไม่มี	-
อุปกรณ์ที่ใช้บนสถานีรถไฟ	1.42	เจ้าของ	ไม่มี	-
เครื่องมือ และอุปกรณ์อื่นๆ	1.97	เจ้าของ	ไม่มี	-
ยานพาหนะ ใช้ในการติดต่อลูกค้า ALT	0.00	เจ้าของ	ไม่มี	-
ยานพาหนะ ใช้ในการติดต่อลูกค้า GTS	0.00	เจ้าของ	ไม่มี	-
ยานพาหนะ ใช้ในการติดต่อลูกค้า IGC	0.00	เจ้าของ	ไม่มี	-
ยานพาหนะ ใช้ในการติดต่อลูกค้า Emax	0.00	เจ้าของ	ไม่มี	-
รถโทรคมนาคม ใช้ในการทดสอบ สัญญาณสื่อสาร GTS	0.00	เจ้าของ	ไม่มี	-
เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้สำนักงาน 1/	1.42	เจ้าของ	ไม่มี	-
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	1.29	เจ้าของ	ไม่มี	-
บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	37.99	เจ้าของ	ไม่มี	ซึ่งเป็นการติดตั้งแผง โซลาร์เซลล์สำหรับ อาคารสำนักงานของบริษัท
โครงการในนิคมอุตสาหกรรมเหมราช	0.00	เจ้าของ	ไม่มี	-
โครงการบนการรถไฟแห่งประเทศไทย	698.35	เจ้าของ	ไม่มี	-
โครงการในนิคมอุตสาหกรรมนวนคร	28.42	เจ้าของ	ไม่มี	-
โครงการสัญญาณ Wi-Fi บนสถานีรถไฟ	0.00	เจ้าของ	ไม่มี	-
โครงการก่อสร้างวางระบบโครงข่ายสื่อสารใยแก้วนำแสงเพื่อเชื่อมต่อศูนย์ข้อมูล (Data Centers)	578.28	เจ้าของ	ไม่มี	-
อุปกรณ์และอะไหล่สำรอง	27.53	เจ้าของ	ไม่มี	-
อื่น ๆ	1.89	เจ้าของ	ไม่มี	-

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการดำเนินธุรกิจของ ALT และบริษัทในกลุ่ม นอกจากทรัพย์สินที่มีตัวตนแล้ว ยังมี ทรัพย์สินไม่มีตัวตน (Intangible Assets) ซึ่งเป็นทรัพย์สินที่ไม่สามารถจับต้องได้ แต่มีมูลค่าทางเศรษฐกิจและมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยสามารถแบ่งออกเป็นรายการดังนี้

- 1) เครื่องหมายการค้า (Trademark)
- 2) สิทธิบัตร (Patent)
- 3) ใบอนุญาตประกอบกิจการ (Business Licenses & Permits)
- 4) ประกันภัย เช่น ประกันอาคารและทรัพย์สิน ,ประกันอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์,ประกันภัยทรัพย์สิน
- 5)โครงการ Private PPA และ โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Fiber Optic Network)

ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
เครื่องหมายการค้า INN	เครื่องหมายการค้า	0.00	สายอากาศโทรคมนาคม ตัวกรองตัวรวมสัญญาณ คลื่นวิทยุ ตัวแยกสัญญาณ คลื่นวิทยุ อุปกรณ์ต่อพ่วงของเครื่องกระจายสัญญาณ อุปกรณ์เครื่องวิทยุ โทรคมนาคมเครื่องทวนสัญญาณ สายใยแก้วนำแสง
ประเภทใบอนุญาตแบบที่สาม ALT	อื่น ๆ : โครงข่ายทางสาย (Wireline Network) ได้แก่ โครงข่ายใยแก้วนำแสง (Fiber Optic Network)	0.00	การให้บริการโครงข่ายใยแก้วนำแสงเพื่อเช่าใช้ และเพื่อให้บริการโทรคมนาคม (Network Provider and Service Provider)
ประเภทใบอนุญาต แบบที่หนึ่ง ALT	อื่น ๆ : ไม่มีโครงข่ายเป็นของตัวเอง	0.00	การให้บริการอินเทอร์เน็ต แบบที่หนึ่งให้บริการอินเทอร์เน็ตแก่ลูกค้า (End User)
ประเภทใบอนุญาต แบบที่สาม	อื่น ๆ : โครงข่ายทางสาย (Wireline Network) ได้แก่-โครงข่ายใยแก้วนำแสง(Fiber Optic Network)-โครงข่ายเคเบิลใต้น้ำ	0.00	การให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมเพื่อให้เช่าใช้ และเพื่อให้บริการโทรคมนาคม (Network Provider and Service Provider)
ประเภทใบอนุญาต แบบที่สอง IGC	อื่น ๆ : โครงข่ายทางสาย (Wireline Network) ได้แก่ โครงข่ายใยแก้วนำแสง (Fiber Optic Network)	0.00	การให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมเพื่อให้เช่าใช้ และเพื่อให้บริการโทรคมนาคม (Network Provider and Service Provider)
ประเภทใบอนุญาต แบบที่สาม Win and Win	อื่น ๆ : 1.โครงข่ายทางสาย (Wireline Network) 2.การให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกในกิจการโทรคมนาคม	0.00	การให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมเพื่อให้เช่าใช้ และเพื่อให้บริการโทรคมนาคม (Network Provider and Service Provider)

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ประเภทใบอนุญาต แบบที่สาม กิจการร่วมค้า SIC	อื่น ๆ : 1.โครงข่ายทางสาย (Wireline Network) 2.การให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกในกิจการโทรคมนาคม	0.00	การให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมเพื่อให้เข้าใช้และเพื่อให้บริการโทรคมนาคม (Network Provider and Service Provider)
ประเภทใบอนุญาต แบบที่สาม กิจการร่วมค้า IH	อื่น ๆ : โครงข่ายทางสายได้แก่ โครงข่ายใยแก้วนำแสง (Fiber Optic Network)	0.00	การให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมเพื่อให้เข้าใช้ (Network Provider Only)
ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สินอาคารสำนักงาน ณ อำเภอบางกรวย	อื่น ๆ : การทำประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน และอัคคีภัย	120,700,000.00	23/08/2567 - 23/08/2568
ประกันภัยเครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ อาคารสำนักงาน ณ อำเภอบางกรวย	อื่น ๆ : การทำประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน และอัคคีภัย	3,307,126.00	23/08/2567 - 23/08/2568
ประกันภัยเครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ อาคารสำนักงาน ณ อำเภอบางบัวทอง	อื่น ๆ : การทำประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน และอัคคีภัย	765,280.00	16/05/2024 - 16/05/2025
ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน อาคารสำนักงาน ณ อำเภอบางบัวทอง	อื่น ๆ : การทำประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน และอัคคีภัย	47,000,000.00	10/10/2567 - 10/10/2568
ประกันอัคคีภัย อาคารสำนักงาน ณ อำเภอบางบัวทอง	อื่น ๆ : การทำประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน และอัคคีภัย	5,000,000.00	06/07/2567 - 06/07/2568
ประกันอัคคีภัย อาคารสำนักงาน ณ เมืองทอง	อื่น ๆ : การทำประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน และอัคคีภัย	33,282,750.00	05/10/2567 - 05/10/2568
ประกันอัคคีภัย อาคารสำนักงาน ณ ปากเกร็ด	อื่น ๆ : การทำประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน และอัคคีภัย	20,000,000.00	12/05/2567 - 12/05/2568
ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน โครงการ EXAT	อื่น ๆ : การทำประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน และอัคคีภัย	761,018,488.00	18/01/2568 - 18/01/2569
ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน โครงการ SRT	อื่น ๆ : การทำประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน และอัคคีภัย	2,074,189,923.50	04/2568 - 04/2569
ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน โครงการเคเบิลใต้น้ำ จ.สตูล	อื่น ๆ : การทำประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน และอัคคีภัย	276,977,549.66	6/9/2567 - 6/9/2568
ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน โครงการ BTS	อื่น ๆ : การทำประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน และอัคคีภัย	89,310,925.00	01/04/2567 - 01/04/2568

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ประกันอัคคีภัยและความเสียหายต่อทรัพย์สินโครงการ Petrol	อื่น ๆ : การทำประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน และอัคคีภัย	18,145,030.10	01/09/2024 – 01/09/2025
ประกันความเสียหายทรัพย์สินโครงการ Solar Rooftop	อื่น ๆ : การทำประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน และอัคคีภัย	794,158,584.32	01/2024 – 12/2025
ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สินสาขาย่อยโฆษณาท่าเรือคลองเตย	อื่น ๆ : การทำประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน และอัคคีภัย	2,000,000.00	01/02/2568 – 01/02/2569
ประกันความเสียหายทรัพย์สินโครงการ A100 (EEC)	อื่น ๆ : การทำประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน และอัคคีภัย	877,715,692.00	01/12/2024 – 01/12/2025
ประกันภัยทรัพย์สิน โครงการนวนคร	อื่น ๆ : ประกันภัย	42,390,130.00	20/01/2569

รูปภาพประกอบการประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญเพิ่มเติม



เครื่องหมายทางการค้า Sumtel

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

ในกรณีที่บริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะควบคุมดูแลโดยส่งกรรมการเข้าเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้น และหากบริษัทย่อยมีการดำเนินธุรกิจที่กระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทจะกำหนดวิธีการควบคุมดูแล เช่น การกำหนดเรื่องที่จะต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เป็นต้น ในส่วนของบริษัทร่วม บริษัทจะไม่เข้าไปควบคุมดูแลมากนัก เพียงแต่จะส่งตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทนั้นๆ ทั้งนี้จำนวนตัวแทนจากบริษัทที่เข้าไปเป็นกรรมการจะขึ้นอยู่กับสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท สำหรับกิจการร่วมค้า การส่งตัวแทนเข้าไปควบคุมดูแลและบริหารจัดการจะขึ้นอยู่กับข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับคู่สัญญา

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : มี

เนื่องจากเป็นงานโครงการก่อสร้างและเป็นโครงการขนาดใหญ่ จึงต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : 21
 มูลค่างานทั้งหมด : 200,781,279.30
 มูลค่ารับรู้แล้ว : 157,202,911.29
 มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : 43,578,368.01
 รายละเอียดเพิ่มเติม : -

การแจกแจงรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ของโครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการระยะเวลา (ปี)	ประมาณการเวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
Install Microduct & Blown cable FTTX	100.00	2 ปี 6 เดือน	มี.ค. 2568	121,196,098.75	-
ซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย	18.63	1 ปี 0 เดือน	พ.ย. 2568	40,418,201.13	-
ก่อสร้าง	92.88	1 ปี 6 เดือน	มี.ย. 2568	16,175,430.32	-
ก่อสร้าง	69.05	1 ปี 0 เดือน	ต.ค. 2568	18,709,523.10	-
Tower Co	12.43	1 ปี 0 เดือน	ธ.ค. 2568	4,282,026.00	-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

นโยบายการลงทุนและการบริหารงานในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า

ในกรณีที่บริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะควบคุมดูแลโดยส่งตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการ และกรรมการผู้จัดการในบริษัทย่อย โดยมีจำนวนกรรมการที่เป็นตัวแทนในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท ทั้งนี้กรรมการ และกรรมการผู้จัดการในบริษัทย่อยดังกล่าว ต้องได้รับการอนุมัติแต่งตั้งจากคณะกรรมการของบริษัทและหากบริษัทย่อยมีการดำเนินธุรกิจที่กระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ และผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงาน รวมถึงกำหนดเรื่องที่ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการของบริษัทก่อนทำการ เช่น การอนุมัติงบประมาณประจำปี และงบประมาณโครงการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรประจำปีของบริษัทย่อย การเพิ่มทุน และการลดทุน เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดให้กรรมการที่เป็นตัวแทนจากบริษัทนั้น ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีนโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยง การไต่มา หรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทรวมถึงกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบ และรวบรวมจัดทำทางการเงินรวมได้ทันกำหนด

ในส่วนของบริษัทร่วม บริษัทส่งตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทนั้น ๆ ตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทสำหรับกิจการร่วมค้า การส่งตัวแทนเข้าไปควบคุมดูแลบริหารจัดการจะขึ้นอยู่กับข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับคู่สัญญา สำหรับนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือกิจการร่วมค้าในอนาคต บริษัทจะพิจารณาลงทุนในธุรกิจที่เกื้อหนุน และเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจของบริษัทหรือเป็นธุรกิจซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มเจริญเติบโต หรือเป็นธุรกิจที่บริษัทมีความถนัด และชำนาญ นอกจากนั้น จะคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุนเป็นสำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ALT มีบริษัทย่อย 6 บริษัท กิจการร่วมค้า 4 บริษัท และบริษัทร่วม 2 บริษัท

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างกลุ่มบริษัท



ปรับปรุงเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท กรู๊ป เทค โซลูชันส์ จำกัด	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท อินโนว่า เทเลคอมมิวนิเคชั่น จำกัด	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)	99.83%	99.83%
บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล เกทเวย์ จำกัด	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท เอ็นเนอร์จี แม็คซ์ จำกัด	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)	99.87%	99.87%
บริษัท โอ ทเวนตี้ วัน อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท วินแอนด์วิน เทเลคอม จำกัด	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%

บริษัทรวม

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท เทเลคอม โซลูชันส์ โปรไวเดอร์ จำกัด	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)	19.80%	19.80%
	บริษัท บีซีเอส เวนเจอร์ส จำกัด	75.60%	75.60%
บริษัท สปอทเวิร์คส์ (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)	45.19%	45.19%

บริษัทรวมค่า

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท อินฟอร์เมชั่น ไฮเวย์ จำกัด	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)	71.00%	71.00%
	บริษัท แอดวานซ์ พรอดักต์ เน็ตเวิร์ค จำกัด	29.00%	29.00%
บริษัท สมาร์ท อินฟราเนท จำกัด	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)	49.00%	49.00%
	บริษัท ราช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	51.00%	51.00%
บริษัท ไทธันด์ จำกัด	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)	49.00%	49.00%
	บริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน)	51.00%	51.00%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท กรู๊ป เทค โซลูชั่นส์ จำกัด 52/1 หมู่ที่ 5 ถนนบางกรวย – ไทรน้อย ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130 โทรศัพท์ : (662) 863 – 8999 โทรสาร : -	ธุรกิจของ GTS คือการให้บริการ สร้างสถานีฐาน และติดตั้งอุปกรณ์ โทรคมนาคม โดยครอบคลุมตั้งแต่ การสำรวจ ออกแบบ ก่อสร้าง วางสายเคเบิลใยแก้วนำแสง ติด ตั้งอุปกรณ์โทรคมนาคม รวมถึงให้ บริการด้านวิศวกรรมงานระบบ ต่าง ๆ สำหรับอาคาร เช่น ระบบ ไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ ระบบป้องกัน อัคคีภัย	หุ้นสามัญ	1,000,000	1,000,000
บริษัท อินโนว่า เทคโนโลยีมิวนิคชั่น จำกัด 365 ถนนบอนด์สตรีท ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์ : (662) 503 - 3950 โทรสาร : (662) 503 - 4979	ธุรกิจของ INN คือ ผลิต และ จำหน่าย ตลอดจนบริการซ่อมแซม สายอากาศ (Antenna) โดย เป็นการผลิตสินค้า แบบสั่งทำ หรือออกแบบตาม ความต้องการของลูกค้า และ จำหน่ายสินค้าในกลุ่มโทรคมนาคม เช่น อุปกรณ์กรองและรวม สัญญาณ อีกทั้งยังให้บริการในรูปแบบ แบบ One Stop Repair Service Center ซึ่งให้บริการซ่อมบำรุงและทดสอบ อุปกรณ์โทรคมนาคมแบบครบวงจร	หุ้นสามัญ	600,000	600,000
บริษัท อินเทอร์เน็ตชั่นแนล เกทเวย์ จำกัด 52/1 หมู่ที่ 5 ถนนบางกรวย – ไทรน้อย ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130 โทรศัพท์ : (662) 863 – 8999 โทรสาร : -	ธุรกิจของ IGC คือ เป็นผู้ให้ บริการ โครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม สำหรับการบริการวงจรสื่อสาร ความเร็วสูง และบริการชุมสายอิน เทอร์เน็ต ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	หุ้นสามัญ	7,250,000	7,250,000
บริษัท เอ็นเนอร์จี แม็คซ์ จำกัด 48/124-125, 48/126-127 หมู่ 6 ถนนบางกรวย – ไทรน้อย ตำบลบางรักใหญ่ อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110 โทรศัพท์ : (662) 157 - 0740 - 2 โทรสาร : (662) 157 - 0743	ธุรกิจของ EMAX คือ เป็นผู้ผลิต มิเตอร์อัจฉริยะ (Smart Meter) และให้บริการโครงสร้างพื้นฐาน ระบบโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart grid Infrastructure Solution)	หุ้นสามัญ	11,687,500	11,687,500
บริษัท ไอ ทเวนตี้ วัน อินเทอร์เน็ต คอร์ปอ เรชั่น จำกัด 52/1 หมู่ที่ 5 ถนนบางกรวย – ไทรน้อย ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130 โทรศัพท์ : (662) 863 – 8999 โทรสาร : -	ธุรกิจให้บริการระบบบริหารจัดการ โรงงานอัจฉริยะ (Smart Factory) และ ให้บริการให้เช่าโรงโพล์ค ลิฟท์ไฟฟ้า ในภาคอุตสาหกรรม	หุ้นสามัญ	1,200,000	800,400

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท อินฟอรมชั่น ไฮเวย์ จำกัด 52/1 หมู่ที่ 5 ถนนบางกรวย – ไทรน้อย ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130 โทรศัพท์ : (662) 863 – 8999 โทรสาร : -	ธุรกิจของ IH คือ การลงทุนใน โครงสร้างพื้นฐานด้าน โทรคมนาคม (Telecommunication Infrastructure) เช่น โครงข่ายสื่อสารใยแก้วนำ แสง และเสาสื่อสารเพื่อให้เข้าในพื้นที่ เฉพาะ ที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจ	หุ้นสามัญ	500,000	500,000
บริษัท สมาร์ท อินฟราเนท จำกัด 72 ถนนงามวงศ์วาน ตำบลบางเขน อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์ : (662) 978 -5279 โทรสาร : -	ธุรกิจของ SIC คือการให้เข้าใช้ บริการ โครงข่ายสื่อสารใยแก้วนำแสง	หุ้นสามัญ	55,000,000	55,000,000
บริษัท ไทธันท์ จำกัด 999 หมู่ที่ 13 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 โทรศัพท์ : (662) 529-0031-5 โทรสาร : (662) 529-2176	ธุรกิจของ Thai Thanan คือ ลงทุน สร้างเสาสื่อโทรคมนาคมเพื่อให้เข้า ใช้บริการ ในเขตส่งเสริมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี	หุ้นสามัญ	100,000	100,000
บริษัท วินแอนด์วิน เทเลคอม จำกัด 52/1 หมู่ที่ 5 ถนนบางกรวย – ไทรน้อย ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130 โทรศัพท์ : (662) 863 – 8999 โทรสาร : -	ให้เข้าและบริหารจัดการโครงสร้าง พื้นฐาน ด้านโทรคมนาคม	หุ้นสามัญ	50,000	50,000
บริษัท เทเลคอม โซลูชั่นส์ โปรไวเดอร์ จำกัด 499 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-0165111 โทรสาร : -	การถือเงินลงทุนในบริษัทต่าง ประเทศ	หุ้นสามัญ	587,500	587,500
บริษัท สปอทเวิร์คส์ (ประเทศไทย) จำกัด 818/70 ถนนอุดมสุข แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา จังหวัดกรุงเทพ 10260 โทรศัพท์ : 021083900 โทรสาร : -	การให้บริการข้อมูลทางการตลาดที่ รับ จาก Wi-Fi ขยายอุปกรณ์ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และอุปกรณ์ต่อพ่วงตลอดจนให้คำ ปรึกษาด้านการตลาด	หุ้นสามัญ	3,193,000	3,193,000

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น : ไม่มี
ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ ⁽¹⁾

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. บริษัท เอแอลที โฮลดิ้ง จำกัด	440,183,000	38.88
2. บริษัท เอแอลที โฮลดิ้ง จำกัด (สำนักงานใหญ่)	120,000,000	10.60
3. นาง ปริญญาภรณ์ ตั้งเผ่าศักดิ์	88,300,000	7.80
4. น.ส. ปรียาพรรณ ภูวกุล	70,750,000	6.25
5. นาย ปยุต ภูวกุลวงศ์	58,205,100	5.14
6. น.ส. ณัฐวรรณ แซ่กั๋ง	28,352,200	2.50
7. นาย สุรพล ปิยะธีรติวรกุล	11,750,000	1.04
8. นาย ทรงพล จตุพรหมวงศ์	6,300,000	0.56
9. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	5,786,531	0.51
10. นาย ตะวัน สุนทรญาณกิจ	5,232,500	0.46

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ บริษัท เอแอลที โฮลดิ้ง จำกัด มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้
1. นางปริญญาภรณ์ ตั้งเผ่าศักดิ์ จำนวนหุ้น 122,500 หุ้น คิดเป็น ร้อยละ 35
2. นางสาวปรียาพรรณ ภูวกุล จำนวนหุ้น 122,500 หุ้น คิดเป็น ร้อยละ 35
3. นายปยุต ภูวกุลวงศ์ จำนวนหุ้น 105,000 หุ้น คิดเป็น ร้อยละ 30

2) ผู้ถือหุ้นกลุ่มครอบครัวผู้บริหาร ดังนี้
1. นางปริญญาภรณ์ ตั้งเผ่าศักดิ์
2. นางสาวปรียาพรรณ ภูวกุล
3. นายปยุต ภูวกุลวงศ์
4. นางสาวณัฐวรรณ แซ่กั๋ง

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	:	566,113,709.50
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท)	:	566,113,709.50
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น)	:	1,132,227,419
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท)	:	0.50
หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น)	:	0
มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท)	:	0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น)	:	5,829,932
คิดเป็นร้อยละ (%)	:	0.51

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

เนื่องจากผู้ถือใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงจะไม่มีสิทธิออกเสียง ทำให้จำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 จะเท่ากับ 1,126,397,487 หุ้น

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทรวมถึงบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการหลังหักทุนสำรองต่าง ๆ ทั้งหมดแล้ว อย่างไรก็ตามบริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับความจำเป็นในการใช้เงิน ทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของบริษัทตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร หรือเหมาะสม ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผล จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมครั้งต่อไป จากนโยบายข้างต้น รวมถึงบริษัทมีผลการดำเนินงานประจำปี 2567 กำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการ -122.56 ล้านบาท และบริษัทยังขาดทุนสะสมรวม 287.57 ล้านบาท คณะกรรมการจึงเสนอให้งดจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2567 ทั้งนี้ ในส่วนของทุนสำรองตามกฎหมาย บริษัทได้ตั้งสำรองไว้จนครบจำนวนตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว คือไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน จึงไม่ต้องจัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสำรองเพิ่มอีก

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2563	2564	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.2600	-0.1200	-0.1000	0.0200	0.0100
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.1000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.1000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	37.78	0.00	0.00	0.00	0.00

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงภายใต้การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ และการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งไม่เพียงช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ยังสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) อีกด้วย ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงนำกรอบแนวทาง Enterprise Risk Management – Integrated Framework (COSO ERM) มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้จัดการ และพนักงานมีความเข้าใจที่ตรงกันเกี่ยวกับความเสี่ยง จึงได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น อันประกอบด้วย กรรมการอิสระ และผู้บริหารระดับสูงของแต่ละหน่วยงานที่มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานของบริษัท เพื่อมาร่วมกันบริหารความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กรและระดับหน่วยงาน คอยกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างจริงจังและทั่วถึง รวมถึงตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับขององค์กร

ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบร่วมกัน และให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบสำคัญของการกระบวนการในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และต้องมีความเชื่อมโยงกันทุกระดับจึงได้บูรณาการระบบงานด้านการกำกับดูแลองค์กร การบริหารความเสี่ยง และการกำกับปฏิบัติตามกฎหมายกฎระเบียบองค์กร (Governance, Risk and Compliance : GRC) รวมถึงกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรที่พนักงานทุกคนต้องถือปฏิบัติ

ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบร่วมกัน และให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ นโยบายบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้ :

- 1) กำหนดแนวทาง สำหรับผู้บริหาร ผู้จัดการ และพนักงานให้สามารถนำหลักการบริหารความเสี่ยงไปประยุกต์ใช้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการดำเนินงาน เพื่อสนับสนุนเป้าหมายขององค์กรตามแผนกลยุทธ์
- 2) สร้างกรอบการดำเนินงาน ที่ช่วยให้องค์กรสามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบมีมาตรฐาน และสามารถวางรากฐานสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในระยะยาว
- 3) พัฒนาองค์ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยง ให้แก่ผู้บริหาร ผู้จัดการ และพนักงาน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ยั่งยืน
- 4) เสริมสร้างความเข้าใจและความตระหนักรู้ เกี่ยวกับเป้าหมาย วัตถุประสงค์ และแนวทางการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ทุกภาคส่วนร่วมมือกันสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเพิ่มมูลค่าให้แก่องค์กร โดยคำนึงถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) รวมถึงข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล

2.1.1 โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับพนักงานทั่วไปจนถึงระดับคณะกรรมการ โดยโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงได้ถูกรวบรวมไว้ใน "นโยบายการบริหารความเสี่ยง" โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท alt.co.th หัวข้อ การพัฒนายั่งยืน และเอกสารแนบ 5

2.1.2. บทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง

จากโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง ได้กำหนดบทบาทและหน้าที่ของแต่ละส่วนงานไว้ ดังนี้

• คณะกรรมการบริษัท

มีหน้าที่ให้ความเห็นชอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร พร้อมทั้งติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

• คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่ในการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายการดำเนินงานขององค์กร และกำกับดูแลให้มีการวิเคราะห์และจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งสอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอ และเหมาะสม สามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และการบริหารความเสี่ยงได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

• เลขาธิการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่รวบรวมความเสี่ยงองค์กร และจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

• หน่วยงานตรวจสอบภายใน

มีหน้าที่สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน และกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ควบคุมได้ และเป็นไปตามกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งติดตามผลการตรวจสอบและการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่หน่วยรับตรวจ ต้องดำเนินการเพื่อปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัถยิ่งขึ้น

• คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่ในการวิเคราะห์ และ ประเมินความเสี่ยงของแต่ละส่วนงาน พร้อมทั้งจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อดำเนินการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

2.1.3 กระบวนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทนำกรอบการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการดำเนินงานบริษัท ได้นำ COSO – ERM (Enterprise Risk Management- Integrating with Strategy and Performance) มีการจัดกลุ่มองค์ประกอบของกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็น 5 องค์ประกอบ ได้แก่

1. การกำกับดูแลกิจการและวัฒนธรรมองค์กร (Governance and Culture)
2. กลยุทธ์และวัตถุประสงค์องค์กร (Strategy & Objective Setting)
3. เป้าหมายผลการดำเนินงาน (Performance)
4. การทบทวนและปรับปรุง (Review & Revision)
5. สารสนเทศ การสื่อสาร และการรายงาน (Information, Communication & Reporting)

บริษัทได้บริหารความเสี่ยงตามองค์ประกอบทั้ง 5 เพื่อให้การดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามเป้าหมายมีพัฒนาการอย่างยั่งยืน โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้ถูกรวบรวมไว้ใน "นโยบายการบริหารความเสี่ยง" (โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท alt.co.th) โดยแบ่งตามกระบวนการหลัก 7 ขั้นตอน ได้แก่

- 1) การระบุปัจจัยเสี่ยงและวิเคราะห์ความเสี่ยง (Risk Identification) บริษัทได้กำหนดปัจจัยในการบริหารความเสี่ยง 3 ส่วนหลัก
 - ปัจจัยนำเข้า (Input) ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์ ได้แก่ SWOT Analysis และ Risk Database SWOT ใช้ในการวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคขององค์กร Risk Database เป็นฐานข้อมูลความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในอดีต เพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง
 - กระบวนการ (Process) วิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร สภาพแวดล้อมภายใน เช่น โครงสร้างองค์กร นโยบายองค์กร วัฒนธรรมองค์กร และการบริหารจัดการ สภาพแวดล้อมภายนอก เช่น ปัจจัยเศรษฐกิจ การแข่งขันในตลาด การเปลี่ยนแปลงกฎหมายและเทคโนโลยี
 - ผลลัพธ์ (Output) ผลลัพธ์ที่ได้จากกระบวนการนี้คือ Possible Risks หรือความเสี่ยงที่เป็นไปได้ ข้อมูลเหล่านี้จะถูกนำไปใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อไป
- 2) การประเมินความเสี่ยงขององค์กรควบคู่ภายใน และการจัดทำมาตรการการปรับปรุงการควบคุมภายใน (Internal Control & Existing Plan)
- 3) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) ประกอบด้วย การวิเคราะห์ การประเมิน และการจัดระดับความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อ การบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งบริษัทได้กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงไว้ ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ซึ่งสามารถกำหนดเกณฑ์ได้ทั้งเกณฑ์เชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพโดยใช้เป็นพื้นฐานในการ ประเมินความเสี่ยงต่างๆ
- 4) การจัดลำดับความเสี่ยง (Risk Priority) บริษัทกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงตั้งแต่ระดับปานกลาง ระดับคะแนน 10 คะแนนขึ้นไป เพื่อให้มีความสำคัญกับประเด็นที่สำคัญเร่งด่วน หรือมีผลกระทบสูง
- 5) การจัดทำแผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan) กำหนดมาตรการจัดการ และกำหนด ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง และดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานเพื่อคาดการณ์เหตุการณ์ความเสี่ยงและเพื่อควบคุมกิจกรรมลดความเสี่ยงให้เป็นไปตามเป้าหมาย
- 6) สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication) บริษัท ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงของ องค์กร และได้กำหนดให้มีการสื่อสารให้บุคลากรของบริษัทได้รับทราบนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยเผยแพร่บน Website ของบริษัท alt.co.th ผ่านระบบ Google Site การจัดอบรม หรือการลงมือปฏิบัติ (Workshop)
- 7) การติดตามและประเมินผล (Monitoring) ติดตามและรายงานความเสี่ยงรายไตรมาสต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริษัท ตามลำดับลักษณะหลักของการติดตามความเสี่ยง คือ
 - การประเมินควรมีประสิทธิภาพและความต่อเนื่องของกิจกรรมการควบคุม และกิจกรรมอื่นที่ใช้จัดการความเสี่ยง
 - การกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ
 - การรวบรวมและบันทึกข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา
 - การติดต่อสื่อสารเกี่ยวกับความเสี่ยงและกระบวนการต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอและเปิดเผยทั้งแบบเป็นทางการ และไม่เป็นการ
 - การกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators : KRIs) ที่สะท้อนถึงสาเหตุความเสี่ยง (Root Cause)เพื่อการติดตามระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน และสถานะของความเสี่ยงในแต่ละประเภท (Risk Type) ทำให้หน่วยงาน สามารถวางแผนในการบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ และสามารถป้องกัน ควบคุมเหตุการณ์ความเสียหายได้อย่าง ทันท่วงที

2.1 4 การสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมุ่งมั่นและส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยกำหนดให้ผู้บริหารเป็นผู้สื่อสารถึงความสำคัญของการบริหาร ความเสี่ยง และเป็นต้นแบบในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงสร้างวิธีการนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้ให้เห็นผลในทางปฏิบัติ โดยกำหนดให้แต่ละหน่วย งานร่วมกันวิเคราะห์ ประเมิน และจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งมีการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และมี หลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในหลักสูตรการฝึกอบรมและพัฒนากรรมการ ผู้ บริหาร และพนักงานส่งเสริมให้มีการแบ่งปันประสบการณ์การบริหารความเสี่ยงระหว่างหน่วยงานและบริษัท เพื่อสื่อสารประโยชน์ของการบริหารความ เสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

ลิงก์นโยบาย แผนการดำเนินงาน : https://alt.co.th/wp-content/uploads/2025/03/G-Policy13-%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%AB%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B9%80%E0%B8%AA%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%A2%E0%B8%87-R.07_25-02-2025_Sign_TH.pdf
และแผนการบริหารความเสี่ยง

เลขหน้าของลิงก์ : 20

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ
• ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเนื่องจากสภาวะทางเศรษฐกิจทำให้เกิดความไม่แน่นอน รวมถึงนโยบายการกระตุ้นเศรษฐกิจภาครัฐ จึงส่งผลกระทบต่อการวางแผนการดำเนินงานของบริษัท ทำให้โครงการในหลายโครงการไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจก่อให้เกิดผลกระทบที่สำคัญ ได้แก่: กระทบต่อรายได้และผลกำไร รายได้ไม่เป็นเป้าหมายที่ตั้งไว้ และอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่อง รวมถึงอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุนและผู้ถือหุ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้สามารถลดผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้ปรับแผนสำรอง เพื่อแสวงหารายได้จากโครงการอื่นๆ และปรับแผนการดำเนินงานให้มีความยืดหยุ่นรองรับปัจจัยที่ไวต่อการเปลี่ยนแปลง

ผลการจัดการความเสี่ยง

จากมาตรการจัดการความเสี่ยง ผลการดำเนินงานของบริษัทไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยมีรายละเอียดดังนี้: รายได้เมื่อเทียบกับเป้าหมาย ลดลง 38% เป้าหมายรายได้ ที่ตั้งไว้คือ 2,049.34 MB รายได้ที่ทำได้จริง (Actual) คือ 1,273.07 MB

ความเสี่ยงที่ 2 การเติบโตของตลาดโทรคมนาคมมีขีดจำกัด

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ
• การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามาดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้รายใหม่

ลักษณะความเสี่ยง

ภาวะอิ่มตัวของตลาดโทรคมนาคมซึ่งมีผลมาจากการขยายโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมดำเนินอย่างต่อเนื่อง ทำให้โอกาสการลงทุนใหม่ให้ผลตอบแทนลดลง และการเติบโตของลูกค้าใหม่เริ่มชะลอตัว เนื่องจากตลาดภายในประเทศมีการเข้าถึงบริการโทรคมนาคมพื้นฐานอย่างครอบคลุม ส่งผลให้เกิดการแข่งขันที่รุนแรงและแรงกดดันด้านราคา ประกอบกับเกิดการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีด้านโทรคมนาคมที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้บริษัทต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

รายได้จากธุรกิจโทรคมนาคมในส่วนของงานบริการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานชะลอตัวเติบโตช้าลงและอาจลดลง การพึ่งพาธุรกิจโทรคมนาคมเพียงอย่างเดียวอาจทำให้บริษัทได้รับผลกระทบจากภาวะตลาดที่ซบเซา บริษัทต้องขยายธุรกิจไปยังกลุ่มที่เกี่ยวข้อง เช่น ธุรกิจพลังงานทดแทน เมืองอัจฉริยะ และโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล เพื่อลดความเสี่ยง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้ปรับทิศทางการแสวงหารายได้ เพื่อชดเชยแหล่งรายได้เดิมดังนี้

1. มุ่งเน้นการให้บริการแก่กลุ่มธุรกิจที่มีอัตราการเติบโตสูง ได้แก่ ลูกค้าต่างประเทศที่ลงทุนสร้างดาต้าเซ็นเตอร์ขนาดใหญ่ในประเทศไทย ซึ่งต้องการโครงข่ายเพื่อเชื่อมโยงเข้ากับดาต้าเซ็นเตอร์แห่งอื่น ๆ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ

2. แสวงหารายได้จากธุรกิจที่ไม่ใช่โทรคมนาคม (Non-Telecom) โดยลงทุนในธุรกิจพลังงานอัจฉริยะ (Smart Energy) เช่น E-Meter, Solar Energy, Smart Grid ยานยนต์ไฟฟ้าและอุปกรณ์หรือเครื่องจักรอัตโนมัติในภาคอุตสาหกรรมและการบริหารคลังสินค้า รวมทั้งขยายโครงการ Smart City เช่น Smart Lighting, Smart Traffic, IoT-based Solutions และการพัฒนา แพลตฟอร์มดิจิทัล (Smart E-Platform) เช่น E-Government, Digital Health, Smart Payment

3. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการเติบโตของเศรษฐกิจดิจิทัล โดยขยายการเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตระหว่างประเทศ ได้แก่ สถานีเชื่อมต่อเคเบิลใต้น้ำแห่งใหม่

จากมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ได้กล่าวข้างต้น ในปี 2567 บริษัทตั้งเป้าหมายให้เกิดรายได้จากธุรกิจ Non-Telecom มากกว่า 15% ของรายได้รวม

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง คือ 29% ซึ่งสูงกว่าที่ตั้งไว้ แสดงให้เห็นว่ากลยุทธ์การกระจายรายได้ประสบความสำเร็จ

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันเทคโนโลยีมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจเป็นอย่างมาก และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และความต้องการของลูกค้าก็เปลี่ยนแปลงไปตามวิวัฒนาการ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงด้านกฎเกณฑ์การกำกับดูแล ต่างก็มีส่วนทำให้การเปิดตลาดและให้บริการด้วยเทคโนโลยีใหม่ๆ ปัจจัยต่างๆเหล่านี้กระตุ้นให้เกิดการแข่งขันมากขึ้น

บริษัทจึงต้องปรับทิศทางการกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และสร้างความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และบริการ ตลอดจนฐานรายได้และลูกค้าที่มีความหลากหลาย จะทำให้บริษัทและกลุ่มกิจการสามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากบริษัทไม่สามารถปรับตัวและปรับใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยได้ อาจส่งผลให้การดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมโทรคมนาคมหยุดชะงัก หรือสูญเสียลูกค้าและโอกาสทางธุรกิจ เนื่องจากไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าในด้านการเชื่อมต่อที่มีประสิทธิภาพสูงหรือโซลูชันที่ทันสมัยได้ ซึ่งจะกระทบต่อรายได้และความสามารถในการแข่งขันในตลาด

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อจัดการกับความเสี่ยงนี้ ทำให้บริษัทต้องบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้ แสวงหาพันธมิตรที่เป็นเจ้าของเทคโนโลยีใหม่ ๆ เช่น ธุรกิจดาวเทียม หรือ ปรับปรุงผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงขึ้นหรือมีความยืดหยุ่นมากขึ้นด้านเทคโนโลยี เช่น มีเตอร์ไฟฟ้าประเภท AMR Ready

ผลการจัดการความเสี่ยง:

ในปี 2567 ยังไม่มีผลกระทบด้านเทคโนโลยีที่ชัดเจน ในส่วนของการแสวงหาพันธมิตร และพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความคืบหน้าไปเป็นลำดับ แต่ยังไม่ถึงระดับที่รับรู้เป็นรายได้

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงจากสภาพคล่องทางการเงิน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ
- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

- รายได้และผลกำไรเติบโตไม่ทันกับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น
- การเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

จากสถานการณ์หดตัวของรายได้ และความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องและผลกำไรของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

การบริหารสภาพคล่อง บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการลงทุนในโครงการใหม่ ๆ อย่างรอบคอบ เพื่อมั่นใจว่าจะสามารถสร้างผลกำไรให้กับบริษัทอย่างมั่นคง การเจรจาเงื่อนไขทางการเงินสำหรับโครงการใหม่ ๆ และจัดหางบการเงินสินเชื่อที่สอดคล้องกับอายุการลงทุนและขนาดของโครงการ รวมทั้งเจรจาสัญญาทางการค้ากับลูกค้าในลักษณะสัญญาระยะยาว โดยขอให้ลูกค้าชำระเงินล่วงหน้าตลอดอายุสัญญา เพื่อลดความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง พร้อมทั้งบริหารจัดการการรับจ่ายเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศโดยไม่ต้องแลกเปลี่ยนเป็นเงินบาท (Natural Hedging)

ผลการจัดการความเสี่ยง

จากการดำเนินมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทสามารถควบคุมและบริหารสภาพคล่องทางการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีผลการดำเนินงานที่อยู่ในเกณฑ์ที่ปลอดภัย ดังนี้:

- อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ณ สิ้นปี 2567 อยู่ที่ 1.61 เท่า ซึ่งเพิ่มขึ้นจาก 1.25 แต่หากพิจารณาด้วยอัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อทุนลดลง จะพบว่าลดลงจาก 0.22 เหลือเพียง 0.07
- อัตราส่วนทุนหมุนเวียนอยู่ที่ 1.27 ซึ่งเพิ่มจาก 0.92 ณ ปีก่อนหน้า

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) : ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการโจมตีของกลุ่มมัลแวร์หรือแฮกเกอร์ที่พยายามเข้าถึง แทรกแซง ขโมย หรือทำลายข้อมูลและระบบเครือข่ายขององค์กรโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้จากหลายสาเหตุ เช่น

- การโจมตีแบบฟิชชิง (Phishing): เป็นเทคนิคที่มีอาชีวะประสงค์หลอกลวงให้พนักงานเปิดไฟล์แนบหรือคลิกลิงก์ที่มีมัลแวร์ หรือขอให้พนักงานกรอกข้อมูลสำคัญ เช่น รหัสผ่าน
- มัลแวร์ (Malware): โปรแกรมที่ถูกออกแบบมาเพื่อสร้างความเสียหายต่อระบบ เช่น ไวรัส โทรจัน และสปายแวร์ ที่อาจถูกติดตั้งโดยไม่รู้ตัว

รู้ตัวผ่านอีเมลหรือเว็บไซต์ที่ไม่ปลอดภัย

- แรนซัมแวร์ (Ransomware): เป็นมัลแวร์ที่เข้ารหัสไฟล์หรือระบบขององค์กร และเรียกค่าไถ่เพื่อให้สามารถปลดล็อกไฟล์หรือใช้งานระบบได้

- การโจมตีแบบปฏิเสธการให้บริการ (DDoS – Distributed Denial of Service): การส่งคำขอจำนวนมากเข้าไปที่เซิร์ฟเวอร์หรือระบบเครือข่ายของบริษัท จนทำให้ระบบไม่สามารถให้บริการได้

- การโจมตีเจาะระบบ (Hacking): แฮกเกอร์อาจใช้เทคนิคต่างๆ เช่น SQL Injection, Cross-Site Scripting (XSS) หรือ Zero-Day Exploit เพื่อเข้าถึงข้อมูลขององค์กรโดยไม่ได้รับอนุญาต

เนื่องจากปัจจุบันการดำเนินธุรกิจต้องพึ่งพาเทคโนโลยีและระบบดิจิทัลเป็นหลัก ความเสี่ยงทางไซเบอร์จึงเป็นปัจจัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อวงจรรุนแรงต่อองค์กรหากไม่มีมาตรการป้องกันที่เพียงพอ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากองค์กรได้รับผลกระทบจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ จะทำให้เกิดผลเสียหลายด้าน เช่น

- ความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจ (Operational Disruption): หากระบบเครือข่ายหรือเซิร์ฟเวอร์ถูกโจมตีจนทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ (Downtime) อาจส่งผลกระทบต่อพนักงานไม่สามารถทำงานได้ หรือระบบที่ให้บริการลูกค้าไม่สามารถดำเนินการได้ตามปกติ

- ความเสียหายด้านข้อมูล (Data Breach): การโจมตีที่ทำให้ข้อมูลภายในองค์กรหรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล อาจนำไปสู่การสูญเสียข้อมูลสำคัญ เช่น ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลทางการเงิน หรือข้อมูลทางธุรกิจ

- ความเสียหายด้านการเงิน (Financial Loss): องค์กรอาจต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในการกู้คืนระบบ แก้ไขช่องโหว่ หรือจ่ายค่าไถ่ในกรณีที่ถูกแรนซัมแวร์โจมตี

- ความเสียหายต่อชื่อเสียงและความเชื่อมั่นของลูกค้า (Reputation Damage): การถูกโจมตีทางไซเบอร์อาจทำให้ลูกค้าและคู่ค้าไม่ไว้วางใจในระบบความปลอดภัยของบริษัท ส่งผลต่อความน่าเชื่อถือและความสามารถในการแข่งขันขององค์กร

- ผลกระทบทางกฎหมาย (Legal Consequences): องค์กรอาจถูกดำเนินคดีหรือต้องจ่ายค่าปรับ หากมีการละเมิดกฎหมายด้านความปลอดภัยทางข้อมูล เช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) หรือกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศอื่นๆ เช่น GDPR ของยุโรป

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ บริษัทได้ดำเนินมาตรการเชิงรุก ดังนี้

- ติดตามและปรับปรุงมาตรการความปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างสม่ำเสมอ อัปเดตระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์ความปลอดภัย เช่น Firewall และ Antivirus ให้เป็นเวอร์ชันล่าสุด พร้อมทั้งตรวจสอบและบังคับใช้นโยบายความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ เช่น การตั้งค่ารหัสผ่านที่แข็งแกร่ง และการควบคุมสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล

- ดำเนินการทดสอบระบบความปลอดภัยของเครือข่ายองค์กรโดยหน่วยงานภายนอก (Penetration Test) ให้ผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ทำการทดสอบเจาะระบบ (Penetration Testing) เพื่อค้นหาช่องโหว่ที่อาจถูกโจมตี เพื่อดำเนินการแก้ไขช่องโหว่ที่ตรวจพบให้เสร็จสิ้นก่อนที่จะถูกใช้เป็นช่องทางโจมตีจากมัลแวร์

- สื่อสารและให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง เกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ เช่น วิธีการรับมือกับอีเมลฟิชชิง และ การแจ้งเตือนหรือบทเรียนสั้นๆ เกี่ยวกับภัยคุกคามใหม่ๆ เพื่อให้พนักงานสามารถระวังและป้องกันตัวเองได้ผ่านช่องทางออนไลน์ (CEO Talk) ผ่านสื่อโซเชียล (ไลน์กรุ๊ป) เป็นประจำทุกไตรมาส

ผลการจัดการความเสี่ยง :

จากการดำเนินมาตรการดังกล่าว บริษัทสามารถควบคุมความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ระบบไอทีมีความปลอดภัยสูง ไม่มีข้อมูลรั่วไหล และไม่เกิดความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ การให้ความรู้แก่พนักงานช่วยลดความผิดพลาดจากมนุษย์ และทำให้บริษัทมีความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคามใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต โดยมีผลลัพธ์ดังนี้ :

- ระบบเครือข่ายของบริษัทสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องโดยมี % Uptime of Network Service Availability > 95% และทำได้ถึง 100%

- ไม่มีเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์เกิดขึ้น (จำนวนครั้งการเกิด incident = 0 ครั้ง)

- ความเสี่ยงที่พบจากผลการทดสอบ Penetration Test ถูกแก้ไขได้ทั้งหมด (100%)

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจในปัจจุบัน เนื่องจากนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของทั้งภาครัฐและองค์กรระหว่างประเทศมีแนวโน้มเข้มงวดมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง กติกาทางการค้าระหว่างประเทศที่เริ่มให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้พลังงานสะอาด และมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากบริษัทไม่สามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมและข้อกำหนดด้านพลังงานสะอาด อาจก่อให้เกิดผลกระทบค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากภาษีคาร์บอนและค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกพบในหลายด้าน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากภาษีคาร์บอนและค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก, ลูกค้าระดับองค์กรขนาดใหญ่และภาครัฐอาจกำหนดเงื่อนไขด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้น, นักลงทุนและพันธมิตร

ทางธุรกิจให้ความสำคัญ

กับ ESG (Environmental, Social, and Governance) มากขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบจากความเสียดังกล่าว บริษัทได้กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยงดังต่อไปนี้

- ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนในกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย พัฒนาและนำเสนอโซลูชันพลังงานสะอาดให้กับภาคอุตสาหกรรม ภาคครัวเรือน และหน่วยงานภาครัฐ เพื่อช่วยลดการพึ่งพาพลังงานไฟฟ้าจากสายส่ง
- ลดการใช้ไฟฟ้าภายในสำนักงาน โรงงาน และโครงสร้างพื้นฐานของบริษัท โดยนำเทคโนโลยีประหยัดพลังงาน และ ติดตั้งโซลาร์รูฟท็อปในสำนักงาน และเพิ่มมาตรการ Hybrid (Work form home) รวมถึงส่งเสริมกิจกรรม E-Co Event การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- ใช้ระบบติดตามและรายงานผลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรตามมาตรฐานสากล เช่น GHG Protocol และแพลตฟอร์ม (SET Carbon Sandbox) ในทุกไตรมาส

ผลการจัดการความเสี่ยง : จากมาตรการที่บริษัทได้นำมาใช้ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก พบว่ามีแนวโน้มการลดลงของปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกใน ขอบเขตที่ 1 (Scope 1) แต่ยังคงมีความผันผวนใน ขอบเขตที่ 2 (Scope 2) โดยมีรายละเอียดดังนี้ ผลการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

ขอบเขตที่ 1 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานของบริษัทโดยตรง (ลดลงอย่างมีนัยสำคัญจาก 324 tonCO₂ ในปี 2023 เป็น 253 tonCO₂ ในปี 2024 หรือคิดเป็นการลดลง 26.45% ซึ่งการลดลงนี้มาจากการบริหารจัดการโครงการ และ ใช้พลังงานสะอาดจากพลังงานแสงอาทิตย์ และมาตรการ Hybrid ของบริษัท

ขอบเขตที่ 2 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจาก 696 tonCO₂ ในปี 2023 เป็น 795 tonCO₂ ในปี 2024 หรือเพิ่มขึ้น 14.22% เป็นผลมาจากการใช้พลังงานไฟฟ้าจากการบริหารงานของบริษัท

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงด้านสังคม

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านผลกระทบต่อสังคมและชุมชนเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการใหม่ๆ ที่บริษัทลงทุนหรือพัฒนา ซึ่งอาจมีผลกระทบโดยตรงหรือโดยอ้อมต่อสิ่งแวดล้อม วิถีชีวิตของชุมชน รวมถึงโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่ เช่น ระบบจราจร คุณภาพอากาศ คุณภาพน้ำ และสภาพแวดล้อมทางเสียง ซึ่งหากไม่มีการบริหารจัดการที่ดี อาจส่งผลให้เกิดข้อร้องเรียนจากประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่ อีกทั้งอาจกระทบต่อความไว้วางใจและภาพลักษณ์ขององค์กรในระยะยาว

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- ผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร หากโครงการของบริษัทก่อให้เกิดปัญหาหรือความไม่พอใจในชุมชน อาจทำให้บริษัทได้รับภาพลักษณ์เชิงลบ ซึ่งอาจส่งต่อการดำเนินธุรกิจและความสัมพันธ์กับภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ผลกระทบต่อการดำเนินโครงการ หากโครงการไม่เป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมาย หรือไม่ได้รับการยอมรับจากชุมชน อาจทำให้โครงการต้องชะลอการดำเนินงาน ถูกระงับ หรือถูกปรับเปลี่ยนแผน ส่งผลให้เกิดต้นทุนทางเวลาและค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น
- ผลกระทบต่อความสัมพันธ์กับชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความขัดแย้งระหว่างบริษัทและชุมชนอาจทำให้เกิดข้อพิพาทและข้อร้องเรียนที่ต่อเนื่อง ซึ่งอาจต้องใช้ทรัพยากรเพิ่มเติมในการบริหารจัดการและเจรจาเพื่อหาทางออก

มาตรการจัดการความเสี่ยง

จากผลกระทบดังกล่าว บริษัทมีมาตรการจัดการความเสี่ยง ดังนี้

- ศึกษาผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม จัดทำ EIA (Environmental Impact Assessment) หรือ รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำหรับโครงการใหม่ เพื่อประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
- ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานสากล ดำเนินโครงการให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายสิ่งแวดล้อม กฎหมายผังเมือง และมาตรฐานการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นและสร้างความร่วมมือกับชุมชน จัดการประชุมรับฟังความคิดเห็นของชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Engagement) เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ และรับฟังข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน
- กำหนดมาตรการลดผลกระทบ เช่น การควบคุมมลพิษ การจัดการจราจร และการบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โครงการ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน หรือการสนับสนุนกิจกรรมทางสังคม

ผลการจัดการความเสี่ยง :

- ผลการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมาย โครงการที่บริษัทดำเนินการผ่านเกณฑ์การประเมินตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- ข้อร้องเรียนจากชุมชนและการจัดการปัญหา ข้อร้องเรียนจากชุมชนและสังคม 1 รายการ ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็ว เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับการเติบโตและเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ
- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจโดยการลงทุนในธุรกิจใหม่ รวมถึงการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการขับเคลื่อนธุรกิจ หากบริษัทไม่สามารถจัดเตรียมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ที่เพียงพอและทันเวลา อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและการบรรลุเป้าหมายในระยะยาวได้ การปฏิรูปด้านดิจิทัลเทคโนโลยีที่มีผลต่อการหยุดชะงักของการดำเนินธุรกิจในหลายอุตสาหกรรม ส่งผลให้บริษัทต้องเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานด้วยการปรับ Core Competency Set ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางขององค์กร รวมถึงความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ เพื่อจัดการกับปัญหานี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลผ่านการส่งเสริมการพัฒนาใน 2 ด้านหลัก:

- การพัฒนาศักยภาพพนักงานในด้าน Core Competency: การพัฒนาในส่วนที่เป็นความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในการดำเนินงาน เช่น ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและแนวโน้มดิจิทัล (Digital Trend) การบริหารจัดการธุรกิจที่สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในตลาด หรือการพัฒนาความสามารถในการคิดเชิงนวัตกรรม เพื่อให้พนักงานสามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ และสามารถเป็นผู้นำในการปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัลได้
- การพัฒนาศักยภาพพนักงานในด้าน Functional Competency: การพัฒนาความสามารถเฉพาะเจาะจงในแต่ละแผนกหรือแต่ละธุรกิจผ่าน Individual Development Plan (IDP) ซึ่งเป็นการพัฒนาให้พนักงานมีความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมที่ตรงกับความต้องการของงานและองค์กร โดยคำนึงถึงการศึกษาฝึกปฏิบัติและการเรียนรู้เชิงลึกในแต่ละสายงานเพื่อเพิ่มความสามารถในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การพัฒนาทรัพยากรบุคคลไม่สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจจะส่งผลกระทบในหลายด้าน ได้แก่ หากบุคลากรไม่มีทักษะหรือความรู้ที่ทันสมัยตามความต้องการของธุรกิจ จึงอาจส่งผลให้บุคลากรไม่พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในธุรกิจ อาจทำให้บริษัทไม่สามารถดำเนินการตามกลยุทธ์และบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และอาจทำให้ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้ดำเนินมาตรการเพื่อจัดการกับความเสี่ยงดังกล่าว โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของธุรกิจ ได้แก่:

- การส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาความรู้ใหม่ ๆ: บริษัทสนับสนุนพนักงานให้เรียนรู้ทักษะใหม่ ๆ ที่จำเป็นในการปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง เช่น การเรียนรู้ทักษะดิจิทัล การเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ และการปรับตัวเข้าสู่ธุรกิจดิจิทัล
- การเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและเพิ่มพูนความรู้: เข้าร่วม “โครงการ ESG DNA สำหรับพนักงานองค์กร” ของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- การพัฒนาศักยภาพพนักงานในด้าน Core Competency: บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในการทำงาน เช่น การสื่อสาร การจัดการ หรือการแก้ปัญหา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการสื่อสารภายในองค์กร
- การพัฒนาศักยภาพในด้าน Functional Competency: การพัฒนาความสามารถเฉพาะด้านในแต่ละแผนกหรือธุรกิจ โดยใช้แผนพัฒนาบุคลากรส่วนบุคคล (IDP) เพื่อให้พนักงานสามารถพัฒนาทักษะที่ตรงกับงานและเป้าหมายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการจัดการความเสี่ยง

ผลจากการดำเนินมาตรการพัฒนาทรัพยากรบุคคล บริษัทได้รับผลการจัดการความเสี่ยงที่ดี ดังนี้:

- สัดส่วนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาขีดความสามารถ: 92.89% ซึ่งเกินกว่า 90% ที่บริษัทตั้งเป้าหมายไว้ แสดงให้เห็นว่าบริษัทสามารถพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามแผนที่วางไว้
- ความผูกพันขององค์กร: ค่าอยู่ที่ 91% ซึ่งเกินกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ (> 90%) แสดงให้เห็นว่าพนักงานมีความพึงพอใจและผูกพันกับองค์กรในระดับสูง
- อัตราการลาออกโดยสมัครใจ (Turnover rate) ของบุคลากรสำคัญ: อยู่ที่ 7.10% ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ (< 5%) เป็นผลจากการปรับองค์กรใหม่มีความยืดหยุ่นมากยิ่งขึ้น

ความเสี่ยงที่ 9 ความไม่เหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ระบบงานหรือระบบการควบคุมภายใน

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงนี้เกิดจากกระบวนการทำงานภายในองค์กรที่อาจไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ส่งผลให้เกิดความซ้ำซ้อน ความล่าช้า หรือข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ ยังอาจทำให้การกำกับดูแลและตรวจสอบภายในไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากระบบควบคุมภายในไม่มีประสิทธิภาพ อาจก่อให้เกิดผลกระทบที่สำคัญต่อกระบวนการทำงาน ซึ่งกระบวนการที่ซ้ำซ้อนและไม่มีประสิทธิภาพอาจทำให้เกิดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น และทรัพยากรขององค์กรอาจถูกใช้อย่างไม่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้สามารถลดผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้ดำเนินมาตรการต่างๆ ดังนี้ ปรับปรุงระบบ ระเบียบ ขั้นตอน และคู่มือการทำงาน

เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงาน ทำให้การทำงานเป็นมาตรฐานเดียวกันและลดโอกาสเกิดข้อผิดพลาด พร้อมทั้งหน่วยงานควบคุมภายในต้องติดตามและสอบทานการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ ตรวจสอบว่าวิธีการทำงานเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดหรือไม่ ให้คำแนะนำและปรับปรุงกระบวนการตามความเหมาะสม

ผลการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงคู่มือการทำงาน = 80%

ความเสี่ยงที่ 10 ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ
- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)
- ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน
- ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
- ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย
- ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเกิดจากการที่บริษัทอาจเผชิญกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนที่มีความเข้มงวดมากขึ้น เช่น กฎหมายเกี่ยวกับแรงงานที่ให้ความสำคัญกับสิทธิและสวัสดิการของพนักงานมากขึ้น หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือข้อบังคับที่มีความเคร่งครัดเหล่านี้ได้อย่างถูกต้อง อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการดำเนินงาน รวมถึงภาพลักษณ์และการดำเนินธุรกิจโดยรวม

ผลกระทบจากความเสี่ยง

จากความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน หากบริษัทไม่ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนอาจทำให้เกิดข้อร้องเรียนจากพนักงานหรือองค์กรภายนอก, ผลเสียต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท, ค่าปรับหรือบทลงโทษทางกฎหมาย และส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้า นักลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทจึงต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยง ดังนี้ ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด โดยการตรวจสอบการปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อให้บริษัทสามารถระบุและจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที

ผลการจัดการความเสี่ยง :

จากมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น บริษัท**ไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาด้านสิทธิมนุษยชน** และบริษัทยังสามารถดำเนินการได้ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างเต็มที่ โดยไม่เกิดปัญหาหรือข้อผิดพลาดในการปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังนั้นการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นจากพนักงาน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในบริษัท โดยการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม

ความเสี่ยงที่ 11 การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบในการประกอบธุรกิจ

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย
- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
 - การกำกับดูแลกิจการ
 - ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในตลาดหลักทรัพย์และพลังงานทดแทน ซึ่งต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ เช่น การขอใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม การขอใบอนุญาตนำเข้าอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคลื่นความถี่ การขอสิทธิแห่งทาง (Right of Way) รวมถึงกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม และมาตรฐานความปลอดภัยในอุตสาหกรรม ดังนั้น หากกลุ่มบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบเหล่านี้ได้อย่างถูกต้อง อาจส่งผลให้เกิดการละเมิดข้อกำหนดทางกฎหมาย การถูกเรียกค่าปรับ หรือถูกดำเนินคดีทางกฎหมาย ซึ่งอาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจโดยตรง

เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเป็นไปอย่างถูกต้องและโปร่งใส กลุ่มบริษัทได้กำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจที่ยึดถือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบในการศึกษาข้อมูล ติดตามการบังคับใช้กฎหมาย และปรับปรุงแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎระเบียบที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยผ่านช่องทางการติดตามข่าวสาร การติดต่อหน่วยงานราชการ และการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับคู่ค้าหรือสมาคมในอุตสาหกรรม ทั้งนี้ จากข้อมูลในอดีต

กลุ่มบริษัทไม่เคยถูกฟ้องร้องหรือถูกดำเนินคดีจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากกลุ่มบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง อาจก่อให้เกิดผลกระทบหลายประการ ได้แก่:

- ผลกระทบทางกฎหมาย: บริษัทอาจถูกฟ้องร้องจากหน่วยงานภาครัฐหรือคู่ค้าทางธุรกิจ อาจส่งผลให้เกิดค่าใช้จ่ายทางกฎหมาย ค่าปรับ หรือบทลงโทษอื่น ๆ

- ผลกระทบต่อชื่อเสียง: การละเมิดกฎระเบียบอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของกลุ่มบริษัท ทำให้ความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจลดลง

- ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ: หากกลุ่มบริษัทไม่สามารถขอใบอนุญาตที่จำเป็นได้ อาจทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการหรือให้บริการแก่ลูกค้าได้ ส่งผลกระทบต่อรายได้และการเติบโตของธุรกิจ
- ผลกระทบทางการเงิน: ค่าปรับหรือบทลงโทษอาจทำให้เกิดต้นทุนที่ไม่คาดคิด ซึ่งส่งผลต่อฐานะการเงินและผลประกอบการของกลุ่มบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- กลุ่มบริษัทได้ดำเนินมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ดังนี้ :
- ติดตามและตรวจสอบข้อกำหนดตามกฎหมายอย่างต่อเนื่อง: บริษัท ได้นำ Application ทะเบียนกฎหมาย เพื่อติดตามการเปลี่ยนแปลงและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มกิจการ โดยมีหน่วยงานดูแลเฉพาะ
 - การตรวจสอบและประเมินผล: ดำเนินการตรวจสอบภายในและประเมินการปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกำหนดมาตรการแก้ไขหากพบการไม่ปฏิบัติตาม
 - การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง: ประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ องค์กรกำกับดูแล และลูกค้า เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและปรับปรุงแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
 - หน่วยงานดูแลข้อมูลใบอนุญาต และข้อมูลของกลุ่มกิจการ : บริษัทมีหน่วยงานกลาง เพื่อดูแล ควบคุม และดำเนินการเกี่ยวกับการต่ออายุใบอนุญาต หรือการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบที่ต้องปฏิบัติตาม

ผลการจัดการความเสี่ยง :

จากการดำเนินมาตรการจัดการความเสี่ยงที่กล่าวมาข้างต้น กลุ่มบริษัทสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ส่งผลให้ ไม่มีกรณีที่ถูกฟ้องร้องหรือถูกเรียกค่าปรับจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และไม่มีประเด็นทางกฎหมายที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท การดำเนินโครงการและให้บริการแก่ลูกค้าเป็นไปอย่างราบรื่นโดยไม่ติดขัดในเรื่องข้อกฎหมายข้อเสียของกลุ่มบริษัทยังคงเป็นที่ยอมรับและได้รับความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ

ด้วยมาตรการที่เข้มงวดและการติดตามอย่างต่อเนื่อง กลุ่มบริษัทยังคงสามารถลดความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมั่นใจว่าสามารถดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

ความเสี่ยงที่ 12 ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน
- การทุจริตคอร์รัปชัน

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันเกิดขึ้นจากปัจจัยหลายประการภายในองค์กร เช่น การไม่ตระหนักถึงความสำคัญของธรรมาภิบาล รวมถึงช่องโหว่ในกระบวนการทำงานที่อาจเปิดโอกาสให้เกิดการกระทำที่ไม่โปร่งใสได้ รูปแบบของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร ได้แก่ การรับหรือให้สินบน (Bribery) ,การให้หรือรับผลประโยชน์ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายเพื่อเอื้อประโยชน์ทางธุรกิจ ,การใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ (Abuse of Power) ,การใช้อำนาจหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลใกล้ชิด,การปลอมแปลงเอกสารทางการเงิน (Fraudulent Financial Reporting) ,การแก้ไขข้อมูลทางบัญชีเพื่อบิดเบือนข้อเท็จจริง ,ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ,การตัดสินใจทางธุรกิจที่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผลประโยชน์ขององค์กร ,การรั่วไหลของข้อมูลภายใน (Leaking of Confidential Information) และการนำข้อมูลที่เป็นความลับไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ผลกระทบจากความเสียหาย

หากเกิดกรณีทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร อาจส่งผลกระทบอย่างรุนแรงต่อบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็นด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการเงิน การสูญเสียทรัพย์สินหรือเงินทุนจากการกระทำทุจริต ค่าปรับหรือค่าเสียหายที่ต้องชดเชยจากคดีความเกี่ยวกับการทุจริต ค่าใช้จ่ายในการสอบสวนและดำเนินคดี
2. ด้านชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือ สูญเสียความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้น นักลงทุน และลูกค้า อาจถูกเพิกถอนใบอนุญาตดำเนินธุรกิจบางกรณี ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กรในระยะยาว
3. ด้านกฎหมายและข้อบังคับ อาจถูกดำเนินคดีทางแพ่งหรืออาญา อาจถูกลงโทษจากหน่วยงานกำกับดูแล เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและการขยายธุรกิจในอนาคต

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทได้ดำเนินมาตรการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
1. การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน จากการดำเนินกิจการอย่างต่อเนื่องเพื่อระบุจุดเสี่ยงและหามาตรการป้องกัน ตรวจสอบและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ มีระบบควบคุมภายในที่เข้มงวด เช่น การตรวจสอบบัญชีโดยผู้ตรวจสอบภายในและภายนอก
 2. การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส ปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในหลักจริยธรรมและความโปร่งใส ส่งเสริมการบริหารงานที่เป็นธรรมและเปิดเผยข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา มีนโยบายและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน
 3. การกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน กำหนดแนวปฏิบัติที่เข้มงวดเกี่ยวกับการรับและให้ของขวัญหรือผลประโยชน์ทางธุรกิจ มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการรายงานผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest Disclosure) ดำเนินโครงการอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต
 4. ช่องทางแจ้งเบาะแสและการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส มีช่องทางแจ้งเบาะแสที่ปลอดภัยและไม่เปิดเผยตัวตน เช่น อีเมล สายด่วน หรือกล่อง

รับเรื่องร้องเรียน ให้การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสจากการถูกกลั่นแกล้งหรือถูกล่วงโทษ มีคณะกรรมการตรวจสอบข้อร้องเรียนและดำเนินการตามขั้นตอนที่เหมาะสม

5. การตรวจสอบและติดตามผล มีการตรวจสอบการดำเนินงานเป็นระยะโดยหน่วยงานภายในและภายนอก รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตต่อคณะกรรมการบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย

ผลการจัดการความเสี่ยง :

จากการดำเนินมาตรการดังกล่าว บริษัทสามารถป้องกันและลดความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีตัวชี้วัดสำคัญดังนี้

- ไม่มีกรณีที่ถูกฟ้องดำเนินคดีด้วยเหตุทุจริตหรือคอร์รัปชัน
- ไม่พบประเด็นด้านการทุจริตในการดำเนินงานของบริษัท
- พนักงานมีความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทได้ดำเนินมาตรการป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันอย่างรัดกุมผ่านการประเมินความเสี่ยง การกำหนดนโยบายที่ชัดเจน การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส และการตรวจสอบติดตามผลอย่างต่อเนื่อง ทำให้สามารถลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี
ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากอัตราผลตอบแทน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์
• ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีขาดทุนสะสมจำนวนมาก อาจไม่สามารถจ่ายเงินปันผลได้ในอนาคตอันใกล้

ลักษณะความเสี่ยง

จากการปรับทิศทางกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และสร้างความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และบริการ ตลอดจนขยายฐานรายได้และลูกค้าที่มีความหลากหลายมากขึ้น และเน้นการแสวงหารายได้ที่ก่อให้เกิดความสม่ำเสมอ รวมถึงเน้นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรของบริษัทที่มีอยู่เพื่อก่อให้เกิดมูลค่าทางเศรษฐกิจมากขึ้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากบริษัทไม่สามารถบริหารความเสี่ยงจากอัตราผลตอบแทนได้อย่างเหมาะสม อาจส่งผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการลงทุนต่ำกว่าที่คาดการณ์

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีมาตรการโดยการปรับทิศทางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับภาวะการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ และจัดสรรการลงทุนในโครงการที่มีผลตอบแทนเหมาะสมและมีระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ พร้อมมีมาตรการ ป้องกัน ลดทอน หรือถ่ายโอนความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

ผลการจัดการความเสี่ยง

Return on Equity (ROE) : Budget Profit 71 MB./ Total Equity 1,612 MB
: $8.1M/1,619M = 0.50\%$

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน : ไม่มี
ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทหรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม (“เอแอลที”) เชื่อมันว่าการดำเนินธุรกิจที่ให้ความสำคัญกับความยั่งยืนจะช่วยให้บริษัทมีความมั่นคง และเติบโตอย่างต่อเนื่องในระยะยาว “นโยบายความยั่งยืน” ได้ถูกเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท alt.co.th อันจะช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่มูลค่า แบบองค์รวม ทั้งในเชิงเศรษฐกิจ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนให้องค์กรบรรลุวิสัยทัศน์ และเป้าหมายตามกลยุทธ์ที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ผู้บริหารและพนักงานบริษัททุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ผลักดันให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร ตามนโยบายที่กำหนดไว้ รวมทั้งถ่ายทอดนโยบาย ไปยังบริษัทในกลุ่มกิจการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ตลอดจนสื่อสารและสร้างการมีส่วนร่วมกับองค์กรต่างๆ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดกรอบการบริหารจัดการให้เป็นแนวปฏิบัติตามมาตรฐานสากล โดยมีแนวทางและนโยบายการดำเนินงาน ดังนี้

มิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ

- การกำกับดูแลกิจการที่ดีและประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ถือหุ้น เพื่อสร้างและรักษาผลประโยชน์ที่ดี สร้างความมั่นคง และความยั่งยืนทางการเงินให้กับบริษัท
- มุ่งมั่นในการพัฒนาด้านผลิตภัณฑ์และการบริการที่ดี เพื่อตอบสนองและสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า มุ่งเน้นการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าการพัฒนากลยุทธ์การเติบโตอย่างมีคุณภาพ โดยให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการห่วงโซ่อุปทาน และการบริหารจัดการภายในที่ดี สามารถปรับตัวได้ภายใต้ภาวะการเปลี่ยนแปลงต่างๆ

มิติสิ่งแวดล้อม

- การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ดูแลรักษาสังแวดล้อมในตลอดกระบวนการของการดำเนินธุรกิจ โดยนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ที่อาจเกิดขึ้นจากการประกอบกิจการ
- มุ่งเน้นการลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงาน
- ส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกในเรื่องการดูแลรักษาสังแวดล้อมให้กับพนักงาน เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อม ซึ่งช่วยสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมและเป็นช่องทางให้พนักงานร่วมกันแสดงพลังและจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

มิติสังคม

- การดำเนินกิจการอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ผ่านกิจกรรมที่จัดทำขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด และนำไปสู่การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข ควบคู่กับการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Creation) ให้แก่ธุรกิจไปพร้อมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- ให้ความสำคัญในการดูแลพนักงาน พัฒนาศักยภาพของพนักงาน เสริมสร้างศักยภาพทุนมนุษย์ เพื่อรองรับกับกลยุทธ์ของบริษัทในด้านต่างๆ
- สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและแนวทางการดำเนินงานให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป
- พัฒนาศักยภาพพนักงานและมุ่งเน้นความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ
- ยึดหลักการดำเนินงานบนหลักสิทธิมนุษยชน ความเสมอภาค เท่าเทียม และไม่แบ่งแยก

ในปี 2567 บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายด้านความยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมาย และแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน ของบริษัทและกลุ่มกิจการ

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://alt.co.th/csr/cg-recruitment/>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายด้านความยั่งยืน โดยแบ่งเป็น 3 ระยะ เพื่อให้ธุรกิจเกิดความยั่งยืนอย่างต่อเนื่องท่ามกลางความไม่แน่นอนและความเปลี่ยนแปลงในมิติต่างๆ ของโลกที่กำลังเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว

- เป้าหมายระยะสั้น (2023-2024) วิเคราะห์ข้อมูล และ สร้างความมั่นคง

แนวปฏิบัติ

การวิเคราะห์เบื้องต้น: รวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้าและพลังงานในขอบเขต 1, 2, และ 3 โดยละเอียดจาก Site Facilities ที่ต่าง ๆ

การเข้าร่วมโครงการและมาตรฐาน: เข้าเป็นส่วนหนึ่งในโครงการ SET Carbon Sandbox เพื่อทดสอบและปรับปรุงแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กร.

การตั้งเป้าหมายชั่วคราว: ตั้งเป้าหมายย่อย เช่น ลดการปล่อยก๊าซให้ได้ 5-10% ภายในปี 2025 เพื่อเป็นขั้นบันไดไปสู่เป้าหมายระยะยาว.

การฝึกอบรมและเพิ่มพูนความรู้: เข้าร่วม “โครงการ ESG DNA สำหรับพนักงานองค์กร” ของตลาดหลักทรัพย์ฯ

- เป้าหมายระยะกลาง (2025-2035) ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้ 20% ภายในปี 2035 ครอบคลุมทั้งการปล่อยก๊าซในขอบเขตที่ 1, 2 และ 3

แนวปฏิบัติ

การใช้พลังงานหมุนเวียน: ลงทุนในพลังงานหมุนเวียน เช่น พลังงานแสงอาทิตย์และพลังงานลมใน Site Facilities โดยตั้งเป้าหมายให้ครอบคลุม 50% ของการใช้พลังงานทั้งหมดในองค์กร.

การตรวจสอบและปรับปรุง: ตรวจสอบและปรับปรุงการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นประจำ รวมถึงทบทวนค่า Emission Factor ทุกไตรมาส

การร่วมมือกับคู่ค้า/ลูกค้า/หน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน: กระตุ้นให้คู่ค้าและลูกค้าร่วมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ผ่านการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคาร์บอนต่ำ

- **เป้าหมายระยะยาว (2036-2040)** บริษัทมุ่งมั่นที่จะบรรลุการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ภายในปี 2040

แนวปฏิบัติ

การใช้พลังงานหมุนเวียนเต็มรูปแบบ: ขยายการใช้พลังงานหมุนเวียน 100% ในทุก Site Facilities รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสะอาด เช่น ระบบกักเก็บพลังงาน (Energy Storage) เพื่อรองรับการใช้พลังงานในช่วงเวลาต่าง ๆ

การชดเชยคาร์บอน (Carbon Offset): ใช้มาตรการชดเชยคาร์บอน เช่น การซื้อคาร์บอนเครดิต (Carbon Credits) หรือการลงทุนในโครงการฟื้นฟูป่าไม้ เพื่อชดเชยการปล่อยก๊าซที่ยังคงอยู่ในระบบ.

การประเมินประเด็นความยั่งยืน

เพื่อสะท้อนปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กรในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงประเด็นต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการสร้างคุณค่าขององค์กรตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ รวมถึงความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีการประเมินประเด็นสำคัญทุกปี เพื่อทบทวนการเปลี่ยนแปลงของประเด็นองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำไปกำหนดแนวทางการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพและสมดุล โดยมีการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน 3 ขั้นตอน ดังนี้

1. การระบุประเด็นสำคัญขององค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คัดเลือกประเด็นด้านความยั่งยืนร่วมกับหน่วยงานต่างๆ โดยพิจารณาจากมาตรฐานข้อกำหนด และแนวปฏิบัติในระดับสากลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความสอดคล้องกับบริบท ความเสี่ยง กลยุทธ์ และการบริหารจัดการความยั่งยืนขององค์กร ทั้งยังคำนึงถึงความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยบริษัทกำหนดขอบเขตของประเด็นด้านความยั่งยืนตามผลกระทบจากการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่มูลค่า ครอบคลุมทั้งภายในและภายนอกองค์กร
2. การประเมินระดับความสำคัญ พิจารณาโอกาสและผลกระทบต่อการสร้างคุณค่าของบริษัทครอบคลุมด้านการเงิน กระบวนการทางธุรกิจ ผลกระทบต่อลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน รวมถึงระดับความสนใจ ผลกระทบ และความสำคัญต่อการสร้างคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จากนั้นนำประเด็นสำคัญเข้าสู่กระบวนการกำหนดกลยุทธ์และบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพต่อไป
3. การทวนสอบและรับรองผลการประเมิน บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีหน้าที่ในการกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ ตลอดจนแผนการดำเนินงาน และคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล กำกับดูแลการบริหารจัดการความยั่งยืน ติดตามความคืบหน้าผลการดำเนินงาน พิจารณา ทบทวน และให้ความเห็นชอบต่อผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร

ผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

ในปี 2567 บริษัทดำเนินการตามแผนการจัดการด้านความยั่งยืนตามที่ได้ตั้งเป้าหมาย และคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล ได้กำหนดประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน 8 ประเด็นหลัก ได้แก่ มุ่งสร้างผลประโยชน์และผลตอบแทนที่ดีให้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตอบสนองการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมด้วยนวัตกรรมดิจิทัล สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ปรับปรุงระบบควบคุมภายในลดความซ้ำซ้อน และเสริมสร้างความผูกพันของพนักงาน และ สร้างความตระหนักรู้ในจรรยาบรรณธุรกิจของกิจการ โดยอ้างอิงประเด็นสำคัญที่ได้จัดทำในปี 2563-2564 และพิจารณาจากแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในระดับมหภาค ความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ ประกอบกับการพิจารณาความเสี่ยงและโอกาสที่อาจเกิดขึ้นตลอดห่วงโซ่มูลค่า ประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Materiality) ทั้ง 8 ถือเป็นประเด็นที่มีผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม ในระดับปานกลางและสูง มีผลกระทบต่อการประเมิน การตัดสินใจ หรือความเชื่อมั่นจาก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระดับสูง และจะเป็นประเด็นที่ถูกนำไปพิจารณาในแผนธุรกิจของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวทั้งนี้ Materiality ยังเชื่อมโยง และครอบคลุมถึงการดำเนินงานในประเด็นความยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมและสังคม ที่บริษัทให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ การใช้พลังงานทดแทน การดูแลและพัฒนาพนักงาน การพัฒนาชุมชนและสังคม ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

การจัดการความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ และกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการจัดการความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจและธรรมาภิบาลซึ่งถือเป็นแนวทางสำคัญที่ช่วยให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคง ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ในมิติเศรษฐกิจ บริษัทจึงมุ่งเน้นการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนผ่านการพัฒนานวัตกรรม การบริหารความเสี่ยงทางเศรษฐกิจ และการมีส่วนร่วมกับชุมชน เพื่อสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจในระยะยาว

บริษัท จึงได้กำหนดกลยุทธ์การจัดการความยั่งยืนเพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจเกิดความยั่งยืนอย่างต่อเนื่องท่ามกลางความไม่แน่นอนและความเปลี่ยนแปลงในมิติต่างๆ ของโลกที่กำลังเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ได้แก่

1. มุ่งสร้างผลประโยชน์และผลตอบแทนที่ดี จากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลกระทบต่อธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทยังคงต้องปรับตัวตามการเปลี่ยนแปลง ซึ่งบริษัทยังคงเดินหน้าทำตามแผนธุรกิจ และเป้าหมายที่วางไว้ โดยยังคงมุ่งมั่น

ไปยังกิจการด้านพลังงานไฟฟ้าอัจฉริยะ เมืองอัจฉริยะ รวมถึงการพัฒนาความเป็นอยู่ของผู้บริโภคผ่านอี-แพลตฟอร์มต่างๆ ซึ่งเป็นบริการที่จะช่วยขับเคลื่อนธุรกิจของลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชนให้มีความคล่องตัวยกระดับการให้บริการด้วยระบบดิจิทัล ช่วยลดต้นทุนรวมทั้งให้ความสำคัญกับการรักษาสีเขียวและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่มีธรรมาภิบาล

2. ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด บริษัทเห็นว่าการใช้ประโยชน์จากโครงข่ายสื่อสารเคเบิลใยแก้วนำแสงที่กลุ่มกิจการมีอยู่ทั่วประเทศ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการเช่าใช้ร่วมกันของกลุ่มผู้ประกอบการ และเชื่อมโยงโครงข่ายภายในประเทศเข้ากับโครงข่ายภาคพื้นน้ำระหว่างประเทศ เพื่อให้ประเทศไทยก้าวสู่ศูนย์กลาง ASEAN Digital Hub

3. ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทมุ่งพัฒนารูปร่างด้านพลังงานทดแทน และมีแนวทางการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรม หรือภาคครัวเรือน ภาครัฐและภาคเอกชน หันมาใช้พลังงานทางเลือก (Renewable Energy) ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่สร้างมลพิษ เปลี่ยนเป็นพลังงานสะอาด เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ก่อให้เกิดภาวะโลกร้อน

4. ตอบสนองการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมด้วยนวัตกรรมดิจิทัล เป็นการนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีอันชาญฉลาดมาทำงานร่วมกับระบบสื่อสาร รวมถึงการพัฒนาแพลตฟอร์มเพื่อเป็นบริการเสริมการใช้งานในอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับระบบเมืองอัจฉริยะ ระบบพลังงานอัจฉริยะ และธุรกิจประกันภัย สู่การพัฒนาเมืองให้เป็นเมืองอัจฉริยะ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม

5. เสริมสร้างความผูกพันของพนักงาน และ สร้างความตระหนักรู้ในจรรยาบรรณธุรกิจของกิจการ บุคลากรคือทรัพยากรที่มีคุณค่าขององค์กร ความสำเร็จทั้งปวงจะเกิดขึ้นได้ก็จากความความรู้ ความสามารถ และความมุ่งมั่นทุ่มเทของบุคลากร ฉะนั้นการพัฒนาบุคลากรควบคู่ไปกับการสร้างความผูกพันองค์กรและการสร้างความตระหนักรู้ในจรรยาบรรณของธุรกิจ จึงเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ บริษัทจึงมีกลยุทธ์เพื่อบรรลุเป้าหมาย โดยรักษาความสมดุลในการทำงานอย่างมีความสุข (Work-life balance) มุ่งสร้างสร้างขวัญกำลังใจให้พนักงาน รวมถึงดูแลด้านสุขภาพร่างกาย สุขภาพจิตใจและสุขภาพทางการเงิน และมุ่งพัฒนาศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

6. มุ่งสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ากลุ่มเดิมและกลุ่มใหม่ บริษัทคำนึงถึงความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าทั้งกลุ่มเดิม และลูกค้ากลุ่มใหม่ โดยดูแลลูกค้าทั้งในระหว่างการเล่นโครงการ การให้บริการติดตั้งอย่างมืออาชีพ รวมถึงการบริการหลังการขาย เพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

7. ปรับปรุงระบบควบคุมภายใน ให้ทันสมัยและลดความซ้ำซ้อน เทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้องค์กรต้องปรับปรุงกระบวนการ และระบบการควบคุมภายในให้ทันสมัย และลดความซ้ำซ้อนเพื่อให้เกิดความคล่องตัว และเกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพสูงสุด

เป้าหมาย SDGs ขององค์กรสหประชาชาติ	Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being),
ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการ	Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8
ด้านความยั่งยืนขององค์กร	งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการเกี่ยวกับนโยบาย : มี
และ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

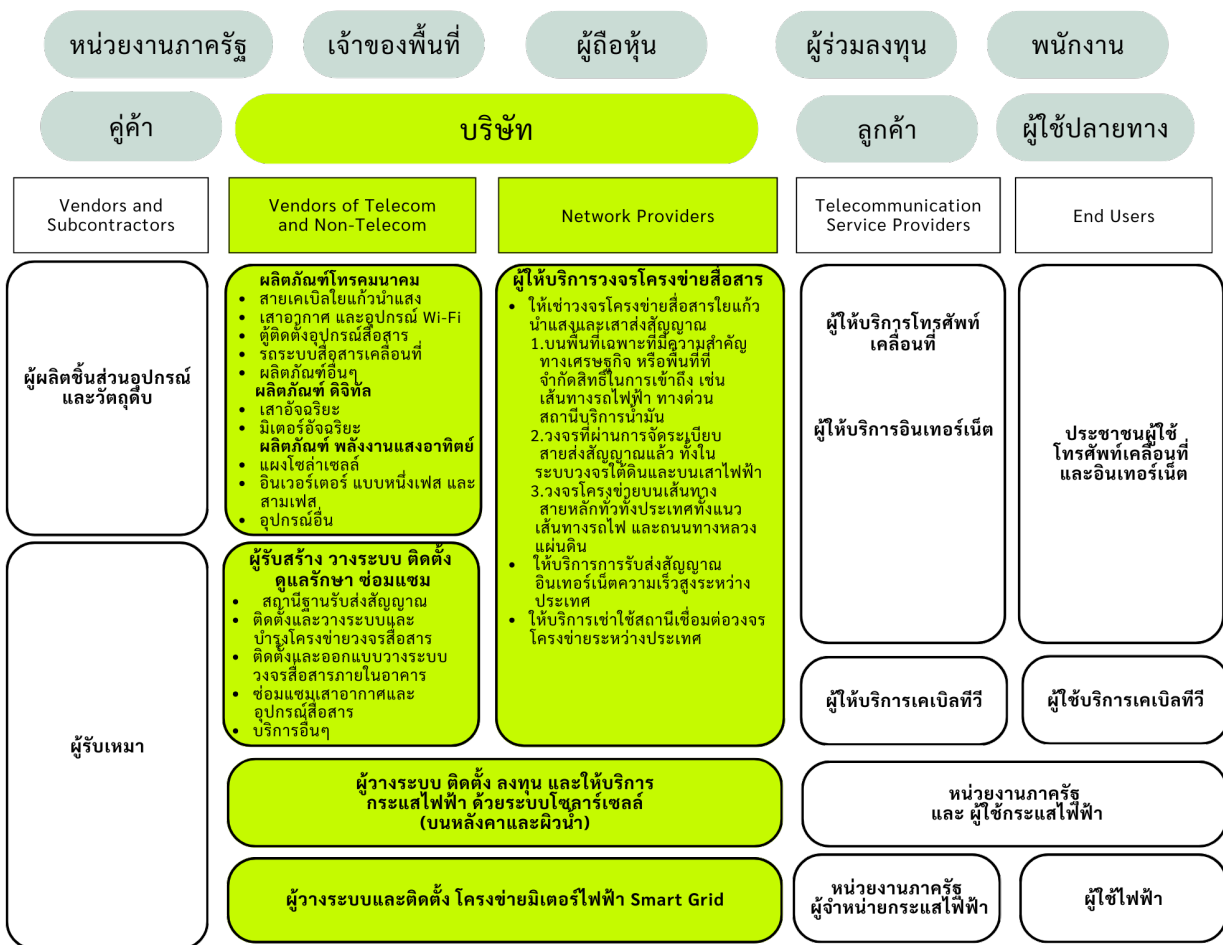
ในปี 2567 บริษัทได้มีการทบทวน และปรับแก้ไขนโยบายด้านความยั่งยืน พิจารณานุมัติโดยมติของคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 โดยปรับแก้ไขเพิ่มเติมเป้าหมายและแนวปฏิบัติ เพื่อเป็นแนวทางการมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทได้คำนึงถึงห่วงโซ่มูลค่าตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำที่มีความสำคัญต่อธุรกิจ โดยเริ่มตั้งแต่การรับเข้าวัตถุดิบสู่กระบวนการผลิต และติดตั้งเพื่อแปลงสภาพเป็นสินค้าหรือบริการให้ได้รับประโยชน์สูงสุดทั้งในเชิงเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมควบคู่กันไป โดยมีความมุ่งมั่นในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่มูลค่า รวมถึงสร้างคุณค่าแบบองค์รวม และผลประโยชน์ร่วมกัน ทั้งนี้ได้พิจารณาถึงผลกระทบและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านกระบวนการสัมภาษณ์ การหารือ การส่งแบบสอบถาม การเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาต่างๆ เป็นต้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประเมินผลกระทบ บริษัทมีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างความเชื่อมโยงระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่มูลค่า เช่น คู่ค้า พนักงาน เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการให้กับลูกค้า และนำไปสู่การสร้างผลตอบแทนที่ดีสู่ผู้ถือหุ้นและผู้ร่วมลงทุน

รูปภาพห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ



ห่วงโซ่มูลค่าเพื่อความยั่งยืนทางเศรษฐกิจ

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทได้พิจารณาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่มูลค่า พบว่ากลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลายรายที่ได้รับผลกระทบจากการประกอบธุรกิจภายใต้การบริหารของบริษัท ซึ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเหล่านั้นถือเป็นพันธมิตรสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทได้แบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียออกเป็น 8 กลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า บริษัทร่วมลงทุน เจ้าของพื้นที่ ชุมชนและสังคม และหน่วยงานภาครัฐและลูกค้ากับดูแล โดยบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3 กลุ่มเป็นอันดับแรกก่อน คือ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ลูกค้า และพนักงาน ซึ่งบริษัทได้สื่อสารและจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามการเข้าถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มจะแตกต่างกัน ตามบทบาทที่มีต่อบริษัท และลักษณะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้ จะช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ โดยประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปี 2567 มีดังนี้

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

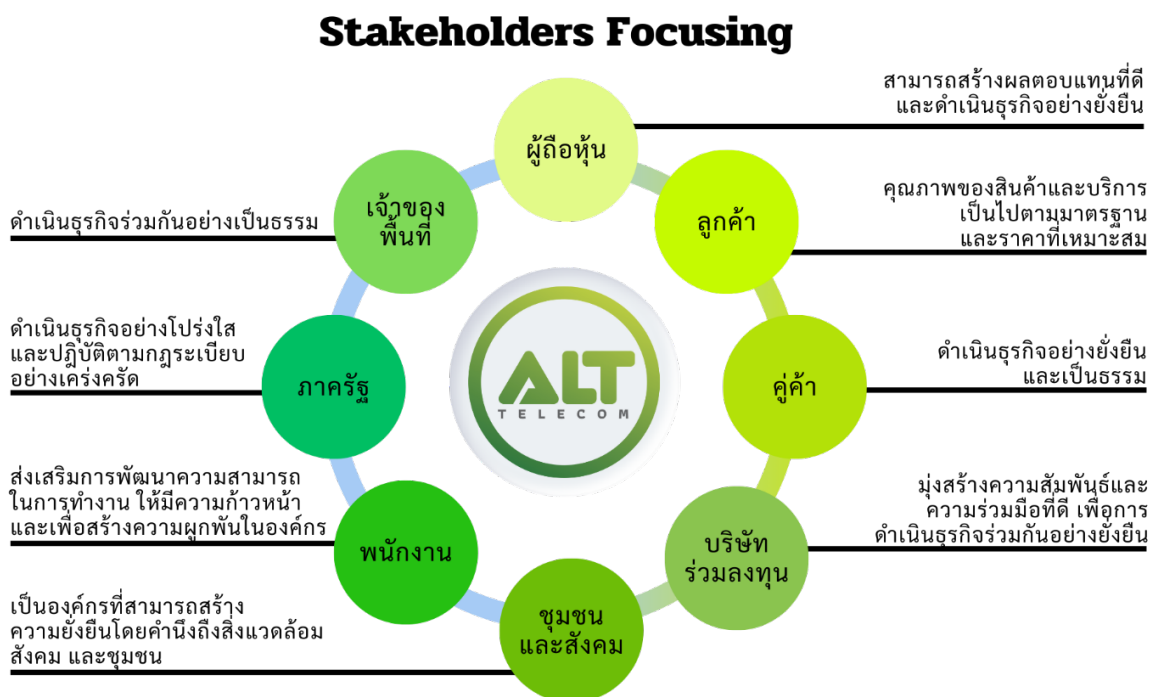
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
• นักลงทุนหรือสถาบันการลงทุน • ผู้ถือหุ้น	1. สื่อสารทำความเข้าใจต่อนักลงทุนเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและทิศทางกลยุทธ์ของบริษัท 2. การกำกับดูแลกิจการที่ดี 3. การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและตรงเวลา 4. การสร้างความยั่งยืนของธุรกิจตาม ESG 5. ก้าวสู่หุ้นยั่งยืน	1. ปรับแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานะการณ์ทางเศรษฐกิจ 2. ดูแลให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี 3. เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันภาคเอกชนไทย (CAC) 4. ประกาศความมุ่งมั่นสู่สังคมคาร์บอนต่ำ 5. มุ่งสร้างความยั่งยืนของธุรกิจโดยคำนึงถึงหลัก ESG คือ Environmental (สิ่งแวดล้อม) Social (สังคม) และ Governance (ธรรมาภิบาล)	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • อื่น ๆ • Opportunity Day หรือ Analyst Meeting , กิจกรรมเยี่ยมชมกิจการ, การสัมภาษณ์ตัวแทนกลุ่มผู้ถือหุ้น นักลงทุน
• พนักงาน	1. พนักงานมีทักษะ ความรู้และศักยภาพเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต 2. สวัสดิการที่ดีสำหรับบุคลากร 3. สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและปลอดภัย 4. รับรู้ผลประกอบการ และสถานะขององค์กรตามความเป็นจริง 5. ความสมดุลในการทำงาน Work-life balance	Mapping ทั่วทั้งองค์กร เพื่อจัดเตรียมโปรแกรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการและ ทันต่อการเปลี่ยนแปลง 3. จัดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนให้กับบุคลากรสามารถร้องเรียนได้ ผ่านทางช่องทาง E-mail ไปยังคณะกรรมการพิจารณาข้อเท็จจริง 4. จัดให้มีการประชุมสื่อสารระหว่างผู้บริหารระดับสูงถึงพนักงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร ถึงสถานะและผลประกอบการของกิจการเป็นประจำทุกไตรมาส	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมภายในองค์กร • การสำรวจความผูกพันพนักงาน • การสำรวจความพึงพอใจ • อื่น ๆ • การประเมินผลการปฏิบัติงานแบบสองทาง (180 องศา), พนักงานได้รับการพัฒนาทักษะความรู้อย่างต่อเนื่อง

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ลูกค้า	1. ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของลูกค้า 2. ราคาที่เป็นธรรม 3. การส่งมอบสินค้าและบริการที่ตรงต่อเวลา 4. มีบริการหลังการขายที่ดี 5. มีช่องทางการติดต่อที่สะดวกรวดเร็ว 6. การสร้างความยั่งยืนของธุรกิจตาม ESG	1. ตรวจสอบคุณภาพสินค้าและบริการก่อนส่งมอบให้กับลูกค้า 2. เปิดช่องทางการให้บริการหลังการขาย After sale service ผ่านระบบ Service Desk และช่องทางออนไลน์ 3. การการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำสม่ำเสมอ 4. ประกาศความมุ่งมั่นสู่สังคมคาร์บอนต่ำ 5. มุ่งสร้างความยั่งยืนของธุรกิจโดยคำนึงถึงหลัก ESG คือ Environmental (สิ่งแวดล้อม) Social (สังคม) และ Governance (ธรรมาภิบาล)	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การสำรวจความพึงพอใจ • อื่น ๆ • Visit customer, Exhibition, Prototype, Relationship Management
คู่ค้า	1. จ่ายค่าจ้างและผลตอบแทนตรงเวลา 2. มีการประชุมร่วม ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ 3. การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส 4. ขอบเขตและข้อกำหนดของงานที่ชัดเจน 5. การปฏิบัติที่เป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจ	1. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้า กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรับแจ้งกับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย 2. การสื่อสารแนวทางและหลักปฏิบัติทางด้านธรรมาภิบาล และจริยธรรมทางธุรกิจให้กับคู่ค้า 3. ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย และ ไม่เลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า ไม่มีอคติ สร้างการแข่งขันอย่างเป็นธรรมระหว่างคู่ค้า	• การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • อื่น ๆ • ประเมินคุณภาพ supplier / sub-contractor

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
หุ้นส่วนหรือผู้ร่วมลงทุนทางธุรกิจ	1. การพัฒนาของธุรกิจและเติบโตร่วมกัน 2. ทำธุรกิจด้วยความโปร่งใส 3. การปฏิบัติที่เป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจ 4. มีผลตอบแทนที่เหมาะสมตามที่ตกลงร่วมกัน 5. แสวงหาทรัพยากรร่วมกัน เพื่อให้การใช้งานมีประสิทธิภาพสูงสุด และประหยัดต้นทุน	1. แสวงหาผู้ร่วมลงทุนที่มีความสอดคล้องในเชิงกลยุทธ์ธุรกิจ ที่จะก่อให้เกิดการผนึกกำลัง (Synergy) สร้างคุณค่าเพิ่มแก่กิจการของทั้งสองฝ่าย 2. เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันภาคเอกชนไทย (CAC) 3. ส่งเสริมให้เกิดการเข้าใช้ร่วมกันของกลุ่มผู้ประกอบการ และเชื่อมโยงโครงข่ายภายในประเทศเข้ากับโครงข่ายภาคพื้นน้ำระหว่างประเทศ	• การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • อื่น ๆ • Relationship Management
ผู้ให้เช่า	1. ผลตอบแทนที่คุ้มค่า เหมาะสมและตรงเวลา 2. การนำเทคโนโลยีเข้าไปช่วยพัฒนาพื้นที่ 3. สัญญาเช่า ที่มีความเป็นธรรม 4. ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบกฎหมาย อย่างครบถ้วน	1. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าของพื้นที่ 2. บริหารสัญญาให้เกิดความเป็นธรรม และมีความโปร่งใส	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • อื่น ๆ • นำเสนอโครงการ และผลตอบแทน
- ชุมชน - สังคม	1. ให้ความสำคัญต่อชุมชน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 2. ให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน 3. ส่งเสริมกิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อชุมชน 4. ให้ความสำคัญกับเรื่องคุณภาพชีวิต 5. มีแนวทางสร้างคุณค่าในระบบเศรษฐกิจชุมชน	1. สร้างความเข้าใจประเด็นด้านความปลอดภัยของคลื่นความถี่ 2. ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนที่เป็นพลังงานสะอาด เช่น การผลิตจากพลังงานแสงอาทิตย์ 3. ร่วมสร้างนวัตกรรมด้านดิจิทัล เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในชีวิต	• การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ • การทำ CSR, สื่อสารและให้ความรู้ด้านโทรคมนาคม

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล	- ปฏิบัติตามกฎหมายกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด - ทำธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม - มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส - ให้ความร่วมมือกับกิจกรรมต่างๆ - ต่อต้านธุรกิจคอร์รัปชัน - การสร้างความยั่งยืนของธุรกิจตาม ESG	- ปฏิบัติตามกฎหมายกฎระเบียบ หน่วยงานภาครัฐอย่างเคร่งครัด - เข้าร่วมในกิจการรับฟังความคิดเห็น - เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันภาคเอกชนไทย (CAC) - ประกาศความมุ่งมั่นสู่สังคมคาร์บอนต่ำ - มุ่งสร้างความยั่งยืนของธุรกิจโดยคำนึงถึงหลัก ESG คือ Environmental (สิ่งแวดล้อม) Social (สังคม) และ Governance (ธรรมาภิบาล)	- การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ - การอบรม / สัมมนา - อื่น ๆ - นำเสนอโครงการ และขอใบอนุญาตต่างๆ, มีการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น, ปลุกฝังจิตสำนึก ร่วมกับสถาบัน IOD

รูปภาพรายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : ไม่มี
และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา
นโยบาย แนวปฏิบัติ : อื่น ๆ : ไม่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข
และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง
บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

บริษัทมีแผนการจัดการพลังงาน ให้ครอบคลุมทั้งในด้านการพัฒนาพลังงานทดแทน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ และการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

1. พัฒนาและขยายโครงการพลังงานทดแทน

บริษัทมีเป้าหมายในการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ให้ได้ 50 เมกะวัตต์ (MW) ภายในปี 2025 โดยดำเนินการในสองส่วนหลัก ได้แก่ติดตั้งระบบ Solar Rooftop ในสำนักงานของบริษัท และ โครงการติดตั้งระบบ Solar Rooftop ให้กับลูกค้า ทั้งภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรมและภาคครัวเรือน และจะขยายไปยังโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม Site Facilities ในอนาคต

2. ส่งเสริมแนวทาง Eco-Event

ลดการใช้พลังงานและทรัพยากรในกิจกรรมองค์กร เช่น การประชุมออนไลน์ และเลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน

3. การประหยัดพลังงานและลดการใช้ไฟฟ้า

บริษัทมีนโยบายรณรงค์การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ใช้หลอดไฟ LED, ควบคุมปริมาณการใช้ไฟฟ้าในกระบวนการผลิตรวมถึงรณรงค์ให้พนักงานปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน และ มาตรการสนับสนุนการทำงานแบบ Hybrid เพื่อลดการเดินทาง ลดการใช้พลังงานในสำนักงาน และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกพนักงานสามารถทำงานจากที่บ้านตามเงื่อนไขที่กำหนด ลดการเดินทางโดยใช้นานพาหนะที่ใช้น้ำมัน

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี
และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2566 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 1,390,831.01 เมกะวัตต์-ชั่วโมง	2567 : ลด 0% หรือ 1,598,645.01 เมกะวัตต์-ชั่วโมง
เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน	2566 : ใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน 93,312.96 เมกะวัตต์-ชั่วโมง	2567 : เพิ่ม 5.79% หรือ 98,711.99 เมกะวัตต์-ชั่วโมง

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

ผลการดำเนินงาน

1. พัฒนาและขยายโครงการพลังงานทดแทน

• **ติดตั้งระบบ Solar Rooftop ในสำนักงานของบริษัท**

ในปี 2567 บริษัทได้ขยายการติดตั้ง Solar ภายในสำนักงาน จำนวน 2 Site ดังนี้

- สำนักงานใหญ่ ALT ขนาดกำลังการผลิต 86 Mw/ปี ซึ่งสามารถผลิตไฟฟ้าได้ 85,631.99 กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี โดยบริษัทสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 44.96 ตันCo2/ปี
- สำนักงาน INN ขนาดกำลังการผลิต 11.64 Mw/ปี ซึ่งสามารถผลิตไฟฟ้าได้ 32,168 กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี โดยบริษัทสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 16.89 ตันCo2/ปี

• **โครงการติดตั้งระบบ Solar Rooftop ให้กับลูกค้า ทั้งภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรมและภาคครัวเรือน** และจะขยายไปยังโครงสร้างพื้นฐาน

โทรคมนาคม Site Facilities ในอนาคต

ในปี 2567 บริษัทสามารถติดตั้งระบบผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ให้กับลูกค้าภาคอุตสาหกรรม ภาคครัวเรือน ภาครัฐและภาคเอกชน จำนวน 31 โครงการ กำลังการผลิต 18.85 Mw/ปี และสามารถช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้กับภาคอุตสาหกรรม ภาครัฐและเอกชน 8,618.44 ตันCo2eต่อปี

2. ส่งเสริมแนวทาง Eco-Event

ลดการใช้พลังงานจากอุปกรณ์ไฟฟ้า และเลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน

ในปี 2567 บริษัทได้จัดประชุมคณะกรรมการบริษัท ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวม 5 ครั้ง การประชุมฝ่ายบริหาร 5 ครั้ง การจัดการประชุมฝ่ายจัดการ 12 ครั้ง กิจกรรม Oppday จำนวน 3 ครั้ง โดยการประชุมและกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น เป็นการจัดในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด ซึ่งสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขต 1 อยู่ที่ 5.69 ตันCo2eต่อปี

3. การประหยัดพลังงานและลดการใช้ไฟฟ้า

บริษัทมีนโยบายรณรงค์การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ใช้หลอดไฟ LED, ควบคุมปริมาณการใช้ไฟฟ้าในกระบวนการผลิตรวมถึงรณรงค์ให้พนักงานปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน, การปฏิบัติงานแบบ Hybrid (Work form home) เป็นต้น

ในปี 2567 บริษัทมีนโยบายสนับสนุนการทำงานแบบ Hybrid เพื่อลดการเดินทาง ลดการใช้พลังงานในสำนักงาน และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกพนักงานสามารถทำงานจากที่บ้านตามเงื่อนไขที่กำหนด ลดการเดินทางโดยใช้น้ำมันที่ใช้น้ำมัน

ภาพรวมจากแผนและมาตรการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่กล่าวมาข้างต้นนั้น ในปี 2567 บริษัทใช้พลังงานไฟฟ้ารวม 1,697,357 หน่วยต่อปี การใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น 213,213 หน่วย หรือ ร้อยละ 14.37 เมื่อเทียบกับปี 2566 (ปีฐาน) โดยสามารถจำแนก ข้อมูลการใช้ไฟฟ้า ออกดังนี้

- การใช้ไฟฟ้าภายในสำนักงาน 400,424.01 เพิ่มขึ้นจากปีฐาน 3,793.01 หรือร้อยละ 0.96
- การใช้ไฟฟ้าจากสถานีบริการโครงสร้างพื้นฐาน 1,198,221.00 เพิ่มขึ้นจากปีฐาน 204,020.99 หรือร้อยละ 20.52

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2565	2566	2567
น้ำมันเครื่องบิน (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	1,711.90	49,148.85	44,799.23
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	0.00	64,527.79	44,988.79
น้ำมันเตา (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันดิบ (บาร์เรล)	0.00	0.00	0.00
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	0.00	0.00	0.00
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	0.00	3,161.91	2,164.86
ไอน้ำ (ตัน)	0.00	0.00	0.00
ถ่านหิน (ตัน)	0.00	0.00	0.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	393,384.00	1,484,143.97	1,697,357.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	393,384.00	1,390,831.01	1,598,645.01
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	0.00	93,312.96	98,711.99

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

ทรัพยากรน้ำมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการอุปโภค และบริโภค ถือเป็นปัจจัยหลักในการดำรงชีวิตของมนุษย์ ซึ่งการดำเนินกิจการของบริษัทไม่ได้พึ่งพิงทรัพยากรน้ำในกระบวนการผลิตหรือกระบวนการติดตั้งเป็นหลัก แต่บริษัทยังได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำเป็นอย่างยิ่ง จึงได้กำหนดมาตรการในการบริหารจัดการน้ำสำหรับใช้ภายในสำนักงานและกลุ่มกิจการ โดยมีเป้าหมายในการลดการใช้น้ำลงร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ภายใต้มาตรการปรับอัตราไหลของระบบปั๊มน้ำที่ใช้ภายในสำนักงาน เปลี่ยนอุปกรณ์กักน้ำเป็นแบบประหยัด และปรับอัตราการใช้น้ำในสุขภัณฑ์ภายในอาคาร พร้อมทั้งมีการจัดการน้ำทั้งอย่างมีประสิทธิภาพ

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2566 : ใช้น้ำ 3,571.00 ลูกบาศก์เมตร	2567 : ลด 3.47% หรือ 3,447.00 ลูกบาศก์เมตร

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

โดยในปี 2567 บริษัทมีปริมาณการใช้น้ำรวม 3,447 ลูกบาศก์เมตร ลดลง จำนวน 124 ลูกบาศก์เมตร หรือ ร้อยละ 3.47 เมื่อเทียบกับปี 2566 ไม่ได้ตามเป้าหมาย

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	2,888.94	3,571.00	3,447.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	2,888.94	3,571.00	3,447.00
ปริมาณการใช้น้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำจากกระบวนการผลิต (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2566 : ขยะไม่อันตราย 963.00 กิโลกรัม	2567 : ลด 0% หรือ 1,006.00 กิโลกรัม	• นำกลับมาใช้ซ้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

ในปี 2567 บริษัทมีปริมาณขยะ Recycle รวม 1,006 กิโลกรัม ขยะอันตราย 24 กิโลกรัม ขยะรีไซเคิล 982 กิโลกรัม เพิ่มขึ้น 46 กิโลกรัม หรือ เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.47 เมื่อเทียบกับปี 2566 ไม่ได้ตามเป้าหมาย

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	661.00	963.00	24.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	661.00	963.00	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	661.00	963.00	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	0.00	0.00	24.00
ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	0.00	0.00	24.00

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	0.00	0.00	982.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	982.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	982.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

บริษัทได้กำหนด แผนปฏิบัติการ (Roadmap) เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Emissions) ภายในปี 2040 โดยแบ่งออกเป็น 3 ระยะ คือ ระยะสั้น (2023-2024), ระยะกลาง (2025-2035), และระยะยาว (2036-2040) ซึ่งมีเป้าหมายและแนวทางที่ชัดเจนดังนี้:

ระยะสั้น (2023-2024) : วิเคราะห์ข้อมูลและสร้างความมั่นคง โดยมีแผนการจัดการ ดังนี้

- ✓ รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1, 2 และ 3 อย่างเป็นระบบ
- ✓ วางรากฐานโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และกำหนดแนวทางปฏิบัติ
- ✓ เริ่มต้นโครงการและมาตรการลดการปล่อยก๊าซที่สามารถดำเนินการได้ทันที

ระยะกลาง (2025-2035): ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 20% โดยมีแผนการจัดการ ดังนี้

- ✓ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้ 20% ภายในปี 2035
- ✓ ขยายการใช้พลังงานหมุนเวียน และปรับปรุงประสิทธิภาพพลังงาน
- ✓ สร้างระบบบริหารจัดการคาร์บอนที่มีประสิทธิภาพ

ระยะยาว (2036-2040): บรรลุเป้าหมาย Net-Zero Emissions โดยมีแผนการจัดการ ดังนี้

- ✓ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็น ศูนย์ภายในปี 2040
- ✓ ใช้พลังงานหมุนเวียน 100% และระบบเทคโนโลยีสะอาด
- ✓ นำมาตรการชดเชยคาร์บอน (Carbon Offset) มาใช้

ลิงก์แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : https://drive.google.com/file/d/1JtiJwOOH1W5HUOWSk_Co-DTArNLLmQxv/view?usp=sharing

เลขหน้าของลิงก์ : 1

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.), ISO 14064 - Greenhouse gases
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย ระยะสั้น	ปีเป้าหมาย ระยะยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-3	2566 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 1,020.00 tCO ₂ e	2570 : ลด 20% หรือ 816.00 tCO ₂ e เทียบกับปีฐาน	2583 : ลด 100% หรือ 1,020.00 tCO ₂ e เทียบกับปีฐาน	- องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) : ไม่มี - Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

จากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสภาวะอากาศที่เกิดขึ้นทั่วโลกนั้น ยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้นเรื่อยๆ ส่งผลให้เกิดสภาวะโลกร้อน จากการดำเนินกิจกรรมของมนุษย์ โดยการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาเกินความจำเป็น การสร้างขยะ ที่เกิดจากการเลือกใช้วัสดุที่ย่อยสลายยาก เหล่านี้เป็นเหตุให้ภาวะเรือนกระจก (Greenhouse Effect) รุนแรงกว่าที่ควรจะเป็นตามธรรมชาติ และส่งผลให้อุณหภูมิพื้นผิวโลกสูงขึ้น ที่เรียกว่าภาวะโลกร้อน (Global Warming) โดยตระหนักและให้ความสำคัญต่อการป้องกัน และลดผลกระทบต่องlobal warming ที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจในทุกกระบวนการตั้งแต่การผลิต การติดตั้ง และการให้บริการ รวมถึงการพัฒนานวัตกรรม เพื่อช่วยลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเพื่อสนับสนุนการควบคุมอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกไม่ให้สูงขึ้นเกิน 1.5 องศาเซลเซียส ตามความตกลงปารีส (Paris Agreement)

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยพบว่ากิจกรรมของธุรกิจที่มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากที่สุด คือ **การใช้ไฟฟ้า** จากกิจกรรมดำเนินงานของบริษัทโดยเฉพาะการให้บริการโครงสร้างพื้นฐาน (Site Facilities) และการใช้ไฟฟ้าภายในสำนักงาน และการใช้รถยนต์ของบริษัทและยานพาหนะในกิจกรรมการเดินทาง เพื่อแก้ไขปัญหา บริษัทมีมาตรการลดการใช้พลังงาน ดังนี้ :

- บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ
- ปรับเปลี่ยนมาใช้พลังงานหมุนเวียน 100% ใช้เทคโนโลยีสะอาด เช่น ระบบกักเก็บพลังงาน (Energy Storage)
- ส่งเสริมการใช้ ยานพาหนะไฟฟ้า (EV) ลดการพึ่งพาเชื้อเพลิงฟอสซิล

เพื่อรองรับการใช้พลังงานในช่วงเวลาต่าง ๆ ภายในปี 2583 ซึ่งในปี 2567 บริษัทมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง 239 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าและปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม 795 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าและขอบเขตอื่น 13 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า รวม 1,034 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 14 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี หรือ เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.37 เมื่อเทียบกับปี 2566 (ปีฐาน)

การเพิ่มขึ้นนี้มีผลมาจากการใช้ไฟฟ้าจากการให้บริการโครงสร้างพื้นฐาน (Site Facilities) โดยข้อมูลในปี 2567 ยังไม่ได้รับการทวนสอบจากผู้ทวนสอบ

ปีฐาน 2566 ได้รับการทวนสอบในขอบเขต 1 และ ขอบเขต 2 จากผู้ทวนสอบ คือ สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ (MASCI)

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2565	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	3,594.00	1,020.00	1,048.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	5.00	324.00	253.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	184.00	696.00	795.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	3,405.00	0.00	0.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก :

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

มลพิษทางอากาศ และเสียง

บริษัท ดำเนินการดำเนินงานของบริษัทเป็นอย่างดี เพื่อลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ และเสียง โดยคำนึงถึงสุขภาพอนามัยของพนักงาน และชุมชนรอบข้าง บริษัทได้กำหนดให้มีเป้าหมายในการตรวจวัดปีละ 1 ครั้ง

ผลการดำเนินงาน

โดยในปี 2567 ผลจากการวัดปริมาณการปล่อยสารเจือปนในอากาศอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน รวมถึงการตรวจวัดระดับความดังของเสียงที่ปล่อยออกสู่ภายนอก พบว่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนดไว้ บริษัทจะยังคงมุ่งมั่นดำเนินการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม โดยบูรณาการเป้าหมายลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนใช้คุณค่าของการพัฒนาสินค้าและบริการ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมของทุกคน

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี
- แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานเด็ก, การไม่เลือกปฏิบัติ

นโยบายด้านสังคม

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินกิจการอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ผ่านการจัดกิจกรรมที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข ควบคู่ไปกับการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Creation) ให้แก่ธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ทั้งนี้เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของทุกคนที่เกี่ยวข้อง **แนวทางการดำเนินงาน**

1. ดูแลและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานและการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร โดยส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมความพร้อมให้พนักงานสามารถรองรับกลยุทธ์ของบริษัทในด้านต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. สร้างความตระหนักรู้ด้านการบริหารจัดการความยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นให้ความรู้และสร้างความเข้าใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน รวมถึงแนวทางปฏิบัติที่สามารถนำไปใช้ได้จริง เพื่อให้ทุกภาคส่วนร่วมมือกันพัฒนาและส่งเสริมความยั่งยืนต่อไป

3. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน พร้อมกับการดูแลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสุขภาพของพนักงานทุกคน

4. ยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชน ความเสมอภาค และความเท่าเทียม

บริษัทดำเนินงานตามหลักสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมความเสมอภาค และให้ความสำคัญกับความเท่าเทียมโดยไม่แบ่งแยก เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม และการยอมรับความหลากหลายภายในองค์กรและสังคมโดยรวม

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทจัดทำนโยบายในการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชน (ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์บริษัท alt.co.th) โดยยึดอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณ ในด้านการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนได้ให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมและพิทักษ์สิทธิมนุษยชนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยสนับสนุนและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับตามมาตรฐานทั้งในระดับประเทศและสากลด้วยสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสนับสนุนและปฏิบัติตามข้อตกลงปณณัติสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (United Nations Universal Declaration of Human Rights : UNDHR) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization (ILO) Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work) ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัท ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท รวมถึงห่วงโซ่อุปทานและคู่ค้าทางธุรกิจ และให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ

ทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้พื้นโท เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง และเป็นส่วนหนึ่งของการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศและโลก

- ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : https://alt.co.th/wp-content/uploads/2024/03/S-Policy4_%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2-%E0%B8%94%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AA%E0%B8%B4%E0%B8%97%E0%B8%98%E0%B8%B4%E0%B8%A1%E0%B8%99%E0%B8%B8%E0%B8%A9%E0%B8%8A%E0%B8%99-R.01_23-
- เลขหน้าของลิงก์ : 1

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

- หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

- การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : ไม่มี
- และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ : แรงงานเด็ก
และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนที่มีการเปลี่ยนแปลง
ในปี 2567 บริษัทไม่ได้แก้ไขนโยบาย

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

บริษัท อยู่ระหว่างการศึกษานโยบายกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี
แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน,
การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทมีแผนการจัดการพนักงาน
การวางแผนพัฒนาเส้นทางอาชีพ (Career Path Development) จัดทำแผนการพัฒนาสำหรับแต่ละตำแหน่งงาน ส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับการเลื่อนตำแหน่ง
จัดกิจกรรมสัมมนาออกสถานที่ (Company Outing) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้กิจกรรมที่ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และสร้างความผูกพัน เห็นอกเห็นใจซึ่งกันและกัน

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน	ความผูกพันขององค์กร	2566: มากกว่าร้อยละ 90	2567: มากกว่าร้อยละ 90
• การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	ความผูกพันขององค์กร	2566: มากกว่าร้อยละ 90	2567: มากกว่าร้อยละ 90
• การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	เพิ่มสัดส่วนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาขีดความสามารถตามแผนพัฒนาบุคลากร	2566: มากกว่าร้อยละ 90	2567: มากกว่าร้อยละ 90
• อื่น ๆ : ขอร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน	0 ขอร้องเรียน	2566: 0 ขอร้องเรียน	2567: 0 ขอร้องเรียน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

บริษัท มีนโยบายการจ้างงานที่มุ่งเน้นการให้ความเท่าเทียมกัน ไม่จำกัดและกีดกันในเรื่อง เพศ ศาสนา เชื้อชาติ และวัฒนธรรม

ในปี 2567 บริษัทและกลุ่มกิจการมี พนักงานทั้งหมด 283 คน แบ่งเป็น ชาย 151 คน หญิง 132 คน ผู้พิการ 0 คน โดยมีช่วงอายุ เพศ ระดับการศึกษา และลักษณะการปฏิบัติงานที่หลากหลาย

การจ้างงานพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	304	285	283
พนักงานชาย (คน)	168	151	151
พนักงานหญิง (คน)	136	134	132

การจ้างงานผู้พิการ

	2565	2566	2567
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม รวมถึงความมั่นคงในสายอาชีพและมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นธรรม และจัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานของบริษัท ตามที่กฎหมายกำหนด อาทิ ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันอุบัติเหตุให้แก่พนักงานทุกคน ทุกสายงาน รวมทั้งเงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ เช่น เงินช่วยเหลือค่าพินิจมาปณกิจบิดา-มารดาที่เสียชีวิตของพนักงาน เงินช่วยเหลืองานแต่งงานของพนักงาน เป็นต้น

ในปี 2567 มีสัดส่วนค่าตอบแทนพนักงานหญิงคิดเป็นร้อยละ 35.38 และพนักงานชายคิดเป็นร้อยละ 64.62

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	157,922,189.00	169,287,925.00	163,080,762.00
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	106,994,065.00	109,401,559.00	103,174,365.00
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	50,928,124.00	59,886,366.00	59,906,397.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร ตลอดจนผลักดันพนักงานให้มีศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถที่พร้อมสนับสนุนให้บริษัทบรรลุเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจปัจจุบัน และอนาคต โดยดำเนินการผ่านการวางแผนและควบคุมอัตราค่าจ้าง เช่น การปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กร โดยมุ่งเน้น Lean & Process Improvement การนำเทคโนโลยีด้านดิจิทัลเข้ามาเป็นตัวขับเคลื่อนกลยุทธ์ขององค์กร (Digitalization) การวางแผนและจัดวางกรอบอัตราค่าจ้างให้เหมาะสม อีกทั้งยังดำเนินการ Upskill / Reskill เพื่อให้พนักงานมีความรู้ และทักษะที่สอดคล้องกับทิศทางของบริษัท และมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนมีโอกาสเรียนรู้ด้วยตัวเอง นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการสรรหาบุคลากรในกลุ่มงานที่มีความสำคัญจำเป็นตามความต้องการของธุรกิจรวมถึงดูแลพนักงานในด้านต่างๆ ตลอดระยะเวลาการทำงานของพนักงานกับองค์กร เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับพนักงาน

โดยในปี 2567 บริษัทจัดการฝึกอบรมหลายรูปแบบ ได้แก่ การสัมมนา (Workshop) ห้องเรียนออนไลน์ (Virtual Classroom) และการ

เรียนรู้เชิงปฏิบัติการ เป็นต้น จำนวนรวมกว่า 100 หลักสูตร รวมถึงการจัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องสิ่งแวดล้อม การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การอบรมความปลอดภัยเบื้องต้น การประเมินความเสี่ยง และแนวทางการจัดการความยั่งยืนของบริษัท เป็นต้น ตั้งแต่ระดับบริหารถึงพนักงานทั่วไป โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 20.56 ชั่วโมงต่อคนต่อปีจากเป้าหมาย 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี หรือคิดเป็นร้อยละ 95.87

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	18.61	20.56	21.38
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	995,692.00	1,114,155.62	1,099,594.93

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ (คปอ.) ทุกบริษัท ให้ความสำคัญมีส่วนร่วมของพนักงานโดยการเลือกตั้งตัวแทนจากนายจ้างและลูกจ้าง ตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนดและมีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดแล้ว บริษัทมีการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานครอบคลุมทุกพื้นที่การดำเนินการของบริษัท โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทุกระดับตามกฎหมายซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้ประกาศและถ่ายทอดนโยบายให้แต่ละหน่วยงานนำไปปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน ครอบคลุมพนักงานทุกระดับในองค์กร รวมไปถึงผู้รับเหมาและ คู่ค้าตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท

ยกระดับอาชีวอนามัย

สร้างความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทตระหนักถึงสิทธิด้านความมั่นคงปลอดภัยของ โดยตั้งเป้าหมายปราศจากอุบัติเหตุ รวมถึงมอบความสุข และคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงาน บริษัทจึงดำเนินการจัดสภาพแวดล้อม และพื้นที่การทำงานให้ปลอดภัยตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทำงานร่วมกับคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย แนวทางการดำเนินงาน และแผนการพัฒนาระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย พร้อมทั้งดำเนินการตลอดจนยกระดับการจัดการให้เทียบเคียงระดับสากล เพื่อดูแลพนักงานให้มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและไม่ส่งผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อมทั้งภายใน และภายนอกองค์กร นอกจากนี้ บริษัทยังมีการนำผลการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมาปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงาน พื้นที่การทำงาน การอบรมพนักงาน รวมถึงปรับปรุงอุปกรณ์ในพื้นที่ปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย รวมทั้งสนับสนุนทรัพยากรในการจัดการ สร้างบรรยากาศ จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย จัดสรรเครื่องมือ และอุปกรณ์ป้องกันภัยที่เพียงพอและเหมาะสมให้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง มุ่งมั่นจัดเตรียมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย เพื่อลดควบคุมและป้องกันอุบัติเหตุใด ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านความปลอดภัยที่วางไว้

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

เสริมสร้างความผูกพันของพนักงาน และ ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักรู้ในจรรยาบรรณธุรกิจของกิจการ

เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement) สร้างความสมดุลในการทำงานให้พนักงานมีความสามารถ และทำงานอย่างมีความสุข บริษัทมีแนวทางในการดูแลพนักงานในด้านสุขภาพ และสร้างขวัญกำลังใจ ดังนี้

- จัดให้มีการตรวจสุขภาพ โดยคำนึงถึงสุขภาพตามช่วงอายุ เพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วยให้กับพนักงาน
- จัดให้มีการให้รางวัลเชิดชูเกียรติให้แก่พนักงานที่ปฏิบัติงานครบตามอายุงาน โดยบริษัทได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 7
- จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรเป็นประจำทุกปี เพื่อรับทราบถึงระดับความพึงพอใจในประเด็นต่างๆ

เพื่อนำข้อมูลนั้นมาพัฒนาการบริหารงานบุคคล

• พร้อมทั้งยังจัดให้มีรูปแบบการสื่อสารระหว่างผู้บริหารระดับสูงและพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกระดับได้รับทราบถึงแนวทางการดำเนินงานขององค์กร อุปสรรคหรือผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กรเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมและการแสดงความคิดเห็นของพนักงานเป็นสำคัญ บริษัทมีความเชื่อมั่นว่าการสื่อสารที่ดี และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและพนักงานจะนำไปสู่สัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ปัญหาหรือความไม่เข้าใจระหว่างกันถูกนำมาปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสมและทันทั่วทั้ง อันเป็นปัจจัยสำคัญขั้นพื้นฐานของการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

ความผูกพันของพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	77	61	26
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	31	28	12
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	46	33	14
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	25.33	21.40	9.19
	2565	2566	2567
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ⁽²⁾	มี	มี	มี

หมายเหตุ : ⁽²⁾ ปี 2567 บริษัทมีผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรร้อยละ 91 จากเป้าหมายร้อยละ 90

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ, อื่น ๆ : คณะกรรมการความปลอดภัยฯ (คปอ.)

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นสร้างสรรค์นวัตกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่ตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของลูกค้าทั้งด้านคุณภาพและราคาที่เป็นธรรม และเสริมสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยการใช้กลยุทธ์ความเป็นเลิศในการดำเนินงาน เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจและได้รับความพึงพอใจสูงสุด และได้จัดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบให้คำปรึกษาเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหา การบริการหลังการขาย รวมถึงรับข้อร้องเรียนเมื่อเกิดปัญหา เพื่อนำข้อเสนอแนะไปจัดทำเป็นแผนงานสำหรับปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้น แอลทียังมีกระบวนการบริหารความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า โดยสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในแต่ละกลุ่มธุรกิจเป็นประจำทุกปี เพื่อวัดระดับความคาดหวัง และความพึงพอใจของลูกค้าและนำเอาความต้องการเชิงลึกของลูกค้ามาพัฒนาต่อยอดเป็นนวัตกรรมใหม่ ๆ

การป้องกันความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ได้ทำการจัดเก็บรวบรวม นำไปใช้เปิดเผย และการถ่ายโอนข้อมูลเพื่อใช้ในการให้บริการและซื้อสินค้า โดยบริษัท มีการบริหารจัดการด้านการนำข้อมูลส่วนบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อใช้ในการนำเสนอสินค้าและบริการให้ตรงตามความต้องการและความเหมาะสม บริษัท มุ่งมั่นที่จะรับผิดชอบต่อและให้ความสำคัญคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า หุ่นส่วนธุรกิจ เจ้าหนี้ รวมถึงเจ้าหน้าที่ค้าปลีก บริษัทจึงได้ประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวบนเว็บไซต์ alt.co.th โดยมีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล Data Protection Officer (DPO) ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ซึ่งกรอบการดำเนินงานมีความสอดคล้องกับ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act, PDPA) ซึ่งครอบคลุมรายละเอียด ดังนี้ ประเภทของข้อมูล วัตถุประสงค์การเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูล หน่วยงานหรือบุคคลที่บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลให้ ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล ความปลอดภัยของข้อมูล นโยบายคุกกี สิทธิในการเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ช่องทางสำหรับติดต่อเกี่ยวกับสิทธิข้อมูลส่วนบุคคล

ในปี 25667 บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

การคุ้มครองผู้บริโภคและความรับผิดชอบต่อที่เกิดจากความเสียหายที่เกิดจากสินค้าที่ไม่ปลอดภัย

พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภคพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. 2522 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) ("พ.ร.บ. คุ้มครองผู้บริโภค") มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดสิทธิของผู้บริโภคและหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติของผู้ผลิตหรือผู้ให้บริการ เพื่อรักษาความเป็นธรรมให้แก่ผู้บริโภคซึ่งภายใต้พ.ร.บ. คุ้มครองผู้

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อรักษาสีของผ้าไหม เช่น

- การคุ้มครองผ้าไหมในด้านโฆษณา โดยการโฆษณาจะต้องไม่ใช่ข้อความที่ไม่เป็นธรรมต่อผ้าไหม เช่น ข้อความที่เกินความจริงและข้อความที่ทำให้เกิดการเข้าใจผิดในสาระสำคัญของสินค้าหรือบริการ เป็นต้น
- การคุ้มครองผ้าไหมในด้านฉลาก โดยกำหนดลักษณะของฉลากของสินค้าที่ควบคุมฉลากจะต้องใช้ข้อความที่ตรงต่อความจริง และไม่มีข้อความที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญเกี่ยวกับสินค้ารวมถึงระบุชื่อของผู้ผลิตหรือผู้นำเข้าสถานที่ผลิตหรือสถานที่ประกอบธุรกิจนำเข้า ข้อความที่แสดงประเภทสินค้ารวมถึงราคา ปริมาณ วิธีใช้ ข้อแนะนำและข้อความจำเป็นอื่น ๆ

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	เพิ่มความพึงพอใจลูกค้า	2566: เพิ่มความพึงพอใจลูกค้า มากกว่า ร้อยละ 90	2567: เพิ่มความพึงพอใจลูกค้า มากกว่า ร้อยละ 90

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

ในปี 2567 การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าในระดับ 93.39 % จากเป้าหมายร้อยละ 90 และไม่มีข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องสำคัญ

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2565	2566	2567
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : อาเซียนมัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

บริษัทมีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่ต้องรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยเฉพาะสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งสาเหตุมาจากการผลิตพลังงานไฟฟ้า การผลิตสินค้า การตัดไม้ทำลายป่า การคมนาคมขนส่ง การใช้พลังงานในอาคารบ้านเรือน และการบริโภคมากเกินไป บริษัทจึงมุ่งพัฒนาธุรกิจด้านพลังงานทดแทน และมีแนวทางการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรม หรือภาคครัวเรือน ภาครัฐและภาคเอกชน หันมาใช้พลังงานทางเลือก (Renewable Energy) ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่สร้างมลพิษ เปลี่ยนเป็นพลังงานสะอาด เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ที่ก่อให้เกิดภาวะโลกร้อน และยังมุ่งพัฒนาสินค้าหรือบริการที่สามารถตอบสนองต่อชุมชนและสังคม เพื่อช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้นประชาชนมีความสะดวกและปลอดภัย พร้อมทั้งยังส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าพยายามให้มีการใช้โครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมร่วมกัน ลดการลงทุนที่ซ้ำซ้อน ขจัดความรกรุงรังของสายสื่อสารที่เป็นผลพวงจากแนวคิดเดิมของโอเปอเรเตอร์ ที่ต่างคนต่างพัฒนาโครงข่ายของตนเอง

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต	ส่งเสริมและพัฒนาชุมชน ด้านดิจิทัล อย่างน้อย 1 โครงการ	2566: ติดตั้งเสาโครงกระดูก อัจฉริยะ (Smart Pole) จำนวน 1 โครงการ	2567: ได้รับสัญญา Smart City 1 โครงการ
• อื่น ๆ : ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน	2565: ส่งเสริมการใช้พลังงาน ทดแทน มากกว่า 50 MW	2567: ส่งเสริมการใช้พลังงาน ทดแทน มากกว่า 50 MW

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

บริษัทยังดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ

ในปี 2567 ไม่ได้รับข้อร้องเรียน จากชุมชนในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อม ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อ

นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทและกลุ่มกิจการ ยังมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม ผ่านโครงการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้:

1. การให้อาสาสมัครเข้าถึงนวัตกรรมด้านดิจิทัลกับสังคม

บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุน ให้เกิดการสร้างสรรค์นวัตกรรมภายใต้เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และเพื่อผลักดันให้มีการบริหารจัดการนวัตกรรมอย่างเป็นระบบภายใต้นโยบายด้านการส่งเสริมนวัตกรรม (S-Policy-7) เพื่อส่งเสริมศักยภาพของพนักงานและเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคมและเมืองไปพร้อมๆกัน บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City) เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มคุณค่าในระบบเศรษฐกิจชุมชน ทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน บริษัทจึงมีความมุ่งมั่นพัฒนานวัตกรรมรวมทั้งแสวงหาเทคโนโลยี เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ และยกระดับขีดความสามารถของบริษัทในการเติบโตเป็นบริษัทในกลุ่มเทคโนโลยีชั้นนำในอนาคต โดยมุ่งเน้น 2 แนวทางหลัก ได้แก่ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และการพัฒนานวัตกรรมตามความต้องการของตลาด โดยนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีอันชาญฉลาดมาทำงานร่วมกับระบบสื่อสาร การพัฒนาเมืองให้เป็นเมืองอัจฉริยะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการให้บริการและการบริหารจัดการเมือง และยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมให้เป็นเมืองน่าอยู่ เมืองทันสมัย ให้ประชาชนในเมืองมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข อย่างยั่งยืน บริษัทได้พัฒนานวัตกรรมเสาไฟ (Street lighting) จนกลายเป็นนวัตกรรมเสาอัจฉริยะ หรือ Smart pole เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และที่สำคัญ เสาอัจฉริยะยังสามารถแจ้งเตือนมลพิษทางอากาศ และเฝ้าระวังเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที โดยในปี 2567 บริษัทได้รับคำสั่งซื้อเสาอัจฉริยะ หรือ Smart Pole ให้กับลูกค้า 1 โครงการ และเพื่อให้เกิดการพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง และ บริษัทจึงได้ดำเนินการพัฒนาแพลตฟอร์มเพื่อเป็นบริการเสริมการใช้งานในอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับระบบเมืองอัจฉริยะ ระบบพลังงานอัจฉริยะ และธุรกิจประเภทย่อยเพื่อตอบกลยุทธ์ในแกนที่ 4 สมาร์ทแพลตฟอร์ม (Smart Platform)

2. ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน

บริษัทฯ สนับสนุนการใช้พลังงานทดแทนจากพลังงานแสงอาทิตย์ในภาครัฐ ภาคเอกชน และครัวเรือน โดยในปี 2567 สามารถดำเนินโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ได้รวม 30 โครงการ มีกำลังการผลิตรวม 18.85 เมกะวัตต์ต่อปี ซึ่งเป็นผลสะสมจากปี 2565 เป็นต้นมา ช่วยลดการใช้พลังงานจากฟอสซิล และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดเพื่อความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม

3. สนับสนุนงบประมาณให้โรงเรียนและชุมชน

บริษัทฯ ให้การสนับสนุนงบประมาณแก่โรงเรียนในชุมชนอย่างต่อเนื่อง เช่น โรงเรียนบ้านก้นโตะทิศ ตำบลละงู อำเภอละงู จังหวัดสตูล เพื่อส่งเสริมกิจกรรมด้านการศึกษาของนักเรียนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของเยาวชนในพื้นที่

4. โครงการแบ่งปันกับร้านปันกัน มูลนิธิยุวพัฒน์

บริษัทฯ สนับสนุนโครงการร้านปันกัน ซึ่งดำเนินงานโดยมูลนิธิยุวพัฒน์ โดยส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริจาคสิ่งของที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อเปลี่ยนเป็นทุนการศึกษาให้กับเด็กที่ขาดโอกาสในการศึกษา เป็นการสร้างวัฒนธรรมการแบ่งปันและส่งเสริมความเท่าเทียมทางการศึกษาในสังคม

5. โครงการสนับสนุนงบประมาณปรับปรุงศูนย์เตือนภัยพิบัติชุมชนเพื่อนพึ่ง (ภา) ยามแดนใต้

บริษัทฯ สนับสนุนงบประมาณในการปรับปรุงศูนย์เตือนภัยพิบัติชุมชนเพื่อนพึ่ง (ภา) ในพื้นที่ชายแดนใต้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการเตรียมพร้อมรับมือภัยพิบัติ และช่วยลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับประชาชนในพื้นที่

6. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

บริษัทฯ มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการและสร้างเสริมความสุขให้แก่เด็กและเยาวชน อีกทั้งยังเป็นโอกาสสำคัญในการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กรกับชุมชน ตลอดจนกลุ่มผู้นำท้องถิ่นและท้องถิ่น โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมในโรงเรียนจำนวน 2 แห่งในพื้นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ อ.บางกรวย จ.นนทบุรี ได้แก่ โรงเรียนวัดรวกบางสีทอง และ โรงเรียนวัดบางสีเมือง และ 1 โรงเรียนในพื้นที่ตั้งสถานเคเบิลไต้หวัน โรงเรียนบ้านบ้านโคกไต่หัด ต.ละงู อ.ละงู จ.สตูล ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวมุ่งเน้นการเสริมสร้างการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะ และความสนุกสนานให้กับเด็กและเยาวชนในพื้นที่

7. โครงการ “นักศึกษาสหกิจศึกษา”

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในภาคการศึกษา โดยร่วมมือกับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ในการรับนักศึกษาฝึกงานภายใต้โครงการสหกิจศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ และพัฒนาทักษะทางวิชาชีพให้พร้อมสำหรับตลาดแรงงานบริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินงานเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อชุมชนและสังคม พร้อมทั้งส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ อันจะนำไปสู่การสร้างสังคมที่เข้มแข็งและเป็นธรรมต่อไป

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล (Digital Infrastructure)

• **Premier Hub Telco in South East Asia** ให้บริการโครงข่ายไฟเบอร์ใยแก้วนำแสงที่รองรับการเชื่อมต่อในระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยอาศัยข้อได้เปรียบในตำแหน่งที่ตั้งของประเทศ ให้บริการเชื่อมต่อโครงข่ายสื่อสารระหว่างประเทศให้กับประเทศเพื่อนบ้านทั้งเมียนมา ลาว กัมพูชา เวียดนาม มาเลเซีย ผ่านเกตเวย์ 15 จุดรอบประเทศโดยเชื่อมต่อสู่จุดศูนย์กลางที่กรุงเทพฯ พร้อมโครงข่ายที่เชื่อมต่อจากกรุงเทพฯ ถึงนิคมอุตสาหกรรมในระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) นอกเหนือจากโครงข่ายที่ครอบคลุมทั่วทั้งประเทศ เชื่อมระหว่างประเทศในระดับภูมิภาคแล้ว บริษัทยังได้ลงทุนโครงข่าย และสถานีชายฝั่งเพื่อรองรับการเชื่อมต่อเคเบิลใต้น้ำระหว่างภูมิภาคในย่านอินโดแปซิฟิกจากฝั่งทะเลอันดามันด้านตะวันตกที่จังหวัดสตูล สู่ฝั่งอ่าวไทยด้านตะวันออกที่จังหวัดสงขลา เป็นทางเลือกใหม่ที่ลดต้นทุนการเชื่อมต่อที่ต้องอ้อมผ่านไปถึงประเทศสิงคโปร์ ภายใต้การลงทุนในโครงการ Trans Thailand Link ของบริษัท

• **Telecom-Infra Sharing** ภายใต้ยุทธศาสตร์เป็นผู้ให้บริการระบบสาธารณูปโภคด้านการสื่อสารแก่ผู้ให้บริการโทรคมนาคม (Telecom Operator) ด้วยความเป็นกลาง ไม่ว่าจะเป็น การให้บริการโครงข่ายไฟเบอร์ ท่อร้อยสายสื่อสารใต้ดิน เสาสื่อสาร พื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ (Co-location) ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่าย ช่วยลดต้นทุนค่าใช้จ่าย และลดภาระรายจ่ายการลงทุนที่ซ้ำซ้อน

งานให้บริการติดตั้งวางระบบและแพลตฟอร์ม (System Integration & Platform)

• **Telecom EPC & Service** คือการให้บริการรับเหมาวางระบบและติดตั้ง ระบบและโครงข่ายโทรคมนาคม ไม่ว่าจะเป็นงานวางโครงข่ายไฟเบอร์ทั้งภายในและภายนอกนิคมอุตสาหกรรม งานวางระบบและก่อสร้างดาต้าเซ็นเตอร์ งานก่อสร้างสถานีดาวเทียมภาคพื้นดิน รวมถึงการให้บริการซ่อมและทดสอบอุปกรณ์โทรคมนาคม

• **System Integration** คืองานบริการด้านวิศวกรรมในการวางระบบก่อสร้างหรือติดตั้ง ทั้งงานด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ และบริการด้านการตลาดในการแสวงหารายได้บนเครือข่ายที่มีอยู่แล้วของลูกค้า การให้บริการเสริมบนเครือข่ายระบบดาวเทียม รวมไปถึงการพัฒนาระบบเอไอ เพื่อสนองต่อความต้องการเฉพาะของกลุ่มลูกค้าเฉพาะด้าน

พลังงานสีเขียว Greener Energy

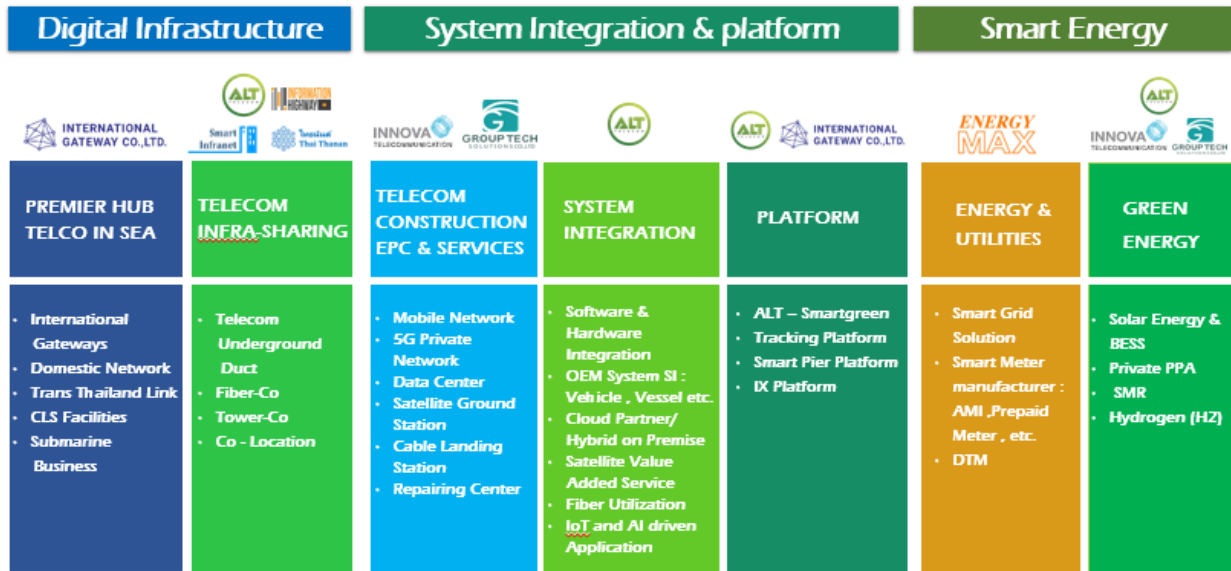
• **Energy Utilities** เสนอสินค้าเพื่อรองรับระบบพลังงานดิจิทัล ไม่ว่าจะเป็นโซลูชันในการบริหารระบบการจ่ายกระแสไฟฟ้าอัจฉริยะ การผลิตและจำหน่ายสมาร์ทมิเตอร์ อิเล็กทรอนิกส์มิเตอร์ เป็นต้น

• **Green Energy** ธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานสะอาด เช่น ระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ และศึกษาแหล่งผลิตทางเลือกจากไฮโดรเจน

ด้วยความพร้อมของระบบสาธารณูปโภคด้านดิจิทัล ไม่ว่าจะเป็นโครงข่ายไฟเบอร์ เสาสื่อสาร อุปกรณ์รับส่งข้อมูลความเร็วสูง ตลอดจนทีมงานที่พร้อมพร้อมด้วยความรู้และประสบการณ์ อันนำไปสู่ความเชื่อมั่นจากลูกค้าที่เป็นองค์กรใหญ่ระดับโลกด้านดิจิทัล ตลอดจนเจตจำนงอย่างแรงกล้าที่จะร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยสู่ยุคดิจิทัล การเกิดขึ้นและขยายตัวอย่างรวดเร็วของดาต้าเซ็นเตอร์ในประเทศไทย และพัฒนาอย่างก้าวกระโดดของ AI ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าแนวโน้มการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรของบริษัทจะเกิดขึ้นอย่างคุ้มค่า และเติบโตไปพร้อมกับการขยายตัวของสังคมและเศรษฐกิจยุคดิจิทัล

สรุปภาพรวมของการดำเนินงาน

ALT Group's Business



ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน) (“ALT”) มีผลการดำเนินงานตามงบการเงินรวมประจำปี 2567 เปรียบเทียบกับ ปี 2566 สรุปได้ดังนี้

- รายได้รวมลดลง 13.2% หรือ 193.47 ล้านบาท แต่กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น 13.2% หรือ 29.16 ล้านบาท โดยอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจาก 15.1% เป็น 19.6%
- รายได้จากการขายสินค้าลดลง 71.0% หรือ 361.14 ล้านบาท เนื่องจากในงวดก่อนมีรายได้จากการขายโครงการโซลาร์เซลล์ที่อยู่ในรูปสัญญาเช่าเงินทุนจึงรับรู้รายได้ในครั้งเดียวจำนวน 230 ล้านบาท และยอดขายของอิเล็กทรอนิกส์มีเดอที่ลดลง 125 ล้านบาท ซึ่งผลให้กำไรขั้นต้นลดลง 83.4% หรือ 68.54 ล้านบาท
- รายได้บริการติดตั้งวางระบบและบำรุงรักษา เพิ่มขึ้น 21.3% หรือ 72.96 ล้านบาท มีผลให้กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น 160.7% หรือ 70.41 ล้านบาท โดยที่มาของรายได้และกำไรที่เพิ่มขึ้นมาจากการบำรุงรักษาโครงข่ายไฟเบอร์โครงข่ายใหม่ที่เริ่มให้บริการที่เชื่อมต่อระหว่างกรุงเทพฯกับอีอีซี
- รายได้จากให้บริการโครงข่ายเพิ่มขึ้น 15.4% หรือ 94.71 ล้านบาท มีผลให้กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น 28.8% หรือ 27.29 ล้านบาท
- ค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้น 1.8% ส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลง 5.1%
- ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น 26.57 ล้านบาท ซึ่งเป็นดอกเบี้ยจ่ายบนหนี้สินสัญญาเช่า อันไม่ใช่ดอกเบี้ยจ่ายจากการกู้ยืมเงิน ทั้งนี้เป็นผลจากการขายโครงข่ายของบริษัทในที่บริษัทเป็นผู้ลงทุนเองและที่ทำสัญญาเช่าโครงข่ายระยะยาวจากพันธมิตร ทำให้ต้องรับรู้สัญญาเช่าโครงข่ายและสัญญาเช่าที่ดินระยะยาว เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินสัญญาเช่าในงบฐานะการเงิน เป็นจำนวน 285.78 ล้านบาท และ 272.67 ล้านบาทตามลำดับ และจากยอดหนี้สินสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้นนั้นได้ก่อให้เกิดการดอกเบี้ยจ่ายทางบัญชี ซึ่งเป็นไปตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า
- บริษัทมีกำไรสุทธิ 8.10 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 13.89 ล้านบาท ทั้งนี้มีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของภาระดอกเบี้ย
- ณ สิ้นปี 2567 บริษัทมีงานในมือ (Backlog) จำนวน 4,115 ล้านบาท

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

- สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้น 593.92 ล้านบาท โดยรายการหลักของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ เงินฝากธนาคารและเงินฝากเพื่อการค้าประกัน 115.19 ล้านบาท เงินกู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน 116.02 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น 35.09 ล้านบาท สินทรัพย์สิทธิการใช้ 285.78 ล้านบาท โครงข่ายใยแก้วนำแสง 165.16 ล้านบาท สินทรัพย์ที่ลดลงได้แก่ ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้ตามสัญญา -40.57 ล้านบาท สินค้าคงเหลือ -69.84 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน -12.85 ล้านบาท
- หนี้สินรวมเพิ่มขึ้น 586.88 ล้านบาท รายการหลักของหนี้สินที่เพิ่มขึ้นได้แก่ เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า 466.49 ล้านบาท หนี้สินสัญญาเช่า 272.67 ล้านบาท เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน 5.00 ล้านบาท และ ประมาณการค่าผ่อน 7.33 ล้านบาท รายการของหนี้สินที่ลดลง ได้แก่ เงินกู้ยืมธนาคาร -141.65 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น -24.67 ล้านบาท
- อัตราส่วนทางการเงิน
- อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ณ สิ้นปี 2567 อยู่ที่ 1.61 เท่า ซึ่งเพิ่มขึ้นจาก 1.25 แต่หากพิจารณาด้วยอัตราส่วนหนี้สินที่มี ดอกเบี้ยสุทธิต่อทุนลดลง จะพบว่าลดลงจาก 0.22 เหลือเพียง 0.07

- อัตราส่วนทุนหมุนเวียนอยู่ที่ 1.27 ซึ่งเพิ่มจาก 0.92 ณ ปีก่อนหน้า

รูปความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

งบแสดงฐานะการเงิน	31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 2566	ล้านบาท	
			เพิ่ม (ลด)	%
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,290.56	1,140.09	150.47	13.2%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,933.77	2,490.32	443.45	17.8%
รวมสินทรัพย์	4,224.33	3,630.41	593.92	16.4%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน	1,019.27	1,236.89	(217.62)	-17.6%
หนี้สินไม่หมุนเวียน	1,585.48	780.98	804.50	103.0%
รวมหนี้สิน	2,604.75	2,017.88	586.88	29.1%
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนจดทะเบียน	566.11	566.11	-	0.0%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,341.06	1,341.06	-	0.0%
องค์ประกอบอื่น	32.75	33.80	(1.05)	-3.1%
กำไรสะสม				
สำรองตามกฎหมาย	62.50	62.50	-	0.0%
ยังไม่ได้จัดสรร	(383.02)	(391.16)	8.14	-2.1%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.17	0.21	(0.04)	-18.8%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,619.58	1,612.53	7.05	0.4%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,224.33	3,630.41	593.92	16.4%

	31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 2566
อัตราส่วนหนี้สิน/ทุน	1.61	1.25
อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิ/ทุน	0.07	0.22
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน	1.27	0.92

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

ในปี 2567 บริษัทมีเงินสด ณ ต้นปีจำนวน 137.01 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงาน 698.14 ล้านบาท บริษัทได้บริหารเงินสดโดยรักษาสอดคล้องการบริหารสภาพคล่อง การลงทุนเพื่อการเติบโต และการบริหารต้นทุนทางการเงินให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ได้ใช้จ่ายไปในกิจการลงทุน 360.28 ล้านบาท และชำระภาระหนี้ 226.42 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 บริษัทมีเงินสดคงเหลือจำนวน 246.31 ล้านบาท

รูปสภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

		ล้านบาท
งบกระแสเงินสด	2567	2566
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	698.14	151.37
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(360.28)	(483.46)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(226.42)	153.19
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสุทธิ	111.44	(178.90)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	137.01	315.91
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนบนเงินสด	(2.14)	0.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	246.31	137.01

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วน : ไม่มี
ทางการเงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทเล็งเห็นถึงผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน ซึ่งมีผลกระทบมาจากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกขององค์กร เช่น การภาวะการอิ่มตัวของธุรกิจโทรคมนาคมในส่วนของงานบริการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานที่ชะลอตัวเป็นอย่างมาก ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจที่มีความผันผวน จึงทำให้เกิดความไม่แน่นอนในการลงทุน

บริษัท จึงต้องบริหารความเสี่ยงในการลงทุน ควบคู่กับการขยายฐานลูกค้าและสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน ทั้งด้านเทคโนโลยี และความยั่งยืน เพื่อรักษาความมั่นคงทางการเงินและการเติบโตในอนาคต

บริษัทเล็งเห็นถึงผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน ซึ่งเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกขององค์กร ซึ่งอาจมีผลต่อการดำเนินงาน และแนวโน้มการเติบโตในอนาคต โดยปัจจัยสำคัญมีดังต่อไปนี้:

1. ปัจจัยภายในองค์กร ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงในธุรกิจโทรคมนาคม ธุรกิจด้านการให้บริการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน สถานีฐานโทรคมนาคมอยู่ในภาวะอิ่มตัวและมีการชะลอตัวของการลงทุนจากผู้ให้บริการหลัก ส่งผลให้รายได้ในส่วนนี้ลดลง การแข่งขันในอุตสาหกรรมที่รุนแรงขึ้นทำให้บริษัทต้องปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อรักษาความสามารถในการทำกำไร
 2. ปัจจัยภายนอกองค์กร ได้แก่ สภาพเศรษฐกิจและการลงทุน ภาวะเศรษฐกิจที่ผันผวนและความไม่แน่นอนของอัตราดอกเบี้ย อาจส่งผลกระทบต่อตัดสินใจลงทุนและต้นทุนทางการเงินของบริษัท ,การเปลี่ยนแปลงในนโยบายของภาครัฐหรือมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ อาจมีผลกระทบต่อแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ,การแข่งขันทางธุรกิจและเทคโนโลยี การแข่งขันในอุตสาหกรรมโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล และโลจิสติกส์อสังหาริมทรัพย์สูงชัน ทำให้บริษัทต้องพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทมุ่งมั่นที่จะรักษาความมั่นคงทางการเงินและการเติบโตในอนาคต แม้จะต้องเผชิญกับความท้าทายต่างๆ โดยใช้กลยุทธ์ที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

โครงการหรือการวิจัยพัฒนาที่จะอาจกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินในอนาคตอันใกล้

การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี เป็นทั้งปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของบริษัท และเป็นทั้งโอกาสที่จะสร้างความเติบโตให้กับบริษัท เมื่อการขยายตัวทางธุรกิจภายใต้เทคโนโลยีเดิมมาถึงจุดอิ่มตัว รายได้ของบริษัทที่พึ่งพิงอยู่กับเทคโนโลยีนั้น ก็จะเริ่มลดลง เช่น รายได้จากการสร้างสถานีฐานด้านโทรคมนาคมให้กับลูกค้าได้ชะลอตัวลงอย่างมาก แต่ขณะเดียวกันด้วยกระแสของเทคโนโลยีใหม่ประกอบกับจุดแข็งด้านทำเลที่ตั้งของประเทศไทย ทำให้มีการลงทุนสร้างดาต้าเซ็นเตอร์ขนาดใหญ่ โดยบริษัทข้ามชาติเกิดขึ้นจำนวนมาก เมื่อมีดาต้าเซ็นเตอร์ขนาดใหญ่เกิดขึ้นจำนวนมาก ความต้องการการเชื่อมต่อโครงข่ายไฟเบอร์ระหว่างดาต้าเซ็นเตอร์เหล่านั้น รวมถึงการเชื่อมต่อเข้ากับดาต้าเซ็นเตอร์อื่นในต่างประเทศก็จะมีมากขึ้นตามไปด้วย นั่นคือโอกาสแห่งการเติบโตของรายได้ของบริษัท เนื่องจากโครงข่ายไฟเบอร์ที่เป็นทรัพย์สินเดิมของบริษัทมีความพร้อมที่จะพัฒนาและต่อยอดเพื่อรองรับความต้องการเหล่านั้นของลูกค้าได้ นอกเหนือจากการต่อยอดและการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในปัจจุบันที่บริษัทมีอยู่ การแสวงหาพันธมิตรที่เป็นเจ้าของเทคโนโลยีใหม่ๆที่ยังไม่เกิดขึ้นในประเทศไทย ก็อีกสิ่งหนึ่งที่บริษัทให้ความสำคัญ และมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง เช่น ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับโครงข่ายการสื่อสารผ่านระบบดาวเทียม เป็นต้น

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน			
	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	315,910.71	137,011.74	246,310.78
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	378,445.23	509,938.95	531,311.07
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี - สุทธิ (พันบาท)	600.69	8,172.23	8,650.41
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างรับ (พันบาท)	33,621.70	44,205.00	160,226.40
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	33,621.70	44,205.00	160,226.40
เงินให้กู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ยค้างรับ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	106,995.14	0.00	0.00
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	106,995.14	0.00	0.00
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	155,985.37	137,242.36	67,400.31
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน (พันบาท)	130,504.84	152,268.23	90,321.65
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	95,246.45	151,252.82	186,339.32
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	95,246.45	151,252.82	186,339.32
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	1,217,310.12	1,140,091.33	1,290,559.94
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการ ใช้ - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	107,187.26	146,489.66	152,384.33
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	516.00	0.00	0.00
บุคคลหรือกิจการอื่น (พันบาท)	516.00	0.00	0.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี - สุทธิ (พันบาท)	5,277.73	179,340.95	175,862.83
เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ การรวมค่า ที่บันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ (พันบาท)	224,085.24	237,162.56	238,309.78
เงินลงทุนในบริษัทร่วม (พันบาท)	8,558.01	10,078.34	5,518.20
เงินลงทุนในการร่วมค้า (พันบาท)	215,527.23	227,084.22	232,791.58
เงินให้กู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ยค้างรับ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	89,249.91	0.00	0.00
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	89,249.91	0.00	0.00
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (พันบาท)	142,163.64	149,253.62	153,063.48
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	1,054,871.43	1,468,123.16	1,625,352.93
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	48,685.98	156,633.72	442,411.95
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	5,048.30	6,512.89	9,916.11
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	5,048.30	6,512.89	9,916.11
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	55,746.65	52,970.39	55,486.61
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	73,918.69	93,830.78	80,984.15
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	73,918.69	93,830.78	80,984.15
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	1,806,750.84	2,490,317.73	2,933,772.17
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	3,024,060.97	3,630,409.06	4,224,332.11

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	431,839.08	643,149.73	402,626.60
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	341,592.89	522,006.28	497,335.95
เงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	0.00	0.00	5,000.00
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	0.00	0.00	5,000.00
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	0.00	0.00	11,467.87
สถาบันการเงิน (พันบาท)	0.00	0.00	11,467.87
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	21,146.64	54,347.73	87,123.44
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	5.89	6,480.74	2,984.47
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	14,017.33	10,907.73	12,735.19
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	808,601.82	1,236,892.19	1,019,273.52
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	0.00	0.00	87,402.84
สถาบันการเงิน (พันบาท)	0.00	0.00	87,402.84
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	15,027.25	86,024.12	325,913.69
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่ารับล่วงหน้า - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	534,953.98	617,107.30	1,083,594.36
รายได้รับล่วงหน้า - อื่น ๆ (พันบาท)	534,953.98	617,107.30	1,083,594.36
ประมาณการหนี้สินระยะยาว (พันบาท)	9,393.88	9,825.00	17,154.31
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	52,076.42	53,535.68	56,922.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	16,288.58	14,492.23	14,492.23
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	627,740.12	780,984.33	1,585,479.43
รวมหนี้สิน (พันบาท)	1,436,341.94	2,017,876.53	2,604,752.96

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	566,113.71	566,113.71	566,113.71
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	566,113.71	566,113.71	566,113.71
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	566,113.71	566,113.71	566,113.71
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	566,113.71	566,113.71	566,113.71
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	1,341,061.55	1,341,061.55	1,341,061.55
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้นสามัญ (พันบาท)	1,341,061.55	1,341,061.55	1,341,061.55
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	-353,392.43	-328,657.88	-320,515.11
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	62,500.00	62,500.00	62,500.00
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	62,500.00	62,500.00	62,500.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้ จัดสรร (พันบาท)	-415,892.43	-391,157.88	-383,015.11
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	33,714.65	33,802.13	32,748.39
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน (พันบาท)	31,229.59	31,229.86	31,229.86
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการรวม ธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน (พันบาท)	-11,885.00	-11,885.00	-11,885.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการ เปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในความเป็น เจ้าของในบริษัทย่อย (พันบาท)	43,114.59	43,114.86	43,114.86
ส่วนของทุนที่เกิดจากรายการจ่ายโดย ใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (พันบาท)	1,836.57	1,836.57	1,836.57
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	648.48	735.70	-318.04
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	1,587,497.47	1,612,319.51	1,619,408.54

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	221.55	213.02	170.61
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	1,587,719.03	1,612,532.53	1,619,579.15
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	3,024,060.97	3,630,409.06	4,224,332.11

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	1,148,266.71	1,466,542.44	1,273,072.70
รายได้จากการขาย (พันบาท)	96,080.57	508,994.73	147,851.50
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	1,052,186.14	957,547.71	1,125,221.20
รายได้อื่น (พันบาท)	22,917.96	24,887.51	19,855.75
รวมรายได้ (พันบาท)	1,171,184.67	1,491,429.95	1,292,928.45
ต้นทุน (พันบาท)	946,226.43	1,245,683.29	1,023,057.70
ต้นทุนขาย (พันบาท)	77,985.24	426,822.13	134,221.32
ต้นทุนการให้บริการ (พันบาท)	868,241.19	818,861.16	888,836.38
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	200,611.32	215,283.27	210,299.91
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	2,044.92	-16,731.33	-5,636.82
ค่าใช้จ่ายอื่น (พันบาท)	97,608.98	0.00	0.00
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	1,246,491.65	1,444,235.23	1,227,720.79
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) อื่น จากบริษัทย่อย บริษัทรวม และการรวมค่า (พันบาท)	-12,175.27	9,417.31	3,200.96
กำไร (ขาดทุน) อื่น (พันบาท)	4,045.97	5,719.63	2,124.59
กำไร (ขาดทุน) อื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	4,045.97	5,719.63	2,124.59
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	-83,436.29	62,331.67	70,533.21
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	15,908.67	24,082.00	50,653.23
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	8,538.12	16,263.06	11,779.45

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	-107,883.08	21,986.61	8,100.53
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	-107,883.08	21,986.61	8,100.53
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด / กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	-107,883.08	21,986.61	8,100.53
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นใน บริษัทย่อย บริษัทรวม และการร่วมค้า (ภายใต้วิธีส่วนได้เสีย) สำหรับรายการที่ ไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปใน กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	110.66	87.22	-1,053.74
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท)	110.66	2,827.20	-1,053.74
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด (พันบาท)	-107,772.42	24,813.80	7,046.80
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	-107,862.08	21,994.58	8,142.76
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	-21.00	-7.98	-42.22
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	-107,751.43	24,821.78	7,089.02
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	-21.00	-7.98	-42.22
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/ หุ้น) (พันบาท)	-0.10	0.02	0.01
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อม ราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	82,350.21	221,033.93	272,734.50
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	-615.96	5,575.89	161,820.08
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	-111,929.05	16,266.97	5,975.95

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	-107,883.08	21,986.60	8,100.54
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	165,786.50	158,702.27	202,201.28
ค่าเสื่อมราคา (พันบาท)	163,930.87	157,312.01	200,940.37
ค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	1,855.63	1,390.26	1,260.91
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	7,415.12	-15,359.82	-5,636.82
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	295.44	2,396.84	-8,002.60
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	12,175.27	-9,417.31	-3,200.96
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	0.00	0.00	855.01
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	1,016.11	3,958.04	88.45
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	1,016.11	3,958.04	88.45
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	-1,220.62	-3,902.62	2,849.50
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	106,814.38	0.00	0.00
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	-5,370.20	-3,024.95	0.00
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	-2,072.28	-12,879.65	-7,465.07
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	-2,072.28	-12,879.65	-7,465.07

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	15,908.67	24,082.00	50,653.23
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	8,538.12	16,263.06	11,779.45
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	-4,500.70	5,354.92	3,386.31
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	196,902.73	188,162.38	255,608.32
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-45,185.75	-134,919.93	-18,834.97
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-5,878.42	-181,634.76	2,999.94
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-29,425.83	143,046.77	77,844.64
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-39,914.34	-57,037.33	32,519.55
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	250,719.66	232,079.56	405,334.90
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	-10,272.12	-4,905.96	1,827.48
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	316,945.93	184,787.75	757,299.86
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	-15,481.78	-12,883.30	-49,815.30
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	-8,584.02	-20,534.21	-9,341.63
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	292,880.12	151,370.24	698,142.93
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทรวม และการรวมค่า (พันบาท)	-1,000.00	-4,000.00	0.00
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืม (พันบาท)	-5,701.70	-15,530.00	-121,021.40
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	-5,701.70	-15,530.00	-121,021.40
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	-5,701.70	-15,530.00	-121,021.40

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	3,300.00	204,216.70	5,000.00
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	0.00	161.68	0.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	0.00	161.68	0.00
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-408,221.90	-636,801.49	-242,806.89
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	-307,001.30	-619,868.20	-216,384.38
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	-826.98	-2,924.99	-4,404.97
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (พันบาท)	-100,393.62	-12,142.26	-8,035.00
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (พันบาท)	0.00	-1,866.04	-13,982.54
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-118.06	-39,302.40	-5,894.67
รับเงินปันผล (พันบาท)	0.00	0.00	1,000.00
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	12,840.27	16,892.76	5,867.37
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมลงทุน) (พันบาท)	0.00	-9,093.65	-2,426.71
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	-398,901.39	-483,456.40	-360,282.30
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	249,435.17	211,310.65	-240,523.12
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	0.00	73,000.00	248,300.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	0.00	73,000.00	133,000.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	0.00	73,000.00	133,000.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	0.00	0.00	115,300.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	0.00	0.00	115,300.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม (พันบาท)	-15,053.00	-73,000.00	-144,429.29
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	0.00	-73,000.00	-128,000.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	0.00	-73,000.00	-128,000.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	-15,053.00	0.00	-16,429.29
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	-15,053.00	0.00	-16,429.29
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	-65,867.76	-58,123.17	-89,771.88
เงินสดจ่ายจากการเปลี่ยนแปลงส่วน ได้เสียในความเป็นเจ้าของในบริษัทย่อย (พันบาท)	0.00	0.00	-0.10
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	0.00	-0.29	-0.09
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรม จัดหาเงิน (พันบาท)	168,514.41	153,187.19	-226,424.48
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่ม ขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	62,493.15	-178,898.99	111,436.16
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนในเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	0.00	0.00	-2,137.12
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	253,417.56	315,910.71	137,011.74
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	315,910.71	137,011.74	246,310.78

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.51	0.92	1.27
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.86	0.53	0.77
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	2.54	0.86	4.79
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	2.85	2.98	2.28
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	128.16	122.49	160.36
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป (เท่า)	50.01	22.17	18.60
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย (วัน)	7.30	16.46	19.63
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	6.69	8.50	10.00
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	54.55	42.96	36.51
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	2.65	2.88	2.01
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	137.82	126.52	181.84
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	52.18	55.39	34.66
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	17.60	15.06	19.64
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	-7.27	4.25	5.54
อัตราส่วนรายได้เงินต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	2.00	1.70	1.56
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	-351.02	242.85	989.81
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	-9.40	1.50	0.64
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	-6.57	1.37	0.50
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.90	1.25	1.61

	2565	2566	2567
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	5.18	9.18	5.59
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ย จ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัด จำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	5.65	3.54	3.25
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.18	0.32	0.56
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	0.00	0.00	0.00
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	-3.78	0.66	0.21
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	0.05	0.12	0.11
อัตราการลงทุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.40	0.44	0.32

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 17974-80 อาคารบางกอกซิดีทาวเวอร์ ชั้น 15 ถนนสาทรใต้
แขวง/ตำบล : แขวงทุ่งมหาเมฆ
เขต/อำเภอ : เขตสาทร
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10120
โทรศัพท์ : +66 2844 1000
โทรสาร : +66 2286 5050
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว นันทิกา ลีมวิริยะเลิศ
เลขที่ใบอนุญาต : 7358
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย ไพบุล ตันกุล
เลขที่ใบอนุญาต : 4298
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว จิตินันท์ แวนแก้ว
เลขที่ใบอนุญาต : 9432

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : มี

สัญญาที่สำคัญ ณ สิ้นปี 2567 บริษัทและบริษัทย่อย มีสัญญาที่สำคัญดังนี้

5.2.1.1 สัญญาขอใช้พื้นที่ : บริษัทมีการทำสัญญาขอใช้พื้นที่หลายฉบับ เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจโดยสัญญาที่สำคัญดังนี้

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

สัญญา

ฉบับที่ 1 สัญญาอนุญาตให้ใช้พื้นที่เพื่อติดตั้งโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Cable Fiber Optic) และให้สิทธิบริหารจัดการโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Cable Fiber Optic) ในพื้นที่เขตอุตสาหกรรม นวนคร ปทุมธานี

คู่สัญญา

บริษัท นวนคร จำกัด (มหาชน)

วัตถุประสงค์

เพื่อติดตั้งโครงข่ายโทรคมนาคมความเร็วสูงและอุปกรณ์

รายละเอียด

อัตราค่าตอบแทน

บริษัทตกลงจ่ายค่าสิทธิการใช้พื้นที่ และค่าตอบแทนเป็นส่วนแบ่งรายได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา

ระยะเวลา

16 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2560 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2576

การต่ออายุ

ก่อนครบกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 (หนึ่ง) ปี ผู้ใช้พื้นที่ตกลงให้คำมั่นว่าจะให้สิทธิแก่บริษัทต่อไปอีก 2 คราว คราวละ 5 (ห้า) ปี

การเลิกสัญญา

1. กรณีบริษัทไม่อาจจัดให้มีการติดตั้งโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงในพื้นที่โครงการให้ได้มาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับได้โดยทั่วไปตามวัตถุประสงค์

ของสัญญา

2. คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร

3. ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดผิดสัญญา และเมื่อได้รับหนังสือแจ้งให้ดำเนินการแก้ไข หากไม่แก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ

ดังกล่าว

4. การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานราชการ หรือองค์กรอิสระ และ/หรือศาลมีคำสั่ง

ใด ๆ มิให้มีการดำเนินการ หรือมีคำสั่งให้ระงับการดำเนินการใด ๆ ตามสัญญา

เงื่อนไขสำคัญ

กรณีสัญญาสิ้นสุดลง ผู้ใช้พื้นที่ที่มีสิทธิขอซื้อทรัพย์สินของบริษัทได้ในราคาตลาด ณ วันที่สัญญานี้สิ้นสุดลง หรือราคาที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกัน

สัญญา

ฉบับที่ 2 สัญญาให้ใช้พื้นที่เพื่อติดตั้งอุปกรณ์เพื่อให้บริการอินเทอร์เน็ตไร้สาย บริการอินเทอร์เน็ต FTTS บนสถานีรถไฟ และระบบกล้อง

วงจรปิดบนรถไฟ

คู่สัญญา

บริษัท วี จี ไอ โกลบอล มีเดีย จำกัด (มหาชน)

วัตถุประสงค์

เพื่อติดตั้งอุปกรณ์โทรคมนาคม และสายเคเบิลใยแก้วนำแสง

รายละเอียด

อัตราค่าตอบแทน

บริษัทชำระค่าใช้พื้นที่เป็นรายปี และส่วนแบ่งรายได้จากการให้บริการตามที่กำหนดในสัญญา

ระยะเวลา

ถึงวันที่ 4 ธันวาคม 2572

การต่ออายุ

เป็นไปตามสิทธิที่ผู้ได้รับสิทธิบริหารจัดการพื้นที่ได้รับจากผู้ให้บริการด้านระบบขนส่งมวลชน

การเลิกสัญญา

1. สิทธิบริหารจัดการพื้นที่ของผู้ใช้พื้นที่ที่ได้รับจากผู้ให้บริการด้านระบบขนส่งมวลชนสิ้นสุด หรือถูกยกเลิก หรือมีคำสั่งจากหน่วยงานราชการที่

เกี่ยวข้องให้การดำเนินการตามสัญญาสิ้นสุดลง

2. ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร

3. ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ปิดกิจการ ชำระบัญชี หรือมีหนี้สินล้นพ้นตัวจนกระทั่งถูกพิทักษ์ทรัพย์ ถูกฟ้องล้มละลาย

เงื่อนไขสำคัญ

กรรมสิทธิ์ในอุปกรณ์โทรคมนาคมเป็นของบริษัท เมื่อครบกำหนดบริษัทจะซื้อถอนวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปติดตั้งในพื้นที่ออกทั้งหมด

สัญญา

ฉบับที่ 3 สัญญาอนุญาตให้ใช้พื้นที่ติดตั้งระบบโครงข่ายสื่อสารโทรคมนาคม เพื่อให้สิทธิบริหารจัดการโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Cable Fiber Optic) ภายในอาคารพักอาศัยระยะเบี่ยงจามจรี (CU TERRACE)

คู่สัญญา

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์

เพื่อติดตั้งโครงข่ายโทรคมนาคมความเร็วสูงและอุปกรณ์

รายละเอียด

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนการอนุญาตให้ใช้พื้นที่ (ชำระครั้งเดียว) และค่าตอบแทนในลักษณะส่วนแบ่งรายได้ที่เกิดขึ้นจากการให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมตามอัตราที่กำหนดใน สัญญา โดยมีกำหนดชำระเป็นรายปี

ระยะเวลา

10 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2561 ถึงวันที่ 1 กรกฎาคม 2571

การต่ออายุ

บริษัทแจ้งให้คู่สัญญาทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

การเลิกสัญญา

1. บริษัทผิดนัดไม่ชำระค่าตอบแทนตามที่กำหนดในสัญญา
2. คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งผิดสัญญาและไม่ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน อีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที
3. ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ปิดกิจการ ชำระบัญชี หรือมีหนี้สิน ล้มเหลวจนกระทั่งถูกพิทักษ์ทรัพย์ ถูกฟ้องล้มละลาย
5. มีคำสั่งจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องให้การดำเนินการตามสัญญาสิ้นสุดลง

เงื่อนไขสำคัญ

1. บริษัทเป็นผู้ได้รับสิทธิแต่เพียงผู้เดียว (Exclusive) ในการติดตั้งโครงข่ายโทรคมนาคมและการบริหารจัดการด้านการให้บริการโทรคมนาคมในพื้นที่
2. กรรมสิทธิ์ในอุปกรณ์โทรคมนาคมเป็นของบริษัท เมื่อครบกำหนดบริษัทจะซื้อถอนวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปติดตั้งในพื้นที่ออกทั้งหมด แต่คู่สัญญามีสิทธิขอซื้อโครงข่ายโทรคมนาคมของบริษัทได้ในราคาตลาด ณ วันที่สัญญาสิ้นสุดลง หรือราคาที่ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงร่วมกัน

5.2.1.2 สัญญาเงินกู้ยืม : กลุ่มบริษัทมีการทำสัญญาเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินหลายฉบับ โดยสัญญาที่สำคัญมีดังนี้

สัญญา

กู้ยืมระยะยาว จำนวน 1 ฉบับ

คู่สัญญา

สถาบันการเงินหลายแห่ง

วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนโครงการบริหารจัดการระบบผลิตกระแสไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop Private Power Purchase Agreement)

รายละเอียด

วงเงินรวม

วงเงิน 115.30 ล้านบาท ภาระคงเหลือ 99.18 ล้านบาท

ระยะเวลา

36 - 120 เดือน

หลักประกัน และการค้ำประกัน

- เงินฝากประจำเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อตามสัดส่วนที่กำหนดในสัญญาเงินกู้
- มอบอำนาจการรับเงินค่าบริการโครงข่ายให้แก่ผู้ให้กู้
- มอบอำนาจการรับเงินค่าบริการจัดการพลังงานให้แก่ผู้ให้กู้
- บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ค้ำประกัน

เงื่อนไขอื่น

1. บริษัทและกิจการร่วมค้าตกลงที่จะดำรงอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ของบริษัท ไม่เกิน 1.50 และไม่ต่ำกว่า 0 และตกลงที่จะดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR: Debt Service Coverage Ratio) ไว้ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1.25 เท่า ตลอดอายุสัญญาเงินกู้

สัญญา

กู้ยืมระยะสั้น

คู่สัญญา

สถาบันการเงินหลายแห่ง
วัตถุประสงค์
เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน

รายละเอียด

วงเงินรวม

วงเงินรวม 682 ล้านบาท ภาระ 402 ล้านบาทวงเงินคงเหลือที่สามารถใช้ได้ 280 ล้านบาท

ระยะเวลา

ไม่เกิน 1 ปี

หลักประกัน และการค้ำประกัน

- เงินฝากประจำเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อตามสัดส่วนที่กำหนดในสัญญาเงินกู้
- จัดจ้างที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้าง เป็นประกัน
- บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
บริษัท กรู๊ป เทค โซลูชันส์ จำกัด
บริษัท ไอ ทเวนตี้ วัน อินเตอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
บริษัท อินเทอร์เน็ตชั่นแนล เกทเวย์ จำกัด
บริษัท เอ็นเนอร์จี แม็คซ์ จำกัด
บริษัท อินโนว่า เทเลคอมมิวนิคชั่น จำกัด เป็นผู้ค้ำประกัน

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่นหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : มี

สถาบันการเงินที่ 1

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 400/22 ถ.พหลโยธิน สามเสนใน พญาไท จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2273-1050-55, 0-2273-1060-4, 0-2273-1073-6

สถาบันการเงินที่ 2

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 35 ถ.สุขุมวิท คลองเตยเหนือ วัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ : 0-2255-2222

สถาบันการเงินที่ 3

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน)
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 1 อาคารคิวเฮาส์ ลุมพินี, ถ.สาทรใต้ ทุ่งมหาเมฆ สาทร จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ : 0-2359-0000

สถาบันการเงินที่ 4

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 1193 เอ็กซีม พหลโยธิน สามเสนใน พญาไท จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2271-3700

สถาบันการเงินที่ 5

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 9 ถ.รัชดาภิเษก จตุจักร จตุจักร จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์ : 0-2544-1000

สถาบันการเงินที่ 6

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 191 ถ.สาทรใต้ ยานนาวา สาทร จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ : 0-2343-3000

สถาบันการเงินที่ 7

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 333 ถ.สีลม สีลม บางรัก จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์ : 0-2231-4333

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนัก และให้ความสำคัญกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเชื่อมั่นว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยให้ระบบบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ช่วยเสริมการสร้างความสามารถในการแข่งขัน การเพิ่มมูลค่า และการเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่กำกับดูแลด้านบรรษัทภิบาล กำหนดนโยบายแนวปฏิบัติการติดตามดูแล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนพิจารณาทบทวนนโยบาย และแนวปฏิบัติให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเป็นประจำทุกปี โดยบรรจุเป็นวาระในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้ยึด และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2560 มาเป็นแนวทาง และได้เผยแพร่แนวนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจให้กับผู้บริหาร พนักงาน ผู้ถือหุ้น และบุคคลทั่วไปได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ภายใต้หัวข้อ “การพัฒนาอย่างยั่งยืน” โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการ

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท จำนวน 4 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหาร โดยประธานกรรมการจะไม่เป็นประธาน หรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยใด ๆ

ทั้งนี้ เพื่อแบ่งแยกหน้าที่ให้เกิดความเป็นอิสระในการกำกับดูแลกิจการ และบริหารงานด้วยความโปร่งใส อีกทั้งคณะกรรมการมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจนซึ่งรายละเอียดของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยปรากฏในหัวข้อ โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

2. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ปัจจุบันบริษัทมีกรรมการจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน โดยคณะกรรมการจะเลือกกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทได้อย่างเพียงพอ คณะกรรมการจึงได้กำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะได้ไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 บริษัท จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมถึงในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน

3. การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน และการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทอยู่เสมอ จัดให้มีลำดับชั้นของอำนาจอนุมัติ แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้มีการตรวจสอบและถ่วงดุล กำหนดระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระ โดยว่าจ้างหน่วยงานตรวจสอบจากภายนอกที่เป็นมืออาชีพ คอยตรวจประเมิน และติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ โดยจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส จึงมั่นใจได้ว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เชื่อถือได้ตามระบบสากล

4. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า

ในกรณีที่บริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะควบคุมดูแลโดยส่งตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการ และกรรมการผู้จัดการในบริษัทย่อย โดยมีจำนวนกรรมการที่เป็นตัวแทนในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท ทั้งนี้ กรรมการ และกรรมการผู้จัดการในบริษัทย่อยดังกล่าว ต้องได้รับการอนุมัติแต่งตั้งจากคณะกรรมการของบริษัท โดยขอขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ และผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัท ต้องเป็นไปตามกรอบนโยบายที่บริษัทกำหนด เช่น การอนุมัติงบประมาณประจำปี และงบประมาณโครงการลงทุนของบริษัทย่อย การเพิ่มทุน และการลดทุน เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้กรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัท มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบ และรวบรวมจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนด

ในส่วนของบริษัทร่วม บริษัทส่งตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทนั้น ๆ ตามสัดส่วน การถือหุ้นของบริษัท สำหรับกิจการร่วมค้า การส่งตัวแทนเข้าไปควบคุมดูแลบริหารจัดการจะขึ้นอยู่กับข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับคู่สัญญา สำหรับนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือกิจการร่วมค้าในอนาคต บริษัทจะพิจารณาลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจของบริษัท หรือเป็นธุรกิจซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มเจริญเติบโต หรือเป็นธุรกิจที่บริษัทมีความถนัด และชำนาญ นอกจากนี้ จะคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุนเป็นสำคัญ

5. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

บริษัทกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปีรวมทั้งคณะกรรมการยังมีการทบทวน และนำเสนอแนะมาปรับใช้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยรายละเอียดปรากฏบนเว็บไซต์บริษัทฯ ที่ alt.co.th ภายใต้หัวข้อ “การพัฒนาอย่างยั่งยืน” หัวข้อย่อย “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี”

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี แบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทเคารพสิทธิพื้นฐาน และถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าผู้ถือหุ้นนั้นจะเป็นรายย่อย นักลงทุน หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ก็ตาม ดังนี้

- ให้เกณฑ์วันกำหนดรายชื่ผู้ถือหุ้น (Record Date) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณาเอกสารเชิญประชุม และข้อมูลต่าง ๆ ก่อนการประชุมมากขึ้น
- การส่งข้อมูลเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจะดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับทราบ วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม ความเห็นของคณะกรรมการ และเอกสารประกอบวาระการประชุม พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น ขอบปฏิบัติสำหรับการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดยจัดส่งข้อมูลเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งหมดให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนเข้าร่วมประชุม นอกจากนี้ บริษัทจะนำข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดประกาศลงในเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงดำเนินการลงโฆษณาบอกกล่าวเชิญประชุมผู้ถือหุ้นในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วัน เพื่อเพิ่มช่องทางในการรับรู้ข่าวสารข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในปี 2567 บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 25 เมษายน 2567 และได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุม และหนังสือมอบฉันทะฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทที่ alt.co.th ก่อนวันประชุม 30 วัน (ตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2567) สำหรับหนังสือเชิญประชุม และเอกสารประกอบการประชุมฉบับจริง ได้ดำเนินการส่งออกให้ผู้ถือหุ้นก่อนวันประชุม 23 วัน (ส่งออกวันที่ 2 เมษายน 2567)
- สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในประเด็นที่สำคัญ และออกเสียงในประเด็นต่าง ๆ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อความชัดเจน โปร่งใสในการดำเนินการประชุม และลงมติ
- สิทธิการได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ
- สิทธิในการมีส่วนร่วมแบ่งกำไรของกิจการอย่างเท่าเทียม
- สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เสนอความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และร่วมในการตัดสินใจในประเด็นที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มา หรือจำหน่ายไป ซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น
- สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้ง หรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนด หรือการแก้ไขข้อบังคับ และหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุน หรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่ต้องการให้บริษัทชี้แจงในประเด็นของระเบียบวาระที่นำเสนอของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีล่วงหน้า โดยในปี 2567 บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 25 เมษายน 2567 และผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าได้ตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 24 เมษายน 2567
- อำนาจความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น ในวันประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 1.) ในปี 2567 บริษัทจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) เพียงรูปแบบเดียวตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และประกาศกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่องมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยมีการใช้โปรแกรมการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นในการลงทะเบียน การนับคะแนน และการส่งคำถาม เพื่อให้การประชุมดำเนินไปด้วยความสะดวก มีประสิทธิภาพ และความโปร่งใส
 - 2.) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบเพื่อให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถาม และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการลงทะเบียนและยืนยันตัวตนในการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
 - 3.) จัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายภายนอกเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการประชุม เพื่อทำหน้าที่ดูแลให้การประชุมครั้งนี้เป็นไปอย่างโปร่งใสถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัท รวมถึงทำหน้าที่ดูแล และตรวจสอบการนับคะแนนเสียงตลอดการประชุม
 - 4.) บริษัทบันทึกการประชุมในลักษณะสื่อวีดิทัศน์และบันทึกการลงคะแนนเสียง และได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ ของบริษัท เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้น และบุคคลภายนอกที่สนใจการประชุมผู้ถือหุ้นที่จัดขึ้น
 - 5.) จัดเตรียมอาคารแสดงบมในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีการมอบฉันทะมา โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย
- ก่อนการประชุม ผู้ดำเนินการประชุมจะชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนน และการนับคะแนนเสียง เพื่อลงมติในแต่ละระเบียบวาระโดยพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามลำดับในระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมที่จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระดังกล่าว และไม่มีการขอให้ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น
 - ระหว่างการประชุม เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น และตั้งคำถาม รวมถึงบันทึกประเด็นซักถาม และข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม
 - ภายหลังการประชุม
 - เผยแพร่มติที่ประชุม และผลคะแนนแต่ละวาระผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท ในช่วงเย็นของวันประชุม
 - เผยแพร่รายงานการประชุมผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันไว้ในนโยบาย การกำกับดูแลกิจการที่ดี หมวดที่ 2 นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด ซึ่งบริษัทมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยครบทุกข้อ และยึดมั่นในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร และไม่ได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย และต่างประเทศ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มว่า คณะกรรมการ และฝ่ายบริหารได้ดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลต่าง ๆ อย่างเท่าเทียมกัน โดยจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนและไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นสิทธิขั้นพื้นฐาน การได้รับข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสมเพียงพอและทันเวลา ตลอดจนการได้เข้าร่วมประชุมออกเสียง และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ดังนี้

2.1 การเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น

การประชุมผู้ถือหุ้นถือเป็นส่วนสำคัญหนึ่งของการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น บริษัทจึงได้จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี 1 ครั้ง ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบบัญชีของบริษัท และอาจเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณี

พิเศษ ซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวกับข้อบังคับของกฎหมาย โดยบริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมแนบเอกสารการประชุม ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทยังส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และใช้สิทธิการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน หากผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมอบอำนาจให้ออกเสียงแทนผู้ถือหุ้นได้ และภายหลังการประชุม บริษัทกำหนดให้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้แล้วเสร็จ ภายใน 14 วัน และเผยแพร่ผ่านระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET LINK) และเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท

ในปี 2567 บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีในวันที่ 25 เมษายน 2567 เวลา 13.00 น. โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) เท่านั้น ถ่ายทอดสดจากห้องประชุมบริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน) เลขที่ 52/1 หมู่ 5 ถนนบางกรวย – ไทรน้อย ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130 และบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างเคร่งครัด

2.2 การดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

1.) กำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถแสดงความคิดเห็นเสนอแนะ หรือแจ้งข้อร้องเรียนไปยัง กรรมการอิสระได้ โดยกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่อง หากเป็นข้อร้องเรียน กรรมการอิสระจะตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการหาวิธีแก้ไขที่เหมาะสม หากเป็นข้อเสนอแนะ กรรมการอิสระจะทำการพิจารณาข้อเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น ซึ่งหาก กรรมการอิสระพิจารณาว่าเป็นเรื่องที่สำคัญที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

2.) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน โดยบริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสม เพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการโดยประกาศไว้ในเว็บไซต์บริษัท และเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3.) ดำเนินการมิให้ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารเพิ่มวาระการประชุมที่มีได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็นโดยเฉพาะวาระที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

4.) เปิดโอกาส และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุม และเสนอชื่อกรรมการพร้อมเอกสารระบุคุณสมบัติที่เหมาะสม เพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นการล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567 โดยผู้ถือหุ้นที่จะเสนอระเบียบวาระ และเสนอชื่อกรรมการพึงมีคุณสมบัติ ดังนี้

4.1) เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียว หรือหลายรายรวมกันก็ได้

4.2) ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 5% ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่มีการเสนอวาระ

นอกจากที่กำหนดข้างต้น บริษัทจะดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดใด ๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบัน ในกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ข้อกำหนด กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ ในประกาศ คำสั่ง หรือโดยวิธีการอื่นใดของหน่วยงานที่กำกับดูแลตามกฎหมาย บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่จะมีการแก้ไขในอนาคต

ทั้งนี้ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ รวมถึงบริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืน / ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืน / การกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน / การไม่เปิดเผยข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น

2.3 การป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อป้องกันการนำข้อมูลไปใช้ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท หรือแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ โดยมีสาระสำคัญสรุปดังนี้

- ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานรายได้มา หรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

- ให้กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำ และเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ภายใน 3 วันทำการ และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย ในกรณีที่ฝ่าฝืนนโยบายกำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบในทันทีที่ตรวจพบ

- กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหาร 4 รายแรกของบริษัท จะต้องรายงานต่อเลขานุการบริษัทรับทราบ เกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ซึ่งการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 30 วัน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชนและในช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลภายในของบริษัท ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้วการติดตามให้มีการปฏิบัตินั้น บริษัทได้ดำเนินการสื่อสาร และสร้างความเข้าใจให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยในปี 2567 ฝ่ายเลขานุการบริษัทได้สื่อสารผ่านทาง E-Mail ให้บุคคลดังกล่าวทราบถึงนโยบาย และแนวปฏิบัติในการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน แจ้งเตือนให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ และระมัดระวังในการรักษาความลับตามช่วงเวลาดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ใช้อข้อมูลภายในของบริษัท ที่มี หรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของ บริษัท ซึ่งยังมีได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาด้วยตำแหน่ง หรือฐานะ มาใช้ในการซื้อหรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้

บุคคลอื่นซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหุ้น หรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรง หรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำได้เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทไม่พบการกระทำผิด หรือได้รับการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในที่ขัดต่อเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท และไม่พบว่าการกระทำ หรือผู้บริหารระดับสูงของกลุ่มบริษัทมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงระยะเวลาดังกล่าว

2.4 การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในเรื่องความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ของบริษัท โดยกำหนดให้มีนโยบาย และแนวปฏิบัติไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ และให้มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ระบบการควบคุมเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โปร่งใส และสามารถบริหารจัดการให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1.) กำหนดนโยบายให้กรรมการ และผู้บริหารมีหน้าที่เปิดเผยการเปลี่ยนแปลงในการมีส่วนได้เสียในกิจการต่าง ๆ ตามแนวทางการรายงานการมีส่วนได้เสีย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตน และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของบริษัท หรือบริษัทย่อย เมื่อเข้าดำรงตำแหน่งเป็นครั้งแรก และให้รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสียตามแบบที่คณะกรรมการเห็นชอบให้แก่คณะกรรมการบริษัท และนำเสนอรายงานต่อเลขานุการบริษัทในทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

2.) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ต้องเปิดเผยให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า ในกรณีที่มีส่วนได้เสียใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างน้อยก่อนการพิจารณาว่าระงับ และกำหนดให้ต้องบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ ทั้งนี้ เป็นไปตามกฎเกณฑ์ หรือแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนนโยบายของบริษัท

3.) กำหนดให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียในการพิจารณาว่าระงับใด ๆ อย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ ควรงดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาว่าระงับนั้น และต้องงดเว้นการออกเสียงลงมติในการประชุมพิจารณาว่าระงับดังกล่าว

นอกจากที่กำหนดไว้ข้างต้น บริษัทจะดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับข้อกำหนดใด ๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบัน ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ข้อกำหนด กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ ในประกาศ คำสั่ง หรือโดยวิธีการอื่นใดของหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามกฎหมาย บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่จะมีการแก้ไขในอนาคต

ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่พบการกระทำผิด หรือได้รับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการมีส่วนได้เสีย และการละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ขัดต่อเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และหลักการกำหนดดูแลกิจการที่ดี

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับบทบาทของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้ในนโยบาย การกำกับดูแลกิจการที่ดี และบริษัทมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยครบทุกข้อ

ทั้งนี้บริษัทยึดถือหลักการทั่วไปในการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันต่อผู้มีส่วนได้เสีย อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ห่วงส่วนธุรกิจ เจ้าหนี้ และคู่แข่ง รวมถึงถึงสาธารณชนและสังคมโดยรวม เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม และความโปร่งใส บริษัทจึงกำหนดนโยบายให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มโดยคำนึงถึงสิทธิผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวทั้งตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัท ดังต่อไปนี้

3.1 ผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน และดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส รวมถึงเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสม่ำเสมอ

3.2 ลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า โดยการผลิตสินค้า และบริการให้มีคุณภาพ ในระดับราคาที่เหมาะสม และยุติธรรม รวมทั้งการสร้างความพึงพอใจในการบริการหลังการขายตามมาตรฐานชั้นสูง และคงไว้ซึ่งความลับของลูกค้า

3.3 พนักงาน

พนักงานถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าขององค์กร และมีความสำคัญต่อการเติบโตของบริษัท บริษัทจึงมีนโยบายด้านคุณภาพ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้กับพนักงานปฏิบัติตามเสมอมา รวมถึงมีนโยบายการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สถานะที่ทำงานอย่างชัดเจน ดังนี้

1) พัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สอดคล้องกัน ตามกฎหมาย และมาตรฐานสากลให้เหมาะสม โดยบริษัทได้ถือปฏิบัติและเห็นความสำคัญเรื่องความปลอดภัยของพนักงานทุกคน ทั้งนี้ บริษัทมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ (Safety Officer) หรือ จป. วิชาชีพ ซึ่งมีหน้าที่ในการคอยดูแล และป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน และให้ปฏิบัติไป ตามที่กฎหมายกำหนด

2) ควบคุม ปรับปรุง และป้องกันอันตรายจากการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งมีผลกระทบต่อนักงาน และ ทรัพย์สินของบริษัท

3) ปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในทุก ๆ ด้านอย่างต่อเนื่อง

4) ส่งเสริม และสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน รวมทั้งช่วยกันสอดส่องดูแลสถานที่ทำงาน เช่น การปิดแอร์ และไฟเมื่อไม่มีการใช้งาน เป็นต้น

5) การให้ความรู้ และพัฒนานักงาน โดยจัดให้มีการอบรมด้านความปลอดภัย การอบรมดับเพลิง การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น

6) ให้การสนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ อย่างเหมาะสมในการดำเนินการตามระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในปี 2567 อัตราการเกิดอุบัติเหตุของพนักงานจากการทำงาน คิดเป็นอัตราร้อยละ 0 ของพนักงานทั้งหมด (รายละเอียดปรากฏในส่วนที่ 1 หัวข้อ 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม) บริษัทให้ความสำคัญกับเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยอย่างสูงสุด รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานบริษัท โดยสามารถแบ่งเป็น 3 หัวข้อ คือ

- ด้านการพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาทักษะ : บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมและสอนงานแก่พนักงาน รายละเอียดปรากฏในส่วนที่ 2 หัวข้อ 7.

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ : การพัฒนาและส่งเสริม ศักยภาพของ บุคลากร

- ด้านการพัฒนาความสามารถ : บริษัทได้ผลักดันให้พนักงานสร้างวิสัยทัศน์ใหม่ ๆ และเตรียมพร้อมต่อ การปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน ใหม่ ๆ ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

- ด้านการพัฒนาทัศนคติ : บริษัทได้ปลูกฝังให้พนักงานรู้สึกว่าคุณค่า และมีความสำคัญต่อองค์กร การ สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรทั้งใน รูปของเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ และตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยมีการประเมิน วัตถุประสงค์เป็นระบบโดยใช้ KPI เข้ามาเป็นตัวประเมินผลงานรวมทั้ง ผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทรวมทั้งยังมีการอบรมปลูกฝังให้พนักงานขององค์กรมี ความรู้สึกรักองค์กร เพื่อลดอัตราการลาออกของพนักงาน

3.4 คู่ค้า, หุ้นส่วนธุรกิจ

บริษัทมุ่งเน้นสร้างความสัมพันธ์ที่ชัดเจน และยั่งยืนกับคู่ค้า และหุ้นส่วนธุรกิจ ให้อยู่บนพื้นฐานของความไว้วางใจซึ่งกันและกัน พร้อมทั้งปฏิบัติตามคู่ค้า และหุ้นส่วนธุรกิจอย่างเป็นธรรม โดยบริษัทมีกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างเป็นไปตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านระบบการ บริหารคุณภาพของบริษัทพร้อมทั้งยังจัดทำคู่มือระเบียบปฏิบัติเรื่องระบบงานจัดซื้อจัดจ้าง และปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างเคร่งครัด บริษัทมีนโยบาย และแนวปฏิบัติในด้านการกระบวนการคัดเลือกคู่ค้า ดังนี้

- คู่ค้าจะต้องมีประวัติทางการเงินที่น่าเชื่อถือ และมีศักยภาพที่จะเติบโตไปพร้อมกับบริษัทได้ในระยะยาว
- คู่ค้าจะต้องเป็นผู้ผลิต หรือจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพตรงกับความต้องการ และต้องสามารถ ตรวจสอบ คุณภาพได้
- คู่ค้าจะต้องมีการสนับสนุน และส่งเสริมให้บริการหลังการขาย
- คู่ค้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา โดยไม่จำหน่ายสินค้าที่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือเครื่องหมายทางการค้าใด ๆ

3.5 เจ้าหนี้ รวมถึงเจ้าหนี้ค้ำประกัน และเจ้าของพื้นที่

บริษัทมีนโยบาย และแนวปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อเงื่อนไขการค้ำประกันการบริหารเงินทุน และกรณีการเกิดผิดนัดชำระหนี้ขึ้น โดยมีหลักการดังนี้

- ในการเปิดเผยข้อมูลแก่เจ้าหนี้ บริษัทเน้นความครบถ้วน และถูกต้อง
- บริษัทเคร่งครัดต่อการปฏิบัติตามสัญญา และข้อผูกพันต่าง ๆ ที่ได้ให้ไว้แก่เจ้าหนี้ และเจ้าหนี้ค้ำประกัน
- ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ บริษัทจะรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบโดยเร็วเพื่อร่วมพิจารณาหาแนวทางการแก้ไข
- บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์การบริหารเงินทุน โดยเน้นการบริหารสภาพคล่องเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อมั่นใจได้ว่ามีความพร้อมที่จะชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้

ของบริษัทได้ตรงตามกำหนดเวลา

3.6 คู่แข่ง

บริษัทส่งเสริมนโยบายการปฏิบัติตามคู่แข่งของบริษัท ตามกรอบการแข่งขันอย่างยุติธรรม และมีจริยธรรม และประกอบธุรกิจโดยมีเป้าหมายเพื่อ พัฒนาและความก้าวหน้าของตลาด ภายใต้กรอบของกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทไม่มีข้อพิพาทกับคู่แข่ง

3.7 ชุมชนและสังคม

บริษัทมีความตระหนัก ใส่ใจ และให้ความสำคัญต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของผู้คน ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และมีส่วน ร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้าง และรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อม และสังคม ตลอดจนส่งเสริม วัฒนธรรมของประเทศที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ ซึ่งสามารถ ดูรายละเอียดภายใต้หัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”

3.8 หน่วยงานรัฐที่กำกับดูแลการดำเนินงานของกลุ่มกิจการ

บริษัทตระหนักถึงกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ จึงมีความมุ่งมั่นปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดย หน่วยงานรัฐที่กำกับดูแลการดำเนินงานของกลุ่มกิจการอย่างเคร่งครัด

3.9 การไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน และทรัพย์สินทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์

บริษัทมีนโยบายชัดเจนที่จะไม่ละเมิด หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน ไม่ละเมิดรวมถึงไม่สนับสนุนการละเมิดทรัพย์สิน ทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์ในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นทางตรง หรือทางอ้อม โดยมีการปฏิบัติดังนี้

(1) บริษัทสนับสนุน และส่งเสริมให้พนักงานใช้ความรู้ความสามารถในการวิจัยและพัฒนา เพื่อประดิษฐ์ คิดค้นเครื่องมือ อุปกรณ์ และนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่ทันสมัยตามมาตรฐานสากล สามารถใช้งานได้จริง โดยไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นแต่อย่างใด

(2) ปฏิบัติตนให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ เช่น กฎหมาย เกี่ยวกับเครื่องหมายทางการค้า กฎหมายเกี่ยวกับสิทธิบัตร กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ หรือกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง เป็นต้น

(3) บริษัทมีการตรวจสอบการใช้ระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ และฮาร์ดแวร์ที่ใช้ในเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ สำนักงาน เพื่อป้องกันการใช้ โปรแกรมซอฟต์แวร์ และ/หรือฮาร์ดแวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือไม่เกี่ยวข้อง กับการทำงาน

(4) เมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานจะต้องส่งมอบทรัพย์สินทางปัญญาต่าง ๆ รวมถึงผลงานต่าง ๆ คืน ให้แก่บริษัท ไม่ว่าจะเป็น ข้อมูลที่เก็บไว้ในรูปแบบใดก็ตาม

ช่องทางแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีมาตรการในการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจก่อให้เกิดการ ทุจริต หรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร ทั้งจากพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอื่น รวมถึงรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่ บกพร่อง ทั้งนี้ไม่ว่าแจ้งด้วยวิธีใด ทางบริษัทได้จัดให้มีกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ถูกร้องเรียน และให้ความสำคัญต่อการเก็บข้อมูลการแจ้ง เบาะแสเป็นความลับ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียนการกระทำที่อาจ ทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัททั้งทางตรง และทางอ้อม โดยผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งมายังช่องทาง ดังนี้

- จดหมายธรรมดา ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการตรวจสอบ/ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด(มหาชน) เลขที่ 52/1 หมู่ 5 ถ.บางกรวย -ไทรน้อย ต.บางสีทอง อ.บางกรวย จ.นนทบุรี 11130
โทรศัพท์ 02-863-8999

- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ auditcommittee@alt.co.th
- ช่องทางติดต่อบริษัท

คณะกรรมการบริษัท โทรศัพท์ 02-863-8997 E-mail: directors@alt.co.th

เลขานุการบริษัท โทรศัพท์ 02-863-8997 E-mail: tanyaporn_m@alt.co.th

นักลงทุนสัมพันธ์ โทรศัพท์ 02-863-8999 E-mail: ir@alt.co.th

ในปี 2567 บริษัทไม่ปรากฏว่ามีข้อร้องเรียน หรือข้อสงสัย และไม่พบการกระทำในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามการกำกับดูแล
กิจการ จริยธรรม และจรรยาบรรณธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎเกณฑ์ของ ก.ล.ด. และ ตลาด.

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และได้มาตรฐานตามเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน รวมถึงข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของ
ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท บริษัทจึงมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูล ดังนี้

- (1) หลักการเปิดเผยข้อมูล บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับบริษัทให้กับผู้ถือหุ้น และ นักลงทุนอย่างถูกต้อง โปร่งใส
และทันเวลา โดยบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อรายงานงบการเงิน ที่มีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริง และสมเหตุสมผล
- (2) บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม ตลอดจนบทบาท และ หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
และคณะกรรมการชุดย่อย ในรายงานประจำปีของบริษัท
- (3) บริษัทให้ความสำคัญต่อรายงานทางการเงิน เพื่อให้แสดงถึงสถานะทางการเงิน และผลประกอบการที่ แท้จริงของบริษัทโดยอยู่บนพื้นฐาน
ของข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอตามมาตรฐาน การบัญชีซึ่งเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป ซึ่งบริษัทจะดูแลให้มีการเปิดเผยค่าสอบบัญชี
และค่าบริการอื่นที่ ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ด้วย
- (4) บริษัทจะเปิดเผยคำตอบของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงในรายงานประจำปีของบริษัท และ เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่
กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่ และ ความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบ หรือลักษณะของค่าตอบแทนด้วย
- (5) บริษัทได้ตระหนักถึงความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้น และนักลงทุน โดยบริษัทจัดให้มีฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทเพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับ
นักวิเคราะห์ นักลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันและ ผู้ถือหุ้นรายย่อยที่ต้องการข้อมูลทางการเงิน ผลการดำเนินงาน สถานะของบริษัท และธุรกรรม
ที่มีผลกระทบต่อบริษัท และจะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ

ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

บริษัทตระหนักดีว่าข้อมูลของบริษัททั้งที่เกี่ยวกับงบการเงิน และที่ไม่ใช่งบการเงินล้วนมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสีย
ของบริษัทซึ่งฝ่ายจัดการได้ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน ตรงต่อความเป็นจริง เชื่อถือได้ สม่าเสมอ ทันเวลา และเป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนัก
งาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด จึงได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ขึ้นเพื่อเป็นศูนย์กลางในการ
สื่อสารข้อมูลที่สำคัญต่อนักลงทุน ไม่ว่าจะเป็น รายงานทางการเงิน ข้อมูลผลการดำเนินงาน และแนวโน้มในอนาคตของบริษัทรวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่มี
ผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และกำกับดูแลคุณภาพของข้อมูลที่เปิดเผยต่อผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ให้ได้รับทราบอย่างเท่าเทียมกัน
บริษัท ได้นำเสนอผลการดำเนินงานและการแจ้งสารสนเทศของบริษัท ทั้งทางตรงและทางอ้อม สรุปได้ดังนี้

- **ทางตรง** : บริษัทได้จัดให้ผู้บริหารได้มีโอกาสพบปะผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุน และพนักงานผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อนำเสนอผล
การดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ อาทิ งานบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) โดยในรอบปีที่ผ่านมา มีการดำเนินกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม

งานบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน(Opportunity Day : OppDay)

วัตถุประสงค์

แถลงผลการดำเนินงานของบริษัท แผนการดำเนินงาน และตอบข้อซักถามนักลงทุนปี 2566 บริษัทฯ เข้าร่วมทั้งหมด 3 ครั้ง ดังนี้

- วันที่ 6 มีนาคม 2567 แถลงผลประกอบการประจำปี 2566
- วันที่ 14 สิงหาคม 2567 แถลงผลประกอบการไตรมาส 2/2567
- วันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 แถลงผลประกอบการไตรมาส 3/2567

ผู้บริหารที่เข้าร่วมกิจกรรม

- กรรมการผู้อำนวยการ
- กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี

- **ทางอ้อม** : บริษัทมีการให้ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับบริษัท ผลการดำเนินงาน งบการเงิน รายงานสารสนเทศต่าง ๆ ที่บริษัทแจ้งต่อ
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท (alt.co.th) ในหน้านักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งจะมีข้อมูลทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษที่ได้
ปรับปรุงให้ทันสมัยเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ทั้งนี้ ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้โดยสามารถดูในรายละเอียด
ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” หมวดที่ 3 : ช่องทางติดต่อบริษัท

ทั้งนี้ ในปี 2567 ไม่มีเหตุการณ์ที่บริษัท ถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับดูแลเนื่องจากการไม่ประกาศ หรือไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญ
ภายในระยะเวลาที่กำหนด

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย ทั้งนี้ ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำหนดให้เป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 5 และได้กำหนดนโยบายกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีการปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการจะทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และมีการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติผ่าน google site และได้แสดงให้เห็นสาธารณะรับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท alt.co.th ภายใต้หัวข้อ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. จัดทำรายงานบรรณธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการจะติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณดังกล่าว และการปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ทั้งภายใน และภายนอกบริษัท ที่มีการเปลี่ยนแปลง
3. คณะกรรมการจะพิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ การพิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์จะมีแนวทางที่ชัดเจน และเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยที่ผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และคณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการ และการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้องครบถ้วน
4. คณะกรรมการจะจัดให้มีระบบการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และนโยบาย รวมทั้งจะจัดให้มีบุคคล หรือหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบการควบคุมดังกล่าว และจะทบทวนระบบที่สำคัญ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท (Strategic direction) เป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงาน และผลประกอบการของบริษัทโดยเฉพาะในส่วน ของเป้าหมายทางการเงิน และแผนงานต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ รวมถึงพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และการดำเนินธุรกิจของบริษัท
5. คณะกรรมการจะให้ฝ่ายจัดการรายงานให้คณะกรรมการทราบเป็นระยะ ๆ ในการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้จะมีการทบทวนระบบ หรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. คณะกรรมการ หรือคณะกรรมการตรวจสอบจะให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงไว้ในรายงานประจำปี หรือผ่านช่องทางที่เหมาะสม
7. คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้อำนวยการ โดยมีแนวปฏิบัติในกรณีที่กรรมการผู้อำนวยการ จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทถึงเหตุผล และรายละเอียดของบริษัทที่ไปดำรงตำแหน่ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ ซึ่งกรรมการผู้อำนวยการ จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการผู้อำนวยการ จะสามารถอุทิศเวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ กรรมการผู้อำนวยการของบริษัท ได้ปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด และไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
8. คณะกรรมการจะจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในปี 2567 กรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน ได้จัดประชุมขึ้นโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2567 โดยเป็นการประชุมด้วยตนเอง(Physical meeting) เพื่ออภิปราย และปรับปรุงแบบประเมินผลงานของกรรมการผู้อำนวยการ ปี 2567 เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน และได้มีการรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ซึ่งประเด็นที่ทางบริษัท ยังไม่ได้ปฏิบัตินั้น ทางบริษัทจะพิจารณาและนำไปปรับใช้ให้เหมาะสมต่อไป

ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา กรรมการบริษัทไม่มีกรณีที่กรรมการอิสระ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจาก ประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท หรือไม่มีกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการอิสระลาออกทั้งคณะ

การประเมินตนเองของคณะ

กรรมการคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย จะประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายคณะและรายบุคคลด้วยตนเองอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดในส่วนที่ 2 หัวข้อ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ : (4) การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

เพื่อเป็นการกำกับการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท จะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้น ของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย ในกรณีที่ฝ่าฝืนนโยบายกำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบในทันที ที่ตรวจพบ และผู้ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ต้องงดซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 30 วัน ก่อนที่งบการเงิน หรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณะ และในช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลภายในของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณะแล้ว ผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้รับการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ (รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารปรากฏในเอกสารแนบ1)

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเดิม : https://alt.co.th/wp-content/uploads/2024/03/G-Policy2_%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล จะร่วมกันพิจารณาเบื้องต้นถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์การทำงานและความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป (คุณสมบัติกรรมการอิสระปรากฏในหัวข้อ 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (1) กรรมการอิสระ)

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

1. ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ราย จากจำนวนคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล ทั้งหมด 4 ราย มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือก และกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. มีการพิจารณาคัดเลือกกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีพื้นฐาน และความเชี่ยวชาญจากหลากหลายด้าน โดยพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการตาม Board Skill Matrix ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ ในการพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นในการสรรหา เพื่อให้องค์ประกอบสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อีกทั้งยังใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) มาประกอบการพิจารณาอีกด้วย ซึ่งจะส่งผลต่อการดำเนินงานของบริษัทในการให้คำแนะนำ ข้อคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ ในมุมมองของผู้ที่มีประสบการณ์ตรง มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรม และจริยธรรม มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส และมีความสามารถในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพ และมีความหลากหลาย โดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการ จากนั้นจึงนำรายชื่อกรรมการดังกล่าวเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนทั้งหมดจะต้องเป็นบุคคลสัญชาติไทย และในจำนวนคณะกรรมการบริษัททั้งหมดต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้
- 2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือด้วยจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้ง
- 2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม ข้อ 1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็น กรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดก็ได้
- 2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวน กรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มี คะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

1. ค่าตอบแทนของกรรมการจะจัดให้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน
2. กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็น และเหมาะสม ทั้งที่เป็นตัวเงิน และมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลในแต่ละปี โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ
3. ค่าตอบแทนของกรรมการผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูงจะเป็นไปตามหลักการ และนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดภายในกรอบที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
4. กรรมการบริษัทจะเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้อำนวยการ โดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันล่วงหน้ากับการบริหารผู้อำนวยการตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม

การพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

1. คณะกรรมการจะส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม และการให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยการฝึกอบรม และให้ความรู้จากกระทำการเป็นการภายในบริษัท หรือให้บริการของสถาบันภายนอก
2. ทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสาร และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่
3. คณะกรรมการจะกำหนดให้กรรมการผู้อำนวยการรายงานเพื่อทราบอย่างน้อยปีละครั้งถึงแผนการพัฒนาศักยภาพและสืบทอดงานในตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง เพื่อรองรับกับการขยายงานของบริษัท หรือเหตุการณ์ที่ผู้ดำรงตำแหน่งนั้นไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย จะประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายคณะและรายบุคคลด้วยตนเองอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป ทั้งนี้สามารถรายละเอียดในส่วนที่ 2 หัวข้อ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ : (8.1.1) ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในกรณีที่มีบริษัทที่มีการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะควบคุมดูแลโดยส่งตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการ และกรรมการผู้จัดการในบริษัทย่อย โดยมีจำนวนกรรมการที่เป็นตัวแทนในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท ทั้งนี้ กรรมการ และกรรมการผู้จัดการในบริษัทย่อยดังกล่าว ต้องได้รับการอนุมัติแต่งตั้งจากคณะกรรมการของบริษัท โดยขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ และผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัท ต้องเป็นไปตามกรอบนโยบายที่บริษัทกำหนด เช่น การอนุมัติงบประมาณประจำปี และงบประมาณโครงการลงทุนของบริษัทย่อย การเพิ่มทุน และการลดทุน เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้กรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัท มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการทำรายการเกี่ยวโยง การไต่ถาม หรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบ และรวบรวมจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนด

ในส่วนของบริษัทร่วม บริษัทส่งตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทนั้น ๆ ตามสัดส่วน การถือหุ้นของบริษัท สำหรับกิจการร่วมค้าการส่งตัวแทนเข้าไปควบคุมดูแลบริหารจัดการจะขึ้นอยู่กับข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับคู่สัญญา สำหรับนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือกิจการร่วมค้าในอนาคต บริษัทจะพิจารณาลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจของบริษัท หรือเป็นธุรกิจซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มเจริญเติบโต หรือเป็นธุรกิจที่บริษัทมีความถนัด และชำนาญ นอกจากนั้น จะคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุนเป็นสำคัญ

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ : มี
ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม

ผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้น เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน และดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส รวมถึงเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสม่ำเสมอ

พนักงาน

พนักงานถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าขององค์กร และมีความสำคัญต่อการเติบโตของบริษัท บริษัทจึงมีนโยบายด้านคุณภาพ อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้กับพนักงานทั้งปฏิบัติตามเสมอมา รวมถึงมีนโยบายการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สถานะที่ทำงานอย่างชัดเจน ดังนี้

- 1) พัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สอดคล้องกัน ตามกฎหมาย และมาตรฐานสากลให้เหมาะสม โดยบริษัทได้ถือปฏิบัติและเห็นความสำคัญเรื่องความปลอดภัยของพนักงานทุกคน ทั้งนี้ บริษัทมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ (Safety Officer) หรือ จป. วิชาชีพ ซึ่งมีหน้าที่ในการคอยดูแล และป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน และให้ปฏิบัติตาม ตามที่กฎหมายกำหนด
- 2) ควบคุม ปรับปรุง และป้องกันอันตรายจากการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งมีผลกระทบต่อนักงาน และ ทรัพย์สินของบริษัท
- 3) ปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในทุก ๆ ด้านอย่างต่อเนื่อง
- 4) ส่งเสริม และสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน รวมทั้งช่วยกันสอดส่องดูแลสถานที่ทำงาน เช่น การปิดแอร์ และไฟ เมื่อไม่มีการใช้งาน เป็นต้น
- 5) การให้ความรู้ และพัฒนาพนักงาน โดยจัดให้มีการอบรมด้านความปลอดภัย การอบรมดับเพลิง การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น
- 6) ให้การสนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ อย่างเหมาะสมในการดำเนินการตามระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในปี 2567 อัตราการเกิดอุบัติเหตุของพนักงานจากการทำงาน คิดเป็นอัตราร้อยละ 0 ของพนักงานทั้งหมด (รายละเอียดปรากฏในส่วนที่ 1 หัวข้อ 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน หัวข้อย่อย ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน)

บริษัทให้ความสำคัญกับเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยอย่างสูงสุด รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานบริษัท โดยสามารถแบ่งเป็น 3 หัวข้อ คือ

- ด้านการพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาทักษะ : บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมและสอนงานแก่พนักงาน รายละเอียดปรากฏในส่วนที่ 2 หัวข้อ 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ : การพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของ บุคลากร
- ด้านการพัฒนาความสามารถ : บริษัทได้ผลักดันให้พนักงานสร้างวิสัยทัศน์ใหม่ ๆ และเตรียมพร้อมต่อ การปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานใหม่ ๆ ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ด้านการพัฒนาทัศนคติ : บริษัทได้ปลูกฝังให้พนักงานรู้สึกว่าคุณค่า และมีความสำคัญต่อองค์กร การ สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรทั้งในรูปของเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ และตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยมีการประเมิน วัตถุประสงค์เป็นระบบโดยใช้ KPI เข้ามาเป็นตัวประเมินผลรวมทั้งผล การ ดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท รวมทั้งยังมีการอบรมปลูกฝังให้พนักงานขององค์กรมีความรู้สึกรักองค์กร เพื่อลดอัตราการลาออกของพนักงาน

ลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า โดยการผลิตสินค้า และบริการให้มีคุณภาพ ในระดับราคาที่เหมาะสม และยุติธรรม รวมทั้งการสร้างความพึงพอใจในการบริการหลังการขายตามมาตรฐานขั้นสูง และคงไว้ซึ่งความลับของลูกค้า

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทส่งเสริมนโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งของบริษัท ตามกรอบการแข่งขันอย่างยุติธรรม และมีจริยธรรม และประกอบธุรกิจโดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาและความก้าวหน้าของตลาด ภายใต้กรอบของกฎหมายอย่างเคร่งครัด

คู่ค้า

บริษัทมุ่งเน้นสร้างความสัมพันธ์ที่ชัดเจน และยั่งยืนกับคู่ค้า และหุ้นส่วนธุรกิจ ให้อยู่บนพื้นฐานของความไว้วางใจซึ่งกันและกัน พร้อมทั้งปฏิบัติต่อคู่ค้า และหุ้นส่วนธุรกิจอย่างเป็นธรรม โดยบริษัทมีกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างเป็นไปตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านระบบการบริหารคุณภาพของบริษัทพร้อมทั้งยังจัดทำคู่มือระเบียบปฏิบัติเรื่องระบบงานจัดซื้อจัดจ้าง และปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างเคร่งครัด บริษัทมีนโยบาย และแนวปฏิบัติในด้านกระบวนการคัดเลือกคู่ค้า ดังนี้

- คู่ค้าจะต้องมีประวัติทางการเงินที่น่าเชื่อถือ และมีศักยภาพที่จะเติบโตไปพร้อมกับบริษัทได้ในระยะยาว
- คู่ค้าจะต้องเป็นผู้ผลิต หรือจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพตรงกับความต้องการ และต้องสามารถ ตรวจสอบ คุณภาพได้
- คู่ค้าจะต้องมีการสนับสนุน และส่งเสริมให้บริการหลังการขาย
- คู่ค้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา โดยไม่จำหน่ายสินค้าที่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือเครื่องหมายทางการค้าใด ๆ

เจ้าหนี้

บริษัทมีนโยบาย และแนวปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ ซึ่งบริษัทได้ให้ความสำคัญอย่างยั่งยืนต่อเงื่อนไขการค้าประกันการบริหารเงินทุน และกรณีการเกิดผิดนัดชำระหนี้ขึ้น โดยมีหลักการดังนี้

- ในการเปิดเผยข้อมูลแก่เจ้าหนี้ บริษัทเน้นความครบถ้วน และถูกต้อง
- บริษัทเคร่งครัดต่อการปฏิบัติตามสัญญา และข้อผูกพันต่าง ๆ ที่ได้ให้ไว้แก่เจ้าหนี้ และเจ้าหนี้ค้ำประกัน
- ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ บริษัทจะรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบโดยเร็วเพื่อร่วมพิจารณาหาแนวทางการแก้ไข
- บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์การบริหารเงินทุน โดยเน้นการบริหารสภาพคล่องเป็นสำคัญ เพื่อให้อย่างมั่นใจว่าจะมีความพร้อมที่จะชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ของบริษัทได้ตรงตามกำหนดเวลา

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทตระหนักถึงกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ จึงมีความมุ่งมั่นปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานรัฐที่กำกับดูแลการดำเนินงานของกลุ่มกิจการอย่างเคร่งครัด

ชุมชนและสังคม

บริษัทมีความตระหนัก ใส่ใจ และให้ความสำคัญต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของผู้อื่น ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้าง และรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อม และสังคม ตลอดจนส่งเสริม วัฒนธรรมของประเทศที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ ซึ่งสามารถดูรายละเอียดภายใต้หัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยคณะกรรมการบริษัทได้รวบรวมข้อพึงปฏิบัติของบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณขึ้น และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ศึกษาทำความเข้าใจข้อปฏิบัติต่าง ๆ และปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด รวมถึงได้กำหนดนโยบายการคุ้มครอง และให้ความสำคัญแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูล หรือเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ขอบบังคับบริษัท จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

คู่มือจรรยาบรรณของบริษัทได้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมหัวข้อเรื่องแนวปฏิบัติ และเสริมด้วยตัวอย่าง เพื่อให้เข้าใจได้ง่าย และสามารถนำไปใช้ได้สะดวก

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานตระหนักในเรื่องจรรยาบรรณ ฝ่ายจัดการจึงได้จัดให้มีการให้ความรู้และส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณให้แก่พนักงานทุกคน ทุกระดับ เน้นการสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานตั้งแต่เริ่มทำงานโดยได้เผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจบนเว็บไซต์ และผ่านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงติดประกาศบนบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในบริษัท (รายละเอียดจรรยาบรรณธุรกิจปรากฏตามเอกสารแนบ 5)

ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ไม่มีการกระทำความผิดเกี่ยวกับจริยธรรมจรรยาบรรณของบริษัท

อีกทั้งบริษัทให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับเกี่ยวกับการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน และนโยบายการรับของขวัญของบริษัท โดยการเผยแพร่ผ่านทาง google site ของบริษัท โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท ร้อยละ 100 เข้าทบทวนนโยบาย และแนวปฏิบัติ มีการลงนามรับทราบ และตกลงว่าจะปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมถึงจัดให้มีการทดสอบการรับรู้ เพื่อส่งเสริมความตระหนักตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

- กรรมการที่ได้รับการสื่อสาร และสร้างความตระหนักด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 100
- ผู้บริหารและพนักงานที่ได้รับการสื่อสาร และสร้างความตระหนักด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 91.72

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://alt.co.th/csr/cg-element-risk-management-level/>

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การป้องกันการฟอกเงิน, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ขอบบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในเรื่องความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ของบริษัท โดยกำหนดให้มีนโยบาย และแนวปฏิบัติไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ และให้มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ระบบการควบคุมเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โปร่งใส และสามารถบริหารจัดการให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

- (1) กำหนดนโยบายให้กรรมการ และผู้บริหารมีหน้าที่เปิดเผยการเปลี่ยนแปลงในการมีส่วนได้เสียในกิจการต่าง ๆ ตามแนวทางการรายงานการมีส่วนได้เสีย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตน และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของบริษัทหรือบริษัทย่อย เมื่อเข้าดำรงตำแหน่งเป็นครั้งแรก และให้รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสียตามแบบที่คณะกรรมการเห็นชอบให้แก่คณะกรรมการบริษัท และนำเสนอรายงานต่อเลขานุการบริษัทในทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล
- (2) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ต้องเปิดเผยให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า ในกรณีที่มีส่วนได้เสียใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างน้อยก่อนการพิจารณาว่าระบายนั้น และกำหนดให้ต้องบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ ทั้งนี้ เป็นไปตามกฎเกณฑ์ หรือแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนนโยบายของบริษัท
- (3) กำหนดให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียในการพิจารณาว่าระบายนใด ๆ อย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ ควรงดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาว่าระบายนนั้น และต้องงดเว้นการออกเสียงลงมติในการประชุมพิจารณาว่าระบายนดังกล่าว นอกจากนี้ที่กำหนดไว้ข้างต้น บริษัทจะดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ขอบบังคับข้อกำหนดใด ๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบัน ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ข้อกำหนด กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ ในประกาศ คำสั่ง หรือโดยวิธีการอื่นใดของหน่วยงานที่กำกับดูแลตามกฎหมาย บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่จะมีการแก้ไขในอนาคต ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่พบการกระทำผิด หรือได้รับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการมีส่วนได้เสีย และการละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ขัดต่อเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และหลักการกำหนดดูแลกิจการที่ดี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

การดำเนินธุรกิจของบริษัทกับผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ต้องดำเนินการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา โปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้และไม่คอร์รัปชัน โดยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ของบริษัทรวมทั้งไม่ทำให้เกิดข้อครหา หรือเสื่อมเสียชื่อเสียงของบริษัท

แนวปฏิบัติ

- 1) ไม่คอร์รัปชันและต้องระมัดระวังในกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง เช่น การขายและการตลาด การจัดซื้อ งานโครงการลงทุน การทำสัญญา การให้และรับของกำนัล การเลี้ยงรับรอง การให้เงินบริจาค หรือเงินสนับสนุน เป็นต้น
- 2) ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทต้อง รายงานให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
- 3) ดำเนินการเรื่องการให้ หรือรับเงินบริจาค เงินสนับสนุน อย่างโปร่งใส ถูกต้องตามระเบียบบริษัท และ ถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อการติดสินบน
- 4) พึงระมัดระวังในการทำธุรกรรมกับบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรใด ๆ ที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการคอร์รัปชันทั้งนี้บริษัทได้จัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริต ซึ่งรายละเอียดปรากฏอยู่ในเว็บไซต์ของบริษัท alt.co.th หัวข้อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : <https://alt.co.th/csr/cg-an-anti-corruption-policy/>

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีมาตรการในการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต หรือประพฤติดีมิชอบของบุคคลในองค์กร ทั้งจากพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอื่น รวมถึงรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง ทั้งนี้ไม่ว่าแจ้งด้วยวิธีใด ทางบริษัทได้จัดให้มีกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน และให้ความสำคัญต่อการเก็บข้อมูลการแจ้งเบาะแสเป็นความลับ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้พิจารณาเรื่องแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัททั้งทางตรง และทางอ้อม โดยผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งมายังช่องทาง ดังนี้

จดหมายธรรมดา

ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการตรวจสอบ/ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน) เลขที่ 52/1 หมู่ 5 ถ.บางกรวย -ไทรน้อย

ต.บางสีทอง อ.บางกรวย จ.นนทบุรี 11130 โทรศัพท์ 02-863-8999

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ auditcommittee@alt.co.th

ช่องทางติดต่อบริษัท

คณะกรรมการบริษัท โทรศัพท์ 02-863-8997 E-mail: directors@alt.co.th

เลขานุการบริษัท โทรศัพท์ 02-863-8997 E-mail: tanyaporn_m@alt.co.th

นักลงทุนสัมพันธ์ โทรศัพท์ 02-863-8999 E-mail: ir@alt.co.th

ในปี 2567 บริษัทไม่ปรากฏว่ามีข้อร้องเรียน หรือข้อสงสัย และไม่พบการกระทำในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรม และจรรยาบรรณธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎเกณฑ์ของ ก.ล.ด. และ ตลท.

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : <https://alt.co.th/csr/cg-an-anti-corruption-policy/>

เลขหน้าของลิงก์ : 8-9

การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อป้องกันการนำข้อมูลไปใช้เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท หรือแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ โดยมีสาระสำคัญสรุปดังนี้

- ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มา หรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
- ให้กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำ และเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ภายใน 3 วันทำการ และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกันกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย ในกรณีที่ฝ่าฝืนนโยบายกำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบในทันทีที่ตรวจพบ
- กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหาร 4 รายแรกของบริษัท จะต้องรายงานต่อเลขานุการบริษัทรับทราบ เกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ยังการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 30 วัน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชนและในช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลภายในของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว

การติดตามให้มีการปฏิบัตินั้น บริษัทได้ดำเนินการสื่อสาร และสร้างความเข้าใจให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยในปี 2567 ฝ่ายเลขานุการบริษัทได้สื่อสารผ่านทาง E-Mail ให้บุคคลดังกล่าวทราบถึงนโยบาย และแนวปฏิบัติในการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน แจ้งเตือนให้ผู้ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ที่มี หรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมีได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาด้วยตำแหน่ง หรือฐานะ มาใช้เพื่อการซื้อหรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหุ้น หรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรง หรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำให้ประโยชน์ของตนเอง หรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริง เช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทไม่พบการกระทำความผิด หรือได้รับการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในที่ขัดต่อเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท และไม่พบว่าการกระทำหรือผู้บริหารระดับสูงของกลุ่มบริษัทมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงระยะเวลาดังกล่าว

ลิงก์การป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ : <https://alt.co.th/csr/cg-takecare/>

การป้องกันการฟอกเงิน

การป้องกันการฟอกเงิน (Money Laundering Prevention)

หลักการ

บริษัทยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการฟอกเงิน กล่าวคือ บริษัทจะไม่รับโอน หรือเปลี่ยนสภาพทรัพย์สิน หรือสนับสนุนให้มีการรับโอน หรือเปลี่ยนสภาพ ทรัพย์สินต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้หนึ่งผู้ใดใช้บริษัทเป็นช่องทางหรือเป็นเครื่องมือในการถ่ายเท ปกปิด หรืออำพรางแหล่งที่มาของทรัพย์สินที่ได้มาโดยไม่ชอบด้วย กฎหมาย

แนวปฏิบัติ

- 1) ก่อนทำธุรกรรมกับคู่สัญญา ควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าแหล่งที่มาของเงินได้มาโดยชอบด้วยกฎหมาย
- 2) ไม่โอนเงินไปยังบัญชีที่ไม่เป็นที่รู้จัก หรือรับโอนเงินที่มีลักษณะการจ่ายที่ผิดปกติ โดยเฉพาะจากประเทศที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมนั้น
- 3) กรณีพบเห็นธุรกรรมที่ไม่ปกติต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที

ในปี 2567 บริษัทไม่พบการทุจริตหรือการกระทำโดยการฟอกเงิน คอรัปชันของบริษัท ที่จะทำให้บริษัทเสื่อมเสียชื่อเสียงหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในการดำเนินกิจการของบริษัท

ลิงก์การป้องกันการฟอกเงิน : <https://alt.co.th/csr/cg-element-risk-management-level/>

เลขหน้าของลิงก์ : 17

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

หลักการ

การรับหรือให้ผลประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงทรัพย์สิน บริการ การอำนวยความสะดวก หรือการเลี้ยงรับรองกับ ผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ต้องเป็นไปตามขนบธรรมเนียมประเพณีในแต่ละท้องถิ่นหรือแต่ละประเทศ รวมทั้ง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยต้องมีมูลค่าเหมาะสม และไม่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจที่ไม่ชอบธรรม

แนวปฏิบัติ

- 1) ก่อนการรับหรือให้ของกำนัลและการเลี้ยงรับรองกับผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าสิ่งเหล่านั้น มีมูลค่าเหมาะสมในแต่ละโอกาส และกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ หรือขนบธรรมเนียมประเพณี ของท้องถิ่นนั้นกำหนดให้กระทำได้
- 2) ไม่รับหรือให้ทรัพย์สิน บริการ การเลี้ยงรับรองที่อาจทำให้เกิดอิทธิพล หรือแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่าง หนึ่งอย่างใดและทำให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่ชอบธรรม
- 3) ต้องมีหลักฐานการใช้จ่ายเงินที่แสดงมูลค่าของทรัพย์สิน บริการ หรือการเลี้ยงรับรองนั้นเพื่อให้สามารถ ตรวจสอบได้
- 4) กรณีได้รับมอบหมายหรือได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้ไปช่วยเหลือหน่วยงานภายนอก อาจรับ ทรัพย์สิน บริการ การเลี้ยงรับรองได้ตามหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานที่หน่วยงานภายนอกนั้นกำหนดไว้
- 5) พึงระมัดระวังทั้งกรณีการให้ทรัพย์สิน บริการ เลี้ยงรับรองแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคล/หน่วยงานภายใน และการรับทรัพย์สิน บริการ เลี้ยงรับรองจากผู้ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคล/หน่วยงานภายใน โดยการให้และการรับดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใดโดยไม่เป็นธรรม

ลิงก์การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ : <https://alt.co.th/csr/cg-element-risk-management-level/>

เลขหน้าของลิงก์ : 10

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

คณะกรรมการบริษัทมีการดูแล กำกับให้เป็นไปตามกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติ เพื่อป้องกัน การแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

บริษัทตระหนักถึงกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ จึงมีความมุ่งมั่นปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดย หน่วยงานรัฐที่กำกับดูแลการดำเนินงานของกลุ่มกิจการอย่างเคร่งครัด

บริษัทจะดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดใด ๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบัน ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ข้อกำหนด กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ ในประกาศ คำสั่ง หรือโดยวิธีการอื่นใดของหน่วยงานที่กำกับดูแลตามกฎหมาย บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่จะมีการแก้ไขในอนาคต

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

1. ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Information)

หลักการ

บริษัทเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ เช่น สถานะบุคคล ชีวิตประวัติ ประวัติการทำงาน ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูล สำหรับการติดต่อ ข้อมูลสุขภาพ หรือข้อมูลส่วนตัวอื่น ๆ ต้องได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกใช้ เปิดเผย หรือถ่ายโอนไปยังบุคคลอื่นอันมีลักษณะเป็นการละเมิดสิทธิตามกฎหมาย

2. การบันทึก การรายงาน และการเก็บรักษาข้อมูล (Confidentiality of Information)

หลักการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการข้อมูลภายในองค์กร โดยการบันทึกหรือรายงาน ข้อมูลต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดและถูกต้อง ครบถ้วนตามกฎหมาย ส่วนการเก็บรักษาข้อมูลจะต้องดำเนินการให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย และสามารถนำมาใช้อ้างอิงหรือใช้ประโยชน์กับบริษัทได้เมื่อ ต้องการ

3. การซื้อขายหลักทรัพย์ และการใช้ข้อมูลภายใน (Insider Trading / Dealing)

หลักการ

การใช้ข้อมูลภายในที่เป็นข้อมูลสำคัญต้องดำเนินการให้เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยรวมและความถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด และต้องไม่ใช่ข้อมูลนั้นเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่น

4. การใช้และการดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท (Assets Management)

หลักการ

ทรัพย์สินของบริษัททุกชนิด ไม่ว่าจะเป็นสิ่งหามิทรัพย์สินหรือสิ่งหามิทรัพย์สิน หรือทรัพย์สินอื่นใด ที่บริษัทเป็นเจ้าของ หรือเป็นผู้รับผิดชอบครอบครอง ดูแล รักษาหลักการ บริษัทใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพและให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ พร้อมทั้งส่งเสริมให้ พนักงานดูแลรักษาทรัพย์สินมิให้เสียหาย สูญหาย หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลอื่นการใช้และการดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท (Assets Management)

5. การใช้ และดูแลรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security)

หลักการ

บริษัทเน้นให้การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย ตามนโยบายและระเบียบในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจะต้องได้รับการดูแลรักษาให้พ้นจากการถูกล่วงละเมิด หรือนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต

6. การใช้ และการดูแลรักษาทรัพย์สินทางปัญญา (Intelligence Property)

หลักการ

บริษัทถือว่าทรัพย์สินทางปัญญาเป็นทรัพย์สินที่มีค่าของบริษัทพนักงานมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยต้องปกป้อง และดูแลรักษา ทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทให้พ้นจากการนำไปใช้ หรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมทั้ง ต้องเคารพและไม่ละเมิดในทรัพย์สินทางปัญญา ของผู้อื่น

บริษัทมีนโยบายชัดเจนที่จะไม่ละเมิด หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน ไม่ละเมิดรวมถึงไม่สนับสนุนการละเมิดทรัพย์สินทาง ปัญญา หรือลิขสิทธิ์ในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นทางตรง หรือทางอ้อม โดยมีการปฏิบัติดังนี้

(1) บริษัทสนับสนุน และส่งเสริมให้พนักงานใช้ความรู้ความสามารถในการวิจัยและพัฒนา เพื่อประดิษฐ์ คิดค้นเครื่องมือ อุปกรณ์ และนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่ทันสมัยตามมาตรฐานสากล สามารถใช้งานได้จริง โดยไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นแต่อย่างใด

(2) ปฏิบัติตนให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ เช่น กฎหมาย เกี่ยวกับเครื่องหมายทางการค้า กฎหมายเกี่ยวกับ สิทธิบัตร กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

(3) บริษัทมีการตรวจสอบการใช้ระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ และฮาร์ดแวร์ที่ใช้ในเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ สำนักงาน เพื่อป้องกันการใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ และ/หรือฮาร์ดแวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือไม่เกี่ยวข้อง กับการทำงาน

(4) เมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานจะต้องส่งมอบทรัพย์สินทางปัญญาต่าง ๆ รวมถึงผลงานต่าง ๆ คืน ให้แก่บริษัท ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลที่เกิดขึ้นในรูปแบบใดก็ตาม

ลิงก์การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน : <https://alt.co.th/csr/cg-element-risk-management-level/>

เลขหน้าของลิงก์ : 12-14

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

หลักการ

บริษัทตั้งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการประกอบการค้าและ กฎหมายแข่งขันทางการค้าในประเทศต่าง ๆ ที่บริษัทเข้าไป ดำเนินธุรกิจ ทั้งต่อลูกค้าและคู่ค้าของบริษัทรวมถึงดำเนินการตามแนวปฏิบัติของบริษัทที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติ

- 1) ไม่ทำความตกลงใด ๆ กับคู่แข่งหรือบุคคลใด ที่มีลักษณะเป็นการลดหรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า
- 2) ในกรณีที่บริษัทเป็นผู้มีอำนาจเหนือตลาดในสินค้าใด ต้องไม่ใช้อำนาจเหนือตลาดดังกล่าวในลักษณะที่ไม่เป็นธรรมทางการค้า เช่น การจำกัดทางเลือกของลูกค้าในการซื้อสินค้าหรือใช้บริการ รวมถึงการกำหนดราคา หรือเงื่อนไขการขายสินค้าหรือบริการที่ไม่เป็นธรรม
- 3) กฎหมายแข่งขันทางการค้าเป็นกฎหมายที่มีความซับซ้อนและมีความแตกต่างในแต่ละประเทศ จึงควรทำความเข้าใจแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้าของบริษัทในกรณีที่มีข้อสงสัยควรหารือกับที่ปรึกษากฎหมายของบริษัทตั้งแต่เริ่มต้น

บริษัทส่งเสริมนโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งของบริษัท ตามกรอบการแข่งขันอย่างยุติธรรม และมีจริยธรรม และประกอบธุรกิจโดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาและความก้าวหน้าของตลาด ภายใต้กรอบของกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ลิงก์การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม : <https://alt.co.th/csr/cg-element-risk-management-level/>

เลขหน้าของลิงก์ : 17

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

การใช้ และดูแลรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security)

หลักการ

บริษัทเน้นให้การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย ตามนโยบายและระเบียบในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจะต้องได้รับการดูแลรักษาให้พ้นจากการถูกส่งละเมิด หรือนำไปใช้โดยไม่สิทธิ

แนวปฏิบัติ

- 1) ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งข้อมูลต่าง ๆ ที่อยู่ในระบบฯ เพื่อประโยชน์ของบริษัทหลีกเลี่ยงการใช้ระบบฯ ที่อาจละเมิดสิทธิในการใช้งานตามปกติของผู้อื่นในเรื่องที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำงานหรืออาจกระทบกระเทือนกับประสิทธิภาพในการทำงานของระบบฯ
- 2) ห้ามใช้งานระบบฯ เพื่อเข้าถึงหรือส่งข้อมูลที่มีเนื้อหาขัดต่อศีลธรรมอันดี เกี่ยวกับการพนัน กระทำความมั่นคงของชาติ หรือละเมิดสิทธิของผู้อื่น
- 3) ใช้งานระบบฯ ให้ถูกต้องตามสิทธิที่ได้รับอนุญาต เก็บรักษาและไม่ยินยอมให้ผู้อื่นใช้รหัสผ่านสำหรับเข้าใช้งานระบบฯ
- 4) หลีกเลี่ยงการเปิดไฟล์ที่ไม่ทราบแหล่งที่มา และการใช้อุปกรณ์บันทึกข้อมูลที่เคยใช้งานกับคอมพิวเตอร์ที่นำเสนอว่ามีไวรัสคอมพิวเตอร์ หรือมีซอฟต์แวร์ที่เป็นอันตรายอื่น ๆ
- 5) หลีกเลี่ยงการติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าระบบฯ ที่อาจมีผลต่อความปลอดภัย หากประสบปัญหาหรือพบเห็นความผิดปกติในการใช้งาน ให้ติดต่อผู้ดูแลด้าน IT

บริษัทมีการประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประกาศระเบียบบรรทัดฐานความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ประกาศการใช้งานเครือข่ายและสารสนเทศ รวมทั้งบังคับใช้เกณฑ์ต่าง ๆ เพื่อให้องค์กรขับเคลื่อนไปอย่างเสถียรภาพ และปลอดภัยจากภัยคุกคามต่างๆทั้งหมดนี้ เป็นส่วนหนึ่งในความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (IT Security) ทั้งหมด อย่างไรก็ตาม ALT แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และการปกป้องข้อมูล โดยหน้าที่ เพื่อการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ Cybersecurity Awareness รวมถึง วิเคราะห์ความเสี่ยงในระบบ และมีระบบเฝ้าระวัง SOC

ในปี 2567 บริษัทได้มีการป้องกันและเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิดถึงภัยคุกคามจากไซเบอร์ ปรากฏว่าบริษัทได้มีการป้องกันอย่างเพียงพอ และพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่องทำให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานของบริษัท

ในปี 2567 บริษัทจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) เพียงรูปแบบเดียว ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และประกาศกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคม เรื่องมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยมี การใช้โปรแกรมการจัดประชุมผู้ถือหุ้นในการลงทะเบียน การนับคะแนน และการส่งคำถาม เพื่อให้การ ประชุมดำเนินไปด้วยความสะดวก มีประสิทธิภาพ และความโปร่งใส

- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบเพื่อให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถาม และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการลงทะเบียนและยืนยันตัวตนในการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- จัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายภายนอกเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการประชุม เพื่อทำหน้าที่ดูแลให้การประชุมครั้งนี้เป็นไปอย่างโปร่งใสถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัท รวมถึงทำหน้าที่ดูแล และตรวจสอบการนับคะแนนเสียงตลอดการประชุม

- บริษัทบันทึกการประชุมในลักษณะสื่อวีดิทัศน์และบันทึกการลงคะแนนเสียง และได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ ของบริษัท เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้น และบุคคลภายนอกที่สนใจการประชุมผู้ถือหุ้นที่จัดขึ้น

- จัดเตรียมอาคารแสดงตนในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีการมอบอำนาจ โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายก่อนการประชุม ผู้ดำเนินการประชุมจะชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนน และการนับคะแนนเสียง เพื่อลงมติในแต่ละระเบียบวาระ โดยพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามลำดับในระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมที่ได้ส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระดังกล่าว และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ระหว่างการประชุม เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น และตั้งคำถาม รวมถึงบันทึกประเด็นซักถาม และขอความเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมภายหลังการประชุมเผยแพร่มติที่ประชุม และผลคะแนนแต่ละวาระผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท ในช่วงเย็นของวันประชุมเผยแพร่รายงานการประชุมผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

การจัดการสิ่งแวดล้อม

สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย (Environment, Health and Safety)

1. สิ่งแวดล้อม (Environment)

หลักการ

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักและให้ความสำคัญต่อการป้องกันและลดผลกระทบต่องานสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ ในทุกกระบวนการตั้งแต่การผลิต การติดตั้ง และการให้บริการ รวมถึงสนับสนุนการพัฒนาวัตกรรม เพื่อช่วยลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ได้กำหนดเป้าหมายการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า พร้อมทั้งเตรียมแผนและมาตรการต่าง ๆ เพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อมแนวปฏิบัติ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างคุณภาพด้านความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาทางเศรษฐกิจ โดยยึดมั่นในหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสังคมที่จะปกป้องรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสถานประกอบการ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- 1) ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของลูกค้า รวมถึงกฎหมายท้องถิ่นด้านสิ่งแวดล้อม และกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- 2) ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยมุ่งเน้นให้กระบวนการผลิต ติดตั้ง และการให้บริการ รวมถึง การใช้เครื่องมือในการปฏิบัติงาน ในกิจกรรมต่างๆทางธุรกิจ ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้างน้อยที่สุด
- 3) กำหนดให้มีการตรวจติดตามผลการดำเนินงานและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการปฏิบัติงานและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดเป็นหนึ่งในเป้าหมายและแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน
- 4) สนับสนุนการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ โดยจัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการป้องกันผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อม
- 5) สื่อสารนโยบายและข้อกำหนดไปยังพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ส่งมอบ ผู้ให้บริการ ผู้รับเหมา และคู่ค้าธุรกิจดำเนินการตามมาตรฐานและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม สอดคล้องกับนโยบายกฎระเบียบและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง
- 6) เปิดเผยผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมสู่สาธารณะในรายงานความยั่งยืน หรือเปิดเผยในรูปแบบอื่น ๆ ซึ่งผู้บริหารระดับสูงขององค์กรให้ความสำคัญ โดยลงนามอนุมัติให้ประกาศใช้นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
- 7) นโยบายนี้มีผลบังคับใช้กับบริษัท โดยเผยแพร่สู่สาธารณชนเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ และจะต้องมีการวัดผลและทวนสอบการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวโดยหน่วยงานภายในและ/หรือหน่วยงานอิสระภายนอก ทั้งนี้ บริษัทถือว่าเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบต่อพนักงานทุกระดับ คู่ค้าธุรกิจที่สำคัญ ที่จะปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

2. สุขภาพและความปลอดภัย (Health and Safety)

หลักการ

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งในเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน คู่ธุรกิจ ลูกค้า ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดกระบวนการของการดำเนินธุรกิจ โดยเริ่มตั้งแต่การประเมินผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ และความปลอดภัย ก่อนที่จะมีการลงทุนหรือร่วมทุนในกิจการใด ๆ รวมทั้งการดูแล สถานประกอบการ กระบวนการผลิต เทคโนโลยี เครื่องจักร อุปกรณ์ วัตถุประสงค์ให้มีความปลอดภัย ไม่ส่งผล กระทบต่อสุขภาพเมื่อใช้งาน ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องดังกล่าวให้กับพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้ ดำเนินการตามแนวปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ

แนวปฏิบัติ

- 1) ดำเนินงานตามกฎหมาย มาตรฐาน ระเบียบปฏิบัติ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ด้านสุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามข้อตกลงระดับสากลในเรื่องต่าง ๆ เพื่อช่วยป้องกัน หรือลด ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
- 2) ดูแลและตรวจสอบความพร้อมของสุขภาพตนเอง เพื่อนร่วมงาน คู่ธุรกิจ และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องก่อน ปฏิบัติงาน และต้องหยุดหรือสั่งให้หยุดปฏิบัติงานทันทีหากพบว่ามีความไม่พร้อม เพื่อลดความเสี่ยง ในการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน หรือที่เกี่ยวข้องกับงาน
- 3) ประเมินความเสี่ยงก่อนเริ่มการทำงาน รวมถึงต้องศึกษาข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย หรืออาจเป็นอันตราย เพื่อวางแผนหรือเตรียมการป้องกันที่เหมาะสม
- 4) ในกรณีที่ได้รับมอบหมายงานที่มีอันตราย หรือหากไม่มีความมั่นใจถึงความปลอดภัยจากการทำงาน ควรหยุด หรือชะลอการดำเนินการนั้น และปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือผู้เชี่ยวชาญโดยทันที
- 5) รายงานผู้บังคับบัญชาทันที เมื่อพบเห็นสิ่งผิดปกติทั้งจากเครื่องจักร อุปกรณ์ และสถานที่ในบริเวณที่ ทำงาน ที่อาจมีผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัย
- 6) ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ความรับผิดชอบต่อเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน ต้องกำหนด หรือเผยแพร่ แนวทางในการป้องกันและควบคุมไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ รวมถึงการดูแลสุขภาพพนักงานตามความเสี่ยงของงาน
- 7) เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านสุขภาพและความปลอดภัยอย่างโปร่งใส ผ่านช่องทางต่าง ๆ ตามความ เหมาะสมและเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย มีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นสำหรับโครงการที่อาจ ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสังคม
- 8) ส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องของการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยให้กับผู้ร่วมงาน และ ชุมชนรอบด้าน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ตามความเหมาะสม เช่น ผ่านการประชุม การอบรมสัมมนา ระหว่ง การเดินสำรวจพื้นที่ทำงาน หรือการร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมกับชุมชนในโอกาสต่าง ๆ

3. ความปลอดภัยของสินค้าและบริการ (Safety of Goods & Service)

หลักการ

บริษัทมีการดำเนินการให้มั่นใจว่าสินค้าและบริการมีมาตรฐานความปลอดภัยสอดคล้องหรือ มากกว่าที่กฎหมายกำหนด มีมาตรฐานทัดเทียมกับมาตรฐานอุตสาหกรรมจนถึงมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง และ เป็นไปตามข้อกำหนดที่ได้ตกลงไว้กับลูกค้า ตั้งแต่กระบวนการออกแบบ ผลิต จนถึงการใช้ข้อมูลหรือคำเตือน เกี่ยวกับสินค้า บริการ และวิธีการใช้งานที่ถูกต้อง เพื่อยกต่อความปลอดภัยของลูกค้าตลอดอายุการใช้งาน (Life Cycle) รวมทั้งให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของสินค้าที่บริษัทว่าจ้างให้ผลิต นำเข้า และ นำมาประกอบการส่งเสริมการขายด้วยแนวปฏิบัติ

- 1) ผลิต ติดตั้งและให้บริการโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้าตลอดอายุการใช้งาน และหากจะเปลี่ยนแปลง วิธีการผลิตสินค้าและการให้บริการที่มีผลต่อความปลอดภัยของสินค้าและบริการ ต้องได้รับความเห็นชอบ จากผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่รับผิดชอบก่อน และมีการบันทึกรายละเอียดและเหตุผลไว้เพื่อการอ้างอิง
- 2) ดูแลจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยของสินค้าและบริการในความรับผิดชอบต่อลูกค้าเพื่อการทวนสอบ (Verification) ได้
- 3) รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที กรณีที่พนักงานได้รับทราบหรือมีข้อกังวลเกี่ยวกับความปลอดภัยของ สินค้าและบริการอันเกิดจากกระบวนการผลิต สินค้า และ/หรือกระบวนการให้บริการ หรือสถานการณ์ที่ อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อความปลอดภัยของลูกค้า
- 4) ยินดีรับข้อร้องเรียนในเรื่องความปลอดภัยของสินค้าและบริการ และดำเนินการประสานหรือปรับปรุงแก้ไข ให้ทันเวลาที่ กรณีมีข้อจำกัดหรือต้องใช้เวลา

บริษัทมีความตระหนัก ใส่ใจ และให้ความสำคัญต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของผู้คน ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้าง และรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อม และสังคม ตลอดจนส่งเสริม วัฒนธรรมของประเทศที่บริษัทดำเนินการอยู่ ซึ่งสามารถตราลงลายมือชื่อได้หัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”

เลขหน้าของลิงก์ : 7-9

เลขหน้าของลิงก์ : 7

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ 118

5)รายงานผู้บังคับบัญชาทันที เมื่อพบเห็นสิ่งผิดปกติทั้งจากเครื่องจักร อุปกรณ์ และสถานที่ในบริเวณที่ ทำงาน ที่อาจมีผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัย
6)ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน ต้องกำหนด หรือเผยแพร่ แนวทางการป้องกันและควบคุมไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ รวมถึงการดูแลสุขภาพพนักงานตามความเสี่ยงของงาน

7)เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านสุขภาพและความปลอดภัยอย่างโปร่งใส ผ่านช่องทางต่าง ๆ ตามความ เหมาะสมและเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย มีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นสำหรับโครงการที่อาจ ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสังคม

8)ส่งเสริมการปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องของการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยให้กับผู้ร่วมงาน และ ชุมชนรอบด้าน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ตามความเหมาะสม เช่น ผ่านการประชุม การอบรมสัมมนา ระหว่าง การเดินสำรวจพื้นที่ทำงาน หรือการรวมกิจกรรมเพื่อสังคมกับชุมชนในโอกาสต่าง ๆ

พนักงานถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าขององค์กร และมีความสำคัญต่อการเติบโตของบริษัท บริษัทจึงมีนโยบายด้านคุณภาพ อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้กับพนักงานพึงปฏิบัติตามเสมอมา รวมถึงมีนโยบายการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสถานที่ทำงานอย่างชัดเจน ดังนี้

1) พัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สอดคล้องกัน ตามกฎหมาย และมาตรฐานสากลให้เหมาะสม โดยบริษัทได้ถือปฏิบัติและเห็นความสำคัญเรื่องความปลอดภัยของพนักงานทุกคน ทั้งนี้ บริษัทมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ (Safety Officer) หรือ จป. วิชาชีพ ซึ่งมีหน้าที่ในการคอยดูแล และป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน และให้ปฏิบัติไป ตามที่กฎหมายกำหนด

2) ควบคุม ปรับปรุง และป้องกันอันตรายจากการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งมีผลกระทบต่อพนักงาน และ ทรัพย์สินของบริษัท

3) ปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในทุก ๆ ด้านอย่างต่อเนื่อง

4) ส่งเสริม และสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน รวมทั้งช่วยกันสอดส่องดูแลสถานที่ทำงาน เช่น การปิดแอร์ และไฟ เมื่อไม่มีการใช้งาน เป็นต้น

5) การให้ความรู้ และพัฒนาพนักงาน โดยจัดให้มีการอบรมด้านความปลอดภัย การอบรมดับเพลิง การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น

6) ให้การสนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ อย่างเหมาะสมในการดำเนินการตามระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในปี 2567 อัตราการเกิดอุบัติเหตุของพนักงานจากการทำงาน คิดเป็นอัตราร้อยละ 0 ของพนักงานทั้งหมด (รายละเอียดปรากฏในส่วนที่ 1 หัวข้อ 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน หัวข้อย่อย ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน)

บริษัทให้ความสำคัญกับเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยอย่างสูงสุด รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานบริษัท โดยสามารถแบ่งเป็น 3 หัวข้อ คือ

- ด้านการพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาทักษะ : บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมและสอนงานแก่พนักงาน รายละเอียดปรากฏในส่วนที่ 2 หัวข้อ 7.

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ : การพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของ บุคลากร

- ด้านการพัฒนาความสามารถ : บริษัทได้ผลักดันให้พนักงานสร้างวิสัยทัศน์ใหม่ๆและเตรียมพร้อมต่อการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานใหม่ ๆ ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

- ด้านการพัฒนาทัศนคติ : บริษัทได้ปลูกฝังให้พนักงานรู้สึกภาคภูมิใจในคุณค่า และมีความสำคัญต่อองค์กร การ สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรทั้งในรูปของเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ และตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยมีการประเมิน วัตถุประสงค์เป็นระบบโดยใช้ KPI เข้ามาเป็นตัวประเมินผลงานพร้อมทั้ง ผลการ ดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท รวมทั้งยังมีการอบรมปลูกฝังให้พนักงานขององค์กรมี ความรู้สึกรักองค์กร เพื่อลดอัตราการลาออกของพนักงาน

ลิงก์ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน : <https://alt.co.th/csr/cg-element-risk-management-level/>

เลขหน้าของลิงก์ : 9

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : มี

ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การดูแลให้มีการปฏิบัติตามและทบทวน (Compliance & Revision)

1.กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด หากพบว่ามีการฝ่าฝืนหรือกระทำการใดๆที่ขัดต่อจรรยาบรรณธุรกิจบริษัทจะพิจารณาและดำเนินการโดยการตักเตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร และกรณีที่มีการกระทำดังกล่าวซ้ำต่อระเบียบ และข้อบังคับของการทำงานด้วยแล้ว บริษัทจะพิจารณาลงโทษตามลักษณะแห่งความผิดตามควรแก่กรณี

2.กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ลงนามรับทราบจรรยาบรรณธุรกิจนี้ เมื่อเขาเป็นพนักงาน และมีหน้าที่รับทราบ ทำความเข้าใจในจรรยาบรรณธุรกิจเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง โดยบริษัทจะดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ทราบ และนำไปปฏิบัติต่อไป

3.กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องไม่ดำเนินการใดๆ อันมีลักษณะที่เป็นการหลีกเลี่ยงการรักษาจรรยาบรรณธุรกิจหรือมีส่วนรู้เห็นให้สมาชิกในครอบครัว หรือญาติ บุคคลใกล้ชิด ดำเนินการใดๆ อันเป็นการหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อประโยชน์ส่วนตัวโดยทางอ้อมด้วย

4.ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแล และส่งเสริมผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจกำหนด

5.ให้คณะกรรมการเพื่อการพัฒนายั่งยืน ประเมินความเพียงพอ และความเหมาะสมของจรรยาบรรณ และหากมีการปรับปรุงอย่างมีนัยสำคัญจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

อีกทั้งยังมีการจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการจะติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณดังกล่าว และการปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ทั้งภายในและภายนอกบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลง

ลิงก์แสดงกระบวนการที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : <https://alt.co.th/csr/cg-element-risk-management-level/>
ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี
การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน
ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ (Thai Private Sector Collective Action Against
Corruption: CAC)
สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ไม่ได้รับการรับรอง

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : มี
แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ
ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : มี
และพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทยึดมั่น และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดอย่างเคร่งครัด รวมทั้งหลักเกณฑ์ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies – CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณานุมัติ ให้บริษัทมีการกำหนดนโยบายต่าง ๆ รวมถึงนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวไปปฏิบัติ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยเพิ่มเติมบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการ ให้มีการทบทวนอำนาจอนุมัติการดำเนินการ (Table of Authority) รวมถึงเพิ่มเติมแนวปฏิบัติในหลักปฏิบัติ 1.3 โดยกรรมการบริษัท จะต้องใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต สมเหตุสมผลบนฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องและเหมาะสมและไม่มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่
สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

สำหรับหลักเกณฑ์ในเรื่องใดที่ยังไม่ได้มีการกำหนดเป็นนโยบาย หรือยังไม่ได้นำมาปฏิบัติ บริษัทได้กำหนดให้ฝ่ายบริหารนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาทบทวนเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งตามที่เห็นเหมาะสม โดยในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อให้บริษัทมี ระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการ อาทิ การทบทวนนโยบาย กฎบัตร และแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ของกรรมการผู้อำนวยการ เป็นต้น เว้นแต่ข้อปฏิบัติบางประการที่ปัจจุบันยังอยู่ในระหว่างการเตรียมการ และศึกษาในรายละเอียด จึงยังไม่สามารถถือ ปฏิบัติได้โดยสมบูรณ์ ได้แก่

การจัดทำรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืนแยกต่างหากตามกรอบของ Global Reporting Initiative (GRI) หรือการแต่งตั้งคณะกรรมการ ความยั่งยืนของกิจการ เนื่องจากต้องศึกษาแนวทางการทำ GRI และประเมิน ความเป็นไปได้ของนโยบายผู้บริหารคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลควรประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ (มากกว่า 50%) ซึ่งปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 4 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ 1 ท่าน อย่างไรก็ตาม บริษัทจะมีการพิจารณาการเข้าเป็นกรรมการใน คณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากทั้งคุณสมบัติ และความเหมาะสม ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทได้รับการประเมินเรื่องการกำกับดูแลกิจการต่าง ๆ ดังนี้

- ได้รับผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2567 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies – CGR) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) อยู่ในกลุ่มระดับดีเลิศ (5 ดาว) เป็นปีที่ 5 ติดต่อกันตั้งแต่ปี 2563
- ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่ 7 ติดต่อกันตั้งแต่ปี 2561

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

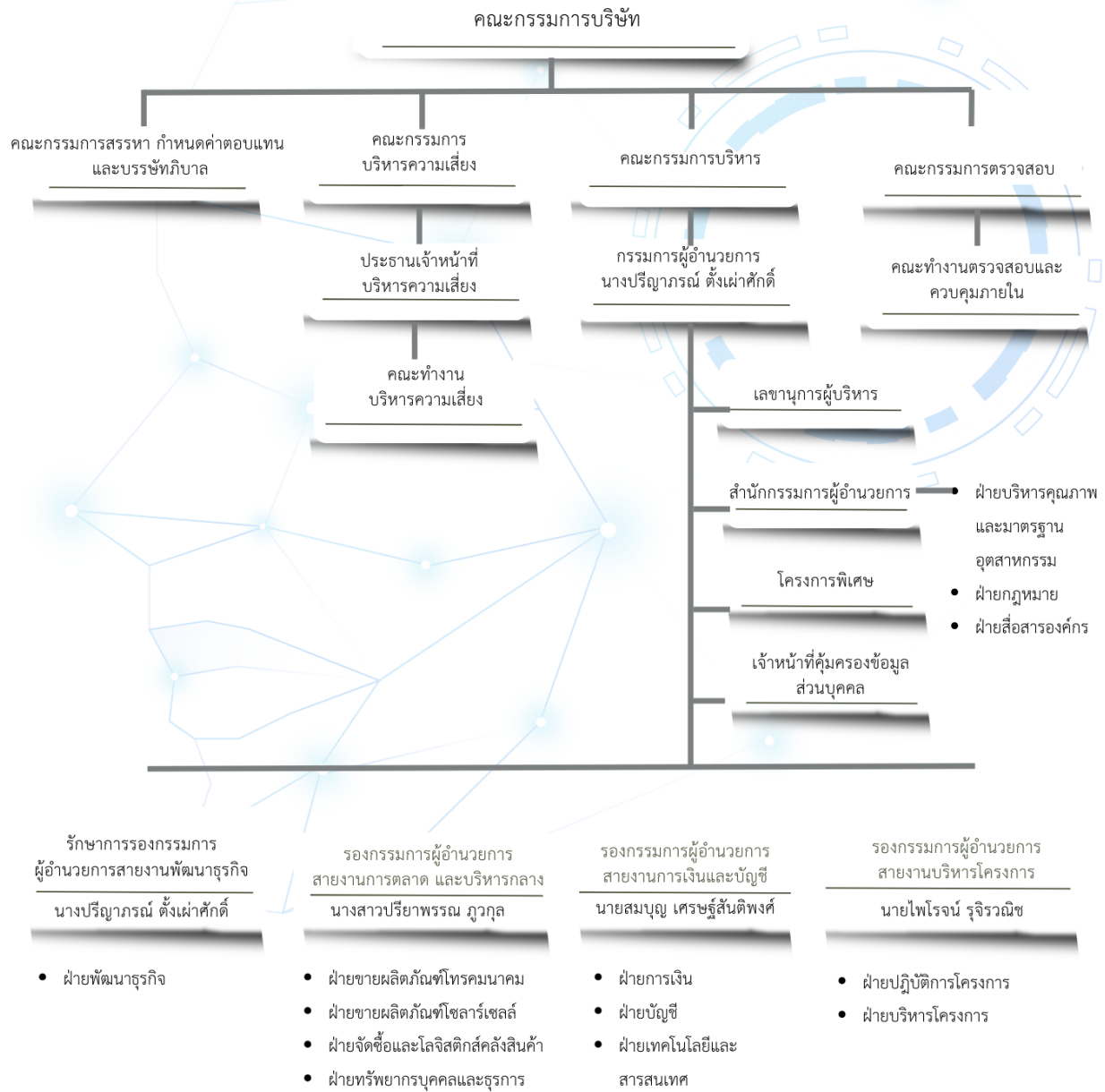
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2567

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างบริษัท



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด และมีความหลากหลาย (Board Diversity) ประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีความรู้ความสามารถ ผ่านการจัดทำตารางความรู้ความชำนาญ(Board Skills Matrix)และมีความหลากหลายในด้านการศึกษาประสบการณ์ โดยไม่จำกัดความแตกต่างอื่นใด (รายละเอียดประวัติกรรมการปรากฏตามเอกสารแนบ 1) และเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ที่สำคัญของบริษัท รวมถึงการทบทวนนโยบาย และแผนงานสำคัญของบริษัทเป็นประจำทุกปี จึงมีบทบาทสำคัญต่อการสร้างความเชื่อมั่นสร้างมูลค่าให้กิจการ รวมทั้งสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนให้กับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัท และผู้บริหารสูงสุดขององค์กรมีหน้าที่รับผิดชอบต่างกัน และไม่ซ้ำบุคคลคนเดียวกัน โดยแยกหน้าที่ ความรับผิดชอบออกจากกัน ตามข้อบังคับของบริษัทข้อ 11 กำหนดให้คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้น ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ยังกำหนดเป้าหมายให้จำนวนกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนทั้งหมดของบริษัท แต่ต้องไม่น้อยกว่าสามคน และกรรมการบริษัทต้องมีความรู้เกี่ยวกับความยั่งยืนในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

ปัจจุบัน บริษัทได้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว โดยบริษัทมีกรรมการจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์หลากหลาย ทั้งด้านธุรกิจ ไตรศมนาคม การวางแผน และผังเมือง การบัญชี และการกำกับดูแลกิจการ โดยมีกรรมการจำนวน 5 ท่าน เป็นกรรมการอิสระที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ซึ่งเกินกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 62.50 ของกรรมการทั้งหมด มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน และมีกรรมการที่เป็นผู้หญิงจำนวน 2 ท่าน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25 ของกรรมการทั้งหมด อีกทั้งประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับผู้มีอำนาจสูงสุดของฝ่ายบริหาร เพื่อให้มีความชัดเจนในการแบ่งแยกหน้าที่ และการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ยังมีการบริหารบริษัท 2 ท่านที่มีความรู้เกี่ยวกับความยั่งยืนในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	8	100.00
กรรมการชาย	6	75.00
กรรมการหญิง	2	25.00
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3	37.50
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	5	62.50
กรรมการอิสระ	5	62.50
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	0	0.00

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย อนันต์ วรดิพงษ์ เพศ: ชาย อายุ : 70 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการออกหวางปี)	10 พ.ย. 2558	การตลาดดิจิทัล, ผู้นำ, วิศวกรรม, กฎหมาย, บริหารธุรกิจ
2. รองศาสตราจารย์ สุชาติ เหล่าปรีดา เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	10 พ.ย. 2558	การตรวจสอบ, การเงิน, บัญชี, บริหารธุรกิจ, เศรษฐศาสตร์
3. รองศาสตราจารย์ดร. พนิด ภูจินดา เพศ: ชาย อายุ : 52 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	10 พ.ย. 2558	การจัดการความเสี่ยง, การจัดการโครงการ, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, เศรษฐศาสตร์

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร. จิรศิลป์ จยววรรณ เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 50,000 หุ้น	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีกรลาออกระหว่างปี)	26 เม.ย. 2560	การจัดการความเสี่ยง, การจัดการโครงการ, วิศวกรรม, เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร, บริหารธุรกิจ
5. นาย นิรันดร์ วงษ์ช่างหล่อ เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีกรลาออกระหว่างปี)	26 เม.ย. 2565	บัญชี, การเงิน, การจัดการความเสี่ยง, การจัดทำงบประมาณ, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
6. นาง ปริญญาภรณ์ ตั้งเผ่าศักดิ์ เพศ: หญิง อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 89,198,200 หุ้น	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	10 พ.ย. 2558	ผู้นำ, บริหารธุรกิจ, การตลาด, บัญชี, กฎหมาย
7. นางสาว ปรียาพรรณ ภูวกุล เพศ: หญิง อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : ครุศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่ การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 70,750,000 หุ้น (6.249000 %)	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	10 พ.ย. 2558	ผู้นำ, บริหารธุรกิจ, การตลาด, วิศวกรรม, เศรษฐศาสตร์

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
8. นาย พิเชิต สถาปัตยานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 65 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีกรลาออกระหว่างปี)	8 ส.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, การจัดการโครงการ, วิศวกรรม, ผู้นำ, การตลาด

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้ลำคณผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำความผิดเป็นกรรมการหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา

(ขายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท



รองศาสตราจารย์

สุชาติ เหล่าปรีดา

- กรรมการอิสระ
- กรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทนและบริษัทภิบาล
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



ดร.อนันต์ วรดิพงษ์

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ



นายนิรันดร์ วงษ์ช่างหล่อ

- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการอิสระ



รองศาสตราจารย์

ดร.พนิต ภูจินดา

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ดร.จิรศิลป์ จยววรรณ

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทนและบริษัทภิบาล
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการตรวจสอบ



นางปริยาภรณ์ ตั้งเผ้าศักดิ์

- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
- ประธานกรรมการบริหาร



นายพิชิต สถาปัตยานนท์

- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท



นางสาวปริยาพรรณ ภูวกุล

- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทนและบริษัทภิบาล
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
- กรรมการบริหาร

ชื่อกรรมการ	Diversity		ทักษะ ประสิทธิภาพ และความชำนาญ							ประเภท		คณะกรรมการย่อย					หลักสตรกรรมการและบริหาร																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
	เพศ	อายุ	ธุรกิจ / องค์กร	ภาษา	บัญชี / การเงิน	วิศวกรรมศาสตร์	กฎหมาย	เศรษฐศาสตร์	รัฐศาสตร์และการพัฒนาสังคม	การดำเนินงานเชิงธุรกิจที่ดี	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการบริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการ

ตารางความรู้ความชำนาญ

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. พลเอก สิทธิศักดิ์ เทหาสิต เพศ: ชาย อายุ : 76 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : สาขาจิตวิทยาที่ปรึกษาบริหารการศึกษา สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่	25 เม.ย. 2567	-

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งปี เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
- (2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้ผู้อื่นเสียหาย หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (3) การกระทำการอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ถือหุ้นด้วยกันอันสามารถมีสิทธิ

(ขายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กันกินอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง
1. นาย อนันต์ วรดิษฐ์พงศ์	ประธานกรรมการ		✓	✓		

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
2. รองศาสตราจารย์ สุชาติ เหล้าปรีดา	กรรมการ		✓	✓		
3. รองศาสตราจารย์ดร. พนิต ภูจันดา	กรรมการ		✓	✓		
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร. จิร ศิลป์ จยาวรรณ	กรรมการ		✓	✓		
5. นาย นิรันดร์ วงษ์ช่างหล่อ	กรรมการ		✓	✓		
6. นาง ปริญญาภรณ์ ตั้งเผาศักดิ์	กรรมการ	✓				✓
7. นางสาว ปริญญาพรณ ภูวกุล	กรรมการ	✓				✓
8. นาย พิชิต สถาปัตยานนท์	กรรมการ	✓				✓
รวม (คน)		3	5	5	0	3

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	3	37.50
2. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1	12.50
3. กฎหมาย	2	25.00
4. การตลาด	3	37.50
5. บัญชี	3	37.50
6. การเงิน	2	25.00
7. การตลาดดิจิทัล	1	12.50
8. การจัดการโครงการ	3	37.50
9. วิศวกรรม	5	62.50
10. ผู้นำ	4	50.00
11. การจัดการความเสี่ยง	3	37.50
12. การตรวจสอบ	1	12.50
13. การจัดทำงบประมาณ	1	12.50
14. บริหารธุรกิจ	8	100.00

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ	: ใช่
ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน	: ไม่ใช่
ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงาน	: ไม่ใช่
บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ	: ใช่

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารจัดการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในระยะสั้น และระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน แผนกลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะร่วมแสดงความคิดเห็น เพื่อให้เกิดความเข้าใจในภาพรวมของธุรกิจร่วมกันก่อนที่จะพิจารณาอนุมัติ และติดตามให้มีการบริหารงานเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยจะยึดถือแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้ บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย และกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดโดยฝ่ายบริหารจัดการมีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทโดยรวม เพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจของบริษัท และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2. ดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. ดำเนินการ และปฏิบัติการกิจที่คณะกรรมการมอบหมาย และตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
4. ออกระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย
5. ประสานงานภายในองค์กร ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อปฏิบัติตามนโยบาย และทิศทางการธุรกิจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
6. ดำเนินการหาโอกาสทางธุรกิจ และการลงทุนใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัท
7. พิจารณานอุมัติการจ่ายค่าจ้างการดำเนินงานปกติในวงเงิน ตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้
8. ดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบต่าง ๆ รวมถึงการปฏิบัติงานด้วย หลักธรรมาภิบาลในการทำธุรกิจ
9. ส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กร
10. จัดทำงบประมาณประจำปีในการดำเนินงานขององค์กร โดยเป็นไปตามนโยบายบริษัทที่กำหนดไว้
11. ฝ่ายบริหารจัดการดำเนินการอนุมัติการแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างพนักงานให้เป็นไปตามสมควร และเหมาะสม
12. ดำเนินกิจการงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงเป็นกรณี ๆ ไป ทั้งนี้ ไม่มีอำนาจในการอนุมัติ

เรื่อง หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า รายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์สำคัญของบริษัทฯ และ/หรือ รายการบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่ จะทำขึ้นกับบริษัทและบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นรายการที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้าที่ได้มีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ โดยได้อนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้และได้ขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น ในการทำรายการเกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยแล้วเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ของบริษัท ตามข้อบังคับของบริษัท ซึ่งรวมถึงการดูแลและจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการกำหนดตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ การกำหนด และทบทวนวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน นโยบายในการบริหารความเสี่ยง แผนงบประมาณ และแผนการดำเนินงานธุรกิจประจำปี การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการและกรรมการผู้อำนวยการ

บริษัทมีนโยบายในประธานกรรมการมีได้เป็นบุคคลเดียวกับผู้มีอำนาจสูงสุดของฝ่ายบริหารคือ กรรมการผู้อำนวยการ เพื่อแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุล และสอบทานกัน จึงไม่มีผู้ใดมีอำนาจอย่างเบ็ดเสร็จ ประธานกรรมการไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ กับฝ่ายบริหารของบริษัท และมีหน้าที่รับผิดชอบเพียงการกำหนดนโยบาย และให้คำปรึกษาเท่านั้น โดยกรรมการผู้อำนวยการ มีขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ รวมถึงกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ ประกาศอื่นใด กฎ ระเบียบ และ/หรือข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

2. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามธุรกิจปกติ เพื่อประโยชน์ของบริษัทให้เป็นไปตาม นโยบาย วิสัยทัศน์ เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท
3. บริหารจัดการการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามภารกิจหลัก (Mission) ที่กำหนดโดยคณะกรรมการ บริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท และกลยุทธ์ในการดำเนิน ธุรกิจที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท
4. กำกับดูแลการดำเนินการด้านการเงิน การตลาด งานบริหารบุคคล และด้านการปฏิบัติงานอื่น ๆ โดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย และแผนการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัท
5. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง และค่าตอบแทนสำหรับพนักงาน บริษัท โดยสามารถแต่งตั้งผู้รับมอบอำนาจช่วงให้ดำเนินการแทนได้
6. กำหนดบำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัสพิเศษ นอกเหนือจากโบนัสปกติ ประจำ ของพนักงานบริษัทตั้งแต่ระดับรองกรรมการผู้อำนวยการลงไป
7. เจรจา และเข้าทำสัญญา และ/หรือ ธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยวงเงิน สำหรับแต่ละรายการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการที่ผ่านการอนุมัติ จากคณะกรรมการ บริษัทแล้ว
8. ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่าง ๆ ภายในบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตาม นโยบายและเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
9. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้า เพื่อประโยชน์ของบริษัท
10. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ กรรมการบริษัท
11. อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
12. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็น ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
13. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการ มอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบ อำนาจตามหนังสือ มอบอำนาจที่ไว้ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทได้ กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของกรรมการผู้มอบอำนาจนั้น จะต้อง ไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการผู้มอบอำนาจ หรือผู้รับมอบอำนาจ จากกรรมการผู้มอบอำนาจ สามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ใน ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ยกเว้น เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการ บริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ตัดสินใจเชิงนโยบายและกลยุทธ์เพื่อเพิ่มมูลค่ากิจการและผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้น

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการ

- คัดเลือกกรรมการโดยคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
- คณะกรรมการต้องมีไม่น้อยกว่า 5 คน และอย่างน้อย 1 ใน 3 เป็นกรรมการอิสระ
- กระบวนการเลือกตั้งกรรมการใช้คะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นตามสัดส่วนหุ้นที่ถือ
- มีการหมุนเวียนกรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ทุกปี
- หากตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนวาระ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมแทน

คุณสมบัติของกรรมการ

- ปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์
- สามารถตัดสินใจอย่างเป็นอิสระและอุทิศเวลาให้กับบริษัท
- ต้องไม่ประกอบกิจการที่แข่งขันกับบริษัท

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

- กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของบริษัท
- อนุมัตินโยบายทางการเงิน การลงทุน และบริหารความเสี่ยง
- ตรวจสอบและอนุมัติรายงานทางการเงิน
- จัดให้มีการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
- แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและคณะอนุกรรมการ
- กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

หน้าที่ของเลขานุการบริษัท

- ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและข้อบังคับแก่คณะกรรมการ
- ดูแลเอกสารการประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น
- เปิดเผยข้อมูลที่เป็นข้อมูลหุ้นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กฎบัตรนี้มีเป้าหมายเพื่อใหการกำกับดูแลบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : https://drive.google.com/file/d/1tmdXAk5ac-l3rUSuCwpYuDUUHFvBrqgp/view?usp=drive_link

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ

คณะกรรมการจะกำหนดคุณสมบัติของบุคคลที่จะเป็น “กรรมการอิสระ” ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ นอกจากนี้จะให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก เว้นแต่มีความจำเป็นที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระนั้นต่อไปอีกตามข้อบังคับของบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนเป็นบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่ยอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการ ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

ในปี 2567 กรรมการอิสระของแอลที มีวาระดำรงตำแหน่ง 9 ปี

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งครั้งละ 3 ปี ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอาจได้รับการแต่งตั้งต่อไปตามวาระที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ แต่ไม่ใช่ว่าการต่อวาระโดยอัตโนมัติ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล

กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

นอกเหนือจากการพ้นจากตำแหน่งตามรายละเอียดข้างต้น กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล จะพ้นตำแหน่งเมื่อลาออก หรือคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารความเสี่ยง

กรรมการบริหารความเสี่ยง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

นอกเหนือจากการพ้นจากตำแหน่งตามรายละเอียดข้างต้น กรรมการบริหารความเสี่ยงจะพ้นตำแหน่งเมื่อลาออก หรือคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

กรรมการบริหารจะพ้นตำแหน่งเมื่อเสียชีวิต ลาออก พ้นจากการเป็นผู้บริหารของบริษัท ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ หรือคณะกรรมการบริษัทมีมติถอดถอน หรือให้พ้นจากตำแหน่ง โดยคณะกรรมการบริษัท มีอำนาจในการแต่งตั้งกรรมการบริหารเพิ่มเติม เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ หรือเพื่อทดแทนกรรมการบริหารที่พ้นจากตำแหน่งตามรายละเอียดข้างต้น

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้กำหนดกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทขึ้น โดยให้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กรรมการบริษัททุกคนตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ และเพื่อสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ทั้งบริษัท ลูกค้าผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

ในปี 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 ได้ทบทวนกฎบัตรกรรมการบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ และแนวปฏิบัติในปัจจุบัน โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่สรุปได้ดังต่อไปนี้

- กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ และนโยบายของบริษัท รวมถึงให้ความเห็นชอบเป้าหมายทางด้านการดำเนินธุรกิจ การบริหารทรัพยากร การเงิน การระดมทุน การลงทุน และการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

- พิจารณานอมนุมติงบประมาณประจำปี งบลงทุนโครงการ พร้อมทั้งกำกับดูแล และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
- พิจารณา และอนุมัติผลการดำเนินงานธุรกิจ งบการเงิน จัดสรรเงินกำไรบริษัท และรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้ง รวมถึงเสนอรายชื่อกรรมการและผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
- พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ
- แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ พร้อมทั้งรับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือหน่วยงานกำกับ และตรวจสอบภายใน
- พิจารณาแต่งตั้ง และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นตามความเหมาะสม
- จัดให้มีรายงานข้อมูลทั่วไป และข้อมูลทางการเงินของบริษัท พร้อมทั้งสอบทานความเพียงพอ และความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง

ลิงก์ฉบับเต็ม

https://drive.google.com/file/d/1tmdXAk5ac-l3rUSuCWpYuDUUHFvBrqgp/view?usp=drive_link

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอตามมาตรฐานการบัญชี
- พิจารณา และทบทวนการเปลี่ยนแปลงนโยบายการต่อต้านการทุจริต พร้อมทั้งสอบทานประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตที่มีโอกาส และส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทให้น้อยที่สุด และมีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจของบริษัท
- สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- ตรวจสอบหาข้อเท็จจริง และติดตามความคืบหน้าเรื่องร้องเรียนอันเป็นการกระทำที่อาจสื่อถึงการทุจริตที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับผ่านกระบวนการร้องเรียน และการแจ้งเบาะแสตามมาตรการป้องกันทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการที่เหมาะสม
- สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทน ความน่าเชื่อถือ และปริมาณงานของผู้สอบบัญชีของบริษัท และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และประกาศ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- พิจารณารายการใดมาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
- จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- อนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เพื่อให้ได้แผนการตรวจสอบภายในที่ตอบสนองต่อระดับความเสี่ยงของบริษัทฯ ตลอดจนพิจารณารับทราบการรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน
- พิจารณาทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
- คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองเป็นรายคณะ และรายงานผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัท โดยเฉพาะในกรณีที่พบว่ามีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินการของบริษัท รวมถึงดำเนินการตรวจสอบประเด็นที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีภายใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับแจ้ง

ลิงก์ฉบับเต็ม

https://drive.google.com/file/d/1qEKxOY5xjbt6pFOgdTIQ7Vs8W5s7xNW/view?usp=drive_link

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และนโยบายของคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- พิจารณากำหนดเป้าหมาย และแผนธุรกิจของบริษัท กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย และมติของคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาเรื่องการลงทุนขยายงาน ระดมทุนของบริษัท รวมถึงการซื้อขายสินทรัพย์ถาวรของบริษัท ตามขอบเขตอำนาจอนุมัติ และ/หรือ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- อนุมัติเพิ่มงบประมาณระหว่างปี การลงทุน การทำรายการทางธุรกิจ และการก่อการผูกพันเงิน กู้ยืม ตามขอบเขตอำนาจที่ได้รับมอบจากคณะกรรมการบริษัท

ลิงก์กฏบัตร

https://drive.google.com/file/d/1lAtWGMiNxNjSjPgmDSOTQLeY6eRkvSA/view?usp=drive_link

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน
- บริษัทภิบาล

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- กำหนดหลักเกณฑ์ และนโยบายการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ที่ครบวาระ และ/หรือ มีตำแหน่งว่างลง และ/หรือ แต่งตั้งเพิ่ม
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- จัดทำหลักเกณฑ์ และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็น และเหมาะสม ทั้งที่เป็นตัวเงิน และมีในตัวของคณะกรรมการบริษัท เป็นรายบุคคลในแต่ละปี เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
- พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงาน และกำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการผู้อำนวยการ รองกรรมการผู้อำนวยการตามสายงาน และผู้บริหารระดับสูง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
- รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี
- พิจารณาความเหมาะสม และให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงาน
- ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- กำกับดูแลการบริหารจัดการความยั่งยืน ติดตามความคืบหน้าผลการดำเนินงาน พิจารณา ทบทวน และให้ความเห็นชอบต่อผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร
- จัดทำ และทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายความยั่งยืน นโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการส่งเสริมนวัตกรรมให้สอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานต่าง ๆ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา และอนุมัติ
- เสนอแนะปฏิบัติ ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท ในเรื่องเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ การต่อต้านการทุจริต และการจัดการความยั่งยืน รวมถึงส่งเสริมให้บริษัทมีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และผู้ที่เกี่ยวข้องตระหนักและเข้าใจ

ลิงก์กฏบัตร

https://drive.google.com/file/d/1rE-XRlqh0R8qlyRQr81GYLjCw72zxOVn/view?usp=drive_link

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- กำหนดนโยบาย และแนวทางบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ให้ครอบคลุมความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท ให้ความเห็นชอบ
- กำหนด แผนกรอบ และกระบวนการบริหารความเสี่ยง และติดตามนำไปปฏิบัติ รวมทั้งสอบทานประสิทธิผลของกรอบการบริหารความเสี่ยง และสอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอ และเหมาะสม
- ติดตาม และประเมินผลการบริหารความเสี่ยง เพื่อพัฒนา และทบทวนระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้มีความใหม่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง
- จัดให้มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น รวมทั้งสนับสนุนคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในด้านอื่น ๆ ที่จำเป็น
- ดำเนินการตัดสินใจ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาสำคัญที่เกิดขึ้นในกระบวนการบริหารความเสี่ยง
- นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ และ/หรือพิจารณาทุก 6 เดือน

ลิงก์กฏบัตร

https://drive.google.com/file/d/187U1u3xWZ7ivvjmhUAXmPqGrG6vh7ah/view?usp=drive_link

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. รองศาสตราจารย์ สุชาติ เหล่าปรีดา ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	25 เม.ย. 2567	การตรวจสอบ, การเงิน, บัญชี, บริหารธุรกิจ, เศรษฐศาสตร์
2. รองศาสตราจารย์ดร. พนิต ภูจินดา เพศ: ชาย อายุ : 52 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	10 พ.ย. 2558	การจัดการความเสี่ยง, การจัดการโครงการ, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, เศรษฐศาสตร์
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร. จิรศิลป์ จยวารณ เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	25 เม.ย. 2567	การจัดการความเสี่ยง, การจัดการโครงการ, วิศวกรรม, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, บริหารธุรกิจ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อกรรมการตรวจสอบที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. พลเอก สิทธิศักดิ์ เทหาสิต เพศ: ชาย อายุ : 76 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : สาขาจิตวิทยาที่ปรึกษาบริหารการศึกษา สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	25 เม.ย. 2567	-

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาง ปรีญาภรณ์ ตั้งเฒ่าศักดิ์ เพศ: หญิง อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	10 พ.ย. 2558
2. นาย พิเชิต สถาปัตยานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 65 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	22 ก.พ. 2562
3. นาย ไพโรจน์ รุจิรวณิช เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	23 ก.พ. 2565
4. นาย สมบุญ เศรษฐ์สันติพงศ์ เพศ: ชาย อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	26 ก.พ. 2560
5. นาง สมร ดีเส็ง เพศ: หญิง อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	26 ก.พ. 2560
6. นาย อธิพล พุ่มซ้อน เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	23 ก.พ. 2565

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
7. นางสาว ปรียาพรรณ ภูวกุล เพศ: หญิง อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : ครุศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	10 พ.ย. 2558

คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร. จิรศิลป์ จยววรรณ	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	รองศาสตราจารย์ สุชาติ เหล่าปรีดา	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นางสาว ปรียาพรรณ ภูวกุล	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว ณติกา ประจวบโชคโต	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย นิรันดร์ วงษ์ช้างหล่อ	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	รองศาสตราจารย์ สุชาติ เหล่าปรีดา	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	รองศาสตราจารย์ดร. พนิด ภูจินดา	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร. จิรศิลป์ จยววรรณ	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาง ปริญญาภรณ์ ตั้งเฒ่าศักดิ์	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว ปรียาพรรณ ภูวกุล	กรรมการชุดย่อย
	นาย พิชิต สถาปัตยานนท์	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาง ปริญญาภรณ์ ตั้งเผ่าศักดิ์ เพศ: หญิง อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการบริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	10 พ.ย. 2558	ผู้นำ, บริหารธุรกิจ, การตลาด, บัญชี, กฎหมาย
2. นาย สมบุญ เศรษฐ์สันติพงศ์(*) เพศ: ชาย อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงินและบัญชี	16 มิ.ย. 2559	กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และ กองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์, การจัดทำงบประมาณ, เงินทุนและหลักทรัพย์, ผู้นำ, บัญชี
3. นาย ไพโรจน์ รุจิรวณิช เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบริหารโครงการ	25 ม.ค. 2559	การจัดการโครงการ, การวิเคราะห์ข้อมูล, ขนส่งและโลจิสติกส์, ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์, วิศวกรรม
4. นางสาว ปรียาพรณ ภูวกุล เพศ: หญิง อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : ครุศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการตลาดและบริหารกลาง	10 พ.ย. 2558	ผู้นำ, บริหารธุรกิจ, การตลาด, วิศวกรรม, เศรษฐศาสตร์

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี

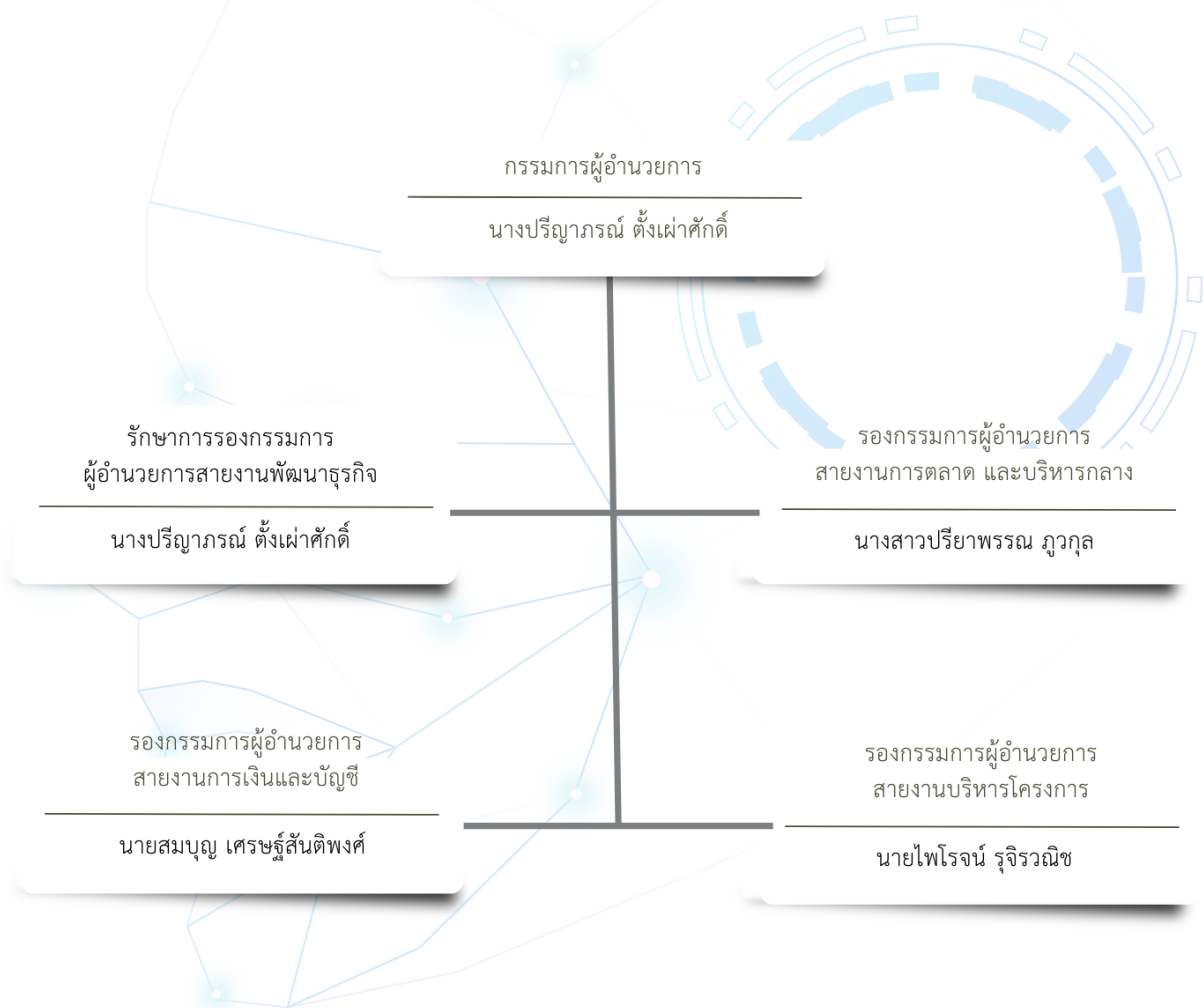
(**) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี ณ ปีรายงาน

แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด ณ : 31 ธ.ค. 2567
วันที่

รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างการจัดการ



7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ สภาพคล่องของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน และผลสำรวจค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์ฯ และในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารทุกระดับร่วมกันกำหนดตัวชี้วัด และตั้งค่าเป้าหมาย (Key Performance Indicators : KPIs) เกี่ยวกับผลปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์ในแต่ละปี และผลตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ทางธุรกิจทั้งในระยะสั้น และระยะยาว ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวครอบคลุมมุมมอง Balance Scorecard ได้แก่ มุมมองทางการเงิน มุมมองด้านลูกค้า มุมมองด้านผลิตภัณฑ์ และมุมมองด้านบุคลากร เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ และนำไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารทุกระดับ (รายละเอียดกระบวนการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนกรรมการผู้อำนวยการ หรือเทียบเท่า รวมถึงค่าตอบแทนผู้บริหาร ปรากฏในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เอกสารแนบ 5)

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ จะประเมินปีละหนึ่งครั้ง เพื่อพิจารณาผลงาน และปัญหาในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานของธุรกิจต่อไป ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ โดยกรรมการบริษัท (ยกเว้นกรรมการผู้อำนวยการ) เป็นผู้ประเมิน เพื่อให้คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงสำหรับการพิจารณาเสนอการขึ้นค่าจ้าง และการจ่ายเงินรางวัลของกรรมการผู้อำนวยการ

โดยหลักเกณฑ์ในการประเมินผลปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ ได้แบ่งการประเมินเป็น 8 ข้อ ได้แก่

- ความเป็นผู้นำ
- การกำหนดกลยุทธ์
- การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- การวางแผนและผลปฏิบัติงานทางการเงิน
- ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- คุณลักษณะส่วนตัว

เกณฑ์การประเมินผล คือ

0 = ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น

1 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย

2 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร

3 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี

4 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่งเยี่ยม

N/A = ไม่มีข้อมูล หรือไม่สามารถนำมาใช้ได้ ซึ่งการประเมินโดยคิดค่าเฉลี่ยจากคะแนน ดังนี้

ร้อยละ 5 – 59 = ควรปรับปรุง

ร้อยละ 60 – 70 = พอใช้

ร้อยละ 71 – 80 = ดี

ร้อยละ 81 – 90 = ดีมาก

ร้อยละ 91 – 100 = ดีเยี่ยม

โดยมีกระบวนการ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท จะต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
2. เลขานุการคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล สรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล และร่วมกันปรับปรุง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานต่อไป
3. เลขานุการบริษัท สรุป และเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบ และร่วมกันปรับปรุง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานต่อไปในปี 2567 มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 86 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความเห็น : มี

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	19,828,902.99	22,126,404.47	23,443,757.82
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	19,828,902.99	22,126,404.47	23,443,757.82

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	525,377.52	569,198.76	548,750.88
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารใน : 0.00
รอบปีที่ผ่านมา

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

บุคลากร

ในปี 2567 บริษัท และบริษัทย่อยมีพนักงาน จำนวนทั้งสิ้น 283 คน ลดลงจากปี 2566 ที่ 285 คน ลดลงร้อยละ 0.71 โดยบริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานในปี 2566 จำนวนทั้งสิ้น 169.29 ล้านบาท และในปี 2567 จำนวนทั้งสิ้น 163.08 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทนได้แก่ เงินเดือน โบนัส ค่าคอมมิชชั่น ค่าเงินช่วยเหลือ ค่าครองชีพ และเงินประกันสังคม เป็นต้น

จำนวนพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	304	285	283
พนักงานชาย (คน)	168	151	151
พนักงานหญิง (คน)	136	134	132

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	125	122	116
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	40	27	28
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	3	2	7

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	123	115	115
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	10	16	13
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	3	3	4

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

นโยบายค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้น และระยะยาวผ่านการบริหารผลการดำเนินงาน (Performance Management) ซึ่งเป็นกระบวนการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบเพื่อผลักดันให้ผลการปฏิบัติงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการเชื่อมโยงเป้าหมายผลการดำเนินงานในระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน และระดับบุคคลให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อผลักดันให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายตามแผนธุรกิจของบริษัท และกำหนดให้มีการพิจารณาขึ้นเงินเดือนพนักงานตามผลการดำเนินงานรายบุคคลปีละ 1 ครั้ง โดยได้นำตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่สำคัญ (Key Performance Indicators: KPIs) มาใช้ในการบริหาร ประเมินผลการดำเนินงานรายบุคคล และการพิจารณาตอบแทนพนักงาน ซึ่งแบ่งเป็น 2 ประเภทหลัก คือ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานระดับองค์กร (Corporate KPI) และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานระดับฝ่าย/ ระดับบุคคล (Functional KPI) ซึ่งการกำหนด KPIs รายบุคคล ต้องเชื่อมโยงกับมุมมองตาม Balance Scorecard ทั้ง 4 มุมมอง ได้แก่ มุมมองทางการเงิน มุมมองด้านลูกค้า มุมมองด้านกระบวนการ

ภายใน และมุมมองด้านการเรียนรู้และพัฒนา

บริษัทจัดให้มีสวัสดิการที่ดูแลพนักงานทั้งทางด้านสุขภาพ ด้านชีวิตความเป็นอยู่ และด้านครอบครัว เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสุขกับชีวิตการทำงาน ทั้งนี้สวัสดิการที่พนักงานได้รับ บริษัทได้จัดให้ทัดเทียมกับอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน หรือตามที่กฎหมายกำหนด ตามความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน ประสบการณ์ คุณวุฒิ และคุณสมบัติของพนักงาน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัท สถานะแวดล้อมทางเศรษฐกิจ และสังคม นโยบายดังกล่าวครอบคลุมการดำเนินงานของทุกบริษัทในเครือ ดังนี้

1. การปรับเงินเดือนประจำปี
2. เงินโบนัสประจำปี
3. การลาโดยได้รับค่าจ้าง
4. การช่วยเหลือพนักงานในกรณีต่าง ๆ
5. เงินช่วยเหลือเฉพาะกรณีเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน
6. การประกันชีวิตกลุ่ม
7. การเลี้ยงส่งสรรค์หรือจัดน้ำเที่ยวประจำปี
8. ความคุ้มครองทางสุขภาพ สวัสดิภาพ ความมั่นคงในชีวิตที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ

การพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของบุคลากร

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องให้พนักงานมีศักยภาพเพิ่มขึ้นในการที่จะดำเนินงานให้สอดคล้องต่อเป้าหมาย นโยบาย และทิศทางขององค์กร รวมทั้งสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล ทรัพยากรบุคคลถือเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่ง พนักงานทุกคนมีต้นทุนศักยภาพที่หลากหลาย จึงได้จัดเตรียมแผนการพัฒนาที่เหมาะสมสำหรับพนักงานทุกระดับ ให้มีขีดความสามารถตามมาตรฐานตำแหน่งงานที่กำหนดไว้ โดยบริษัทได้กำหนดทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นต้องมีของงานในแต่ละสายอาชีพ (Competency) และดึงศักยภาพภายในตัวบุคคล เพื่อมุ่งเน้นการบริหารองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ (Talent Focus) โดยยึดหลักของค่านิยมองค์กร Lifelong Learning ให้พนักงานเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ โดยพนักงานจะมีการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan : IDP) ซึ่งเป็นแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลร่วมกับผู้บังคับบัญชา เพื่อเป็นกรอบ หรือแนวทางที่จะช่วยให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายในสายอาชีพของตน

การสนับสนุน และพัฒนาศักยภาพของพนักงานเป็นภารกิจหลักของบริษัท เนื่องจากพนักงานเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัท จึงกำหนดโปรแกรมเพื่อพัฒนาศักยภาพให้พนักงานสามารถขยายขีดความสามารถของตนเองและร่วมสร้างบริษัทให้เข้มแข็งและเป็นธรรม แผนการพัฒนาพนักงาน บริษัทต้องใช้งบประมาณเป็นจำนวนมากในแต่ละปี เพื่อมุ่งเน้นประสิทธิภาพการทำงาน of พนักงาน ทั้งนี้ในปี 2567 มีการฝึกอบรมในด้านต่าง ๆ โดยมีชั่วโมงอบรมของพนักงานเฉลี่ย 21 ชั่วโมง/คน/ปี

การพัฒนาพนักงาน แบ่งออกเป็น 2 หัวข้อ คือ การฝึกอบรมภายใน และภายนอก ซึ่งการฝึกอบรม โดยวิทยากรจากภายใน และภายนอกองค์กร บริษัทเล็งเห็นว่าพนักงานมีความสำคัญในการปฏิบัติงานในบริษัทที่ต้องควบคู่กับการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เจริญก้าวหน้าไปพร้อมกัน ดังนั้น บริษัทจึงจัดวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถมาให้ความรู้ สร้างความคิด เสริมทักษะด้านการปฏิบัติงานและพัฒนาผลงานพัฒนาตนเอง การสื่อสาร และการติดต่อกันทั้งภายในและภายนอกบริษัทให้กับพนักงาน ดังนี้

- การฝึกอบรมภายในบริษัท

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ได้สำรวจความต้องการฝึกอบรมจากแต่ละหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อจัดทำแผนฝึกอบรม และพัฒนาภายในองค์กร และได้จัดฝึกอบรมในหัวข้อเรื่องที่สำคัญต่อการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน โดยผู้ฝึกอบรมเป็นผู้เชี่ยวชาญชำนาญงานซึ่งมีทั้งระดับหัวหน้างาน และผู้ชำนาญงานภายในองค์กร หรือผู้เชี่ยวชาญจากสถาบันภายนอก เข้ามาบรรยายในบริษัท อีกทั้งยังได้มุ่งเน้นการสร้างวิทยากรขึ้นเองภายในองค์กร เพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร และเพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันขององค์กร ซึ่งในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด - 19 ที่ไม่สามารถจัดการอบรมสัมมนาได้ บริษัทได้ส่งเสริมให้ความรู้พนักงานผ่านระบบออนไลน์ในหลาย ๆ หลักสูตรเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยยกตัวอย่างหัวข้อการอบรมบางส่วนในปี 2567 ดังนี้

1. Excel & Google sheet Traning
2. Presentation techniques
3. จป.บริหาร
4. High Impact Presentation for Sales
5. เทคนิคการเขียนเอกสารทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
6. Generative IA (ChatGPT)
7. SET-ESG DNA หลักสูตรเข้าใจความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน
8. SET-ESG DNA หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ
9. Course: Operations Management Foundations
10. Strategic Thinking and Mind mapping

- การฝึกอบรมภายนอกบริษัท

บริษัทได้ส่งพนักงานเข้าร่วมฝึกอบรมกับสถาบันภายนอกตามแผนพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อเพิ่มพูนพัฒนาความรู้ ให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยยกตัวอย่างหัวข้อการอบรมบางส่วนของผู้บริหาร และพนักงานในปี 2567 ดังนี้

1. การบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 16 (10 Nov 2023- 24 May 2024)
2. วิทยาการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 12
3. DATA CENTER
4. Product Training (Solar cell , EV Charger)

5. Power quality analyzer
6. หลักการออกแบบพื้นฐาน ระบบ Solar Cell
7. IELTS ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน
8. Python for Geographic information system
9. การบริหารโครงการอย่างมีประสิทธิภาพด้วย Microsoft Project
10. มาตรฐานการติดตั้ง Micro duct และ Micro cable
11. IP technical skill for troubleshooting

นอกจากนั้น บริษัทได้ให้ความสนใจในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย และเข้าร่วมวัดระดับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลส่วนหนึ่งในการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมถึงพัฒนาระดับหลักเกณฑ์การสำรวจตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการให้เป็นสากลโดยบริษัทได้ให้พนักงานเข้าอบรมโครงการ CGR เป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการของบริษัทในภาพรวมอย่างต่อเนื่อง

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	157,922,189.00	169,287,925.00	163,080,762.00
ค่าตอบแทน พนักงานขาย (บาท)	106,994,065.00	109,401,559.00	103,174,365.00
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	50,928,124.00	59,886,366.00	59,906,397.00

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัท ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2558 กับบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม วรรม จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่มีการเปิดเผยข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุน (Investment Governance Code : I Code) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว ปัจจุบันมีจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 203 ราย จากจำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วมทั้งหมด 283 ราย คิดเป็นร้อยละ 71.73 ทั้งนี้ บริษัทได้สนับสนุนการคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตาม I Code (Investment Governance Code : I Code) และ/หรือ บริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และ ธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : “ESG”) มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี เนื่องจากเป็นแนวทางการลงทุนที่นำไปสู่ประโยชน์ที่ดีที่สุดของสมาชิกกองทุน ซึ่งก็คือพนักงานของบริษัท ในระยะยาวได้

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	228	205	203
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD (%)	75.00	71.93	71.73
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	3,544,347.44	3,423,455.11	3,284,312.00

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในตำแหน่งต่อไปนี้

1. เลขานุการบริษัทเพื่อเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในหมวดความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการและตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทขึ้น โดยมีหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบและปฏิบัติ การจัดการประชุม รวมทั้งดูแลกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมทั้งการจัดทำและเก็บรักษารายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือแนบประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2558 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสาวธัญพร มะลิลา ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยมีประวัติและคุณสมบัติผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท(Compliance)

1. บริษัทได้แต่งตั้งให้ บริษัท แอสเซนท์ แอดไวเซอร์ จำกัด (แอสเซนท์) เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน และ แอสเซนท์ ได้มอบหมายให้ ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมปรากฏในเอกสารแนบ 3

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

1. บริษัทมอบหมายให้ นายสมบุญ เศรษฐ์สันติพงศ์ ตำแหน่ง รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานการเงิน และบัญชี ผู้มีความรู้ และความสามารถด้านการเงิน และการลงทุน เป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุน สถาบัน นักลงทุนรายย่อย ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรมทั้งนี้ หากนักลงทุน หรือบุคคลทั่วไปต้องการข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ได้โดยตรงผ่านช่องทางต่อไปนี้

ที่อยู่ : 52/1 หมู่ 5 ถนนบางกรวย – ไทรน้อย ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130
โทรศัพท์ : 02-863-8999
อีเมล : ir@alt.co.th

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ชัชววรรณ ภมรสุต	info@alt.co.th	02-863-8999

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ธัญพร มะลิลา	tanyaporn_m@alt.co.th	02-863-8999

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. ดร. มงคล เหล่าวรพงศ์	mongkon.laoworapong@gmail.com	-

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. ดร. มงคล เหล่าวรพงศ์	mongkon.laoworapong@gmail.com	-

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย สมบุญ เศรษฐ์สันติพงศ์	ir@alt.co.th	02-863-8999

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอปียีเอส จำกัด เลขที่ 17974-80 อาคารบางกอกซิดีทาวเวอร์ ชั้น 15 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ +66 2844 1000	1,934,625.00	-	1. นางสาว นันทิกา ลิมวิริยะเลิศ อีเมล: nuntika.limviriyalers@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 7358 2. นาย ไพบุณ ตันกุล อีเมล: paiboon.tunkoon@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 4298 3. นางสาว อิตินันท์ แวนแก้ว อีเมล: tithinun.vankeo@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 9432

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการทบทวนนโยบาย มาตรการ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ในการบริหารจัดการองค์กรตามหลักบรรษัทภิบาลเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส และเป็นธรรม รวมถึงกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และแนวปฏิบัติที่ได้อย่างสม่ำเสมอ และมีการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแนวปฏิบัติ ผ่านระบบ google site และได้แสดงให้เห็นสาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ alt.co.th ภายใต้หัวข้อ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีตัวอย่างการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

- ทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code โดยได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม และนำไปปฏิบัติให้ สอดคล้องตามหลักปฏิบัติใน CG Code
- ทบทวนกฎบัตรกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และแก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร และกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล โดยปรับปรุงขอบเขตหน้าที่ให้สอดคล้องกับ CG Code และการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน
- ทบทวนนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง โดยปรับปรุงตารางความรู้ความชำนาญของคณะกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix) เพื่อเพิ่มความรู้ความชำนาญที่ต้องการให้มีในคณะกรรมการให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- ภายใตกรอบนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท (Privacy Policy) เพื่อให้บริษัทมีหลักเกณฑ์ กลไก มาตรการกำกับดูแล และการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างชัดเจนและเหมาะสม เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวส่วนบุคคลของลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงานของบริษัท และบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า บุคคลดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วนตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งได้สื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจ
- ทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทมีความเหมาะสม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- บริษัทให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับเกี่ยวกับการป้องกันการใช้อำนาจใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน และนโยบายการรับของขวัญของบริษัท โดยการเผยแพร่ผ่านทาง google site ของบริษัท โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท ร้อยละ 100 เข้าทบทวนนโยบาย และแนวปฏิบัติ มีการลงนามรับทราบ และตกลงว่าจะปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมถึงจัดให้มีการทดสอบการรับรู้ เพื่อส่งเสริมความตระหนักรู้ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีผลการดำเนินการดังนี้
 - กรรมการที่ได้รับการสื่อสาร และสร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 100
 - ผู้บริหารและพนักงานที่ได้รับการสื่อสาร และสร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 91.72

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาความเสี่ยงองค์กร ประจำปี 2567 พร้อมทั้งทบทวนความเสี่ยง และติดตามความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยมีหน่วยงานความเสี่ยง ทำหน้าที่จัดทำรายงานความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง โดยให้ความสำคัญกับ Emerging Risk ซึ่งเป็นการพิจารณาความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญและมีโอกาสจะเกิดขึ้นในอนาคต

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงสุด

ในการสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด เช่น กรรมการผู้อำนวยการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและบรรษัทภิบาล พิจารณาลักษณะและวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสมกับตำแหน่ง มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ เพื่อการดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด จากนั้น จะนำเสนอชื่อผู้คนที่เห็นว่าเหมาะสม พร้อมเหตุผลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

สำหรับการสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุดนั้น บริษัทมีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ และบริหารได้โดยเป็นอิสระ โดยมีคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล เป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการโดยการเสนอแนะของฝ่ายบริหาร เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติต่อไป และให้รายงานความคืบหน้าของแผนสืบทอดตำแหน่งให้คณะกรรมการรับทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

นโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินกิจการอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล และฝ่ายทรัพยากรบุคคล จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อสรรหาและเตรียมให้มีความพร้อมอยู่เสมอของผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการพัฒนาผู้ที่มีศักยภาพที่จะสืบทอดตำแหน่งสำคัญในการบริหารและดำเนินธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์ ผู้ที่เกี่ยวข้อง ระเบียบและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์

- 1.) เพื่อให้องค์กรเตรียมความพร้อมด้านกำลังพลของผู้บริหาร ทั้งในเชิงคุณสมบัติ (Qualifications) และความสามารถ (Competencies)
- 2.) เพื่อให้สามารถวางแผนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรได้ล่วงหน้าในเชิงรุก ไม่ว่าจะพัฒนา จากบุคลากรภายในที่มีศักยภาพ หรือสรรหาจากภายนอก
- 3.) เพื่อวางแผนทดแทนและสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารหรือพนักงานที่จะเกษียณอายุหรือตำแหน่งงานที่บุคลากรเป็นที่หมายปองของ ตลาด/คู่แข่ง

- 4.) เพื่อจูงใจและรักษาไว้ซึ่งพนักงานที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะประสบการณ์ รวมถึงผู้มีศักยภาพสูง
 - 5.) เพื่อให้การคัดเลือกและสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งมีแนวทางปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานและโปร่งใส
2. ระเบียบและหลักเกณฑ์ในการกำหนดแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) มีแนวทางและ กระบวนการในการสรรหา โดยสรุปดังนี้
- 2.1) ระดับกรรมการผู้อำนวยการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล ร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นผู้จัดทำ แผนสืบทอดตำแหน่งในระดับผู้บริหารของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา อนุมัติ ในกรณีที่ตำแหน่งผู้บริหารระดับ กรรมการผู้อำนวยการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง หรือผู้ อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ ให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองเป็นผู้ รักษาการในตำแหน่งจนกว่าคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล จะได้สรรหา และคัดเลือกบุคคล ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้
 - 1.) จบการศึกษามาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
 - 2.) มีวิสัยทัศน์ ความรู้ ความสามารถ และเหมาะสมกับวัฒนธรรมขององค์กร
 - 3.) มีประสบการณ์ในการบริหารงานในตำแหน่งผู้อำนวยการสายงานขึ้นไป
 - 4.) มีความสามารถในการวางแผนเชิงกลยุทธ์และการจัดการองค์กร
 - 5.) มีความสามารถในการตัดสินใจและการแก้ไขปัญหาที่สุ่ม รอบคอบ คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของ องค์กร
 - 6.) มีความสัมพันธ์เครือข่ายธุรกิจในวงกว้าง
 - 2.2) ระดับกรรมการผู้จัดการบริษัทย่อย / รองกรรมการผู้อำนวยการ เมื่อตำแหน่งรองกรรมการผู้อำนวยการว่างลง หรือผู้ อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองลงไปเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและ คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยผู้ที่ถูกคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน และวัฒนธรรมองค์กร โดย ฝ่ายทรัพยากรบุคคลนำรายชื่อผู้ที่ได้คัดเลือกไว้เสนอคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และ บริษัทภิบาล พิจารณา และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสม ให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป
3. ขั้นตอนกระบวนการในการกำหนดแผนสืบทอดตำแหน่ง สำหรับผู้บริหารระดับสูง มีดังนี้
- 1.) วิเคราะห์สถานการณ์ การดำเนินธุรกิจของกลุ่มกิจการ ในด้านกลยุทธ์ นโยบาย แผนการลงทุน แผนงานขยายงาน
 - 2.) ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของกลุ่มกิจการ ทั้งในระยะสั้น และระยะยาว
 - 3.) กำหนดแผนสร้างความพร้อมของกำลังคน โดยจะพัฒนางาน หรือสรรหาพนักงาน เพื่อเตรียมทดแทน พนักงานที่ออกจากกลุ่มกิจการ
 - 4.) สร้างแผนสรรหาพนักงาน (Recruitment Plan) และพัฒนาฝึกอบรมพนักงาน (Employee Training and Development)
- ไว้ล่วงหน้า ก่อนพนักงานจะเกษียณ ออกจากตำแหน่งก่อนเวลา
- 5.) กำหนดคุณสมบัติ (Qualifications) และความสามารถ (Competencies) ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติ ที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้น ๆ และจัดทำแผนพัฒนา เป็นราย บุคคล (Individual Development Plan)
 - 6.) คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงาน เพื่อพิจารณาความเหมาะสม
 - 7.) ระบุผู้สืบทอดตำแหน่ง จากการประเมิน และวิเคราะห์ศักยภาพ ผลงานของพนักงานโดยมีการแจ้งให้ พนักงานทราบล่วงหน้า เพื่อเตรียมรับมือ และเรียนรู้งาน และกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่งสำรอง
 - 8.) พัฒนา และประเมินพนักงานที่คาดว่าจะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง ว่าจะสามารถมีพัฒนาการ และสร้าง ผลงานตามที่คาดหวังได้จริงหรือไม่เป็นไปตามความคาดหวังให้ดำเนินการดังนี้
 - 8.1 ดำเนินการคัดเลือก และวางแผนการสืบทอดตำแหน่งใหม่ หรือ
 - 8.2 พัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งสำรองแทน (ถ้ามี) หรือ
 - 8.3 สรรหา และคัดเลือกจากบุคคลภายนอก
- เมื่อผู้สืบทอดตำแหน่งมีคุณสมบัติครบตามตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบสูงขึ้น และมีตำแหน่งว่างลง หรือมีตำแหน่งงานใหม่ที่สูงขึ้น ให้นำเสนอการปรับเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และรักษาการ (Promotion & Acting) ตามระเบียบปฏิบัติของกลุ่มกิจการ หรือได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และกรรมการผู้อำนวยการ
- ทั้งนี้ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล ได้รายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริษัทครบถ้วนถึงแผนสืบทอดตำแหน่ง รวมทั้งนโยบายแผนสืบทอดตำแหน่งแล้ว

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ (รายละเอียดการอบรมแสดงอยู่ในประวัติของกรรมการ และผู้บริหารแต่ละท่าน ตามเอกสารแนบ 1) โดยกรรมการและผู้บริหารทุกท่าน (ร้อยละ 100) มีประวัติได้รับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมทั้งองค์กร สถาบันชั้นนำอื่น ๆ รวมถึงบริษัท ได้จัดการบรรยายโดยผู้เชี่ยวชาญ ให้นำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์อย่างสม่ำเสมอ

การปฐมนิเทศกรรมการ (Directors Orientation)

สำหรับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการ บริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศ เพื่อให้กรรมการใหม่ได้รับทราบนโยบายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น ผลการดำเนินงาน โครงสร้างการจัดการ รวมทั้งกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ พร้อมทั้งคู่มือสำหรับกรรมการ ซึ่งเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

คู่มือกรรมการ

1. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด
2. พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนบริษัท

4. หนังสือรับรองบริษัท
5. ขอบังคับบริษัท
6. คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
7. คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน

ข้อมูลสำหรับกรรมการ

1. Presentation แนะนำการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท
2. รายชื่อคณะกรรมการ และผังโครงสร้างการจัดการ
3. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน
4. รายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน
5. Company Profile บริษัทอย่างย่อ
6. รายงานประจำปี
7. รายงานทางการเงิน

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
รองศาสตราจารย์ สุชาติ เหล่าปรีดา	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	10 พ.ย. 2558	การตรวจสอบ, การเงิน, บัญชี, บริหารธุรกิจ, เศรษฐศาสตร์
รองศาสตราจารย์ ดร. พนิท ภูจินดา	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	10 พ.ย. 2558	การจัดการความเสี่ยง, การจัดการโครงการ, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, เศรษฐศาสตร์

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และบริษัทกับาลจะร่วมกันพิจารณาเบื้องต้นถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงประกาศ ขอบบังคับ และ/หรือระเบียบเกี่ยวของ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ประกอบกัน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และการดำเนินธุรกิจของบริษัท จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทแต่ต้องไม่น้อยกว่าสามคน โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ หรือบริการ หรือการให้ หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับ หรือให้กู้ยืม

ค้าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญาไม่ภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่อายุสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า

ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

5. ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

6. ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่มี
ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่
วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล จะร่วมกันพิจารณาเบื้องต้นถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงประกาศ ขอบบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

1. ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ราย จากจำนวนคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล ทั้งหมด 4 ราย มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือก และกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. มีการพิจารณาคัดเลือกกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีพื้นฐาน และความเชี่ยวชาญจากหลากหลายด้าน โดยพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการตาม Board Skill Matrix ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ ในการพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นในการสรรหา เพื่อให้องค์ประกอบสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อีกทั้งยังใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) มาประกอบการพิจารณาอีกด้วย ซึ่งจะส่งผลต่อการดำเนินงานของบริษัทในการให้คำแนะนำ ข้อคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ ในมุมมองของผู้ที่มีประสบการณ์ตรง มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรม และจริยธรรม มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส และมีความสามารถในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพ และมีความหลากหลาย โดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการ จากนั้นจึงนำรายชื่อกรรมการดังกล่าวเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไปคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนทั้งหมดจะต้องเป็นบุคคลสัญชาติไทย และในจำนวนคณะกรรมการบริษัททั้งหมดต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1

ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้

2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือด้วยจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้ง

2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม ข้อ 1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็น กรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อย เพียงใดก็ได้

2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวน กรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มี คะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

รายละเอียดการกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

คุณสมบัติ ความรู้ หรือประสบการณ์	ทักษะและความชำนาญที่เกี่ยวข้อง
1. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกต.กำหนด รวมทั้งไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงานกำหนด 2. มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ตามตารางกำหนดทักษะความเชี่ยวชาญ (Board Skill Matrix) ทั้งด้านกฎหมาย การบัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์ วิศวกรรม และการบริหารจัดการ เพื่อผสานความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์แก่การดำเนินงานของบริษัทฯ อีกทั้งต้องมีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท 3. สามารถใช้ดุลยพินิจอย่างตรงไปตรงมาอย่างเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและกลุ่มที่มีผลประโยชน์ใด 4. สามารถใช้เวลาให้บริษัทได้อย่างเพียงพอ และเอาใจใส่การปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตน 5. ต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในทางหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในทางหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่ได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง	เศรษฐศาสตร์, บัญชี, การเงิน, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย อนันต์ วรดิพิงศ์ ประธานกรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2557: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2567: หลักสูตรวิทยาการเกษตรระดับสูง (วกส.) รุ่นที่ ๕ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ • 2565: หลักสูตร WINS รุ่นที่ 2 (โครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม) • 2565: หลักสูตรการบริหารงานตำรวจในยุคดิจิทัล รุ่นที่ 7 • 2565: หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคมเจาะลึก นมธจ.รุ่นที่ 3 • 2564: กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม โดยคุณศุภวัชร มาลานนท์ • 2558: หลักสูตรภูมิพลังแผ่นดิน สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 3 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • 2554: หลักสูตรการเสริมสร้างสังคมสันติสุข รุ่นที่ 2 สถาบันพระปกเกล้า • 2552: หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 12 สถาบันพระปกเกล้า
2. รองศาสตราจารย์ สุชาติ เหล่าปรีดา กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2558: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2567: หลักสูตรสัมมนาคณะกรรมการตรวจสอบ • 2567: Insight in SET : AC Focus รื้อรอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน • 2564: กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับผู้ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม โดยคุณศุภวัชร มาลานนท์ • 2562: สัมมนาหัวข้อ ความยั่งยืนของธุรกิจยุคดิจิทัล: รู้ให้ไว-ใช้ให้เป็น กลุ่มบริษัท สำนักงานอโวกาย
3. รองศาสตราจารย์ดร. พนิด ภู จินดา กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2558: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2567: Recu Hotel Investment and Marketing รุ่นที่ 15 , Recu Academy • 2564: กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับผู้ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม โดย คุณศุภวัชร มาลานนท์

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร. จิร ศิลป์ จยาวรรณ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2560: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2566: Personal Branding , Total Productive Management (TPM) (JIPM Certified) Non-Violence Communication , Spectrum Management, ITU Sustainability Workshop • 2564: กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับผู้ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม โดย คุณศุภวิชร์ มาลานนท์ • 2563: Enneagram • 2556: ISO17024, ISO9000 หลักสูตรผู้ตรวจประเมินความพร้อมมาตรฐานวิชาชีพ Total Productive Management (TPM) (JIPM Certified) การบริหารความถี่ (Spectrum Management) ITU การวางแผนโครงข่าย (Network Plann • 2546: นักบริหารระดับกลาง
5. นาย นิรันดร์ วงษ์ช้างหล่อ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2565: Director Accreditation Program (DAP)
6. นาง ปริญญาภรณ์ ตั้งเผาศักดิ์ กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2555: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2567: หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร บริษัท เซ้าเทอร์น เซฟตี้ จำกัด • 2567: หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการบูรณาการพัฒนากฎหมายมหาชนอย่างยั่งยืน (SIMD รุ่นที่ 1) มหาวิทยาลัยนวมินทราชูธา • 2566: ABC : ACADEMY OF BUSINESS CREATIVITY โดยมหาวิทยาลัยศรีปทุม • 2566: Goal Setting Mastery & Growth Mindset โดยวิทยากร คุณรสสุคนธ์ กองเกตุ • 2565: หลักสูตรสุดยอดผู้นำวิทยาการประกันภัยระดับสูง (Super วปส.) รุ่นที่ 2 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) • 2565: หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส.) รุ่นที่ ๑๐ สำนักงานคณะกรรมการกำกับ และส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) • 2565: พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) • 2565: Objective Results Plus Key Action (OKRs Plus • 2564: กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับผู้ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมโดย คุณศุภวิชร์ มาลานนท์ • 2564: Passion Awakening โดยวิทยากร คุณรสสุคนธ์ กองเกตุ • 2564: Product Training บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน) • 2560: หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน • 2558: TLCA Executive Development Program (EDP)

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
7. นางสาว ปรียาพรรณ ภูกุล กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2555: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2567: หลักสูตรความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน • 2567: หลักสูตรความรู้พื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ • 2566: หลักสูตร Presentation techniques มหาวิทยาลัยศรีปทุม Goal Setting Mastery & Growth Mindset โดยวิทยากร คุณรสสุคนธ์ กองเกตุ • 2565: หลักสูตร Data Center Facility Management ผู้นำ 4 ทิศ นำเสนออย่างไรให้ตรงเป้าหมาย Objective Results Plus Key Action (OKRs Plus) • 2564: กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับผู้ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม โดย คุณศุภวัชร มาลาพันธ์ • 2562: อบรมการผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) • 2561: สัมมนาเชิงวิชาการเมืองอัจฉริยะและศูนย์ข้อมูล (Smart City & Data Center, Concept, Design and Case Study)
8. นาย พิเชิต สถาปัตยานนท์ กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2564: Director Certification Program (DCP) • 2562: Board Nomination and Compensation Program (BNCP) อื่น ๆ • 2567: หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 22 โดย สถาบันพระปกเกล้า • 2567: หลักสูตรความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน • 2567: หลักสูตรความรู้พื้นฐานด้านความยั่งยืนธุรกิจ • 2566: Goal Setting Mastery & Growth Mindset โดยวิทยากร คุณรสสุคนธ์ กองเกตุ
9. พลเอก สิทธิศักดิ์ เทหาสิต กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

หลักเกณฑ์ในการประเมินผลปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งแบบรายคณะ และรายบุคคล ได้แบ่งการประเมินเป็น 5 ข้อ ได้แก่

1. โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ

โดยแบบรายบุคคลเพิ่มหัวข้อ 1 หัวข้อ ได้แก่ 6. การพัฒนาตนเองของกรรมการ และพัฒนาผู้บริหาร

เกณฑ์การประเมินผล

0 = ไม่มีการดำเนินงานในเรื่องนั้น

1 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย

2 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร

3 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี

4 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม ซึ่งการประเมินโดยคิดค่าเฉลี่ยจากคะแนนดังนี้

ร้อยละ 5 – 59 = ควรปรับปรุง

ร้อยละ 60 – 70 = พอใช้

ร้อยละ 71 – 80 = ดี

ร้อยละ 81 – 90 = ดีมาก
 ร้อยละ 91 – 100 = ดีเยี่ยม
 โดยมีกระบวนการ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จะต้องประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งแบบรายคณะ และ รายบุคคลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
2. เลขานุการแต่ละคณะ สรุป และเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ทั้งแบบรายคณะ และรายบุคคล เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ และร่วมกันปรับปรุง เพื่อ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานต่อไป
3. เลขานุการบริษัท สรุป และเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งแบบรายคณะ และรายบุคคล เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบ และร่วมกันปรับปรุง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานต่อไปในปี 2567 มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละคณะ ดังนี้
1. คณะกรรมการบริษัทรายคณะ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 95 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
2. คณะกรรมการบริษัทรายบุคคล ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 94 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
3. คณะกรรมการตรวจสอบ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
4. คณะกรรมการบริหาร ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 91 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 94 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
6. คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ผลประเมินคณะกรรมการบริษัท

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานรายคณะ ประเมินจากกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน จากแบบประเมิน 5 หัวข้อใหญ่ ได้คะแนน 1,100 คะแนน จากคะแนนเต็ม 1,152 คะแนน คิดเป็น 95% อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ประเมินจากกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน จากแบบประเมิน 6 หัวข้อใหญ่ ได้คะแนน 1,353 คะแนน จากคะแนนเต็ม 1,440 คะแนน คิดเป็น 94% อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

ผลประเมินคณะกรรมการชุดย่อย

1. คณะกรรมการตรวจสอบ ประเมินจากกรรมการทั้งหมด 3 ท่าน จากแบบประเมิน 5 หัวข้อใหญ่ ได้คะแนน 368 คะแนน จากคะแนนเต็ม 372 คะแนน คิดเป็น 99% อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
2. คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ประเมินจากกรรมการทั้งหมด 4 ท่าน จากแบบประเมิน 5 หัวข้อใหญ่ ได้คะแนน 463 คะแนน จากคะแนนเต็ม 480 คะแนน คิดเป็น 96% อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประเมินจากกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน จากแบบประเมิน 5 หัวข้อใหญ่ ได้คะแนน 683 คะแนน จากคะแนนเต็ม 728 คะแนน คิดเป็น 94% อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
4. คณะกรรมการบริหาร ประเมินจากกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน จากแบบประเมิน 4 หัวข้อใหญ่ ได้คะแนน 459 คะแนน จากคะแนนเต็ม 504 คะแนน คิดเป็น 91% อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

การนำผลการประเมินไปพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ได้จัดทำสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของแต่ละคณะ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานที่ของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทมีข้อเสนอแนะสำหรับการปรับใช้ในแผนพัฒนากรรมการบริษัท ทั้งคณะ รายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดดังนี้

- พัฒนาการอย่างต่อเนื่อง ด้วยการเพิ่มพูนความรู้ในหัวข้อความยั่งยืนในด้านการกำกับดูแล กิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมให้กรรมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถช่วย ผลักดันให้บรรลุตามภารกิจของบริษัท

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	368	372
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล	การประเมินแบบรายคณะ	463	480
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	การประเมินแบบรายคณะ	683	728
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	1100	1152
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	1353	1440
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริหาร	การประเมินแบบรายคณะ	459	504
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

(1) การกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้า

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าในแต่ละปี โดยเลขานุการบริษัทจะแจ้งกำหนดวันประชุม และระเบียบวาระการประชุม ประจำสำหรับการประชุมทั้งปีให้กรรมการบริษัทแต่ละท่านทราบล่วงหน้า ตั้งแต่การประชุมคณะกรรมการบริษัทในไตรมาสสุดท้ายของปีก่อนหน้านั้น เพื่อจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ ไม่รวมการประชุมวาระพิเศษ ซึ่งบริษัทมีการกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง เพื่อพิจารณางบการเงิน การวางนโยบาย และติดตามผลการดำเนินงาน และคณะกรรมการบริษัทต้องพร้อมเข้าร่วมประชุมเสมอ หากมีการประชุมวาระพิเศษ

ทั้งนี้ ประธานกรรมการ หรือประธานในที่ประชุมอาจกำหนดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งผู้เข้าร่วมประชุมที่แม้จะมีได้อยู่ในสถานที่เดียวกัน สามารถประชุมปรึกษาหารือ และแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนด

(2) การส่งหนังสือเชิญประชุม

เลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะจัดทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ โดยการประชุมแต่ละครั้งมีการกำหนด วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุมอย่างชัดเจน รวมถึงจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการ และผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้า ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท 5 ครั้ง และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ได้จัดส่งเอกสารประกอบการประชุม ให้คณะกรรมการ และผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม โดยในหนังสือเชิญประชุม จะแจ้งวาระที่ต้องได้รับการอนุมัติไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งมีเอกสารประกอบการพิจารณาที่ครบถ้วน และชัดเจน

(3) จำนวนครั้งการประชุมและการเรียกประชุม

คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ ในกรณีที่ไม่มีประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ ในกรณีที่ไม่มีรองประธานกรรมการ กรรมการตั้งแต่สองคนขึ้นไปอาจร่วมกันเรียก

ประชุมคณะกรรมการได้

ทั้งนี้หากมีเหตุอันสมควร หรือเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทกรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปสามารถร้องขอให้ประธานกรรมการจัดประชุมได้ ซึ่งบริษัทจะต้องจัดประชุมคณะกรรมการภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ โดยคณะกรรมการบริษัทสามารถจัดประชุมได้ ณ ที่อื่นเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท หรือสถานที่อื่นใดตามที่เห็นสมควร

(4) ผู้เข้าร่วมประชุม: จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่กรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยคณะกรรมการสามารถเชิญคณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายนอก และผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทเพื่อเข้าร่วมประชุมตามความจำเป็นและเหมาะสม

(5) การลงคะแนนเสียง: ใช้ระบบคะแนนเสียงส่วนใหญ่เป็นมติที่ประชุม โดยในกรณีที่เสียงข้างมากแล้วยังไม่สามารถชี้ขาดได้ให้ประธานกรรมการสามารถออกเสียงเพิ่มอีก 1 เสียง เพื่อเป็นคะแนนตัดสินได้ ทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นการพิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกรรมการคนใดคนหนึ่ง กรรมการผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าวต้องงดออกเสียงในเรื่องนั้น ๆ

(6) รายงานการประชุม: เลขานุการคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุม และเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งถัดไป และให้ประธานกรรมการบริษัทลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง ทั้งนี้ กรรมการบริษัท สามารถแสดงความคิดเห็นขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความละเอียดถูกต้องมากที่สุดได้ เนื่องจากกรรมการที่ได้เข้าร่วมประชุม ต้องมีความรับผิดชอบตามที่ได้ตัดสินใจไว้ และหากกรรมการท่านใดมีความคิดเห็นที่แตกต่างจากกรรมการท่านอื่น หรืองดออกเสียงก็ต้อบันทึกความเห็นดังกล่าวไว้ด้วย เพื่อแสดงถึงขอบเขตความรับผิดชอบในเรื่องดังกล่าว

ทั้งนี้บริษัทต้องจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม และรายงานการประชุมที่รับรองแล้ว จะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ ณ สำนักงานใหญ่ และจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์พร้อมกับเอกสารประกอบวาระการประชุมต่าง ๆ ในกรณีที่กรรมการมี การร้องขอ บริษัทต้องสามารถจัดส่งรายงานการประชุมให้ได้อย่างรวดเร็ว

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา : 5
(ครั้ง)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 25 เม.ย. 2567
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย อนันต์ วรดิพิงค์ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
2. รองศาสตราจารย์ สุชาติ เหลาปรีดา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
3. รองศาสตราจารย์ดร. พนิด ภู จินดา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร. จิร ศิลป์ จยวารณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย นิรันดร์ วงษ์ช่างหล่อ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
6. นาง ปริญญาภรณ์ ตั้งเฝ้าศักดิ์ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นางสาว ปรียาพรหม ภูวกุล (กรรมการ)	4	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย พิเชิด สถาปัตยานนท์ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
9. พลเอก สิทธิศักดิ์ เทหาสิต (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดสาเหตุกรณีที่กรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

- กรรมการอิสระจำนวน 5 ท่านได้จัดประชุมขึ้น โดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วมประชุมเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567
- พลเอกสิทธิศักดิ์ เทหาสิต แจ้งความประสงค์ขอไม่ต่อวาระกรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 จึงไม่ได้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการ บริษัท และการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2 – 5/2567
- รองศาสตราจารย์ ดร. พนิต ภูจินดา ขาดประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 เนื่องจากติดภารกิจ
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรศิลป์ จยววรรณ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 โดยการแต่งตั้งมีผลตั้งแต่วันที่ 25 เมษายน 2567 และได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล โดยการแต่งตั้งมีผลตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2567 จึงไม่ได้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ครั้งที่ 1 และ 2/2567
- นางสาวปรียาพรหม ภูวกุล ขาดประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 และการประชุมคณะกรรมการ สรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 เนื่องจากติดภารกิจ
- นายอิทธิพล พุ่มซ้อน ขาดประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2567 เนื่องจากติดภารกิจ

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล เพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณาหลักเกณฑ์ และรูปแบบการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็น ตัวเงิน และมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลในแต่ละปี โดยพิจารณาความเหมาะสมกับการทำหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติคำตอบแทนดังกล่าว

ก. คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 กำหนดค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการ เป็นการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการต่อครั้ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ประธานกรรมการ

ปี 2566 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 40,000 บาท

ปี 2567 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 40,000 บาท

- กรรมการ (กรรมการอิสระ)

ปี 2566 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 30,000 บาท

ปี 2567 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 30,000 บาท

- ประธานกรรมการตรวจสอบ

ปี 2566 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 30,000 บาท

ปี 2567 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 30,000 บาท

- กรรมการตรวจสอบ
ปี 2566 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 25,000 บาท
ปี 2567 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 25,000 บาท
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
ปี 2566 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 20,000 บาท
ปี 2567 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 20,000 บาท
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
ปี 2566 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 15,000 บาท
ปี 2567 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 15,000 บาท
- ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
ปี 2566 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 20,000 บาท
ปี 2567 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 20,000 บาท
- กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
ปี 2566 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 15,000 บาท
ปี 2567 ค่าตอบแทน (บาท/ คน/ ครั้ง) 15,000 บาท

อนึ่ง บริษัทไม่มีผลประโยชน์อื่นใดให้กับคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อย นอกเหนือจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินตามรายละเอียดข้างต้น

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนให้กรรมการที่มาจากการกรรมการบริหาร ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท หากกรรมการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในวันเดียวกัน จะได้รับเบี้ยประชุมในอัตราสูงสุดเพียงอัตราเดียวเท่านั้น

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย อนันต์ วรดิพิงส์ (ประธานกรรมการ)			200,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	200,000.00	N/A	200,000.00	ไม่มี	
2. รองศาสตราจารย์ สุชาติ เหล้าปรีดา (กรรมการ)			150,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	150,000.00	N/A	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
3. รองศาสตราจารย์ดร. พนิท ภู จินดา (กรรมการ)			145,000.00		N/A

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท	145,000.00	N/A	145,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร. จิร ศิลป์ จยวารณ (กรรมการ)			150,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	150,000.00	N/A	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
5. นาย นิรันดร์ วงษ์ข้างหล่อ (กรรมการ)			150,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	150,000.00	N/A	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
6. นาง ปริญญาภรณ์ ตั้งเผาศักดิ์ (กรรมการ)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
7. นางสาว ปรียาพรณ ภูวกุล (กรรมการ)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
8. นาย พิชิต สถาปัตยานนท์ (กรรมการ)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
9. นาย ไพโรจน์ รุจิรวณิช (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
10. นาย สมบุญ เศรษฐ์สันติพงศ์ (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
11. นาง สมร ดีเส็ง (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
12. นาย อธิพล พุ่มซ้อน (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
13. นางสาว ณติกา ประจวบ โชติ (กรรมการชดเชย)			0.00		N/A
คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
14. พลเอก สิทธิศักดิ์ เทภาสิต (กรรมการ)			60,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	60,000.00	N/A	60,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวแทนของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็น ตัวแทนอื่น ๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวแทน	
คณะกรรมการตรวจสอบ	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็น ตัวแทนอื่น ๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	855,000.00	N/A	855,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	0.00	N/A	0.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	N/A	0.00
4. คณะกรรมการสรรหา กำหนด คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล	0.00	N/A	0.00
5. คณะกรรมการบริหารความ เสี่ยง	0.00	N/A	0.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย : 0.00
ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี
- กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี
- กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ
รับผิดชอบการดำเนินงานในบริษัทย่อยและ
บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ตามสัดส่วนการถือ
ครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้
บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูล
ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่
เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์,
ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุม
เพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

เพื่อให้การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม เป็นไปตามนโยบายการดำเนินธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดกลไกในการกำกับดูแล รวมถึงควบคุมการบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ในกรณีที่บริษัทมีการลงทุน ในบริษัทย่อย จะควบคุมดูแลโดยส่งตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการ หรือกรรมการผู้จัดการในบริษัทย่อย ซึ่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการ ในบริษัทย่อยดังกล่าว ต้องได้รับการอนุมัติแต่งตั้งจากคณะกรรมการของบริษัท ในส่วนบริษัทร่วมบริษัทส่งตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทนั้นๆ ตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท เพื่อให้บริษัทมั่นใจว่า บริษัทย่อย และบริษัทมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามแนวนโยบาย ตลอดจนเป้าหมาย วิสัยทัศน์ แผนธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ ในการเติบโตของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ โดยรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ รวมถึงสามารถกำกับดูแลการดำเนินงาน

ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้อย่างเหมาะสม และเพื่อเป็นไปตามนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ และผู้บริหารที่จะเป็นตัวแทนของบริษัทในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ด้วยการจัดทำข้อกำหนดด้วยการมอบหมายอำนาจหน้าที่ พ.ศ. 2566 ซึ่งจะช่วยให้ตัวแทนของบริษัท สามารถที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความคล่องตัวมากขึ้น โดยบริษัทจะมีการทบทวนข้อกำหนดดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นอกจากนี้ เพื่อให้การดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทเป็นไปอย่างเหมาะสม กรรมการผู้จัดการ และ/หรือ ฝ่ายจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ต้องนำเสนอผลการดำเนินงานให้กรรมการบริหารของบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริหารทุกไตรมาส และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบต่อไป

สำหรับกลไกในการกำกับดูแลเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการที่สำคัญให้ครบถ้วนถูกต้องนั้น หน่วยงานตรวจสอบภายใน หน่วยงานเลขานุการบริษัท และฝ่ายจัดการของบริษัท จะร่วมกันกำกับดูแลให้การดำเนินการ หรือรายการต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้นปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และวิธีการตามประกาศหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กำหนด และใช้บังคับไว้

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง : มี
ทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดให้บุคลากรของบริษัททุกคน ต้องจัดทำรายงานเปิดเผยรายการที่ส่งเสียตัวเอง หรือญาติที่มีความเกี่ยวข้องในครอบครัวมีผลประโยชน์ขัดกันกับผลประโยชน์ของบริษัทเป็นประจำทุกปี และทุกครั้งที่พบรายการ ซึ่งปี 2567 กรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ จัดทำรายงานความขัดแย้งของผลประโยชน์ประจำปี ครบถ้วนร้อยละ 100 โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับจัดทำรายงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งไม่พบรายการขัดแย้งที่มีสาระสำคัญ โดยในแบบการเปิดเผยรายการขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทจะเป็นการยืนยันการรับทราบว่า การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เข้าลักษณะแห่งความผิดทางวินัย ต้องพิจารณาโทษวินัยตามขั้นตอนการลงโทษ และความร้ายแรงของการกระทำ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน : มี
เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับเกี่ยวกับการป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน โดยการเผยแพร่ผ่านทาง google site ของบริษัท และมีการลงนามรับทราบ และตกลงว่าจะปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมถึงจัดให้มีการทดสอบการรับรู้ เพื่อส่งเสริมความตระหนักรู้ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

- บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน : มี
ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่
- รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อกำหนดเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และปลูกฝังเป็นวัฒนธรรมองค์กรในปี 2567 บริษัทยังคงมุ่งดำเนินการตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง โดยได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2566 และอยู่ระหว่างการประเมินตามแบบประเมิน 71 ข้อ เพื่อขอการรับรอง และระหว่างดำเนินการดำเนินงานของบริษัท บริษัทยังคงมีการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

- บริษัทได้สื่อสารไปทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด
- จัดอบรมเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชันแก่พนักงานที่เข้าใหม่ คู่มือพนักงาน โดยให้พนักงานเข้าใหม่ทุกคนได้ศึกษา และลงนามรับทราบ เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป
- การทดสอบ “Ethics e-Testing” โดยทดสอบพนักงานในเรื่องจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท แบบทดสอบฯ ประกอบด้วยเนื้อหาเพื่อให้นักงนเรียนรู เข้าใจการปฏิบัติตามนโยบาย โดยพนักงานทุกคนต้องผ่านเกณฑ์ร้อยละ 100
- การใช้ระบบ Compliance Management System เป็นเครื่องมือในการรวบรวมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ประเมินความเสี่ยง กำหนดบทบาท ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการควบคุม ติดตามการปฏิบัติงานตรวจสอบ และรายงาน ซึ่งช่วยลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน
- บริษัทจัดให้มีช่องทางในการรายงาน หากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้รายงาน

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบาย และการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท alt.co.th ภายใต้หัวข้อการพัฒนายั่งยืน

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

- บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส : มี
ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

เพื่อแสดงถึงการให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเปิดโอกาสให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ สามารถแจ้งข้อมูล หรือให้เบาะแสหากพบเห็นการฝ่าฝืน หรือพบความผิดปกติในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อาทิ การกำกับดูแล จรรยาบรรณ การทุจริต การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันในการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส และร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทจัดไว้ผ่าน E-mail และโทรศัพท์

ขั้นตอนการดำเนินการสืบสวน

บริษัทได้จัดทำ และประกาศใช้แนวปฏิบัติการรับข้อร้องเรียน และแจ้งเบาะแส (Whistleblowing System) และมีขั้นตอนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน ดังนี้

1. เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส กรรมการผู้อำนวยการ กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการตรวจสอบ จะเป็นผู้กลั่นกรองสืบสวนข้อเท็จจริง
2. ระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริง กรรมการผู้อำนวยการ กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการตรวจสอบ อาจจะมอบหมายให้ตัวแทน (ผู้บริหาร)

แจ้งผลความคืบหน้าเป็นระยะให้ผู้แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนได้ทราบ หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูล หรือหลักฐานที่มี มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตจริง บริษัทจะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหา ได้รับทราบข้อกล่าวหา และให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ตนเอง โดยการหาข้อมูล หรือหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำอันทุจริต ตามที่ได้ถูกกล่าวหา

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ⁽³⁾

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 รองศาสตราจารย์ สุชาติ เหล่าปรีดา (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	5	/	5
2 รองศาสตราจารย์ ดร. พนิด ภูจินดา (กรรมการตรวจสอบ)	5	/	5
3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิรศิลป์ จยววรรณ (กรรมการตรวจสอบ)	3	/	3
4 พลเอก สิทธิศักดิ์ เทภาสิต (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	1	/	1

หมายเหตุ : ⁽³⁾ รองศาสตราจารย์สุชาติ เหล่าปรีดา ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรศิลป์ จยววรรณ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 แทนพลเอกสิทธิศักดิ์ เทภาสิต กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ ที่หมดวาระ และไม่ประสงค์ต่อวาระเนื่องจากติดภารกิจ ดังนั้น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรศิลป์ จยววรรณ จึงไม่ได้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1 และ 2/2567

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามขอบเขตหน้าที่ที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ (กฎบัตรฉบับเต็มปรากฏใน alt.co.th หัวข้อ การพัฒนาย่างยั่งยืน) ซึ่งมีการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันเป็นประจำทุกปี รายละเอียดผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา ปรากฏในเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 6

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาง ปริญญาภรณ์ ตั้งเผ่าศักดิ์ (ประธานกรรมการบริหาร)	6	/	6
2 นาย พิชิต สถาปัตยานนท์ (กรรมการบริหาร)	6	/	6
3 นาย ไพโรจน์ รุจิรวณิช (กรรมการบริหาร)	6	/	6
4 นาย สมบุญ เศรษฐ์สันติพงศ์ (กรรมการบริหาร)	6	/	6
5 นาง สมร ดีเล้ง (กรรมการบริหาร)	6	/	6
6 นาย อิทธิพล พุ่มซ้อน (กรรมการบริหาร)	5	/	6
7 นางสาว ปรีญาพรรณ ภูวกุล (กรรมการบริหาร)	6	/	6

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง เป็นการประชุมด้วยตนเอง (Physical meeting) ทั้ง 6 ครั้ง โดยในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการบริหารจะร่วมกันพิจารณาหารือที่สำคัญ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบหรือเพื่ออนุมัติแล้วแต่กรณี พร้อมเสนอแนวทางในการบริหารจัดการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร รวมถึงเสนอร่างแผนธุรกิจ กรอบเป้าหมาย แผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุถึงวิสัยทัศน์ และพันธกิจของบริษัท
2. ทบทวน และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย เป็นประจำทุกไตรมาส ตลอดจนความคืบหน้าของโครงการต่าง ๆ เพื่อให้ทราบถึงระดับความสำเร็จ และให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
3. พิจารณาสอบทาน และให้ความเห็นชอบต่อแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัท และบริษัทย่อย ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. พิจารณา และให้ความเห็นชอบ Corporate KPI ของกลุ่มบริษัท ตามหลัก Balanced Scorecard 4 ด้าน เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
5. พิจารณานุมัติแนวทางบริหารจัดการเพื่อลดต้นทุนของกลุ่มบริษัท
6. พิจารณานุมัติแผนการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายงานของบริษัท
7. ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานโดยทั่วไปขององค์กร
8. พิจารณาทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
9. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารแบบรายคณะประจำปี 2567 ซึ่งผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในรูปแบบ 56-1 One Report

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส

ชื่อเสียง สุจริต และสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ รวมทั้งดูแลให้บริษัทมีระบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคง และยั่งยืนต่อไป

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล ⁽⁴⁾

การประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และ : 3
บริษัทภิบาล (ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิรศิลป์ จयरรรณ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	1	/	1
2 รองศาสตราจารย์ สุชาติ เหล่าปรีดา (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3
3 นางสาว ปรียาพรรณ ภูวกุล (กรรมการชุดย่อย)	2	/	3
4 นางสาว ณติกา ประจวบโชคติ (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล ได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็น และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ของตนครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมายและตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัททั้งในด้านการเสนอแนะนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบริษัทภิบาล และด้านการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระในปี 2567 โดยสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่สรุปได้ดังนี้

- พิจารณาสอบทานกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาลของบริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน) เป็นประจำทุกปี โดยในปี 2567 มีการแก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรดังกล่าว (กฎบัตรฉบับเดิมปรากฏบนหน้าเว็บไซต์ alt.co.th หัวข้อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน)
- พิจารณาสอบทานนโยบายด้านการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ และการจัดการนวัตกรรมของบริษัท เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนธุรกิจ และให้องค์กรดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ก้าวไปสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน โดยส่งเสริม สนับสนุนความคิดสร้างสรรค์ในทุกกระบวนการทำงานตอบสนองต่อความต้องการ และเกิดความคุ้มค่า และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแล้ว นโยบายฉบับเดิมปรากฏบนหน้าเว็บไซต์ alt.co.th หัวข้อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน
- พิจารณาสอบทานจรรยาบรรณธุรกิจ โดยนำมาสอบทานและทบทวน พันธกิจ ค่านิยมองค์กร แนวปฏิบัติถึงมาตรฐานการประพฤติปฏิบัติที่ดีที่กำหนดขึ้น เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือปฏิบัติ ซึ่งจรรยาบรรณทางธุรกิจจะต้องมีความชัดเจนเพียงพอที่ป้องกันการประพฤติปฏิบัติในทางที่ผิดหรือทำให้เสื่อมเสียและสะท้อนให้เห็นถึงความต้องการขององค์กร ที่ต้องการให้ทุกคน ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎข้อบังคับ ตามนโยบายและตามคุณค่าหลักขององค์กร นโยบายฉบับเดิมปรากฏบนหน้าเว็บไซต์ alt.co.th หัวข้อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน
- พิจารณา จัดทำ และสอบทานนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง รวมทั้งรายละเอียดแนวทาง การสรรหา การพัฒนาบุคลากร เพื่อสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด และการรายงานความคืบหน้าของแผนสืบทอดตำแหน่ง ให้คณะกรรมการรับทราบ โดยในปี 2567 คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล ได้พิจารณานโยบายดังกล่าวและนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่งปรากฏในหัวข้อ 8.รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ ข้อ 8.1.1 และนโยบายฉบับเดิมปรากฏบนหน้าเว็บไซต์ alt.co.th หัวข้อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน)
- พิจารณาแก้ไขนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการฯและฝ่ายจัดการได้ทบทวนและมีแก้ไข เพิ่มเติมนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในข้อ 3.2 การทบทวนอำนาจอนุมัติการดำเนินการ (Table of Authority) และเพิ่มเติมแนวปฏิบัติ ในหัวข้อ หลักปฏิบัติ 1.3 ในหลักปฏิบัติ 1 และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแล้ว ซึ่งได้จัดทำขึ้นเพื่อให้เป็นกรอบการดำเนินงานและแนวปฏิบัติที่ส่งเสริมการดูแลกิจการที่ดีขององค์กร รวมทั้งติดตามผลได้ รายละเอียดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปรากฏในรายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายฉบับเดิมปรากฏบนหน้าเว็บไซต์ alt.co.th หัวข้อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน
- พิจารณาสอบทานนโยบายความยั่งยืน โดยนำมาสอบทานและทบทวน เป็นการยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืน อีกทั้งยังเป็นการครอบคลุมด้านความยั่งยืนที่บริษัทได้เข้าดำเนินการเพื่อรับการประเมินจากตลาดหลักทรัพย์ด้านความยั่งยืนอีกด้วย และนโยบายฉบับเดิมปรากฏบนหน้าเว็บไซต์ alt.co.th หัวข้อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน
- พิจารณาเห็นชอบผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของกลุ่มบริษัท ประจำปี 2566 และการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของกลุ่มบริษัท ประจำปี 2567

บริษัทได้นำนโยบายความยั่งยืนไปเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดกลยุทธ์ และแผนงาน รวมทั้งได้นำไปเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทตาม ESG ซึ่งเป็นแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน โดยกลุ่มบริษัทเอแอลทีได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องด้านความยั่งยืน 3 ด้านหลัก คือ สิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแล และติดตาม ผลการดำเนินงานตลอดปี พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

8. ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ รวมทั้งได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหากำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล โดยคณะกรรมการได้พิจารณาถึงหัวข้อที่ประเมิน และนำมาพิจารณาปรับปรุงในที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล และได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ และรับทราบตามลำดับแล้ว

9. เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเกี่ยวกับการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น ฝ่ายจัดการได้รายงานให้คณะกรรมการรับทราบว่า บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระ และเสนอชื่อบุคคล ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และได้นัดหมายกำหนดระยะเวลาแล้ว ในปี 2567 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเพิ่มวาระการประชุม และเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้า ทั้งนี้บริษัทได้แจ้งผลให้ตลาดหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์และบริษัทเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล จึงได้พิจารณาจากกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 โดยพิจารณาจากภูมิการศึกษา ทักษะ ตามเกณฑ์คุณสมบัติ ความรู้ ความชำนาญ ของกรรมการและกรรมการอิสระตามที่บริษัทได้กำหนดไว้ เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการอิสระ ประสิทธิภาพการทำงาน ผลงานในปีที่ผ่านมา ความเต็มใจ และเวลาที่ทุ่มเทให้กับคณะกรรมการรวมถึงคุณสมบัติต่างๆที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ครบองค์ประกอบของคณะกรรมการตามตาราง Board Skill Matrix นอกจากนี้ยังพิจารณากรรมการที่ครบกำหนดวาระของบริษัทย่อย พร้อมทั้งได้เสนอแนะความคิดเห็นด้วยความอิสระต่อคณะกรรมการบริษัท ในปี 2567 พลเอกสิทธิศักดิ์ เทภาสิต ตัดการกิจจำเป็นอื่น จึงขอไม่ต่อวาระในตำแหน่งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

10. กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็น และเหมาะสม ทั้งที่เป็นตัวเงิน และมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมกับการะหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ

11. พิจารณากำหนดค่าตอบแทน ค่าคอมมิชชั่น โบนัส เงินรางวัล และสวัสดิการต่างๆของผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยได้พิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทในกลุ่มเอแอลที และตามเกณฑ์การประเมินตามที่บริษัทกำหนดไว้ และได้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติแล้ว

12. พิจารณาคัดเลือกกรรมการที่ลาออกจากคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล โดยในปี 2567 กรรมการแจ้งความประสงค์ขอไม่ต่อวาระจากกรรมการอิสระและลาออกจากประธานและกรรมการตรวจสอบจำนวน 1 ท่านและประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาลได้ขอลาออกจากตำแหน่งดังกล่าวอีก 1 ท่าน ดังนั้นคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล ได้พิจารณาสรรหา คัดเลือก ตามเกณฑ์คุณสมบัติที่ได้กำหนดไว้และตาม Board Skill Matrix ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท (ปรากฏในหัวข้อ การสรรหากรรมการ)จึงได้พิจารณาเสนอคัดเลือก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิรศิลป์ จยาวรรณ มาดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล แทนกรรมการที่ลาออก ซึ่งมีความรู้ ความสามารถ และประสิทธิภาพในธุรกิจของบริษัท และกลุ่มบริษัทเป็นอย่างดี และเป็นประโยชน์ต่อการกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแล้ว (ประวัติปรากฏตามเอกสารแนบ 1)

13. ชี้แจง และตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทน และการจัดการกรรมการ ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ : ⁽⁴⁾ในปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล จำนวน 3 ครั้ง โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิรศิลป์ จยาวรรณ เข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง เนื่องจากได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการและประธานสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาลเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 1

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย นิรันดร์ วงษ์ข้างหล่อ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	1	/	1
2 รองศาสตราจารย์ สุชาติ เหล่าปรีดา (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1
3 รองศาสตราจารย์ ดร. พนิต ภูจินดา (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร. จิรศิลป์ จยารวรรณ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1
5 นาง ปริญญาธรรม ตั้งเผ่าศักดิ์ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1
6 นางสาว ปรียาพรรณ ภูวกุล (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1
7 นาย พิชิต สถาปัตยานนท์ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมรวมทั้งหมด 1 ครั้ง ซึ่งกรรมการ 7 ท่านได้เข้าร่วมประชุมทุกครั้ง โดยทุกท่านได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและตามกฎบัตร รวมทั้งให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจของบริษัทเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีการมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงในหน่วยงานต่าง ๆ และได้ประเมินปัจจัยเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนได้เชิญฝ่ายบริหารเข้าร่วมการประชุมตามความเหมาะสม เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และทิศทางขององค์กร ลดผลกระทบจากความไม่แน่นอนของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ รวมทั้งดูแล ให้ผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับปี 2567 ได้ดังนี้

1. พิจารณาทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยง และกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำปี ให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพของระบบการบริหาร ความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดี ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เห็นว่ากฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และนโยบาย บริหารความเสี่ยง ดังกล่าวสอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัท และเป็นไปตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงไม่มีแก้ไขกฎบัตรและนโยบาย บริหารความเสี่ยง (กฎบัตรและนโยบายฉบับเดิมปรากฏในเว็บไซต์ alt.co.th หัวข้อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน)
2. ติดตามความคืบหน้าของโครงการต่างๆที่ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว เพื่อพิจารณาติดตามถึงปัญหา อุปสรรค ความเสี่ยงในแต่ละโครงการ รวมทั้งให้มีการบริหารจัดการให้เหมาะสม และสามารถนำไปปฏิบัติได้ โดยคณะ กรรมการบริหารความเสี่ยงได้เสนอแนะและให้ความคิดเห็นเพื่อให้ฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการได้นำไปปรับปรุง ปรับใช้ในการดำเนินการของโครงการนั้นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้ได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบความคืบหน้าของโครงการดังกล่าวแล้ว
3. พิจารณาเห็นชอบผลการสอบทานความเสี่ยงองค์กรปี 2566และความเสี่ยงองค์กรปี 2567โดยคณะกรรมการฯได้ร่วมจัดทำพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ ดำเนินการจัดทำการประเมินการบริหารความเสี่ยง และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทรับทราบและอนุมัติเรียบร้อยแล้ว ซึ่งแนวทางการประเมินผลการ บริหารความเสี่ยงขององค์กรได้พิจารณาจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในทั้ง 10 หัวข้อ ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านการลงทุน
2. ความเสี่ยงทางการเงิน
3. ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน
4. ความเสี่ยงตามลักษณะเฉพาะกลุ่มกิจการ
5. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่
6. ความเสี่ยงด้านสังคม
7. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม
8. ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการ
9. ความเสี่ยงภาวะเศรษฐกิจ
10. ความเสี่ยงด้านผลการดำเนินงาน

โดยการจัดการความเสี่ยง แบ่งเป็น การยอมรับความเสี่ยง การควบคุมความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง และการถ่ายโอนความเสี่ยง ตลอดจนการ ติดตามและจัดการประเด็นความเสี่ยงดังกล่าว ความเพียงพอและมีประสิทธิภาพของระบบบริหารความเสี่ยง รวมถึงผลการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการฯได้ให้ความเห็นสอดคล้องกับกลยุทธ์ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป และมีการรายงานผลการดำเนินงานรวมทั้งแผนงานให้รับ ทราบ เพื่อให้กรรมการได้พิจารณาและเสนอแนะได้อย่างอิสระ และโปร่งใส โดยประชุมร่วมกับผู้บริหารที่เป็นกรรมการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อสอบทานความเหมาะสมของระบบการประเมินความเสี่ยง ระบบการควบคุมความเสี่ยง ระบบการติดตาม และการรายงานความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ โดยได้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติเพื่อประกาศใช้ในองค์กรแล้ว

4. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตลอดปี 2567

ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และรับทราบเรียบร้อยแล้ว โดยการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่เป็นแบบการประเมินตนเองแบบรายคณะและรายบุคคลตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผลการประเมินได้ 94% จัดอยู่ในเกณฑ์การประเมินดีเยี่ยม ซึ่งกรรมการบริหารความเสี่ยงได้เสนอแนะข้อคิดเห็นเพิ่มเติม รวมทั้งแนวทางแก้ไขในการปรับปรุงในหัวข้อที่มีการประเมิน อย่างไรก็ตามผลดังกล่าวได้แสดงว่า ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตร โดยยึดมั่นบนหลักการของความถูกต้อง ระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส และมีความเป็นอิสระเที่ยงตรงอย่างเพียงพอ ไม่มีข้อจำกัด ในการเข้าถึงข้อมูลทั้งจากผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

โดยสรุปในภาพรวมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ให้คำแนะนำ และปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ รอบคอบ และเหมาะสม โดยอาศัยคุณวุฒิความรู้ และประสบการณ์ของกรรมการ และเสนอกรอบแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงแก่ฝ่ายบริหารให้สามารถดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพสามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และเหมาะสมกับสถานการณ์ทางธุรกิจ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มั่นใจว่า บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ดำเนินการด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน มั่นคง ตามเป้าหมายของบริษัทต่อไป

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้อย่างมั่นใจได้ว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถช่วยป้องกันบริหารจัดการความเสี่ยง หรือความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต เสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชี และรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม จึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้สอบทานความเหมาะสม และความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยการว่าจ้างหน่วยงานภายนอก (Outsource) เข้ามาตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ซึ่งมีความเป็นอิสระ ทำหน้าที่ในการตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพ และความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง และระบบการกำกับดูแลกิจการ ในการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานของบริษัท ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1 (1/2568) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อยตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งยึดกรอบการควบคุมภายในของ COSO 2013 (The Committee of Sponsoring Organization of Treadway Commission) 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตามที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อยมีความเพียงพอ และเหมาะสม ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายในบริษัท และบริษัทย่อยได้จัดทำมีบุคลากรเพียงพอที่จะดำเนินการตามกฎหมายระเบียบ นโยบาย และจรรยาบรรณตลอดจนแนวปฏิบัติต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบการควบคุมติดตาม ดูแลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการที่กรรมการ หรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว รายงานคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้าย 6

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1 (1/2568) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในซึ่งยึดกรอบการควบคุมภายในของ COSO 2013 (The Committee of Sponsoring Organization of Treadway Commission) 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตามที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว คณะกรรมการเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสม ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน บริษัท และบริษัทย่อยได้จัดทำมีบุคลากรเพียงพอที่จะดำเนินการตามกฎหมายระเบียบ นโยบาย และจรรยาบรรณตลอดจนแนวปฏิบัติต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบการควบคุมติดตาม ดูแลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการที่กรรมการ หรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว รายงานคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้าย 6

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2565	2566	2567
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี
ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 ได้เห็นชอบการแต่งตั้งบริษัท แอสเซนท์ แอดไวเซอร์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งบริษัท แอสเซนท์ แอดไวเซอร์ จำกัด ได้มอบหมายให้ ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท แอสเซนท์ แอดไวเซอร์ จำกัด และ ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในแล้วเห็นว่ามีประสิทธิภาพ และมีความเป็นอิสระมีความเหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกับบริษัท เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ Professional Internal Auditor Certificate (PIAC) โดย บริษัทยังได้แต่งตั้งให้ นางสาวพัชรินทร์ สุธรรม ฝ่ายบริหารคุณภาพ เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ตรวจสอบที่จ้างจากภายนอก (Outsource) ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังพิจารณาแต่งตั้งให้ ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์ เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ของหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้การประกอบธุรกิจของบริษัท การพิจารณา และอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) ปรากฏในเอกสารแนบ 3

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

ตามกฎหมายคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง ผู้บริหารสูงสุดของสำนักตรวจสอบภายใน และ/หรือผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอก จากนั้นจะนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติต่อไป

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

ลิงก์รายการระหว่างกัน : https://drive.google.com/file/d/1ypCibWNd1aHRzlG6-kFjnomWYlwTCke/view?usp=drive_link

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท เอแอลที โฮลดิ้ง จำกัด บริษัทได้กู้ยืมเงินจากบริษัทใหญ่เพื่อ ใช้ในการดำเนินการของบริษัท	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 50 และมีกรรมการร่วมกันคือ 1. นางปริญญารณ ตั้งเผาศักดิ์ 2. นางสาวปรียาพรรณ ภูวกุล	31 ธ.ค. 2567
บริษัท อินฟอร์เมชั่น โฮเวย์ ("IH") ("กิจการร่วมค้า") บริษัทและบริษัทย่อยให้บริการ ก่อสร้างสินทรัพย์ แก่กิจการร่วมค้า พร้อมทั้งขายอุปกรณ์โทรคมนาคม	บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 71 และมีกรรมการร่วมกันคือ 1. นางปริญญารณ ตั้งเผาศักดิ์ 2. นางสาวปรียาพรรณ ภูวกุล	31 ธ.ค. 2567
บริษัท กรุป เทค โซลูชั่นส์ จำกัด ("GTS") ("บริษัทย่อย") บริษัทและบริษัทย่อยให้บริการ ก่อสร้างโครงข่ายและอุปกรณ์สถานี ฐานแก่บริษัท และบริษัท ได้ขาย สินค้าและประเภทตู้และอุปกรณ์ โทรคมนาคมให้กับบริษัทย่อย	บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 และมีกรรมการร่วมกันคือ 1. นางปริญญารณ ตั้งเผาศักดิ์ 2. นางสาวปรียาพรรณ ภูวกุล	31 ธ.ค. 2567
บริษัท อินโนว่า เทเลคอม มิว นิเคชั่น จำกัด ("INN") ("บริษัท ย่อย") บริษัท คิดค่าบริการงานกับ บริษัทย่อย	บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.83 และมีกรรมการร่วมกันคือ 1. นางปริญญารณ ตั้งเผาศักดิ์ 2. นางสาวปรียาพรรณ ภูวกุล	31 ธ.ค. 2567
บริษัท ไอ เทเวนดี้ วัน อินเต อร์คอร์ปอเรชั่น จำกัด ("I21") ("บริษัทย่อย") บริษัท คิดค่าบริการงานกับ บริษัทย่อย	บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 และมีกรรมการร่วมกันคือ 1. นางปริญญารณ ตั้งเผาศักดิ์ 2. นางสาวปรียาพรรณ ภูวกุล	31 ธ.ค. 2567
บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล เกทเวย์ จำกัด ("IGC") ("บริษัทย่อย") บริษัท ขายสินค้าและอุปกรณ์โครง ข่าย เพื่อให้บริษัทย่อยใช้ในการ ดำเนินงาน	บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 และมีกรรมการร่วมกันคือ 1. นางปริญญารณ ตั้งเผาศักดิ์ 2. นางสาวปรียาพรรณ ภูวกุล	31 ธ.ค. 2567
บริษัท เอ็นเนอร์จี แม็คซ์ จำกัด ("Emax") ("บริษัทย่อย") บริษัท ซื้อสินค้าและบริการจากบริษัท ย่อย เพื่อใช้ในโครงการ ของบริษัท	บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.87 และมีกรรมการร่วมกันคือ 1. นางปริญญารณ ตั้งเผาศักดิ์ 2. นางสาวปรียาพรรณ ภูวกุล	31 ธ.ค. 2567
บริษัท ไทธันด์ จำกัด ("TTN") ("กิจการร่วมค้า") บริษัทและบริษัทย่อยให้บริการ ก่อสร้างโครงข่ายแก่บริษัท	บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 48.99 และมีกรรมการร่วมกันคือ 1. นางปริญญารณ ตั้งเผาศักดิ์ 2. นางสาวปรียาพรรณ ภูวกุล	31 ธ.ค. 2567
บริษัท สมาร์ท อินฟราเนท จำกัด ("SIC") ("กิจการร่วมค้า") บริษัท ขายโครงข่ายให้แก่บริษัท และบริษัทย่อยให้บริการโครงข่าย และการบำรุงรักษาที่เกี่ยวข้อง	บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 48.99 และมีกรรมการร่วมกันคือ 1. นางปริญญารณ ตั้งเผาศักดิ์	31 ธ.ค. 2567

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
กิจการร่วมค้าซิสทรอนิกส์ ("SYS") ("กิจการร่วมค้า") บริษัท ร่วมลงทุนงานโครงการรวม กัน	บริษัทมีส่วนการลงทุนและการแบ่งผลกำไรขาดทุน ร้อยละ 50.0 และมีผู้มี อำนาจลงนามร่วมกันคือ 1. นางปริญญารัตน์ ตั้งเผาศักดิ์ 2. นางสาวปริญญารัตน์ ภูวกุล	31 ธ.ค. 2567
บริษัท สปอทเวิร์คส์ (ประเทศ ไทย) จำกัด ("SWT") ("บริษัท ร่วม") ขายสินค้าและบริการ	บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 45.19 และมีกรรมการร่วมกันคือ 1. นางปริญญารัตน์ ตั้งเผาศักดิ์ 2. นางสาวปริญญารัตน์ ภูวกุล	31 ธ.ค. 2567
บริษัท เทเลคอม โซลูชั่นส์ โปรไว เดอร์ จำกัด ("TSP") ("บริษัท ร่วม") เงินกู้ยืม	บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 19.79 และมีกรรมการร่วมกันคือ 1. นางปริญญารัตน์ ตั้งเผาศักดิ์	31 ธ.ค. 2567

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
บริษัท เอแอลที โฮลดิ้ง จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัทใหญ่กู้ยืมเงินจากบริษัทเพื่อใช้ในการดำเนินการของบริษัท <u>รายละเอียด</u> เงินปันผลจ่าย เงินกู้ยืม - ดอกเบี้ยรับ - เงินให้กู้ยืม <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการให้กู้ยืม และกู้ยืมเงิน : บริษัทย่อย และบริษัทในเครือ ไม่สามารถกู้ยืมกันโดยตรงได้ การกู้ยืมเงินระหว่างบริษัทย่อย และบริษัทในเครือ จะทำผ่านบริษัท ALT เท่านั้น <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าว เป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผล เป็นรายการอันเป็นปกติของธุรกิจ และได้มีการเอื้อประโยชน์กับบุคคลที่เกี่ยวข้องหรืออาจมีความขัดแย้งแต่อย่างใด	0.00	5,002,740.00	88,431,618.59
บริษัท อินฟอร์เมชั่น ไฮเวย์ ("IH") ("กิจการร่วมค้า")			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัทและบริษัทย่อยให้บริการก่อสร้างสินทรัพย์ แก่กิจการร่วมค้า พร้อมอุปกรณ์โทรคมนาคม <u>รายละเอียด</u> ขายสินค้าและบริการ รายได้จากการขายสินค้า รายได้จากการให้บริการ รายได้ค่าบริการจัดการ รายได้ค่าเช่าและค่าส่วนกลาง ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น รายได้ค้างรับ ซื้อสินค้าและบริการ ซื้อสินค้า ค่าจ้างบริการและดูแลโครงข่าย เจ้าหนี้การค้า เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยรับ เงินให้กู้ยืม	240,112,609.00	29,414,782.00	18,540,079.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการซื้อ-ขาย และให้บริการอื่น เช่น การให้เช่าอาคารร่วมกัน หรือ การให้บริการย้อยเช่าพื้นที่สำนักงาน และพื้นที่สำหรับเก็บสินค้า ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่าเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น และสมเหตุสมผล และไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์แต่อย่างใด <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่าการรายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผล และเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยบริษัทได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้าและบริการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล โดยมีเงื่อนไขต่าง ๆ ตามปกติของธุรกิจ			
บริษัท กรู๊ป เทค โซลูชันส์ จำกัด ("GTS") ("บริษัทย้อย")			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัทได้ขายสินค้าและประเภทตู้และอุปกรณ์โทรคมนาคมให้กับบริษัทย้อย <u>รายละเอียด</u> ขายสินค้าและบริการ รายได้จากการขายสินค้า รายได้ค่าบริการจัดการ รายได้ค่าเช่าและค่าสวนกลาง ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น ซื้อสินค้าและบริการ จ้างผลิตโครงข่าย ค่าจ้างบริการและดูแลโครงข่าย เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยจ่าย ดอกเบี้ยค้ำจ่าย เงินกู้ยืม อื่นๆ เงินปันผลรับ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการซื้อ-ขาย และให้บริการอื่น เช่น การให้เช่าอาคารร่วมกัน หรือ การให้บริการย้อยเช่าพื้นที่สำนักงาน และพื้นที่สำหรับเก็บสินค้า ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่าเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น และสมเหตุสมผล และไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์แต่อย่างใด <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	0.00	0.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผล และเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยบริษัทได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้าและบริการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล โดยมีเงื่อนไขต่าง ๆ ตามปกติของธุรกิจ			
บริษัท อินโนว่า เทเลคอม มิวนิเคชั่น จำกัด ("INN") ("บริษัทย่อย")			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัท คิดค่าบริการงานกับบริษัทย่อย <u>รายละเอียด</u> ขายสินค้าและบริการ รายได้ค่าบริการจัดการ รายได้อื่น ลูกหนี้อื่น ซื้อสินค้าและบริการ ซื้อสินค้า เจ้าหนี้การค้า เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย เงินกู้ยืม <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการซื้อ-ขาย และให้บริการอื่น เช่น การให้เช่าอาคารร่วมกัน หรือการให้บริษัทย่อยเช่าพื้นที่สำนักงาน และพื้นที่สำหรับเก็บสินค้า ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่าเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น และสมเหตุสมผล และไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์แต่อย่างใด <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผล และเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยบริษัทได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้าและบริการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล โดยมีเงื่อนไขต่าง ๆ ตามปกติของธุรกิจ แปล	0.00	0.00	0.00
บริษัท ไอ ทเวนตี้ วัน อินเทอร์เน็ตเซอร์วิส จำกัด ("I21") ("บริษัทย่อย")			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัทใหญ่ได้รับเงินกู้ยืมมาจากบริษัท <u>รายละเอียด</u>	0.00	0.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
ขายสินค้าและบริการ รายได้ค่าบริการจัดการ ลูกหนี้อื่น ซื้อสินค้าและบริการ ซื้อสินค้า ค่าจ้างบริการ เจ้าหนี้การค้า เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยรับ ดอกเบี้ยจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย เงินกู้ยืม อื่นๆ เงินปันผลรับ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการซื้อ-ขาย และให้บริการอื่น เช่น การให้เช่าอาคารร่วมกัน หรือ การให้บริการยืมเช่าพื้นที่สำนักงาน และพื้นที่สำหรับเก็บสินค้า ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่าเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น และสมเหตุสมผล และไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์แต่อย่างใด <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผล และเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยบริษัทได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้าและบริการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล โดยมีเงื่อนไขต่าง ๆ ตามปกติของธุรกิจ			
บริษัท อินเทอร์เน็ตเอ็นช้านแนล เกทเวย์ จำกัด ("IGC") ("บริษัทย่อย")			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัท ขายสินค้าและอุปกรณ์โครงข่ายฯ เพื่อให้บริษัทย่อยใช้ในการดำเนินงาน <u>รายละเอียด</u>	0.00	0.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
ขายสินค้าและบริการ รายได้จากการขายสินค้า รายได้จากการให้บริการ รายได้จากการให้บริการโครงข่าย รายได้ค่าบริการจัดการ รายได้ค่าเช่าและค่าส่วนกลาง รายได้อื่น ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น รายได้ค้างรับ ซื้อสินค้าและบริการ ซื้อสินค้าและค่าจ้างบริการ เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยจ่าย ดอกเบี้ยรับ เงินให้กู้ยืม เงินกู้ยืม อื่นๆ เงินปันผล <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการซื้อ-ขาย และให้บริการอื่น เช่น การใช้บุคลากรร่วมกัน หรือ การให้บริการย่อยเข้าพื้นที่สำนักงาน และพื้นที่สำหรับเก็บสินค้า ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่าเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น และสมเหตุสมผล และไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์แต่อย่างใด <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผล และเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยบริษัทได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้าและบริการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล โดยมีเงื่อนไขต่าง ๆ ตามปกติของธุรกิจ			
บริษัท เอ็นเนอร์จี แม็คซ์ จำกัด ("Emax") ("บริษัทย่อย")			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัท ได้รับบริการจากบริษัทย่อย เพื่อใช้ในโครงการของบริษัท <u>รายละเอียด</u>	0.00	0.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
ซื้อสินค้าและบริการ ซื้อสินค้าและบริการ เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย เงินมัดจำ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยจ่าย เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยรับ เงินให้กู้ยืม <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการซื้อ-ขาย และให้บริการอื่น เช่น การให้เช่าอาคารร่วมกัน หรือ การให้บริการย่อยเช่าพื้นที่สำนักงาน และพื้นที่สำหรับเก็บสินค้า ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่าเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น และสมเหตุสมผล และไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์แต่อย่างใด <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่า รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผล และเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยบริษัทได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้าและบริการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล โดยมีเงื่อนไขต่าง ๆ ตามปกติของธุรกิจ			
บริษัท ไทธันด์ จำกัด ("TTN") ("กิจการร่วมค้า")			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัทย่อยให้บริการก่อสร้างโครงสร้างฯ แก่กิจการร่วมค้า <u>รายละเอียด</u> ขายสินค้าและบริการ รายได้จากการให้บริการ รายได้อื่น ลูกหนี้การค้า เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยรับ เงินให้กู้ยืม <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการซื้อ-ขาย และให้บริการอื่น เช่น การให้เช่าอาคารร่วมกัน หรือ การให้บริการย่อยเช่าพื้นที่สำนักงาน และพื้นที่สำหรับเก็บสินค้า ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่าเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น และสมเหตุสมผล และไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์แต่อย่างใด <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	12,568,541.00	7,045,383.00	5,334,113.36

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผล และเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยบริษัทได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้าและบริการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล โดยมีเงื่อนไขต่าง ๆ ตามปกติของธุรกิจ			
บริษัท สมาร์ท อินฟราเนท จำกัด ("SIC") ("กิจการร่วมค้า")			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัท ขายโครงข่ายให้แก่บริษัท และบริษัทย่อยให้บริการโครงข่าย และการบำรุงรักษาที่เกี่ยวข้อง <u>รายละเอียด</u> ขายสินค้าและบริการ รายได้จากการให้บริการ ลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ ซื้อสินค้าและบริการ ค่าจ้างบริการ เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยรับ ดอกเบี้ยค้างรับ เงินให้กู้ยืม อื่นๆ ขายทรัพย์สิน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการซื้อ-ขาย และให้บริการอื่น เช่น การให้เช่าอาคารร่วมกัน หรือ การให้บริการย่อยเช่าพื้นที่สำนักงาน และพื้นที่สำหรับเก็บสินค้า ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่าเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น และสมเหตุสมผล และไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์แต่อย่างใด <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผล และเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยบริษัทได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้าและบริการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล โดยมีเงื่อนไขต่าง ๆ ตามปกติของธุรกิจ	72,581,285.00	114,795,678.00	99,761,112.00
กิจการร่วมค้าซิสทรอนิกส์ ("SYS") ("กิจการร่วมค้า")			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัท ร่วมลงทุนงานโครงการร่วมกัน	227,000.00	44,325.00	5,363,014.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<u>รายละเอียด</u> เงินตรงจ่าย เงินตรงจ่าย อื่นๆ เงินปันผล <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น และสมเหตุสมผล และไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์แต่อย่างใด <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าว เป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผล เป็นรายการอันเป็นปกติของธุรกิจ และได้มีการเอื้อประโยชน์กับบุคคลที่เกี่ยวข้องหรืออาจมีความขัดแย้งแต่อย่างใด			
บริษัท สปอทเวิร์คส์ (ประเทศไทย) จำกัด ("SWT") ("บริษัทรวม")			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ขายสินค้าและบริการ <u>รายละเอียด</u> ขายสินค้าและบริการ รายได้จากการขายสินค้า รายได้จากการให้บริการ ลูกหนี้การค้า ซื้อสินค้าและบริการ ค่าจ้างบริการ ค่าบริการโครงข่าย เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยรับ ดอกเบี้ยค้างรับ เงินให้กู้ยืม <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการซื้อ-ขาย และให้บริการอื่น เช่น การให้เช่าอาคารร่วมกัน หรือการให้บริษัทยืมเช่าพื้นที่สำนักงาน และพื้นที่สำหรับเก็บสินค้า ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่ารายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น และสมเหตุสมผล และไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์แต่อย่างใด <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผล และเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยบริษัทได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้าและบริการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล โดยมีเงื่อนไขต่าง ๆ ตามปกติของธุรกิจ	10,499,031.00	8,566,570.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
บริษัท เทเลคอม โซลูชันส์ โพรไวเดอร์ จำกัด (“TSP”) (“บริษัทร่วม”)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> เงินกู้ยืม <u>รายละเอียด</u> เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยรับ ดอกเบี้ยค้างรับ เงินให้กู้ยืม <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการให้กู้ยืม และกู้ยืมเงิน : บริษัทย่อย และบริษัทในเครือ ไม่สามารถกู้ยืมกันโดยตรงได้ การกู้ยืมเงินระหว่างบริษัทย่อย และบริษัทในเครือ จะทำผ่านบริษัท ALT เท่านั้น <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่า รายการระหว่างกันดังกล่าว เป็นการทำการอย่างสมเหตุสมผล เป็นรายการอันเป็นปกติของธุรกิจ และได้มีการเอื้อประโยชน์กับบุคคลที่เกี่ยวข้องหรืออาจมีความขัดแย้งแต่อย่างใด	0.00	0.00	7,389,197.00

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท และบริษัทย่อยได้มีการตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2551) มาตรา 89/12 (1)

บริษัทได้มีการกำหนดมาตรการ และขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันแล้วซึ่งได้ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2558 โดยหากบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้เสีย บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น และความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ซึ่งผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการ จะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว

นอกจากนั้น คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานการทำรายการระหว่างกันของบริษัท และบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567, 2566 และ 2565 บริษัท และบริษัทย่อยมีรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำการอย่างสมเหตุสมผล และเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยบริษัทได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้า และบริการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล โดยมีเงื่อนไขต่าง ๆ ตามปกติธุรกิจโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

รายการระหว่างกันที่ยังคงมีการทำรายการต่อไปในอนาคตได้แก่

- การซื้อขายสินค้าระหว่างบริษัท และบริษัทในกลุ่ม และการซื้อขาย และให้บริการอื่น ซึ่งเกิดขึ้นจากความจำเป็นในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยรายการระหว่างกันดังกล่าวที่จะเกิดขึ้นในอนาคตนั้นบริษัทจะปฏิบัติตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันตามที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น
- การกู้ยืมระหว่างบริษัท และบริษัทในกลุ่ม ซึ่งเป็นการกู้ยืมเงินระหว่างกันเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน ในการประกอบธุรกิจปกติของแต่ละบริษัท โดยมีการ

ทำสัญญาอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการติดต่อกับระหว่างกันโดยอ้างอิงจากต้นทุนอัตราดอกเบี้ยของบริษัทที่ให้กู้ยืม จึงเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น มีความสมเหตุสมผล และสามารถอ้างอิงได้กับอัตราดอกเบี้ยจากสถาบันการเงิน

ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายจะต้องเปิดเผยข้อมูล หรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ก่อนทำรายการ รวมถึงไม่มีการฝ่าฝืน / ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการระหว่างกัน หรือการซื้อขายสินทรัพย์

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท รวมถึงสารสนเทศ การเปิดเผยข้อมูล และการนำเสนอทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2567 โดยงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมซึ่งถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการตามความจำเป็นอย่างรอบคอบ และสมเหตุสมผล รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ และโปร่งใส เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่ และความรับผิดชอบให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และน่าเชื่อถือ รวมถึงได้จัดให้มี และดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีอย่างถูกต้องครบถ้วน แสดงข้อมูลตามข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล และสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน การปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้

งบการเงินของบริษัท ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระของบริษัท คือ บริษัท ไพร์ซวอเตอร์ เฮาส์คเปอร์ส เอปียเอส จำกัด ในการตรวจสอบนั้น คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้จัดทำ และเปิดเผยข้อมูล และเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบได้อย่างอิสระ และแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชีทั่วไป ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบ และแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทอยู่ในระดับที่ดี มีประสิทธิภาพเพียงพอ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่า การปฏิบัติงานของระบบต่าง ๆ ในบริษัทเป็นไปตามหลักการจัดการที่ดี มีการจัดการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงงบการเงินของบริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน) ทั้งงบการเงินรวม งบการเงินเฉพาะกิจการ และงบการเงินของบริษัทย่อยสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



(ดร.อนันต์ วรดิพงษ์)

ประธานกรรมการ



(นางปริญาภรณ์ ตั้งเผาคัด)

ประธานกรรมการบริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับรอบระยะเวลาปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้ระบุเรื่องการรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบและได้นำเรื่องนี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
การรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้าง	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.17 เรื่องการรับรู้รายได้ และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 เรื่องการประมาณการบัญชีที่สำคัญและการใช้วิจารณญาณ	
กลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างตลอดช่วงเวลานึ่งตามระดับความคืบหน้าของงานที่ทำเสร็จตามสัญญา โดยจะพิจารณาเกณฑ์การวัดอัตราส่วนงานที่สำเร็จตามเงื่อนไขและลักษณะงานที่ระบุในสัญญาที่ทำกับลูกค้าแต่ละฉบับ	ข้าพเจ้าทำความเข้าใจในขั้นตอนและวิธีทางบัญชี รวมถึงระบบควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกรายได้ตามสัญญา และการจัดทำงบประมาณต้นทุนก่อสร้างทั้งหมดของแต่ละโครงการ รวมไปถึงรายการที่เกี่ยวข้องกับดุลยพินิจของผู้บริหารและการประมาณการที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทดสอบการควบคุมภายในที่สำคัญของวงจรรายได้และลูกหนี้ และวงจรรายจ่ายและเจ้าหนี้
ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบในเรื่องการรับรู้รายได้เนื่องจาก	ข้าพเจ้าอ่านและทำความเข้าใจเนื้อหาของสัญญาที่ทำการสุ่มตรวจสอบ เพื่อประเมินความเหมาะสมของการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา ขั้นตอนในการกำหนดราคาของรายการการปันส่วนราคาของรายการให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่รวมอยู่ในสัญญา และการเลือกใช้วิธีการวัดอัตราส่วนงานที่สำเร็จของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ
1. การรับรู้รายได้มีการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารเกี่ยวกับการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา การเลือกใช้วิธีการวัดอัตราส่วนงานที่สำเร็จของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติระหว่างวิธีปัจจัยนำเข้า และวิธีผลผลิต การประมาณการต้นทุนก่อสร้างทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจนกระทั่งโครงการแล้วเสร็จ รวมถึงการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งมีผลต่อการคำนวณอัตราส่วนของการรับรู้รายได้สำหรับโครงการที่บันทึกรายได้ตามวิธีปัจจัยนำเข้า	ข้าพเจ้าสุ่มตรวจการรับรู้รายได้จากงานโครงการสัญญาก่อสร้างตามวิธีปัจจัยนำเข้าและวิธีผลผลิตตามลำดับ โดยวิธีดังต่อไปนี้
2. รายได้จากสัญญาก่อสร้าง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งในรายได้จากการให้บริการเป็นจำนวนที่มีสาระสำคัญ คิดเป็นร้อยละ 13 ของรายได้รวมในงบการเงินรวม	1) วิธีปัจจัยนำเข้า - ตรวจสอบต้นทุนจริงที่เกิดขึ้นในระหว่างปีกับใบแจ้งหนี้หรือใบเสร็จรับเงิน รวมถึงประมาณการต้นทุนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับการเรียกเก็บเงินจากผู้ขายหรือผู้รับเหมา เช่น การตรวจตัดยอดซื้อในช่วงสิ้นปีเพื่อประเมินว่าการซื้อสินค้าและบริการที่ได้รับได้ถูกบันทึกบัญชีอย่างถูกต้องและครบถ้วน - เปรียบเทียบประมาณการต้นทุนก่อสร้างทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจนกระทั่งโครงการแล้วเสร็จกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างของโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการฝ่ายโครงการ - ทดสอบการคำนวณอัตราส่วนของการรับรู้รายได้และจำนวนรายได้ที่รับรู้

2) วิธีผลผลิต

- ตรวจสอบเอกสารประกอบการคำนวณอัตราส่วนงานที่ปฏิบัติแล้วเสร็จและโอนให้กับลูกค้า ได้แก่ เอกสารการรับงานจากลูกค้า
- ทดสอบการคำนวณอัตราส่วนของการรับรู้รายได้และจำนวนรายได้ที่รับรู้

ข้าพเจ้าตรวจสอบความเพียงพอในการตั้งประมาณการผลขาดทุนของงานโครงการ โดยเปรียบเทียบราคาตามสัญญาของงานโครงการกับประมาณการต้นทุนโครงการทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจนกระทั่งโครงการแล้วเสร็จ และสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับความเสี่ยงที่ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมถึงอ่านสัญญาและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าพบว่า หลักเกณฑ์และวิธีการรับรู้รายได้จากงานโครงการสัญญาก่อสร้างมีความสมเหตุสมผลและเหมาะสมตามเอกสารหลักฐานสนับสนุน

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้อย่างไรก็ตามที่รับรู้จากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต้องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรอบระยะเวลาปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด



นันทิกา ลิ้มวิริยะเลิศ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7358

กรุงเทพมหานคร

25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

งบการเงิน

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
		บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9	246,310,776	137,011,738	31,577,319	57,103,269
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	10	531,311,065	509,938,947	93,251,926	115,049,728
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11	8,650,409	8,172,231	8,650,409	8,172,231
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	10	90,321,654	152,268,229	31,737,804	29,259,482
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	35	160,226,400	44,205,000	249,226,400	44,205,000
สินค้าคงเหลือ	12	67,400,310	137,242,358	24,187,347	41,220,583
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	14	186,339,323	151,252,828	35,812,499	56,132,835
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,290,559,937	1,140,091,331	474,443,704	351,143,128
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	15	152,384,327	146,489,660	52,225,097	54,851,937
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	11	175,862,825	179,340,946	175,862,825	179,340,946
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	18	-	-	1,007,529,740	996,866,244
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	17	5,518,202	10,078,341	11,075,345	11,075,345
เงินลงทุนในการร่วมค้า	17	232,791,578	227,084,215	172,603,825	311,224,815
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	19	153,063,476	149,253,621	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	20	290,892,482	298,824,751	279,327,067	282,763,584
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16	442,411,954	156,633,715	81,338,657	27,173,475
โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง	21	1,334,460,447	1,169,298,412	616,296,692	581,907,038
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	22	9,916,108	6,512,892	1,790,963	1,112,033
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	55,486,606	52,970,387	37,885,525	6,147,314
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		80,984,165	93,830,792	52,876,432	48,817,479
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,933,772,170	2,490,317,732	2,488,812,168	2,501,280,210
รวมสินทรัพย์		4,224,332,107	3,630,409,063	2,963,255,872	2,852,423,338

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
		บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	24	402,626,604	643,149,733	266,680,603	385,385,849
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25	497,335,952	522,006,275	144,460,434	130,907,530
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	24	87,123,435	54,347,731	9,640,707	740,180
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	24	11,467,869	-	11,467,869	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	35	5,000,000	-	132,000,000	242,400,000
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		2,984,470	6,480,739	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	26	12,735,193	10,907,716	4,532,332	4,826,463
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,019,273,523	1,236,892,194	568,781,945	764,260,022
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	24	87,402,838	-	87,402,838	-
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า		1,083,594,363	617,107,297	545,607,819	244,181,897
หนี้สินตามสัญญาเช่า	24	325,913,690	86,024,116	44,615,422	14,233,493
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	27	56,922,000	53,535,681	21,916,428	19,356,462
ประมาณการค่ารอถอน		17,154,309	9,825,006	12,830,924	5,726,933
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		14,492,234	14,492,234	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,585,479,434	780,984,334	712,373,431	283,498,785
รวมหนี้สิน		2,604,752,957	2,017,876,528	1,281,155,376	1,047,758,807

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	28			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญจำนวน 1,132,227,419 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท	566,113,710	566,113,710	566,113,710	566,113,710
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญจำนวน 1,132,227,419 หุ้น				
มูลค่าที่ชำระแล้วหุ้นละ 0.50 บาท	566,113,710	566,113,710	566,113,710	566,113,710
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	28	1,341,061,548	1,341,061,548	1,341,061,548
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้				
การควบคุมเดียวกัน	(11,884,999)	(11,884,999)	-	-
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์		1,836,570	-	-
การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนในบริษัทย่อย		43,114,858	-	-
กำไรสะสม (ขาดทุนสะสม)				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	29	62,500,000	62,500,000	62,500,000
ยังไม่ได้จัดสรร		(383,015,113)	(391,157,876)	(287,574,762)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(318,035)	735,705	-
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่		1,619,408,539	1,612,319,516	1,682,100,496
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		170,611	213,019	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,619,579,150	1,612,532,535	1,682,100,496
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		4,224,332,107	3,630,409,063	2,963,255,872

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้	8			
รายได้จากการขาย		147,851,498	508,994,733	29,697,589
รายได้จากการให้บริการ		415,742,337	342,781,687	199,137,733
รายได้จากการให้บริการโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง	37	709,478,858	614,766,020	70,816,107
รวมรายได้		1,273,072,693	1,466,542,440	299,651,429
ต้นทุน				
ต้นทุนขาย		(134,221,319)	(426,822,128)	(19,974,999)
ต้นทุนจากการให้บริการ		(301,518,078)	(298,964,728)	(160,945,878)
ต้นทุนการให้บริการโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง		(587,318,298)	(519,896,429)	(61,787,127)
รวมต้นทุน		(1,023,057,695)	(1,245,683,285)	(242,708,004)
กำไรขั้นต้น		250,014,998	220,859,155	56,943,425
รายได้อื่น	30	19,855,753	24,887,509	44,676,866
ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(88,194,916)	(86,657,325)	(45,781,438)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(122,104,993)	(128,625,943)	(43,821,277)
กลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		5,636,823	16,731,332	1,145,635
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า	17,18	-	-	(139,467,594)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	17	3,200,964	9,417,305	-
กำไร(ขาดทุน)อื่น - สุทธิ		2,124,593	5,719,628	486,936
ต้นทุนทางการเงิน	31	(50,653,229)	(24,081,997)	(28,484,799)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		19,879,993	38,249,664	(154,302,246)
ภาษีเงินได้	33	(11,779,452)	(16,263,063)	31,738,211
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		8,100,541	21,986,601	(122,564,035)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุน				
ในการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย	17	-	(427,213)	-
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์				
หลังออกจากงาน - สุทธิจากภาษี		-	3,167,190	-
รวมรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-	2,739,977	-
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	17	(1,053,740)	87,221	-
รวมรายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(1,053,740)	87,221	-
(ขาดทุน)กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		(1,053,740)	2,827,198	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		7,046,801	24,813,799	(122,564,035)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	
	บาท	บาท	บาท	บาท	
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่	8,142,763	21,994,578	(122,564,035)	20,344,911	
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(42,222)	(7,977)	-	-	
	8,100,541	21,986,601	(122,564,035)	20,344,911	
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้เจ้าของของบริษัทใหญ่	7,089,023	24,821,776	(122,564,035)	19,401,731	
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(42,222)	(7,977)	-	-	
	7,046,801	24,813,799	(122,564,035)	19,401,731	
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น					
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	34	0.01	0.02	(0.11)	0.02

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	ข้อมูลทางการเงินรวม										
	ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่										
								องค์ประกอบอื่น			
								ของส่วนของ			
								กำไรสะสม (ขาดทุนสะสม)		เจ้าของ	
								ส่วนแบ่ง			
		ส่วนต่ำกว่าทุน	ส่วนเกินทุน								
		จากการรวม	จากการ	การเปลี่ยนแปลง	จัดสรรแล้ว -			กำไร(ขาดทุน)	รวมส่วนของ	ส่วนได้เสีย	
ทุนที่ออกและ	ส่วนเกินมูลค่า	ธุรกิจภายใต้การ	จ่ายโดยใช้	สัดส่วน	ทุนสำรอง			เบ็ดเสร็จอื่น	ผู้เป็นเจ้าของ	ที่ไม่มี	รวม
ชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	ควบคุมเดียวกัน	หุ้นเป็นเกณฑ์	ในบริษัทย่อย	ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		ในบริษัทรวม	ของบริษัทใหญ่	อำนาจควบคุม	ส่วนของเจ้าของ
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท		บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมาต้นปีที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	566,113,710	1,341,061,548	(11,884,999)	1,836,570	43,114,592	62,500,000	(415,892,431)	648,484	1,587,497,474	221,554	1,587,719,028
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้เป็นเจ้าของสำหรับปี											
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	266	-	-	-	266	(266)	-
เงินปันผลจ่ายจากบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(292)	(292)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	24,734,555	87,221	24,821,776	(7,977)	24,813,799
ยอดคงเหลือสิ้นปีที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	566,113,710	1,341,061,548	(11,884,999)	1,836,570	43,114,858	62,500,000	(391,157,876)	735,705	1,612,319,516	213,019	1,612,532,535
ยอดยกมาต้นปีที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	566,113,710	1,341,061,548	(11,884,999)	1,836,570	43,114,858	62,500,000	(391,157,876)	735,705	1,612,319,516	213,019	1,612,532,535
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้เจ้าของสำหรับปี											
เงินปันผลจ่ายจากบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(90)	(90)
การสูญเสียอำนาจในการควบคุมในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(96)	(96)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	8,142,763	(1,053,740)	7,089,023	(42,222)	7,046,801
ยอดคงเหลือสิ้นปีที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	566,113,710	1,341,061,548	(11,884,999)	1,836,570	43,114,858	62,500,000	(383,015,113)	(318,035)	1,619,408,539	170,611	1,619,579,150

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม (ขาดทุนสะสม)		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว - ทุนสำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร	
	บาท	บาท	ตามกฎหมาย	บาท	บาท
ยอดยกมาต้นปี วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	566,113,710	1,341,061,548	62,500,000	(184,412,458)	1,785,262,800
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	19,401,731	19,401,731
ยอดคงเหลือสิ้นปี วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	566,113,710	1,341,061,548	62,500,000	(165,010,727)	1,804,664,531
ยอดยกมาต้นปี วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	566,113,710	1,341,061,548	62,500,000	(165,010,727)	1,804,664,531
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(122,564,035)	(122,564,035)
ยอดคงเหลือสิ้นปี วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	566,113,710	1,341,061,548	62,500,000	(287,574,762)	1,682,100,496

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	19,879,993	38,249,664	(154,302,246)	19,429,992
รายการปรับปรุง				
ค่าเสื่อมราคอสั่งสำหรับทรัพย์สินเพื่อการลงทุน	19	4,225,145	5,052,281	-
ค่าเสื่อมราคาอาคาร และอุปกรณ์	20	25,330,232	23,198,621	19,077,921
ค่าเสื่อมราคาโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง	21	74,712,349	65,897,020	34,879,359
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	16	96,672,638	63,164,091	17,305,782
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	22	1,260,910	1,390,259	269,870
กลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	10	(5,636,823)	(15,359,823)	(1,145,635)
กลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	35	-	(3,024,952)	-
ตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าระยะยาว	-	-	1,653,443	-
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	-	(161,680)	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	20	2,582	3,908,741	3
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	22	7	210,978	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง	21	85,862	-	4,590
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าและการประเมินหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่	24	-	(5,556,058)	-
ขาดทุนจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	4,146	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	18	-	-	846,604
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า	17	-	-	138,620,990
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	-	855,007	-	52,713
ดอกเบี้ยรับ	-	(7,465,073)	(12,879,649)	(10,127,641)
ดอกเบี้ยจ่าย	31	50,653,229	24,081,997	28,484,799
(กลับรายการ)ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	-	(8,002,595)	2,396,842	(8,321,323)
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	-	2,845,347	-	-
เงินปันผลรับ	30	-	-	(14,499,910)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	27	9,601,706	13,433,734	4,720,623
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	17	(3,200,964)	(9,417,305)	-
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	(18,834,967)	(135,332,736)	23,264,187
- ลูกหนี้การค้าระยะยาว	-	-	412,807	-
- ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	-	2,999,943	(181,634,760)	2,999,943
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	66,055,073	(8,127,911)	(1,201,370)
- สินค้าคงเหลือ	-	77,844,643	143,046,765	25,354,559
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	(7,673,553)	(28,997,317)	39,831,676
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(25,861,970)	(19,912,101)	(14,095,230)
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	(61,152,165)	152,298,673	(4,275,144)
- เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	-	466,487,066	82,153,313	301,425,922
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	1,827,477	(3,109,610)	(294,131)
- เจ้าหนี้การค้าระยะยาว	-	-	(2,372,419)	-
- หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	(1,796,350)	-
- จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	27	(6,215,387)	(8,078,809)	(2,160,657)
เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน				
หัก ดอกเบี้ยจ่าย	-	(49,815,295)	(12,883,301)	(27,710,432)
จ่ายภาษีเงินได้	-	(45,204,882)	(20,534,211)	(19,511,340)
ภาษีเงินได้ได้รับคืน	-	35,863,250	-	10,036,277
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน				
		698,142,931	151,370,237	389,530,759

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	19	(8,035,000)	(12,142,259)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์		(24,658,336)	(108,061,897)	(22,791,165)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์		-	161,682	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง		(191,726,035)	(511,806,299)	(41,423,201)
เงินสดจ่ายต้นทุนการกู้ยืมที่รวมอยู่ในโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง		(2,426,709)	(9,093,649)	(2,426,709)
เงินสดจ่ายสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้		(13,982,542)	(1,866,043)	(13,982,542)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(4,404,973)	(2,924,990)	(1,089,640)
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค่าประกัน(เพิ่มขึ้น)ลดลง		(5,894,667)	(39,302,403)	2,626,840
เงินสดจ่ายเพื่อการลงทุนเพิ่มในบริษัทย่อย	18	-	-	(12,510,000)
เงินสดรับจากการชำระบัญชีของบริษัทย่อย	18	-	-	999,900
เงินสดจ่ายเพื่อการลงทุนในการร่วมค้า	17	-	(4,000,000)	-
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	35	(121,021,400)	(15,530,000)	(210,021,400)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	35	5,000,000	204,216,695	5,000,000
เงินสดรับจากเงินปันผลรับ		1,000,000	-	14,499,910
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ		5,867,371	16,892,762	8,529,939
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(360,282,291)	(483,456,401)	(272,588,068)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	35	133,000,000	73,000,000	439,500,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	35	(128,000,000)	(73,000,000)	(549,900,000)
เงินสดรับจากเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	24	1,476,154,555	2,196,741,202	894,135,209
เงินสดจ่ายคืนเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	24	(1,716,677,684)	(1,985,430,545)	(1,012,840,455)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	24	115,300,000	-	115,300,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	24	(16,429,293)	-	(16,429,293)
เงินสดจ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	24	(89,771,877)	(58,123,173)	(12,171,343)
เงินสดลดลงจากการสูญเสียการควบคุม - สุทธิ		(96)	-	-
เงินปันผลจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(90)	(292)	-
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้จากกิจกรรมจัดหาเงิน		(226,424,485)	153,187,192	(142,405,882)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ		111,436,155	(178,898,972)	(25,463,191)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดวันต้นปี		137,011,738	315,910,710	57,103,269
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนบนเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		(2,137,117)	-	(62,759)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดวันสิ้นปี		246,310,776	137,011,738	31,577,319
รายการที่ไม่ใช่เงินสดที่มีสาระสำคัญ				
ซื้ออาคารและอุปกรณ์โดยยังมีได้ชำระเงิน		4,870,392	12,128,183	4,870,392
โอนย้ายงานระหว่างก่อสร้างทรัพย์สินไปยังสินค้างเหลือ	20	-	126,700,592	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้จากหนี้สัญญาเช่า	24	366,185,354	169,245,779	51,455,332
สินทรัพย์สิทธิการใช้จากประมาณการรื้อถอน		6,033,090	-	6,033,090
ซื้อโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงโดยยังมีได้ชำระเงิน		50,567,868	4,760,366	25,423,693
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนโดยยังมีได้ชำระเงิน		400,000	140,840	-
เงินปันผลรับหักลบกับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	35	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน) (บริษัท) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนดังนี้

52/1 หมู่ 5 ถนนบางกรวย-ไทรน้อย ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี

การประกอบธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มกิจการ”) สามารถสรุปได้ดังนี้ การจำหน่าย การติดตั้งซ่อมบำรุงและให้เช่าโครงข่ายสัญญาณต่าง ๆ รวมทั้งโครงข่ายสำหรับโทรคมนาคม การผลิต การประกอบ การติดตั้งและการจำหน่ายมีเตอร์ไฟฟ้า และการจำหน่าย ติดตั้งและให้เช่าเซลล์สุริยะ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้วิจารณ์ของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กิจการเปิดเผยเรื่องการใช้วิจารณ์ของผู้บริหาร หรือความซับซ้อนหรือเกี่ยวกับข้อสมมติและประมาณการทางบัญชีที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 7

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 ไม่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน ได้แก้ไขข้อกำหนดของการเปิดเผยจาก “การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่มีนัยสำคัญ” เป็น “การเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ” ทั้งนี้ การแก้ไขเพิ่มเติมได้มีการให้แนวทางการพิจารณาว่านโยบายบัญชีเป็นนโยบายบัญชีที่มีสาระสำคัญ ดังนั้นกลุ่มกิจการ จึงไม่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่ไม่มีสาระสำคัญ หากกลุ่มกิจการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่บิดบังข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด ได้แก้ไขคำนิยามของประมาณการทางบัญชีเพื่อช่วยให้กลุ่มกิจการจำแนกความแตกต่างของ “การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี” จาก “การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี” การจำแนกความแตกต่างนั้นมีความสำคัญ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป ซึ่งถือปฏิบัติกับรายการ เหตุการณ์อื่น และสถานการณ์ที่เกิดขึ้นนับตั้งแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงเป็นต้นไป ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติย้อนหลังไปที่รายการและเหตุการณ์ในอดีตรวมถึงปัจจุบัน โดยถือเสมือนว่าได้มีการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติโดยตลอด

ค) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

กำหนดให้กิจการรับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดขึ้นจากรายการเดี่ยว ซึ่ง ณ การรับรู้เมื่อเริ่มแรกก่อให้เกิดของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่มูลค่าเท่ากัน ตัวอย่างของรายการ เช่น สัญญาเช่า และภาระผูกพันจากการรื้อถอน

การปรับปรุงดังกล่าวถือปฏิบัติกับรายการที่เกิดขึ้นในหรือหลังวันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอ นอกจากนั้นกลุ่มกิจการต้องรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (โดยรับรู้เท่ากับจำนวนที่เป็นไปได้ก่อนข้างแน่ที่จะได้ใช้ประโยชน์) และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอสำหรับผลต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและที่ต้องเสียภาษีทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับ

- สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า และ
- หนี้สินจากการรื้อถอน หนี้สินจากการบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และจำนวนเงินที่รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

ผลกระทบสะสมของการปรับปรุงนี้ให้รับรู้ในกำไรสะสมยกมาหรือองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ตามความเหมาะสม

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 ที่เกี่ยวข้องต่อกลุ่มกิจการ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงนี้ไม่ได้บังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันและกลุ่มกิจการไม่ได้นำมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้ ผู้บริหารของกลุ่มกิจการกำลังประเมินผลกระทบจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาใช้

- ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน อธิบายว่าหนี้สินจะถูกจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ขึ้นอยู่กับสิทธิที่มีอยู่ ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน การจัดประเภทจะไม่ได้รับผลกระทบจากความคาดหวังของกิจการหรือเหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน (เช่น การได้รับการยกเว้นหรือการละเมิดการดำรงสถานะของข้อตกลง (a breach of covenant))

การดำรงสถานะของข้อตกลง (covenant) ของการกู้ยืมจะไม่ส่งผลต่อการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงานหากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะดังกล่าวหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตาม หากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะก่อนหรือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานก็จะส่งผลต่อการจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน แม้ว่าการดำรงสถานะจะถูกทดสอบการปฏิบัติตามภายหลังรอบระยะเวลารายงานก็ตาม

การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลหากกิจการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนและหนี้สินนั้นขึ้นอยู่กับ การดำรงสถานะที่กิจการต้องปฏิบัติตามภายใน 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยรวมถึง :

- มูลค่าตามบัญชีของหนี้สิน
- ข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงสถานะ
- ข้อเท็จจริงและสถานการณ์ (ถ้ามี) ที่บ่งชี้ว่ากิจการอาจมีความยากลำบากในการปฏิบัติตามการดำรงสถานะ

การปรับปรุงยังชี้แจงความหมายของ ‘การชำระ’ หนี้สินตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เมื่อคู่สัญญา มีสิทธิเลือกเงื่อนไขของหนี้สินที่สามารถชำระด้วยการโอนตราสารทุนของกิจการเองไม่มีผลต่อการจัดประเภทเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน หากกิจการจัดประเภทสิทธิเลือกนั้นเป็นตราสารทุน

การปรับปรุงต้องถูกนำมาถือปฏิบัติย้อนหลังตามข้อกำหนดปกติในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

- ข) การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า ได้ให้หลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้อกำหนดสำหรับรายการขายและเช่ากลับคืน โดยอธิบายวิธีที่กิจการจะบันทึกบัญชีสำหรับการขายและเช่ากลับคืนหลังจากวันที่เกิดรายการ

การปรับปรุงระบุว่า ในการวัดมูลค่าหนี้สินจากสัญญาเช่าหลังจากการขายและเช่ากลับคืน ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องกำหนด ‘การจ่ายชำระตามสัญญาเช่า’ หรือ ‘การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุง’ ในวิธีที่ว่าผู้ขาย-ผู้เช่าจะไม่รับรู้จำนวนผลกำไรหรือผลขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในการใช้ที่ยังคงอยู่กับผู้ขาย-ผู้เช่า การแก้ไขดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อรายการขายและเช่ากลับคืนโดยเฉพาะรายการที่มีค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

- ค) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 เรื่อง งบกระแสเงินสด และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย (Supplier Finance Arrangements หรือ SFAs) การแก้ไขนี้ตอบสนองต่อความต้องการเร่งด่วนของนักลงทุนที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ SFAs เพื่อประเมินว่าข้อตกลงเหล่านี้มีผลต่อหนี้สิน กระแสเงินสด และความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของกิจการอย่างไร

เพื่อตอบสนองความต้องการของนักลงทุน การเปิดเผยข้อมูลแบบใหม่จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับ:

- (1) ข้อกำหนดและเงื่อนไขของ SFAs
- (2) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และรายการรายบรรทัดที่แสดงหนี้สินเหล่านั้น
- (3) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2) ที่ผู้ขายได้รับการชำระเงินเรียบร้อยแล้วจากผู้ให้เงินทุน
- (4) ช่วงของวันครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และเจ้าหน้าที่การคำนวณเทียบเคียงที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงดังกล่าว
- (5) การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่เงินสดในมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2)
- (6) การเข้าถึงวงเงินของ SFAs และการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านสภาพคล่องกับผู้ให้เงินทุน

4 นโยบายการบัญชี

4.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและการร่วมค้า

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ในงบการเงินรวม เงินลงทุนในบริษัทร่วมบันทึกด้วยวิธีส่วนได้เสีย

4.2 สกูลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกูลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกูลเงินบาท ซึ่งเป็นสกูลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการและเป็นสกูลเงินที่ใช้นำเสนอ งบการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายของสิ่งตอบแทนที่กิจการมีสิทธิในการได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 10

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน และวิธีนี้จะจริง

4.5 สินทรัพย์ทางการเงิน

ก) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันซื้อขาย โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้นในกรณีสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วย FVPL สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

ข) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ตราสารหนี้

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการและกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไรหรือขาดทุนอื่น ส่วนรายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กลับรายการรายการจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อกลุ่มกิจการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน และแสดงในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่น กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจะแสดงในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่น รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในกำไรหรือขาดทุนอื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

ตราสารทุน

ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าซึ่งจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น กลุ่มกิจการสามารถเลือก ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนได้ 2 ประเภทดังนี้

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มกิจการวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในรายการกำไร/ขาดทุนอื่น ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - กลุ่มกิจการวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น กลุ่มกิจการจะไม่โอนจัดประเภทกำไร/ขาดทุนที่รับรู้สะสมดังกล่าวไปยังกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวออกไป ขาดทุน/กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะไม่แสดงเป็นรายการแยกต่างหากจากการเปลี่ยนแปลงอื่นในมูลค่ายุติธรรม

ทั้งนี้ เงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าว (FVPL/FVOCI) จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และแสดงในรายการรายได้อื่นเมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิได้รับเงินปันผลนั้น

ค) การด้อยค่า

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และลูกหนี้ตามสัญญาเช่า ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ ลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และลูกหนี้ตามสัญญาเช่า

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการเรียกเก็บชำระและการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการเรียกเก็บชำระและการจ่ายชำระของลูกหนี้

สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่า ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน และสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI กลุ่มกิจการใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสียหายด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มกิจการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

กลุ่มกิจการพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับหนี้ (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับหนี้) โดยจำนวน

เงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตบันทึกในกำไรหรือขาดทุน โดยแสดงเป็นรายการแยกต่างหาก

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่คือที่ดินและอาคาร ซึ่งกลุ่มกิจการถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าในระยะยาว และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยกิจการในกลุ่มกิจการ

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

ที่ดินไม่มีการหักค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอื่น ๆ จะคำนวณตามวิธีเส้นตรง เพื่อที่ปันส่วนราคาทุนตลอดประมาณการอายุการใช้ประโยชน์ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

10, 25, 50 ปี

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ประเภทอื่นทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนสุทธิจากมูลค่าคงเหลือตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนปรับปรุง	20, 30 ปี
เซลล์สุริยะ	ตามอายุสัญญา (8 - 20 ปี)
ระบบสาธารณูปโภค เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	3, 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

4.8 โครงการเคเบิลใยแก้วนำแสง

โครงการเคเบิลใยแก้วนำแสงทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ค่าเสื่อมราคาของโครงการเคเบิลใยแก้วนำแสงตามวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ รวมทั้งขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) อายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณไว้ของสินทรัพย์มีดังต่อไปนี้

โครงการเคเบิลใยแก้วนำแสง	10, 15, 25 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์รับส่งสัญญาณที่สถานีฐาน	3, 5, 10 ปี
สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	10 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานภายใต้ต้นทุนการให้บริการโครงการเคเบิลใยแก้วนำแสงในงบกำไรขาดทุน ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายโครงการเคเบิลใยแก้วนำแสง คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และจะรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนในกำไรหรือขาดทุน

4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นสินทรัพย์ในราคาทุนที่ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นสามารถใช้งานได้ตามประสงค์ โดยจะตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการใช้ประโยชน์ภายในระยะเวลา 10 ปี

ต้นทุนที่ใช้ในการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

สิทธิบัตรสินค้า

รายการเพื่อให้ได้รับสิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า และใบอนุญาต ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์และตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีเส้นตรง ตลอดอายุการใช้ประโยชน์ 10 ปี

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่มีอายุการใช้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอนเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่น กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่าย และมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มกิจการจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

4.11 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกซื้อ สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสภาวะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วยอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ให้เช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าเงินทุนบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า ผลต่างระหว่างยอดรวมของลูกหนี้ที่ยังไม่ได้คิดลดกับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ทางการเงินโดยใช้วิธีเงินลงทุนสุทธิซึ่งสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกโดยรวมอยู่ในการวัดมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนเริ่มแรกและจะทยอยรับรู้โดยลดจากรายได้ตลอดอายุของสัญญาเช่า

รายได้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า กลุ่มกิจการต้องรวมต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิง และรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ให้เช่าได้รวมอยู่ในฐานะการเงินตามลักษณะของสินทรัพย์

4.12 หนี้สินทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุน โดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนดัดจำหน่วย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

4.13 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขต้องนำมารวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์

4.14 ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันคือภาษีที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากรายได้ทางภาษีในปี โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายในการนำสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวมาหักกลบกันและตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ตามผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงินและฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมาย) ที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

4.15 ผลประโยชน์พนักงาน

ก) ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน ลาประจำปี ลาป่วยที่มีการจ่ายค่าแรง ส่วนแบ่งกำไรและโบนัสของพนักงานปัจจุบันที่รับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

ข) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระ ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดขึ้นและรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

ค) ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มกิจการให้ทองเป็นรางวัลแก่พนักงาน เมื่อพนักงานทำงานให้กลุ่มกิจการเป็นเวลา 15 และ 25 ปี

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานจะถูกบันทึกเช่นเดียวกับผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ ยกเว้นการรับรู้กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ที่ยบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ง) ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

กลุ่มกิจการจะรับรู้ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างก่อนถึงกำหนดเมื่อ 1) กลุ่มกิจการไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอให้ผลประโยชน์ และ 2) กลุ่มกิจการรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง โดยผลประโยชน์ที่มีกำหนดชำระเกินกว่า 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ต้องคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน

4.16 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพันการเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

4.17 การรับรู้รายได้

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมปกติทางธุรกิจทุกประเภท รวมถึงรายได้อื่น ๆ ที่กลุ่มกิจการได้รับจากการขายสินค้าและบริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้สุทธิจากภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งกลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการสำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มกิจการจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มกิจการต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบแยกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบแยกเทศ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อกลุ่มกิจการได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

ก) การขายสินค้า

กลุ่มกิจการจำหน่าย อุปกรณ์ระบบไฟฟ้า อุปกรณ์โทรคมนาคม อุปกรณ์โครงข่ายต่าง ๆ และเซลล์สุริยะ ซึ่งจะรับรู้รายได้เมื่อโอนการควบคุมในสินค้านั้นไปยังลูกค้าซึ่งก็คือเมื่อส่งมอบสินค้า และไม่มีภาระผูกพันที่อาจส่งผลกระทบต่อกรยอมรับในสินค้าของลูกค้า การส่งมอบจะเกิดขึ้นเมื่อสินค้าได้ถูกส่งไปยังสถานที่ที่กำหนด ความเสี่ยงของการล้าสมัยและการสูญเสียได้ถูกโอนไปยังผู้ขายส่ง และเมื่อผู้ขายส่งได้ยอมรับสินค้าตามสัญญาขายแล้วซึ่งภาระผูกพันของกลุ่มกิจการสิ้นสุดลงหรือกลุ่มกิจการมีข้อบ่งชี้ว่าเกณฑ์ในการยอมรับทั้งหมดเป็นที่น่าพอใจ รายได้จากการขายนี้จะรับรู้ตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญา หักด้วยส่วนลดตามจำนวนที่ประมาณการไว้ ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดหวังจากข้อมูลในอดีต โดยกลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างสูงที่จะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญ

ข) การให้บริการ

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากสัญญาให้บริการที่มีลักษณะการให้บริการแบบต่อเนื่องตามวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยที่ไม่ได้คำนึงถึงรอบระยะเวลาการชำระเงินตามสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้การให้ตามเกณฑ์คงค้างซึ่งเป็นไปตามเนื้อหาของข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง

สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อกลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา ก่อนที่จะรับชำระหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อได้รับชำระจากลูกค้าหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญาก่อนที่กลุ่มกิจการจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ

กลุ่มกิจการจะแสดงยอดสุทธิหนี้สินที่เกิดจากสัญญาหลังจากหักกลับกับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้นๆ ในแต่ละสัญญา ที่ทำกับลูกค้า

ค) การก่อสร้าง

รายได้จากการก่อสร้างรวมถึงสัญญาการให้บริการด้านการก่อสร้างสำหรับงานก่อสร้างโยธาและติดตั้งอุปกรณ์โครงข่าย สัญญาณโทรคมนาคม กิจกรรมการก่อสร้างของกลุ่มกิจการเป็นการสร้างหรือทำให้สินทรัพย์ (งานระหว่างก่อสร้าง) ที่ลูกค้ามีอำนาจควบคุมอยู่เพิ่มขึ้น กลุ่มกิจการจึงรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งโดยอ้างอิงจากระดับความคืบหน้า ในการก่อสร้าง ตามประมาณการล่าสุดของมูลค่าของสัญญาและต้นทุนที่เกิดขึ้น

กลุ่มกิจการพิจารณาการรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาที่ใช้ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ (Over Time) โดยวิธีวัดระดับความก้าวหน้า แบ่งออกเป็น 2 วิธี ได้แก่

- 1) วิธีปัจจัยนำเข้า (Input Method) อ้างอิงถึงความพยายามของกลุ่มกิจการหรือทรัพยากรที่ใช้ในการปฏิบัติตาม ภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น เมื่อเปรียบเทียบกับความพยายามทั้งหมดหรือทรัพยากรทั้งหมดที่คาดว่าจะต้องใช้ เพื่อปฏิบัติตามภาระงานให้เสร็จสิ้น หรือต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเปรียบเทียบกับต้นทุนประมาณการ ทั้งหมด ปรับปรุงด้วยต้นทุนสินค้าที่ลูกค้ารับโอนการควบคุมไปแล้วแต่ยังไม่ได้ติดตั้ง ในกรณีที่กลุ่มกิจการไม่สามารถ ประเมินขั้นของความสำเร็จได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้ (หากกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ) จะรับรู้ได้เท่ากับต้นทุน ของสัญญาที่รับรู้เป็นรายจ่าย

- 2) วิธีผลผลิต (Output Method) อ้างอิงจากการวัดระดับความคืบหน้าในการก่อสร้างที่ได้โอนอำนาจการควบคุมให้กับลูกค้าแล้วเทียบกับจำนวนที่ยังคงเหลืออยู่ภายใต้สัญญาหรือจำนวนทั้งหมด และยังรวมถึงการสำรวจผลการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นแล้วจนถึงปัจจุบัน การประเมินผลความสำเร็จ จำนวนหน่วยของผลผลิต และจำนวนหน่วยของงานที่ส่งมอบ

ค่าชดเชยจากการเรียกร้อง ราคาตามสัญญาที่เปลี่ยนแปลงไป และค่าปรับจากความล่าช้าจากการก่อสร้างถือเป็นสิ่งตอบแทนผันแปรและรวมอยู่ในรายได้ตามสัญญาหากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่การกลับรายการอย่างมีสาระสำคัญจะไม่เกิดขึ้นในอนาคต

ง) องค์ประกอบของการจัดหาเงิน

กลุ่มกิจการคาดว่าจะไม่มีการทำสัญญาซึ่งระยะเวลาระหว่างการโอนสินค้าหรือบริการตามสัญญาไปยังลูกค้าและการชำระเงินของลูกค้าจะไม่เกินหนึ่งปี ดังนั้นกลุ่มกิจการไม่ได้ปรับปรุงราคาของรายการด้วยมูลค่าของเงิน (Time value of money)

จ) ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญา ซึ่งส่วนใหญ่คือค่าคอมมิชชั่นที่จ่ายให้แก่บุคคลภายนอกและพนักงาน และตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่ายตามรูปแบบเดียวกับการรับรู้รายได้ของสัญญาที่เกี่ยวข้อง

ฉ) รายได้ดอกเบี้ย

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา โดยพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของช่วงเวลาจนถึงวันครบอายุ

5 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

5.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงทางการเงินซึ่งได้แก่การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยและจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญา ความเสี่ยงด้านเครดิต การจัดการความเสี่ยงดำเนินงานโดยฝ่ายบริหารของบริษัท โดยมุ่งเน้นความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

การจัดการความเสี่ยงดำเนินงานโดยฝ่ายบริหารเงินส่วนกลาง (ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มกิจการ) เป็นไปตามนโยบายที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มกิจการจะชี้ประเด็น ประเมิน และป้องกันความเสี่ยงทางการเงินด้วยการร่วมมือกันทำงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยปฏิบัติงานต่าง ๆ ภายในกลุ่มกิจการ คณะกรรมการจัดการความเสี่ยงจะกำหนดหลักการโดยภาพรวมเพื่อจัดการความเสี่ยงและนโยบายที่เกี่ยวข้องไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงนโยบายสำหรับความเสี่ยงที่เฉพาะเจาะจง เช่น ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงการให้สินเชื่อ การใช้ตราสารทั้งที่เป็นอนุพันธ์ทางการเงินและไม่ใช่อนุพันธ์ทางการเงิน และใช้การลงทุนโดยใช้สภาพคล่องส่วนเกินในการจัดการความเสี่ยง

5.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจากการซื้อสินค้าจากต่างประเทศที่เป็นสกุลเงินที่หลากหลาย

กลุ่มกิจการไม่ได้ใช้อนุพันธ์ในการป้องกันความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งสรุปเป็นสกุลเงินบาท ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	
	ดอลลาร์สหรัฐ	อื่น ๆ	ดอลลาร์สหรัฐ	อื่น ๆ
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	136,353,342	310	4,489,678	212,211
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	157,894,489	-	147,660,205	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	62,179,871	-	108,440,741	-

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	
	ดอลลาร์สหรัฐ	อื่น ๆ	ดอลลาร์สหรัฐ	อื่น ๆ
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	158,194	-	305,391	210,242
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	7,016,154	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,535,678	-	1,545,724	-

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ดังที่แสดงในตารางข้างต้น กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงหลักจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างเงินบาทกับเงินดอลลาร์สหรัฐ ความอ่อนไหวในกำไรหรือขาดทุนต่อการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนส่วนใหญ่มาจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน			
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
อัตราแลกเปลี่ยนบาทต่อดอลลาร์สหรัฐ				
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 (พ.ศ. 2566: ร้อยละ 10)*	23,206,796	4,370,914	(137,748)	577,582
อัตราแลกเปลี่ยนบาทต่อดอลลาร์สหรัฐ				
- ลดลงร้อยละ 10 (พ.ศ. 2566: ร้อยละ 10)*	(23,206,796)	(4,370,914)	137,748	(577,582)
* โดยกำหนดให้ปัจจัยอื่นคงที่				

ข) ความเสี่ยงจากกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัท อย่างไรก็ตาม รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มกิจการ ส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มกิจการไม่ได้ใช้อนุพันธ์ด้านอัตราดอกเบี้ยเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยดังกล่าว

5.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตโดยส่วนใหญ่เกิดจากรายการเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงินรวมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อแก่ลูกค้าและลูกหนี้ค้าง และเงินให้กู้ยืม

ก) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มกิจการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กลุ่มกิจการจะเลือกทำรายการกับกับธนาคารหรือสถาบันที่ได้รับการจัดอันดับในระดับ A หรือสูงกว่าจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระเท่านั้น

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มกิจการจะพิจารณาความเสี่ยงจากการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ ในกรณีที่ไม่มีการจัดอันดับไว้ กลุ่มกิจการจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้าโดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสบการณ์ที่ผ่านมา และปัจจัยอื่น ๆ กลุ่มกิจการพิจารณากำหนดวงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดและวงเงินที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะมีการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อแก่ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

ข) หลักประกัน

กลุ่มกิจการอาจขอหลักประกันในรูปของการค้ำประกัน หรือเลตเตอร์ออฟเครดิต ซึ่งให้สิทธิกลุ่มกิจการในการเรียกชำระได้หากคู่สัญญาผิดนัดตามเงื่อนไขของสัญญา

ค) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการและบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีทั้งหมด 3 ประเภท ดังนี้

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
- ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

แม้ว่ากลุ่มกิจการจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และเงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกันซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่กลุ่มกิจการพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีความสำคัญ

ลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาทั้งหมด

ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาตามลักษณะร่วมของความเสี่ยงด้านเครดิตและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ

จากหลักการดังกล่าว ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาได้เปิดเผยในหมายเหตุ 10

กิจการไม่ได้รับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

5.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือการมีจำนวนเงินสดอย่างเพียงพอ และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มกิจการมีเงินสดและเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 246.31 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : 137.01 ล้านบาท) เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มกิจการ

จากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มกิจการซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่วนงานบริหารการเงินของกลุ่มกิจการได้คงไว้ซึ่งความยืดหยุ่นในแหล่งเงินทุนโดยการคงไว้ซึ่งวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มกิจการอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้ กลุ่มกิจการยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสดในสกุลเงินหลักต่าง ๆ พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน

กลุ่มกิจการและกิจการมีวงเงินกู้ยืมที่ยังไม่ได้เบิกออกมาใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว				
หมดอายุภายในหนึ่งปี				
- วงเงินเบิกเกินบัญชีและ				
วงเงินกู้ยืมระยะสั้น	136,021,685	282,237,821	2,319,397	5,143,727

วงเงินกู้ยืมที่ยังไม่ได้เบิกออกมาใช้คำนวณกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 20

ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้จะแสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือน จะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ กระแสเงินสดที่แสดงภายใต้ สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยนั้นเป็นกระแสเงินสดโดยประมาณจากอัตราดอกเบี้ยล่วงหน้าที่เกี่ยวข้อง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

	งบการเงินรวม				มูลค่าตาม บัญชีหนี้สิน
	ภายใน 1 ปี	2 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	402,626,604	-	-	402,626,604	402,626,604
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	190,163,055	-	-	190,163,055	190,163,055
หนี้สินตามสัญญาเช่า	108,935,484	193,727,073	253,398,613	556,061,170	413,037,125
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	11,532,000	57,660,000	29,993,864	99,185,864	98,870,707
รวม	713,257,143	251,387,073	283,392,477	1,248,036,693	1,104,697,491
	งบการเงินรวม				มูลค่าตาม บัญชีหนี้สิน
	ภายใน 1 ปี	2 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	643,149,733	-	-	643,149,733	643,149,733
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	288,882,310	-	-	288,882,310	288,882,310
หนี้สินตามสัญญาเช่า	60,691,750	79,814,761	18,712,500	159,219,011	140,371,847
รวม	992,723,793	79,814,761	18,712,500	1,091,251,054	1,072,403,890

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				มูลค่าตาม บัญชีหนี้สิน
	ภายใน 1 ปี	2 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	266,680,603	-	-	266,680,603	266,680,603
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	39,123,515	-	-	39,123,515	39,123,515
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,544,840	39,042,169	17,338,012	68,925,021	54,256,129
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	11,532,000	57,660,000	29,993,864	99,185,864	98,870,707
รวม	329,880,958	96,702,169	47,331,876	473,915,003	458,930,954

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				มูลค่าตาม บัญชีหนี้สิน
	ภายใน 1 ปี	2 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	385,385,849	-	-	385,385,849	385,385,849
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	76,424,578	-	-	76,424,578	76,424,578
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,645,612	5,454,464	18,712,500	25,812,576	14,973,673
รวม	463,456,039	5,454,464	18,712,500	487,623,003	476,784,100

5.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

5.2.1 การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของเงินทุน คือ

- การรักษาไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่อง เพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และ
- การรักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อลดต้นทุนเงินทุน

การที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น ออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

เช่นเดียวกับกิจการอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน กลุ่มกิจการพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน

บริษัท แอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ในระหว่างปี พ.ศ. 2567 กลยุทธ์ของกลุ่มกิจการ คือการรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนให้เป็นไปตามเงื่อนไขของธนาคารพาณิชย์ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
หนี้สิน	2,604,752,957	2,017,876,528
ส่วนของผู้ถือหุ้น (รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม)	1,619,579,150	1,612,532,535
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	1.61 เท่า	1.25 เท่า

การคงไว้ซึ่งอัตราส่วนตามสัญญาเงินกู้

ภายใต้เงื่อนไขของเงินกู้ธนาคารหลักของบริษัท บริษัทจะต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินดังนี้

- อัตราส่วนของหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกิน 1.50 และไม่ต่ำกว่า 0
- อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ไม่น้อยกว่า 1.25
- ดำรงเงินฝากกับธนาคารไม่ต่ำกว่า 4,320,000 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทไม่สามารถคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินดังกล่าวในอัตราส่วน 1.61 เท่า ทำให้ธนาคารสามารถเรียกให้บริษัทจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมทั้งหมดในทันที อย่างไรก็ตาม ในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทได้รับจดหมายผ่อนผันการเรียกชำระคืนเงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์แล้ว โดยธนาคารจะยังไม่เรียกชำระคืนเงินกู้ยืมก่อนระยะเวลาที่ถึงกำหนดชำระ ดังนั้นเงินกู้ยืมซึ่งมีกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี จึงจัดเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวตามปกติ ณ วันสิ้นปี

6 มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อปัจจุบัน ที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ข้อมูลระดับ 2 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้
- ข้อมูลระดับ 3 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินทั้งหมดของกลุ่มกิจการวัดด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ดังนั้นสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีอายุคงเหลือต่ำกว่าหนึ่งปี มีค่าใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี สำหรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีอายุคงเหลือมากกว่าหนึ่งปี ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะยาว มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวซึ่งอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงเชื่อว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินไม่มีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญกับมูลค่าตามบัญชี

ไม่มีการโอนเปลี่ยนลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างรอบระยะเวลา

7 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้วิจารณ์

การประมาณการข้อสมมติและการใช้วิจารณ์ได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ก) การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานฝ่ายบริหารของบริษัทต้องประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ที่ทำให้สินทรัพย์เกิดการด้อยค่าหรือไม่ ซึ่งการประเมินข้อบ่งชี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องพิจารณาข้อบ่งชี้จากแหล่งข้อมูลทั้งภายนอกและภายในของกิจการ หากพบข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์อาจเกิดการด้อยค่าฝ่ายบริหารจำเป็นต้องพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ยังคงสูงกว่าราคาตามบัญชีของ

สินทรัพย์หรือไม่ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจะพิจารณาจากมูลค่าที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดกับมูลค่าจากการใช้มูลค่าจากการใช้เกิดจากประมาณการกระแสเงินสดซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติที่สมเหตุสมผลและมีหลักฐานสนับสนุนซึ่งแสดงถึงการคาดการณ์ที่ดีที่สุดของฝ่ายบริหารภายใต้สถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์

ข) อายุการใช้งานและมูลค่าซากของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าซากสำหรับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของกลุ่มกิจการ โดยฝ่ายบริหารจะทำการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าซากมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานเนื่องจากการขายหรือเลิกใช้งานหรือจำหน่ายออกไป

ค) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากสมมติที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิณัดชำระหนี้และอัตราการขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด กลุ่มกิจการใช้วิจารณญาณในการประเมินข้อสมมติเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อ การคำนวณการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของกลุ่มกิจการและสภาวะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการ คาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ง) การปันส่วนราคาของรายการในสัญญาที่ทำกับลูกค้า

ในบางกรณี เป็นการยากที่จะสามารถหาราคาขายแบบเอกเทศของสินค้าหรือบริการแต่ละชนิด ซึ่งกลุ่มกิจการได้เสนอรวม สินค้าและบริการหลายชนิดแก่ลูกค้าในหนึ่งสัญญา เนื่องจากราคาในตลาดค่อนข้างผันผวนเนื่องจากการแข่งขันที่สูง และในหลาย ๆ กรณี ก็ไม่มีราคาขายแบบเอกเทศที่น่าเสนอในตลาด การเปลี่ยนแปลงในประมาณการราคาขายแบบเอกเทศจะส่งผล อย่างมีนัยสำคัญต่อการปันส่วนราคาของรายการรวมไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ ดังนั้น การปันส่วนดังกล่าวจะมีผลกระทบ ต่อการรับรู้รายได้ และสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

8 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

งบการเงินรวมของกลุ่มกิจการมีส่วนงานที่รายงานสามส่วนงาน ประกอบด้วย ธุรกิจขายอุปกรณ์โครงข่าย มิเตอร์ไฟฟ้า และเซลล์สุริยะ ธุรกิจให้บริการติดตั้งอุปกรณ์โครงข่าย บริการเช่าพื้นที่ และบริการติดตั้งและให้เช่าเซลล์สุริยะ และธุรกิจให้บริการโครงข่ายเคเบิล ใยแก้วนำแสง

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่า คือกรรมการบริหาร ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานเพื่อการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของ ส่วนงาน

กลุ่มกิจการดำเนินงานในส่วนงานภูมิศาสตร์หลักคือ ประเทศไทย และมีรายได้หลักจากการดำเนินงานจากภายในประเทศไทยเท่านั้น

บริษัท แอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้พิจารณาแล้วว่าส่วนงานที่รายงาน มีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	รายได้จากการขาย บาท	รายได้จากการให้บริการ บาท	รายได้จากการให้บริการ โครงข่ายเคเบิล ใยแก้วนำแสง บาท	รวม บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567				
รายได้รวม	147,851,498	415,742,337	709,478,858	1,273,072,693
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน	13,630,179	114,224,259	122,160,560	250,014,998
รายได้อื่น				19,855,753
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถปันส่วนได้				(202,538,493)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย				3,200,964
ต้นทุนทางการเงิน				(50,653,229)
กำไรก่อนภาษีเงินได้				19,879,993
ภาษีเงินได้				(11,779,452)
กำไรสุทธิ				8,100,541
จังหวัดเวลาการรับรู้รายได้				
เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น	43,099,747	-	-	44,374,147
ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ	104,751,751	415,742,337	709,478,858	1,228,698,546
	147,851,498	415,742,337	709,478,858	1,273,072,693
สินทรัพย์ถาวรของส่วนงาน	26,412,720	496,408,918	1,910,026,094	2,432,847,732
สินทรัพย์อื่นของส่วนงาน	54,299,301	289,887,978	303,267,571	647,454,850
สินทรัพย์อื่นที่ไม่สามารถปันส่วนได้				1,144,029,525
สินทรัพย์ในงบการเงินทั้งสิ้น				4,224,332,107

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินรวม			
	รายได้จากการขาย บาท	รายได้จากการให้บริการ บาท	รายได้จากการให้บริการ	รวม บาท
			โครงข่ายเคเบิล ใยแก้วนำแสง บาท	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566				
รายได้รวม	508,994,733	342,781,687	614,766,020	1,466,542,440
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน	82,172,605	43,816,959	94,869,591	220,859,155
รายได้อื่น				24,887,509
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถปันส่วนได้				(192,832,308)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย				9,417,305
ต้นทุนทางการเงิน				(24,081,997)
กำไรก่อนภาษีเงินได้				38,249,664
ภาษีเงินได้				(16,263,063)
กำไรสุทธิ				21,986,601
จังหวะเวลาการรับรู้รายได้				
เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น	311,895,082	-	-	311,895,082
ตลอดช่วงเวลาที่ใช้ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ	197,099,651	342,781,687	614,766,020	1,154,647,358
	508,994,733	342,781,687	614,766,020	1,466,542,440
สินทรัพย์ถาวรของส่วนงาน	77,015,510	494,149,717	1,396,871,340	1,968,036,567
สินทรัพย์อื่นของส่วนงาน	338,440,495	247,641,314	166,165,579	752,247,388
สินทรัพย์อื่นที่ไม่สามารถปันส่วนได้				910,125,108
สินทรัพย์ในงบการเงินทั้งสิ้น				3,630,409,063

กลุ่มกิจการมีกลุ่มลูกค้ารายใหญ่คือกลุ่มผู้ให้บริการโทรคมนาคม ซึ่งรายได้จากกลุ่มลูกค้าดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 61.89 ของรายได้รวมในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ลูกค้ารายใหญ่ดังกล่าวอยู่ในส่วนงานขาย ส่วนงานการให้บริการ และส่วนงานการให้บริการโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง (พ.ศ. 2566 : กลุ่มผู้ให้บริการโทรคมนาคมและกลุ่มภาครัฐและรัฐวิสาหกิจร้อยละ 46.22)

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

9 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดในมือและเงินฝากธนาคาร	245,049,727	135,938,374	31,138,512	56,754,256
เงินฝากธนาคารระยะสั้น	1,261,049	1,073,364	438,807	349,013
รวม	246,310,776	137,011,738	31,577,319	57,103,269

เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงอยู่ที่ร้อยละ 0.04 ถึงร้อยละ 1.23 ต่อปี (พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 0.04 ถึงร้อยละ 1.50 ต่อปี)

10 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

10.1 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	312,606,704	357,865,995	69,400,576	69,931,710
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	2,448,335	18,040,743	1,921,352	18,092,551
รวมลูกหนี้การค้า	315,055,039	375,906,738	71,321,928	88,024,261
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(30,278,329)	(47,104,762)	(1,014,741)	(16,181,532)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	284,776,710	328,801,976	70,307,187	71,842,729
ลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	1,049,861	1,653,297	241,073	472,342
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	1,855,837	7,598,106	2,666,911	3,762,040
เงินทดรองจ่าย - กิจการอื่น	137,267	144,976	34,000	55,000
เงินทดรองจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	96,605	164,625	96,805	563,498
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้าและบริการ	193,039,642	133,757,133	6,179,782	15,212,883
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	2,087,355	489,653	2,087,355	489,653
รายได้ค้างรับ	23,603,738	14,758,868	6,525,439	8,648,907
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	1,674,505	1,478,620	1,555,066	1,478,620
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	19,040,109	16,749,323	3,533,582	12,524,056
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	4,100,432	4,493,366	24,726	-
รวมลูกหนี้อื่น	246,685,351	181,287,967	22,944,739	43,206,999
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(150,996)	(150,996)	-	-
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	246,534,355	181,136,971	22,944,739	43,206,999
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	531,311,065	509,938,947	93,251,926	115,049,728

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

10.2 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	103,103,848	181,064,030	40,622,814	51,326,553
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(12,782,194)	(28,795,801)	(8,885,010)	(22,067,071)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	90,321,654	152,268,229	31,737,804	29,259,482

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาลดลงเนื่องจากการเรียกเก็บชำระในระหว่างปี ผู้บริหารคาดว่าร้อยละ 43 ของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 จะเรียกชำระจากลูกค้า ภายใน 3 เดือน (พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 17) และส่วนที่เหลือจะเรียกชำระจากลูกค้าภายใน 6 ถึง 9 เดือน

10.3 การด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดสัญญา

ค่าเผื่อผลขาดทุนของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดสัญญา มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม					รวม
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567						
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า	173,572,637	92,191,946	10,029,454	9,378,983	27,433,684	312,606,704
- ลูกหนี้การค้า						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,988,680	459,655	-	-	-	2,448,335
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	38,035,191	1,578,320	1,382,489	60,882,176	1,225,672	103,103,848
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(2,304,756)	(1,157,829)	(996,618)	(9,941,964)	(28,659,356)	(43,060,523)

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

งบการเงินรวม						
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า	149,497,875	158,117,210	6,294,234	3,774,484	40,182,192	357,865,995
- ลูกหนี้การค้า						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5,980,433	5,844,916	4,010,779	-	2,204,615	18,040,743
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	138,104,420	8,011,137	-	18,881,633	16,066,840	181,064,030
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(1,382,669)	(3,289,513)	(538,751)	(12,235,983)	(58,453,647)	(75,900,563)
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า	49,667,215	12,972,761	42,228	5,845,871	872,501	69,400,576
- ลูกหนี้การค้า						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,461,697	459,655	-	-	-	1,921,352
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	27,380,358	-	1,376,155	11,866,301	-	40,622,814
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(1,199,056)	(71,932)	(494,716)	(7,261,546)	(872,501)	(9,899,751)
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า	39,847,380	16,047,109	235,240	710,987	13,090,994	69,931,710
- ลูกหนี้การค้า						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5,984,181	5,892,977	4,010,778	-	2,204,615	18,092,551
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	18,786,662	3,322,667	-	17,312,115	11,905,109	51,326,553
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(330,785)	(1,024,015)	(22,965)	(9,670,120)	(27,200,718)	(38,248,603)

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายการกระทบบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	ลูกหนี้การค้า		สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	47,104,762	48,829,102	28,795,801	42,431,284
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไรหรือขาดทุน ในระหว่างปี	(1,528,325)	(1,724,340)	(4,108,498)	(13,635,483)
ตัดจำหน่ายค่าเผื่อผลขาดทุนในระหว่างปี	(15,298,108)	-	(11,905,109)	-
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	30,278,329	47,104,762	12,782,194	28,795,801

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ลูกหนี้การค้า		สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	16,181,532	15,852,410	22,067,071	26,141,150
(กลับรายการ)รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไรหรือ ขาดทุนในระหว่างปี	131,317	329,122	(1,276,952)	(4,074,079)
ตัดจำหน่ายค่าเผื่อผลขาดทุนในระหว่างปี	(15,298,108)	-	(11,905,109)	-
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,014,741	16,181,532	8,885,010	22,067,071

11 ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน

	งบการเงินรวม และ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
รายการหมุนเวียน	8,650,409	8,172,231
รายการไม่หมุนเวียน	175,862,825	179,340,946
รวม	184,513,234	187,513,177

ในระหว่างปีกลุ่มกิจการและบริษัทได้ทำสัญญาให้เช่าเซลล์สุริยะและรถโฟล์คลิฟท์แก่บุคคลภายนอก ซึ่งจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน
สัญญาดังกล่าว มีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงร้อยละ 5.00 และร้อยละ 7.00 ต่อปี (พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 5.00 ต่อปี)

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายการเคลื่อนไหวของลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม และ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	บาท	
ยอดคงเหลือตามบัญชีต้นปี	187,513,177	
ให้เช่าเพิ่มขึ้น	3,670,542	
รายได้ดอกเบี้ย	9,270,669	
รับเงินค่าเช่า	(15,941,154)	
ยอดคงเหลือตามบัญชีสิ้นปี	184,513,234	

จำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าซึ่งบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม และ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ครบกำหนดภายในไม่เกิน 1 ปี	17,722,023	17,542,892
ครบกำหนดเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	85,776,613	82,975,728
ครบกำหนดหลังจาก 5 ปี	171,721,904	186,051,984
รวม	275,220,540	286,570,604
หัก รายได้ทางการเงินในอนาคตของสัญญาเช่าเงินทุน	(90,707,306)	(99,057,427)
มูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	184,513,234	187,513,177

มูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม และ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ครบกำหนดภายในไม่เกิน 1 ปี	8,650,409	8,172,231
ครบกำหนดเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	47,460,257	42,929,309
ครบกำหนดหลังจาก 5 ปี	128,402,568	136,411,637
รวม	184,513,234	187,513,177

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทได้นำลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนมูลค่าตามบัญชีจำนวน 163.09 ล้านบาท ที่แสดงในงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการเป็นหลักค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 24)

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

12 สินค้ำคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
วัตถุดิบ	63,600,353	71,976,353	28,936,893	53,317,533
งานระหว่างก่อสร้างตามสัญญาก่อสร้าง	-	1,475,310	-	888,586
วัสดุสิ้นเปลือง/อะไหล่	740,288	541,591	-	-
สินค้ำสำเร็จรูป	20,914,403	89,106,433	2,346,116	2,431,449
	85,255,044	163,099,687	31,283,009	56,637,568
หัก ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้ำ	(17,854,734)	(25,857,329)	(7,095,662)	(15,416,985)
สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	67,400,310	137,242,358	24,187,347	41,220,583

ในระหว่างปี พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการและบริษัทกลับรายการค่าเผื่อการลดลงมูลค่าสินค้ำเป็นจำนวน 8.00 ล้านบาท และ 8.32 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนรวม และงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ ตามลำดับ (พ.ศ. 2566: รับรู้ค่าเผื่อการลดลงมูลค่าสินค้ำจำนวน 2.40 ล้านบาท และ 0.79 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนรวม และงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ ตามลำดับ)

13 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มกิจการได้จัดประเภทสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ราคาทุนตัดจำหน่าย		ราคาทุนตัดจำหน่าย	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	246,310,776	137,011,738	31,577,319	57,103,269
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	289,618,768	338,392,036	75,302,526	76,566,764
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	160,226,400	44,205,000	249,226,400	44,205,000
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	152,384,327	146,489,660	52,225,097	54,851,937
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	184,513,234	187,513,177	184,513,234	187,513,177
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	11,807,934	12,627,000	-	-

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ราคาทุนตัดจำหน่าย		ราคาทุนตัดจำหน่าย	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	402,626,604	643,149,733	266,680,603	385,385,849
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	190,163,055	288,882,310	39,123,515	76,424,578
หนี้สินตามสัญญาเช่า	413,037,125	140,371,847	54,256,129	14,973,673
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	98,870,707	-	98,870,707	-

14 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2566	
	บาท	บาท	บาท	บาท
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	97,902,634	123,994,387	14,711,870	44,225,784
ภาษีซื้อรอเรียกเก็บ	6,588,212	5,648,102	1,589,289	1,819,092
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	27,412,942	21,527,660	19,511,340	10,087,959
เงินค้ำประกันผลงาน	54,302,265	-	-	-
สินทรัพย์อื่น ๆ	133,270	82,679	-	-
	186,339,323	151,252,828	35,812,499	56,132,835

15 เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เงินฝากธนาคารทั้งจำนวนเป็นเงินฝากประจำกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศหลายแห่ง มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 ถึงร้อยละ 1.30 ต่อปี ในงบการเงินรวม และร้อยละ 0.25 ถึงร้อยละ 1.30 ต่อปี ในงบการเงินเฉพาะกิจการ (พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 0.15 ถึงร้อยละ 1.30 ต่อปี ในงบการเงินรวม และร้อยละ 0.50 ถึงร้อยละ 1.30 ต่อปี ในงบการเงินเฉพาะกิจการ) เงินฝากดังกล่าวใช้เป็นหลักประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร การออกหนังสือค้ำประกัน ตั๋วสัญญาใช้เงิน และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 24)

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

16 สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ที่ดินและพื้นที่เช่า	109,863,283	155,401,079	31,369,792	25,940,839
อุปกรณ์	331,705,907	-	49,126,101	-
ยานพาหนะ	842,764	1,232,636	842,764	1,232,636
รวม	442,411,954	156,633,715	81,338,657	27,173,475

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้				
ที่ดินและพื้นที่เช่า	59,690,589	62,774,219	604,135	2,026,900
อุปกรณ์	36,592,177	-	16,311,775	-
ยานพาหนะ	389,872	389,872	389,872	389,872
รวม	96,672,638	63,164,091	17,305,782	2,416,772
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ระหว่างปี	386,200,986	171,111,822	71,470,964	14,484,040
การยกเลิกสัญญาเช่า	(3,750,109)	-	-	-

ในระหว่างปีพ.ศ. 2567 เพื่อขยายการให้บริการแก่ลูกค้า กลุ่มกิจการและบริษัทได้ทำสัญญาเช่าสถานที่เพื่อติดตั้งตู้โทรคมนาคมจำนวน 17.88 ล้านบาท และ 6.03 ล้านบาท ตามลำดับ และติดตั้งโครงข่ายโทรคมนาคมจำนวน 368.32 ล้านบาท และ 65.44 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

17 เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

(ก) เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วม ในปี พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศ	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนของ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			ส่วนได้เสีย		เงินลงทุนตาม		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน	
			พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
			ร้อยละ	ร้อยละ	บาท	บาท	บาท	บาท
บริษัทร่วม:								
บริษัท เทเลคอม โซลูชันส์ โพรไวเดอร์ จำกัด ("TSP")	ไทย	ถือเงินลงทุน ในบริษัท ต่างประเทศ	19.79	19.79	5,518,202	10,078,341	46,500,000	46,500,000
บริษัท สปอทเวิร์คส์ (ประเทศไทย) จำกัด ("SW")	ไทย	หยุดดำเนินงาน	45.19	45.19	-	-	28,860,000	28,860,000
ค่าเผื่อการด้อยค่า					-	-	(64,284,655)	(64,284,655)
เงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ					5,518,202	10,078,341	11,075,345	11,075,345

ค่าเผื่อการด้อยค่า จำนวน 35.42 ล้านบาท เป็นของเงินลงทุนในบริษัท เทเลคอม โซลูชันส์ โพรไวเดอร์ จำกัด และจำนวน 28.86 ล้านบาท เป็นของเงินลงทุนในบริษัท สปอทเวิร์คส์ (ประเทศไทย) จำกัด

ไม่มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการในบริษัทร่วม

มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียรวมของกลุ่มกิจการในบริษัทร่วมไม่มีสาระสำคัญ

การเปลี่ยนแปลงของส่วนได้เสียในบริษัทร่วมสามารถวิเคราะห์ได้ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม	10,078,341	8,558,013	11,075,345	11,075,345
ส่วนแบ่ง(ขาดทุน)กำไร	(3,506,399)	1,433,107	-	-
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	(124,644)	87,221	-	-
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้เจ้าของ	(929,096)	-	-	-
วันที่ 31 ธันวาคม	5,518,202	10,078,341	11,075,345	11,075,345

การลดทุนของบริษัทเทเลคอม โซลูชันส์ โพรไวเดอร์ จำกัด

เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเทเลคอม โซลูชันส์ โพรไวเดอร์ จำกัด มีมติให้ลดทุนจดทะเบียนเพื่อล้างขาดทุนสะสมจำนวน 176,250,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 235,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 58,750,000 บาท โดยการลดจำนวนหุ้นสามัญลง 1,762,500 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ต่อหุ้น บริษัทเทเลคอม โซลูชันส์ โพรไวเดอร์ จำกัด จดทะเบียนการลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2567 การลดทุนดังกล่าวไม่ทำให้สัดส่วนในการลงทุนในบริษัทเทเลคอม โซลูชันส์ โพรไวเดอร์ จำกัด เปลี่ยนแปลงไป

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
 เหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

(ข) เงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้า ในปี พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศ	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนของ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			ส่วนได้เสีย		เงินลงทุนตาม		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน	
			พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
			ร้อยละ	ร้อยละ	บาท	บาท	บาท	บาท
การร่วมค้า:								
บริษัท อินฟอร์เมชั่น ไฮเวย์ จำกัด ("IH")	ไทย	ติดตั้งและให้เช่าโครงข่ายสัญญาณ	71.00	71.00	154,063,915	125,425,294	35,499,900	35,499,900
บริษัท สมาร์ท อินฟราเนท จำกัด ("SIC")	ไทย	ดำเนินธุรกิจด้านโทรคมนาคม	48.99	48.99	69,617,682	92,388,683	269,499,990	269,499,990
บริษัท ไทรอนด์ จำกัด ("TTN")	ไทย	ให้เช่าและบริการโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคม	48.99	48.99	3,626,510	2,548,158	1,224,925	1,224,925
กิจการร่วมค้า ซิสทรอนิกส์ ("SYS")	ไทย	จำหน่ายและติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิด	50.00	50.00	5,483,471	6,722,080	5,000,000	5,000,000
ค่าเผื่อการด้อยค่า					-	-	(138,620,990)	-
เงินลงทุนในการร่วมค้า – สุทธิ					232,791,578	227,084,215	172,603,825	311,224,815

ค่าเผื่อการด้อยค่าทั้งจำนวนเป็นของเงินลงทุนในบริษัท สมาร์ท อินฟราเนท จำกัด

ไม่มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการในการร่วมค้า

บริษัท อินฟอร์เมชั่น ไฮเวย์ จำกัด

สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นของบริษัท อินฟอร์เมชั่น ไฮเวย์ จำกัด ระบุว่าบริษัทและบุคคลภายนอกมีอำนาจการควบคุมในบริษัท อินฟอร์เมชั่น ไฮเวย์ จำกัด ร่วมกัน ซึ่งมีมติการประชุมของกรรมการและผู้ถือหุ้นต้องได้รับความเห็นชอบจากตัวแทนที่ได้รับการแต่งตั้งโดยบริษัทและตัวแทนที่ได้รับการแต่งตั้งบุคคลภายนอก หากมีเพียงตัวแทนของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะไม่สามารถผ่านมติการประชุมได้ เมื่อพิจารณาจากเงื่อนไขข้างต้น บริษัทได้จัดประเภทเงินลงทุนในบริษัท อินฟอร์เมชั่น ไฮเวย์ จำกัด เป็นเงินลงทุนในการร่วมค้า

บริษัท อินฟอร์เมชั่น ไฮเวย์ จำกัด เป็นบริษัทจำกัดและหุ้นของบริษัทนี้ไม่มีราคาเสนอซื้อขายในตลาด

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในการร่วมค้าสามารถวิเคราะห์ได้ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม	227,084,215	215,527,230	311,224,815	307,224,815
การลงทุนเพิ่ม	-	4,000,000	-	4,000,000
ส่วนแบ่งกำไร	6,707,363	7,984,198	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(427,213)	-	-
เงินปันผลรับ	(1,000,000)	-	-	-
การด้อยค่า	-	-	(138,620,990)	-
วันที่ 31 ธันวาคม	232,791,578	227,084,215	172,603,825	311,224,815

เงินปันผลรับ

บริษัทได้รับเงินปันผลจากกิจการร่วมค้า ซิสทรอนิกส์ จำนวน 1 ล้านบาท เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

การด้อยค่าเงินลงทุน

ในระหว่างปี พ.ศ. 2567 บริษัทได้บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัท สมาร์ท อินฟราเนท จำกัด ในงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 138.62 ล้านบาท เพื่อปรับมูลค่าตามบัญชีให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน อย่างไรก็ตาม มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนมีมูลค่าสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัท สมาร์ท อินฟราเนท จำกัด ในงบการเงินรวม ซึ่งบันทึกตามวิธีส่วนได้เสียมีมูลค่าตามบัญชี กลุ่มกิจการจึงไม่มีการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าดังกล่าวในงบการเงินรวม

การลงทุนเพิ่มในการร่วมค้า

กิจการร่วมค้า ซิสทรอนิกส์

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม และ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 บริษัทลงทุนเพิ่มเติมเป็นจำนวนเงิน 2,000,000 บาท และ 2,000,000 บาท ตามลำดับ บริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการร่วมค้าร้อยละ 50 ตามสัญญาร่วมลงทุน กิจการร่วมค้า ซิสทรอนิกส์ เป็นกิจการร่วมค้าที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและดำเนินธุรกิจการจำหน่ายและติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิด

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปสำหรับการร่วมค้า

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลทางการเงินแบบสรุปสำหรับการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการ ข้อมูลทางการเงินที่เปิดเผยมเป็นจำนวนที่แสดงอยู่ในงบการเงินของการร่วมค้า ซึ่งได้ปรับปรุงด้วยรายการปรับปรุงที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติตามวิธีส่วนได้เสีย รวมถึงการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมและการปรับปรุงเกี่ยวกับความแตกต่างของนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการและการร่วมค้า

	IH		SIC	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
<i>งบฐานะการเงินโดยสรุป</i>				
สินทรัพย์หมุนเวียน	86,749,758	70,361,724	25,950,053	46,684,968
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	317,511,332	391,731,195	414,010,189	432,474,712
หนี้สินหมุนเวียน	122,734,462	138,968,543	26,970,110	42,463,180
หนี้สินไม่หมุนเวียนรวม	59,617,632	140,602,916	122,072,756	92,022,771
สินทรัพย์สุทธิ	221,908,996	182,521,460	290,917,376	344,673,729
<i>ผลการดำเนินงานโดยสรุป</i>				
รายได้	179,392,033	175,355,534	48,905,730	74,027,546
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	39,387,536	43,257,968	(53,756,353)	(60,184,056)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(601,708)	-	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	39,387,536	42,656,260	(53,756,353)	(60,184,056)

การกระทบยอดรายการข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

การกระทบยอดรายการระหว่างข้อมูลทางการเงินโดยสรุปกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในการร่วมค้า

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

	IH		SIC	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
การกระทบยอดไปยังมูลค่าตามบัญชี				
สินทรัพย์สุทธิสิ้นปี	221,908,996	182,521,460	290,917,376	344,673,729
ส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการในการร่วมค้า (ร้อยละ)	71.00	71.00	48.99	48.99
ส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการในการร่วมค้า (บาท)	157,555,387	129,590,237	142,520,423	168,855,660
การลดลงซึ่งเป็นผลมาจากรายการขายจากบริษัท ไปยังการร่วมค้า (Downstream)	(3,491,472)	(4,164,943)	(72,902,741)	(76,466,977)
มูลค่าตามบัญชีของการร่วมค้า	154,063,915	125,425,294	69,617,682	92,388,683

ตารางต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียรวมของกลุ่มกิจการในการร่วมค้าที่ไม่มีสาระสำคัญทั้งหมดซึ่งถูกบันทึกโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
มูลค่าตามบัญชีโดยรวมของการร่วมค้าแต่ละรายที่ไม่มีสาระสำคัญ	9,109,981	9,270,238
ส่วนแบ่งของกลุ่มกิจการในการร่วมค้า:		
กำไรหลังภาษีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง	850,046	2,528,373
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	-	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	850,046	2,528,373

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

18 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมของกลุ่มกิจการมีดังต่อไปนี้

ชื่อ	สถานที่หลัก ในการประกอบ ธุรกิจ/ประเทศ ที่จดทะเบียนจัดตั้ง	ลักษณะของธุรกิจ	ส่วนได้เสีย ในความเป็นเจ้าของ ที่ถือโดยบริษัท		ส่วนได้เสียในความเป็น เจ้าของที่ถือโดยส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		เงินลงทุนในวิธี ราคาทุน	
			พ.ศ. 2567 ร้อยละ	พ.ศ. 2566 ร้อยละ	พ.ศ. 2567 ร้อยละ	พ.ศ. 2566 ร้อยละ	พ.ศ. 2567 บาท	พ.ศ. 2566 บาท
บริษัท กรู๊ป เทค โซลูชั่นส์ จำกัด	ไทย	จำหน่ายและติดตั้ง ระบบไฟฟ้าและ โทรคมนาคม	99.99	99.99	0.01	0.01	100,998,800	100,998,800
บริษัท ไอ เทเวนดี วัน อินเตอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ไทย	พัฒนาและจัดจำหน่ายอุปกรณ์ เทคโนโลยี	99.99	99.99	0.01	0.01	21,327,228	8,817,228
บริษัท อินโนว่า เทเลคอมมิวนิเคชั่น จำกัด	ไทย	จำหน่ายและซ่อมแซม บำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์โทรคมนาคม	99.83	99.83	0.17	0.17	61,745,854	61,745,854
บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล เกทเวย์ จำกัด	ไทย	ให้เช่าและบริหารโครงสร้าง พื้นฐานด้านโทรคมนาคม	99.99	99.99	0.01	0.01	724,999,700	724,999,700
บริษัท เอ็นเนอร์จี แม็คซ์ จำกัด	ไทย	ผลิต ประกอบ ติดตั้ง และจำหน่ายมิเตอร์ไฟฟ้า	99.87	99.87	0.13	0.13	94,304,962	94,304,962
บริษัท วินแอนด์วิน เทเลคอม จำกัด	ไทย	เลิกกิจการ	99.99	99.99	0.01	0.01	4,999,800	4,999,800
บริษัท ไทยอินฟราสตรัคเจอร์ โวลติจ จำกัด	ไทย	เลิกกิจการ	-	99.98	-	0.02	-	999,900
ค่าเผื่อการด้อยค่า							(846,604)	-
เงินลงทุนในการย่อย - สุทธิ							1,007,529,740	996,866,244

ค่าเผื่อการด้อยค่าทั้งจำนวนเป็นของเงินลงทุนในบริษัท วินแอนด์วิน เทเลคอม จำกัด

บริษัทย่อยดังกล่าวข้างต้นได้รวมอยู่ในการจัดทำงบการเงินรวมของกลุ่มกิจการ บริษัทย่อยไม่ได้ออกจำหน่ายหุ้นบุริมสิทธิทำให้สัดส่วน
 ของสิทธิในการออกเสียงในบริษัทย่อยที่ถือโดยบริษัทใหญ่ไม่แตกต่างจากสัดส่วนที่ถือหุ้นสามัญ

ยอดรวมของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 มีจำนวน 170,611 บาท (พ.ศ. 2566 : 213,019 บาท)
 ซึ่งไม่มีสาระสำคัญต่องบการเงินรวม

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

การเปลี่ยนแปลงของส่วนได้เสียในบริษัทย่อยสามารถวิเคราะห์ได้ดังต่อไปนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม	996,866,244	996,866,044
ลงทุนเพิ่ม	12,510,000	200
การคืนทุนในบริษัทย่อย	(999,900)	-
การด้อยค่า	(846,604)	-
วันที่ 31 ธันวาคม	1,007,529,740	996,866,244

การลงทุนเพิ่มในบริษัทย่อย

บริษัท ไอ ทเวนตี้ วัน อินเตอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ไอ ทเวนตี้ วัน อินเตอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ครั้งที่ 2/2567 ได้มีมติให้ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน เป็นจำนวน 22,500,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 900,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 25 บาท บริษัทลงทุนเพิ่มเติมใน บริษัท ไอ ทเวนตี้ วัน อินเตอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด และจ่ายชำระเงินลงทุนเป็นจำนวนเงิน 12,510,000 บาท สำหรับหุ้นสามัญ 900,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 13.90 บาท การลงทุนเพิ่มดังกล่าวไม่ทำให้สัดส่วนในการการลงทุนในบริษัท ไอ ทเวนตี้ วัน อินเตอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด เปลี่ยนแปลงไป

เลิกกิจการ

บริษัท วินแอนด์วิน เทเลคอม จำกัด

เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ บริษัท วินแอนด์วิน เทเลคอม จำกัด ครั้งที่ 1/2567 ได้มีมติจดทะเบียนเลิกกิจการต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 และอยู่ในขั้นตอนกระบวนการชำระบัญชี บริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัท วินแอนด์วิน เทเลคอม จำกัด จำนวน 0.85 ล้านบาท เพื่อให้มูลค่าตามบัญชีเท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

บริษัท ไทยอินฟราสตรัคเจอร์ โฮลดิ้ง จำกัด

เมื่อวันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ บริษัท ไทยอินฟราสตรัคเจอร์ โฮลดิ้ง จำกัด ครั้งที่ 1/2566 ได้มีมติจดทะเบียนเลิกกิจการต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ และเสร็จสิ้นกระบวนการชำระบัญชีในวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ดังนั้นบริษัทจึงได้ยกเลิกการรวมกิจการออกจากงบการเงินรวม บริษัทได้รับเงินคืนจากบริษัท ไทยอินฟราสตรัคเจอร์ โฮลดิ้ง จำกัด เป็นจำนวนเงิน 999,900 บาท

บริษัท แอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

19 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	งบการเงินรวม		
	ที่ดินและ	อาคารและ	รวม
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	ส่วนปรับปรุงอาคาร	
	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566			
ราคาทุน	23,153,280	121,297,923	144,451,203
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(2,287,560)	(2,287,560)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	23,153,280	119,010,363	142,163,643
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	23,153,280	119,010,363	142,163,643
การซื้อเพิ่มขึ้น	11,760,000	382,259	12,142,259
ค่าเสื่อมราคา	-	(5,052,281)	(5,052,281)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	34,913,280	114,340,341	149,253,621
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566			
ราคาทุน	34,913,280	121,680,182	156,593,462
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(7,339,841)	(7,339,841)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	34,913,280	114,340,341	149,253,621
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	34,913,280	114,340,341	149,253,621
การซื้อเพิ่มขึ้น	8,035,000	-	8,035,000
ค่าเสื่อมราคา	-	(4,225,145)	(4,225,145)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	42,948,280	110,115,196	153,063,476
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567			
ราคาทุน	42,948,280	121,680,182	164,628,462
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(11,564,986)	(11,564,986)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	42,948,280	110,115,196	153,063,476

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารได้มีการประเมินโดยบุคคลภายนอก โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาขาย และวิธีต้นทุน อย่างไรก็ตาม ข้อมูลที่คล้ายคลึงกันในตลาดท้องถิ่นมีจำนวนจำกัด ผู้ประเมินภายนอกจึงได้นำข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ในตลาดไปใช้ประเมินมูลค่ายุติธรรม โดยพิจารณาจากสถานที่ตั้ง ขนาด และสภาพของที่ดิน สภาวะเศรษฐกิจของท้องถิ่นและราคาที่เทียบเคียงได้ในของสินทรัพย์ที่ตั้งอยู่ในสถานที่ที่มีสภาพทางเศรษฐกิจใกล้เคียงกัน ดังนั้น มูลค่ายุติธรรมของที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร อยู่ในระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

จำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ได้แก่

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
รายได้ค่าเช่าจากสัญญาเช่าดำเนินงาน	7,962,593	7,962,593
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยตรงซึ่งก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่าสำหรับปี	4,725,944	5,221,583

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

20 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม									
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง บาท	อาคารและ ส่วนปรับปรุง บาท	เซลล์สุริยะ บาท	ระบบ สาธารณูปโภค บาท	เครื่องมือและ อุปกรณ์ บาท	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน บาท	อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ บาท	ยานพาหนะ บาท	งานระหว่าง ก่อสร้าง ทรัพย์สิน บาท	รวม บาท
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566										
ราคาทุน	24,862,780	84,634,436	117,485,212	1,772,601	59,490,026	10,553,607	16,736,261	6,474,599	155,075,213	477,084,735
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(46,802,824)	(4,544,795)	(1,472,552)	(50,378,339)	(9,212,684)	(14,371,691)	(6,398,814)	-	(133,181,699)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	24,862,780	37,831,612	112,940,417	300,049	9,111,687	1,340,923	2,364,570	75,785	155,075,213	343,903,036
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566										
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	24,862,780	37,831,612	112,940,417	300,049	9,111,687	1,340,923	2,364,570	75,785	155,075,213	343,903,036
ซื้อสินทรัพย์	-	168,201	-	12,336	3,705,345	784,126	805,592	-	103,254,071	108,729,671
จำหน่าย - สุทธิ	-	-	-	-	-	-	-	(2)	-	(2)
ตัดจำหน่าย - สุทธิ	-	-	(3,393,999)	-	(486,583)	(910)	(27,249)	-	-	(3,908,741)
การโอนเข้า (ออก)	-	-	84,216,993	-	-	234,395	-	-	(84,451,388)	-
โอนย้ายไปสินค้างเหลือ	-	-	-	-	-	-	-	-	(126,700,592)	(126,700,592)
ค่าเสื่อมราคา	-	(4,811,364)	(11,960,654)	(252,742)	(3,977,850)	(701,067)	(1,419,224)	(75,720)	-	(23,198,621)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	24,862,780	33,188,449	181,802,757	59,643	8,352,599	1,657,467	1,723,689	63	47,177,304	298,824,751

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินรวม									
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง บาท	อาคารและ ส่วนปรับปรุง บาท	เซลล์สุริยะ บาท	ระบบ สาธารณูปโภค บาท	เครื่องมือและ อุปกรณ์ บาท	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน บาท	อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ บาท	ยานพาหนะ บาท	งานระหว่าง ก่อสร้าง ทรัพย์สิน บาท	รวม บาท
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566										
ราคาทุน	24,862,780	84,802,637	197,875,826	1,784,937	57,714,885	10,887,053	14,724,511	4,711,870	47,177,304	444,541,803
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(51,614,188)	(16,073,069)	(1,725,294)	(49,362,286)	(9,229,586)	(13,000,822)	(4,711,807)	-	(145,717,052)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	24,862,780	33,188,449	181,802,757	59,643	8,352,599	1,657,467	1,723,689	63	47,177,304	298,824,751
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567										
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	24,862,780	33,188,449	181,802,757	59,643	8,352,599	1,657,467	1,723,689	63	47,177,304	298,824,751
ซื้อสินทรัพย์	-	-	-	-	536,543	298,858	658,418	-	15,906,726	17,400,545
ตัดจำหน่าย - สุทธิ	-	-	-	-	(16)	(12)	(2,554)	-	-	(2,582)
การโอนเข้า (ออก)	-	582,000	24,448,614	-	-	60,000	-	-	(25,090,614)	-
ค่าเสื่อมราคา	-	(4,694,049)	(16,403,217)	(51,979)	(2,500,674)	(591,334)	(1,088,979)	-	-	(25,330,232)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	24,862,780	29,076,400	189,848,154	7,664	6,388,452	1,424,979	1,290,574	63	37,993,416	290,892,482
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567										
ราคาทุน	24,862,780	85,384,637	222,324,440	1,784,937	56,746,198	11,109,262	15,093,359	4,711,870	37,993,416	460,010,899
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(56,308,237)	(32,476,286)	(1,777,273)	(50,357,746)	(9,684,283)	(13,802,785)	(4,711,807)	-	(169,118,417)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	24,862,780	29,076,400	189,848,154	7,664	6,388,452	1,424,979	1,290,574	63	37,993,416	290,892,482

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง บาท	อาคารและ ส่วนปรับปรุง บาท	เซลล์สุริยะ บาท	ระบบ สาธารณูปโภค บาท	เครื่องมือและ อุปกรณ์ บาท	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน บาท	อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ บาท	ยานพาหนะ บาท	งานระหว่าง ก่อสร้าง ทรัพย์สิน บาท	รวม บาท
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566										
ราคาทุน	21,262,780	50,710,916	117,485,212	1,761,479	345,416	4,790,680	6,483,230	3,061,729	155,515,549	361,416,991
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(19,703,433)	(4,544,795)	(1,453,851)	(300,483)	(4,378,756)	(5,979,390)	(3,061,726)	-	(39,422,434)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	21,262,780	31,007,483	112,940,417	307,628	44,933	411,924	503,840	3	155,515,549	321,994,557
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566										
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	21,262,780	31,007,483	112,940,417	307,628	44,933	411,924	503,840	3	155,515,549	321,994,557
ซื้อสินทรัพย์	-	-	-	12,336	609,465	103,895	197,590	-	104,906,086	105,829,372
จำหน่าย - สุทธิ	-	-	-	-	-	-	-	(2)	-	(2)
ตัดจำหน่าย - สุทธิ	-	-	(3,393,999)	-	(1,080)	(20)	(55)	-	-	(3,395,154)
การโอนเข้า (ออก)	-	-	84,216,993	-	-	234,395	-	-	(84,451,388)	-
โอนย้ายไปสินค้างเหลือ	-	-	-	-	-	-	-	-	(126,700,592)	(126,700,592)
ค่าเสื่อมราคา	-	(2,140,987)	(11,960,654)	(260,366)	(39,420)	(252,356)	(310,814)	-	-	(14,964,597)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	21,262,780	28,866,496	181,802,757	59,598	613,898	497,838	390,561	1	49,269,655	282,763,584
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566										
ราคาทุน	21,262,780	50,710,916	197,875,826	1,773,815	911,764	4,762,871	5,665,802	1,299,000	49,269,655	333,532,429
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(21,844,420)	(16,073,069)	(1,714,217)	(297,866)	(4,265,033)	(5,275,241)	(1,298,999)	-	(50,768,845)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	21,262,780	28,866,496	181,802,757	59,598	613,898	497,838	390,561	1	49,269,655	282,763,584

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									รวม
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง บาท	อาคารและ ส่วนปรับปรุง บาท	เซลล์สุริยะ บาท	ระบบ สาธารณูปโภค บาท	เครื่องมือและ อุปกรณ์ บาท	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน บาท	อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ บาท	ยานพาหนะ บาท	งานระหว่าง ก่อสร้าง ทรัพย์สิน บาท	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567										
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	21,262,780	28,866,496	181,802,757	59,598	613,898	497,838	390,561	1	49,269,655	282,763,584
ซื้อสินทรัพย์	-	-	-	-	175,000	116,660	85,021	-	15,264,726	15,641,407
ตัดจำหน่าย - สุทธิ	-	-	-	-	-	(3)	-	-	-	(3)
การโอนเข้า (ออก)	-	-	24,448,614	-	-	-	-	-	(24,448,614)	-
ค่าเสื่อมราคา	-	(2,140,986)	(16,403,217)	(51,979)	(141,491)	(154,424)	(185,824)	-	-	(19,077,921)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	21,262,780	26,725,510	189,848,154	7,619	647,407	460,071	289,758	1	40,085,767	279,327,067
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567										
ราคาทุน	21,262,780	50,710,916	222,324,440	1,773,815	1,086,764	4,783,494	5,750,823	1,299,000	40,085,767	349,077,799
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(23,985,406)	(32,476,286)	(1,766,196)	(439,357)	(4,323,423)	(5,461,065)	(1,298,999)	-	(69,750,732)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	21,262,780	26,725,510	189,848,154	7,619	647,407	460,071	289,758	1	40,085,767	279,327,067

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

เซลล์สุริยะทั้งหมดเป็นสินทรัพย์ตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่บริษัทเป็นผู้ให้เช่าแก่บุคคลภายนอกซึ่งรวมแสดงในรายการข้างต้น

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
รายได้ค่าเช่าจากสัญญาเช่าดำเนินงาน	27,936,392	20,215,569
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยตรงซึ่งก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่าสำหรับปี	18,526,433	13,915,700

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมูลค่าราคาตามบัญชี 47.97 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (พ.ศ. 2566 : 50.16 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ) ไปเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อเงินกู้ยืม (หมายเหตุ 5) และ เงินกู้ยืมระยะสั้น (หมายเหตุ 24)

ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์บันทึกอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนขาย / ต้นทุนบริการ	18,728,483	13,841,242	16,411,660	11,982,665
ค่าใช้จ่ายในการขาย	300,409	319,829	192,409	113,838
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6,301,340	9,037,550	2,473,852	2,868,094
รวม	25,330,232	23,198,621	19,077,921	14,964,597

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

21 โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566		
ราคาทุน	1,143,257,585	451,535,036
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(393,162,063)	(261,831,032)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(39,127,124)	(39,127,124)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	710,968,398	150,576,880
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566		
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	710,968,398	150,576,880
ซื้อสินทรัพย์	524,227,034	456,080,922
ค่าเสื่อมราคา	(65,897,020)	(24,750,764)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	1,169,298,412	581,907,038
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566		
ราคาทุน	1,667,484,619	907,615,958
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(459,059,083)	(286,581,796)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(39,127,124)	(39,127,124)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	1,169,298,412	581,907,038
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	1,169,298,412	581,907,038
ซื้อสินทรัพย์	239,960,246	69,273,603
ตัดจำหน่าย	(85,862)	(4,590)
ค่าเสื่อมราคา	(74,712,349)	(34,879,359)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	1,334,460,447	616,296,692
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
ราคาทุน	1,907,275,382	976,884,971
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(533,687,811)	(321,461,155)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(39,127,124)	(39,127,124)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	1,334,460,447	616,296,692

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ค่าเสื่อมราคาโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงบันทึกอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนการให้บริการโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง	74,712,349	65,897,020	34,879,359	24,750,764

ต้นทุนการกู้ยืมจำนวน 2.43 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : 9.09 ล้านบาท) ได้รวมเป็นราคาทุนของโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงที่ซื้อเพิ่มในระหว่างรอบปีในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กลุ่มกิจการใช้อัตราการตั้งขึ้นเป็นทุนร้อยละ 6.41 ต่อปี (พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 5.21 ต่อปี) ในการคำนวณต้นทุนที่รวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

22 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สิทธิการใช้ โปรแกรม คอมพิวเตอร์	สิทธิบัตร	โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ระหว่างติดตั้ง	รวม	สิทธิการใช้ โปรแกรม คอมพิวเตอร์	โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566							
ราคาทุน	15,644,740	3,444,644	2,589,972	21,679,356	5,011,657	-	5,011,657
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(11,279,844)	(2,761,241)	-	(14,041,085)	(3,848,511)	-	(3,848,511)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(2,589,972)	(2,589,972)	-	-	-
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	4,364,896	683,403	-	5,048,299	1,163,146	-	1,163,146
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	4,364,896	683,403	-	5,048,299	1,163,146	-	1,163,146
ซื้อสินทรัพย์	2,480,830	-	585,000	3,065,830	240,626	-	240,626
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(210,978)	-	(2,589,972)	(2,800,950)	(3)	-	(3)
ค่าตัดจำหน่าย	(1,154,709)	(235,550)	-	(1,390,259)	(291,736)	-	(291,736)
กลับรายการด้อยค่า	-	-	2,589,972	2,589,972	-	-	-
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	5,480,039	447,853	585,000	6,512,892	1,112,033	-	1,112,033
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566							
ราคาทุน	17,447,002	3,444,644	585,000	21,476,646	5,231,483	-	5,231,483
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(11,966,963)	(2,996,791)	-	(14,963,754)	(4,119,450)	-	(4,119,450)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	5,480,039	447,853	585,000	6,512,892	1,112,033	-	1,112,033

บริษัท แอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สิทธิการใช้ โปรแกรม คอมพิวเตอร์	สิทธิบัตร	โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ระหว่างติดตั้ง	รวม	สิทธิการใช้ โปรแกรม คอมพิวเตอร์	โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	5,480,039	447,853	585,000	6,512,892	1,112,033	-	1,112,033
ซื้อสินทรัพย์	10,199	-	4,653,934	4,664,133	-	948,800	948,800
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(7)	-	-	(7)	-	-	-
การโอนเข้า (ออก)	3,705,134	-	(3,705,134)	-	-	-	-
ค่าตัดจำหน่าย	(1,071,908)	(189,002)	-	(1,260,910)	(269,870)	-	(269,870)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	8,123,457	258,851	1,533,800	9,916,108	842,163	948,800	1,790,963
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567							
ราคาทุน	20,898,036	3,444,644	1,533,800	25,876,480	5,231,483	948,800	6,180,283
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(12,774,579)	(3,185,793)	-	(15,960,372)	(4,389,320)	-	(4,389,320)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	8,123,457	258,851	1,533,800	9,916,108	842,163	948,800	1,790,963

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ค่าตัดจำหน่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนขาย / ต้นทุนบริการ	168,188	218,332	14,308	14,097
ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย	189,717	119,980	89,758	98,453
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	903,005	1,051,947	165,804	179,186
รวม	1,260,910	1,390,259	269,870	291,736

23 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	160,095,185	102,726,630	69,793,014	29,501,572
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(104,608,579)	(49,756,243)	(31,907,489)	(23,354,258)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	55,486,606	52,970,387	37,885,525	6,147,314

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในระหว่างปี

	งบการเงินรวม			
	รายการที่รับรู้			วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บาท
	วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566 บาท	รายการที่รับรู้ ในกำไรขาดทุน บาท	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น บาท	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	3,134,417	362,845	-	3,497,262
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	15,185,747	(1,853,159)	-	13,332,588
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	28,074,369	-	28,074,369
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	8,650,081	823,692	(728,478)	8,745,295
กำไรในสินค้างเหลือ/สินทรัพย์	38,087,733	(1,732,654)	-	36,355,079
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า	8,851,922	(604,990)	-	8,246,932
อื่น ๆ	699,881	3,775,224	-	4,475,105
	74,609,781	28,845,327	(728,478)	102,726,630
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	-	6,216,349	-	6,216,349
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	31,326,743	-	31,326,743
ค่าเสื่อมราคาโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง	18,863,131	(6,649,980)	-	12,213,151
	18,863,131	30,893,112	-	49,756,243

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินรวม			
	วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 บาท	รายการที่รับรู้		วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บาท
		รายการที่รับรู้ ในกำไรขาดทุน บาท	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น บาท	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	3,497,262	(1,707,551)	-	1,789,711
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	13,332,588	(5,419,120)	-	7,913,468
หนี้สินตามสัญญาเช่า	28,074,369	54,533,055	-	82,607,424
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	8,745,295	392,208	-	9,137,503
กำไรในสินค้าคงเหลือ/สินทรัพย์	36,355,079	(1,838,574)	-	34,516,505
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า	8,246,932	-	-	8,246,932
ขาดทุนทางภาษี	-	12,452,786	-	12,452,786
อื่น ๆ	4,475,105	(1,044,249)	-	3,430,856
	102,726,630	57,368,555	-	160,095,185
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	6,216,349	(623,344)	-	5,593,005
สินทรัพย์สิทธิการใช้	31,326,743	57,155,647	-	88,482,390
ค่าเสื่อมราคาโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง	12,213,151	(1,679,967)	-	10,533,184
	49,756,243	54,852,336	-	104,608,579

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	รายการที่รับรู้ ในกำไรขาดทุน สุทธิ	รายการที่รับรู้ ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	2,925,480	157,917	-	3,083,397
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	8,398,712	(748,991)	-	7,649,721
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,994,735	-	2,994,735
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,227,301	408,196	235,795	3,871,292
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า	8,851,922	(604,990)	-	8,246,932
อื่น ๆ	456,316	3,199,179	-	3,655,495
	23,859,731	5,406,046	235,795	29,501,572
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	-	6,216,348	-	6,216,348
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	5,434,695	-	5,434,695
ค่าเสื่อมราคาโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง	18,863,131	(7,159,916)	-	11,703,215
	18,863,131	4,491,127	-	23,354,258
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	รายการที่รับรู้ ในกำไรขาดทุน สุทธิ	รายการที่รับรู้ ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	3,083,397	(1,664,265)	-	1,419,132
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	7,649,721	(5,669,771)	-	1,979,950
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,994,735	7,856,491	-	10,851,226
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,871,292	511,993	-	4,383,285
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า	8,246,932	27,893,519	-	36,140,451
ขาดทุนทางภาษี	-	12,452,786	-	12,452,786
อื่น ๆ	3,655,495	(1,089,311)	-	2,566,184
	29,501,572	40,291,442	-	69,793,014
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	6,216,348	(623,344)	-	5,593,004
สินทรัพย์สิทธิการใช้	5,434,695	10,833,036	-	16,267,731
ค่าเสื่อมราคาโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง	11,703,215	(1,656,461)	-	10,046,754
	23,354,258	8,553,231	-	31,907,489

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

งบฐานะการเงินแสดงยอดคงเหลือดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	55,486,606	52,970,387	37,885,525	6,147,314
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	55,486,606	52,970,387	37,885,525	6,147,314

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปจะรับรู้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอน จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น กลุ่มกิจการไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จำนวน 40.85 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : 24.94 ล้านบาท) ที่เกิดจากขาดทุนจำนวน 204.27 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : 124.69 ล้านบาท) ที่สามารถยกไปเพื่อหัก กลับกับกำไรทางภาษีในอนาคต ทั้งนี้เนื่องจากกลุ่มกิจการไม่คาดว่าจะบริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีที่เพียงพอ เพื่อใช้ ประโยชน์จากรายการขาดทุนทางภาษียกมาดังกล่าว ซึ่งจะสิ้นสุดระยะเวลาการใช้ประโยชน์ทางภาษีในปี พ.ศ. 2572

24 เงินกู้ยืม

24.1 เงินกู้ยืม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายการหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	33,478,314	40,065,752	29,680,603	26,856,273
ตั๋วสัญญาใช้เงิน / ตัวแลกเงิน	307,000,000	533,231,536	237,000,000	300,000,000
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	12,648,290	69,843,588	-	58,520,719
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	49,500,000	8,857	-	8,857
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น	402,626,604	643,149,733	266,680,603	385,385,849
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่				
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11,467,869	-	11,467,869	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 35)	5,000,000	-	132,000,000	242,400,000
เงินกู้ยืมหมุนเวียนรวม	419,094,473	643,149,733	410,148,472	627,785,849
รายการไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	87,402,838	-	87,402,838	-
เงินกู้ยืมรวม	506,497,311	643,149,733	497,551,310	627,785,849

ตั๋วสัญญาใช้เงิน/ตัวแลกเงินค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 20

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมของกลุ่มกิจการและบริษัท มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินกู้ยืม				
อัตราดอกเบี้ยคงที่	5,000,000	218,529,576	132,000,000	460,929,576
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	501,497,311	424,620,157	365,551,310	166,856,273
รวมเงินกู้ยืม	506,497,311	643,149,733	497,551,310	627,785,849

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR และ MOR - 1.00	6.62 - 7.59 และ MOR - 1.00	MOR	6.62 - 7.59
ตัวสัญญาใช้เงิน/ตัวแลกเงิน	MKT MLR - 2.00	4.50 - 5.95, MLR- 1.25, MLR - 1.50, MLR - 2.00 และ MLR - 2.25	MKT MLR - 2.00	4.90 - 5.95, MLR - 1.50 และ MLR - 2.00
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	MKT และ MLR - 1.50	4.65 - 5.06 และ MLR - 1.50	-	MLR - 1.50
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	MLR - 1.25	6.50	-	6.50
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	5.00	-	5.00 - 8.00	5.00 - 6.58
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	MLR - 1.25	-	MLR - 1.25	-

การเปลี่ยนแปลงของเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	643,149,733	431,839,076	385,385,849	277,789,493
เงินกู้เพิ่มระหว่างปี	1,476,154,555	2,196,741,202	894,135,209	1,114,291,274
เงินกู้จ่ายคืนระหว่างปี	(1,716,677,684)	(1,985,430,545)	(1,012,840,455)	(1,006,694,918)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	402,626,604	643,149,733	266,680,603	385,385,849

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
เงินกู้เพิ่มระหว่างปี	115,300,000	-
เงินกู้จ่ายคืนระหว่างปี	(16,429,293)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	98,870,707	-

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 98.87 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมในสกุลเงินบาท ค่าประกันด้วยเงินฝากธนาคารจำนวน 11.05 ล้านบาท (หมายเหตุ 15) และลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนจำนวน 163.09 ล้านบาทของบริษัท (หมายเหตุ 11)

24.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

รายละเอียดการครบกำหนดของหนี้สินตามสัญญาเช่ามีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายซึ่งบันทึกเป็น หนี้สินตามสัญญา				
ภายในไม่เกิน 1 ปี	108,935,484	60,691,750	12,544,840	1,645,612
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	193,727,073	79,814,761	39,042,169	5,454,464
หลังจาก 5 ปี	253,398,613	18,712,500	17,338,012	18,712,500
	556,061,170	159,219,011	68,925,021	25,812,576
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคตของสัญญาเช่า	(143,024,045)	(18,847,164)	(14,668,892)	(10,838,903)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	413,037,125	140,371,847	54,256,129	14,973,673
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
- ส่วนที่หมุนเวียน	87,123,435	54,347,731	9,640,707	740,180
- ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	325,913,690	86,024,116	44,615,422	14,233,493
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ภายในไม่เกิน 1 ปี	87,123,435	54,347,731	9,640,707	740,180
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	145,562,331	73,954,331	33,097,047	2,163,708
หลังจาก 5 ปี	180,351,359	12,069,785	11,518,375	12,069,785
	413,037,125	140,371,847	54,256,129	14,973,673

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมธนาคาร และหนี้สินตามสัญญาเช่าใกล้เคียงกับราคาตามบัญชีของรายการดังกล่าว

บริษัท แอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่า วิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		
	เจ้าหนี้	ดอกเบี้ยจ่าย	หนี้สิน
	สัญญาเช่า	รอตตัดบัญชี	สัญญาเช่า
	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	35,992,761	(2,191,291)	33,801,470
กระแสเงินสดออก :			
จ่ายชำระหนี้สินสัญญาเช่า	(58,123,173)	-	(58,123,173)
จ่ายชำระดอกเบี้ย	(6,219,959)	-	(6,219,959)
รายการที่ไม่ใช่เงินสด :			
ดอกเบี้ยตัดจ่าย	-	7,223,788	7,223,788
การเพิ่มขึ้นของสัญญาเช่า	194,069,382	(24,823,603)	169,245,779
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าและการประเมินหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่	(6,500,000)	943,942	(5,556,058)
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	159,219,011	(18,847,164)	140,371,847

	งบการเงินรวม		
	เจ้าหนี้	ดอกเบี้ยจ่าย	หนี้สิน
	สัญญาเช่า	รอตตัดบัญชี	สัญญาเช่า
	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	159,219,011	(18,847,164)	140,371,847
กระแสเงินสดออก :			
จ่ายชำระหนี้สินสัญญาเช่า	(89,771,877)	-	(89,771,877)
จ่ายชำระดอกเบี้ย	(21,771,803)	-	(21,771,803)
รายการที่ไม่ใช่เงินสด :			
ดอกเบี้ยตัดจ่าย	-	21,769,567	21,769,567
การเพิ่มขึ้นของสัญญาเช่า	512,307,986	(146,122,632)	366,185,354
การยกเลิกสัญญาเช่า	(3,922,147)	176,184	(3,745,963)
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	556,061,170	(143,024,045)	413,037,125

บริษัท แอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เจ้าหนี้	ดอกเบี่ยจ่าย	หนี้สิน
	สัญญาเช่า	รอตัดบัญชี	สัญญาเช่า
	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	7,760,688	(1,119,148)	6,641,540
กระแสเงินสดออก :			
จ่ายชำระหนี้สินสัญญาเช่า	(705,131)	-	(705,131)
จ่ายชำระดอกเบี่ย	(940,481)	-	(940,481)
รายการที่ไม่ใช่เงินสด :			
ดอกเบี่ยตัดจ่าย	-	1,049,763	1,049,763
การเพิ่มขึ้นของสัญญาเช่า	26,197,500	(11,713,460)	14,484,040
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าและการประเมินหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่	(6,500,000)	943,942	(5,556,058)
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	25,812,576	(10,838,903)	14,973,673

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เจ้าหนี้	ดอกเบี่ยจ่าย	หนี้สิน
	สัญญาเช่า	รอตัดบัญชี	สัญญาเช่า
	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	25,812,576	(10,838,903)	14,973,673
กระแสเงินสดออก :			
จ่ายชำระหนี้สินสัญญาเช่า	(12,171,343)	-	(12,171,343)
จ่ายชำระดอกเบี่ย	(3,890,476)	-	(3,890,476)
รายการที่ไม่ใช่เงินสด :			
ดอกเบี่ยตัดจ่าย	-	3,888,943	3,888,943
การเพิ่มขึ้นของสัญญาเช่า	59,174,264	(7,718,932)	51,455,332
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	68,925,021	(14,668,892)	54,256,129

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

25 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า				
เจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก	160,497,941	270,586,006	20,265,667	47,382,303
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	1,665,125	1,509,381	751,075	18,505,111
รวมเจ้าหนี้การค้า	162,163,066	272,095,387	21,016,742	65,887,414
เจ้าหนี้อื่น				
เจ้าหนี้อื่น – บุคคลภายนอก	27,736,106	16,057,126	17,740,300	9,862,706
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	-	9,872	-	12,984
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	82,376	719,925	55,976	661,474
ดอกเบี้ยค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	181,507	-	310,497	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	129,632,419	112,513,112	26,576,139	11,647,448
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	1,384,319	828,624	1,998,617	264,626
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	250,985	9,652,146	42,368	21,364
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	166,281,093	78,165,978	69,374,338	20,309,148
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	-	765,819	-	765,819
ประมาณการต้นทุนค้างจ่าย	9,624,081	31,198,286	7,345,457	21,474,547
รวมเจ้าหนี้อื่น	335,172,886	249,910,888	123,443,692	65,020,116
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	497,335,952	522,006,275	144,460,434	130,907,530

26 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีขายรอเรียกเก็บ	9,852,480	9,505,950	3,847,440	4,474,951
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	2,882,713	1,401,766	684,892	351,512
รวม	12,735,193	10,907,716	4,532,332	4,826,463

บริษัท แอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

27 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
งบฐานะการเงิน				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	53,386,195	50,724,933	20,302,358	18,058,593
ผลประโยชน์พนักงานอื่น	3,535,805	2,810,748	1,614,070	1,297,869
หนี้สินในงบฐานะการเงิน	56,922,000	53,535,681	21,916,428	19,356,462

27.1 โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
งบฐานะการเงิน :				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	53,386,195	50,724,933	20,302,358	18,058,593
หนี้สินในงบฐานะการเงิน	53,386,195	50,724,933	20,302,358	18,058,593

กำไรหรือขาดทุนที่รวมอยู่ในกำไรจาก

การดำเนินงาน :

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	8,833,799	13,133,424	4,404,422	5,683,668
	8,833,799	13,133,424	4,404,422	5,683,668

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
การวัดมูลค่าใหม่สำหรับ :				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	-	(3,895,668)	-	1,178,975
	-	(3,895,668)	-	1,178,975

โครงการเป็นโครงการเกษียณอายุตามอัตราเงินเดือนเดือนสุดท้าย โดยผลประโยชน์ที่ให้ออกจะขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานและเงินเดือนในปีสุดท้ายของสมาชิกก่อนที่จะเกษียณอายุ

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม	50,724,933	49,464,036	18,058,593	15,453,278
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	7,579,520	12,024,803	3,916,830	5,277,131
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,254,279	1,108,621	487,592	406,537
	59,558,732	62,597,460	22,463,015	21,136,946

การวัดมูลค่าใหม่

ผลขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ

ด้านประชากรศาสตร์	-	4,692,837	-	1,722,167
ผลขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ทางการเงิน	-	1,334,793	-	553,285
ผลกำไรที่เกิดจากประสบการณ์	-	(9,923,298)	-	(1,096,477)
	-	(3,895,668)	-	1,178,975
	59,558,732	58,701,792	22,463,015	22,315,921

การจ่ายชำระหนี้จากโครงการ

การจ่ายชำระผลประโยชน์	(6,172,537)	(7,976,859)	(2,160,657)	(4,257,328)
วันที่ 31 ธันวาคม	53,386,195	50,724,933	20,302,358	18,058,593

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
อัตราคิดลด	2.39 - 2.78	2.39 - 2.78	2.70	2.70
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	6.00	6.00	6.00	6.00

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นดังนี้

	งบการเงินรวม					
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้			
			การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.0	ร้อยละ 1.0	ลดลง ร้อยละ 3.74	ลดลง ร้อยละ 3.50	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.19	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.44
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 1.0	ร้อยละ 1.0	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5.20	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.50	ลดลง ร้อยละ 4.75	ลดลง ร้อยละ 4.11

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้			
			การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.0	ร้อยละ 1.0	ลดลง ร้อยละ 4.39	ลดลง ร้อยละ 4.77	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.84	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5.27
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 1.0	ร้อยละ 1.0	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5.84	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5.26	ลดลง ร้อยละ 5.38	ลดลง ร้อยละ 4.85

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกับ (มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้คำนวณด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน) ในการคำนวณหนี้สินบำเหน็จบำนาญที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำกรวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงในหลาย ๆ ด้านที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่กำหนดไว้ โดยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญมีดังต่อไปนี้

- การเปลี่ยนแปลงในอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของพันธบัตร: อัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของพันธบัตรรัฐบาลที่ลดลงจะทำให้หนี้สินของโครงการเพิ่มสูงขึ้น

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์คือ 16.44 ปี (พ.ศ. 2566: 16.44 ปี)

บริษัท แอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลด ดังนี้

	งบการเงินรวม				
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1-2 ปี	ระหว่าง 2-5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	1,060,054	36,518,112	29,495,259	16,165,871	83,239,296
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	4,664,414	1,060,054	41,665,784	40,513,458	87,903,710
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1-2 ปี	ระหว่าง 2-5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	499,935	11,323,112	13,459,552	10,915,450	36,198,049
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	216,393	499,935	15,211,175	20,486,939	36,414,442

27.2 โครงการผลประโยชน์พนักงานอื่น

โครงการเป็นโครงการให้ทองคำตามระยะเวลาในการทำงาน โดยผลประโยชน์ที่ให้อาจจะขึ้นกับระยะเวลาในการทำงานของสมาชิกก่อนที่จะเกษียณอายุ

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม	2,810,748	2,612,388	1,297,869	683,231
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	695,230	676,649	282,022	343,395
ต้นทุนดอกเบี้ย	72,677	70,071	34,179	39,793
	3,578,655	3,359,108	1,614,070	1,066,419
การวัดมูลค่าใหม่				
ผลกำไรที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ด้านประชากรศาสตร์	-	(172,262)	-	(130,948)
ผลขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง				
ข้อสมมติทางการเงิน	-	678,570	-	314,389
ผล(กำไร)ขาดทุนที่เกิดจากประสบการณ์	-	(952,718)	-	48,009
	-	(446,410)	-	231,450
	3,578,655	2,912,698	1,614,070	1,297,869
การจ่ายชำระเงินจากโครงการ				
การจ่ายชำระผลประโยชน์	(42,850)	(101,950)	-	-
วันที่ 31 ธันวาคม	3,535,805	2,810,748	1,614,070	1,297,869

บริษัท แอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

28 ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

	จำนวนหุ้น จดทะเบียน หุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ ที่ออกจำหน่าย หุ้น	หุ้นสามัญ บาท	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น บาท	รวม บาท
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	1,132,227,419	1,132,227,419	566,113,710	1,341,061,548	1,907,175,258
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	1,132,227,419	1,132,227,419	566,113,710	1,341,061,548	1,907,175,258
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	1,132,227,419	1,132,227,419	566,113,710	1,341,061,548	1,907,175,258

หุ้นสามัญจดทะเบียนทั้งหมดมีจำนวน 1,132,227,419 หุ้น (31 ธันวาคม พ.ศ. 2566: 1,132,227,419 หุ้น) ซึ่งมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาทต่อหุ้น (31 ธันวาคม พ.ศ. 2566: 0.50 บาทต่อหุ้น) หุ้นสามัญที่ได้ออกและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้วมีจำนวน 1,132,227,419 หุ้น (31 ธันวาคม พ.ศ. 2566: 1,132,227,419 หุ้น)

29 สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

30 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้เงินปันผล				
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	-	-	14,499,910	63,624,708
รายได้ค่าบริการจัดการ				
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	3,579,420	5,284,248	8,481,132	11,690,076
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ				
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	1,027,128	1,205,856	6,080,184	6,433,680
ดอกเบี้ยรับ	2,090,530	779,708	1,498,410	278,154
ดอกเบี้ยรับ - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	5,374,543	12,099,941	8,629,231	12,127,064
รายได้อื่น	7,784,132	5,517,756	5,487,999	1,287,165
รวม	19,855,753	24,887,509	44,676,866	95,440,847

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

31 ต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ดอกเบี้ยและต้นทุนทางการเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่า	21,769,567	6,282,891	3,888,943	109,281
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	25,987,021	16,963,182	17,871,713	5,161,062
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 35)	370,120	404,795	5,653,242	12,423,529
อื่น ๆ	2,526,521	431,129	1,070,901	218,126
รวม	50,653,229	24,081,997	28,484,799	17,911,998

32 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายบางรายการที่รวมอยู่ในการคำนวณกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้สามารถแยกตามลักษณะได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	77,844,643	5,770,001	25,354,559	29,834,799
ต้นทุนบริการและวัตถุดิบใช้ไป	113,428,839	321,960,202	53,248,813	204,106,170
ต้นทุนค่าแรงผู้รับเหมา	105,492,074	152,239,360	85,013,597	126,331,845
ค่าบริการโครงข่ายโทรคมนาคม	344,896,875	330,141,911	17,484,326	6,360,542
ค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์ของพนักงาน	170,224,198	170,191,245	59,654,050	52,241,846
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	202,201,274	158,702,272	71,532,932	42,423,868
ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค	52,193,018	59,807,817	3,761,826	3,326,414
ค่าจ้างบริการ	73,008,744	82,527,246	4,618,836	4,084,670
ค่าใช้จ่ายในการนำเข้าและค่าขนส่ง	1,133,772	1,011,160	12,230	90,541
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า	-	-	139,467,594	-
(กลับรายการ)ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินค้าคงเหลือ	(8,002,595)	2,396,842	(8,321,323)	789,585
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(5,636,823)	(15,359,823)	(1,145,635)	(3,744,957)
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	10,813,249	12,582,442	4,003,663	5,332,473
ค่าธรรมเนียม	16,597,676	14,647,183	4,346,193	1,893,064
ค่าบำรุงรักษาโครงข่าย	55,866,811	54,905,388	6,054,123	4,481,713

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

33 ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน				
สำหรับกำไรทางภาษีสำหรับปี	14,295,671	13,413,396	-	-
การปรับปรุงจากปีก่อน	-	801,882	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(2,516,219)	2,047,785	(31,738,211)	(914,919)
รวมค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	11,779,452	16,263,063	(31,738,211)	(914,919)

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มกิจการมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคู่กับภาษีของประเทศที่บริษัทใหญ่ตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษี	19,879,993	38,249,664	(154,302,246)	19,429,992
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษี ร้อยละ 20 (พ.ศ. 2566: ร้อยละ 20)	3,975,999	7,649,933	(30,860,449)	3,885,998
ผลกระทบ :				
ผลการดำเนินงานของบริษัทรวมและการรวมค่า	(640,193)	(1,883,461)	-	-
รายได้ที่ไม่ต้องนำมารวมในการคำนวณภาษี	-	(3,679,167)	(2,899,982)	(16,404,109)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษี	10,004,466	4,915,577	9,011,817	2,754,743
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(115,428)	(499,253)	(83,678)	(428,744)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	5,855,486	9,813,385	-	9,277,193
การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากขาดทุนในรอบ				
ระยะเวลาก่อน	(6,905,919)	-	(6,905,919)	-
การใช้ขาดทุนสะสมทางภาษีที่ยังไม่เคยรับรู้เป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในรอบระยะเวลาก่อน	(394,959)	(855,833)	-	-
การปรับปรุงจากรอบระยะเวลาก่อน	-	801,882	-	-
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	11,779,452	16,263,063	(31,738,211)	(914,919)

อัตราภาษีเงินได้ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มกิจการและบริษัทคิดเป็นเป็นร้อยละ 59.25 และ ร้อยละ 20.57 ตามลำดับ (พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 42.52 และ ร้อยละ 4.71 ตามลำดับ) ทั้งนี้การเพิ่มขึ้นของอัตราภาษีในงบการเงินรวมสำหรับปี พ.ศ. 2567 เนื่องจากกลุ่มกิจการไม่ได้รับรู้รายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลขาดทุนทางภาษีในปี

34 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น**กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน**

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารขาดทุนที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
กำไร(ขาดทุน) (บาท)				
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของ				
ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (บาท)	8,142,763	21,994,578	(122,564,035)	20,344,911
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือ				
โดยผู้ถือหุ้น (หุ้น)	1,132,227,419	1,132,227,419	1,132,227,419	1,132,227,419
รวมจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	1,132,227,419	1,132,227,419	1,132,227,419	1,132,227,419
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.01	0.02	(0.11)	0.02

35 รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการและบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับบริษัท ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านกิจการอื่นแห่งหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งแห่ง โดยที่บุคคลหรือกิจการนั้นมีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ดำเนินธุรกิจการลงทุน บริษัทย่อย และบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน ถือเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทร่วมและบุคคลที่เป็นเจ้าของส่วนได้เสียในสิทธิหรือความเสี่ยงของบริษัทซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือกิจการ ผู้บริหารสำคัญรวมทั้งกรรมการและพนักงานของบริษัทตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลเหล่านั้น กิจการและบุคคลทั้งหมดถือเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจมีขึ้นได้ต้องคำนึงถึงรายละเอียดของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบความสัมพันธ์ตามกฎหมาย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทได้แก่ บริษัท เอแอลที โฮลดิ้ง จำกัด นางปรีญาภรณ์ ตั้งเผาศักดิ์ นางสาวปรียาพรรณ ภูวกุล และ นายปยุต ภูวกุลวงศ์ ซึ่งถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นจำนวนร้อยละ 47.82 ร้อยละ 7.88 ร้อยละ 6.25 และร้อยละ 4.37 ตามลำดับ จำนวนหุ้นที่เหลือร้อยละ 33.68 ถือโดยบุคคลทั่วไป

บริษัทที่เกี่ยวข้องกันอื่นเป็นบริษัทของกรรมการ ดังนั้นจึงถือเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

นโยบายกำหนดราคาสำหรับแต่ละรายการอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขาย	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้จากการให้บริการ	ราคาที่ตั้งลงร่วมกัน
รายได้ค่าบริการจัดการ	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ดอกเบี้ยรับ/จ่าย	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมของสถาบันการเงินบวกกำไรส่วนเพิ่ม
เงินปันผลรับ/จ่าย	ตามที่ประกาศจ่าย
รายได้ค่าเช่าและการบริการ	ราคาที่ตั้งลงร่วมกัน - อ้างอิงค่าเช่าในบริเวณใกล้เคียง

ก) รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการขายสินค้า				
บริษัทย่อย	-	-	333,178	-
การร่วมค้า	19,438,056	47,917,761	19,438,056	47,917,761
	19,438,056	47,917,761	19,771,234	47,917,761
รายได้จากการให้บริการ				
บริษัทย่อย	-	-	18,601,228	1,362,724
การร่วมค้า	3,158,162	2,821,897	1,826,373	285,969
	3,158,162	2,821,897	20,427,601	1,648,693
รายได้โครงการขายใยแก้วนำแสง				
บริษัทย่อย	-	-	201,752	40,933
การร่วมค้า	272,458	-	125,350	-
	272,458	-	327,102	40,933
รายได้เงินปันผล (หมายเหตุ 30)				
บริษัทย่อย	-	-	13,499,910	63,624,708
การร่วมค้า	-	-	1,000,000	-
	-	-	14,499,910	63,624,708
รายได้ค่าบริการจัดการ (หมายเหตุ 30)				
บริษัทใหญ่	-	544,584	-	544,584
บริษัทย่อย	-	-	4,901,712	6,405,828
การร่วมค้า	3,579,420	4,224,684	3,579,420	4,224,684
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	514,980	-	514,980
	3,579,420	5,284,248	8,481,132	11,690,076

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ (หมายเหตุ 30)				
บริษัทย่อย	-	-	5,053,056	5,227,824
การร่วมค้า	1,027,128	1,205,856	1,027,128	1,205,856
	1,027,128	1,205,856	6,080,184	6,433,680
ดอกเบี้ยรับ (หมายเหตุ 30)				
บริษัทใหญ่	1,802,167	2,740	1,802,167	2,740
บริษัทย่อย	-	-	3,254,688	27,123
บริษัทร่วม	33,899	62,302	33,899	62,302
การร่วมค้า	3,182,861	12,034,899	3,182,861	12,034,899
กรรมการ	355,616	-	355,616	-
	5,374,543	12,099,941	8,629,231	12,127,064

ข) การซื้อสินค้าและบริการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนขายและบริการ				
บริษัทย่อย	-	-	3,189,100	39,758,272
การร่วมค้า	27,759,647	22,504,299	11,093,258	6,664,949
	27,759,647	22,504,299	14,282,358	46,423,221
ดอกเบี้ยจ่าย (หมายเหตุ 31)				
บริษัทใหญ่	-	404,795	-	404,795
บริษัทย่อย	-	-	5,283,122	12,018,734
การร่วมค้า	370,120	-	370,120	-
	370,120	404,795	5,653,242	12,423,529

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ค) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการซื้อสินค้าและบริการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า (หมายเหตุ 10)				
บริษัทย่อย	-	-	171,031	219,263
บริษัทร่วม	-	2,204,615	-	2,204,615
การร่วมค้า	2,448,335	15,836,128	1,750,321	15,668,673
รวม	2,448,335	18,040,743	1,921,352	18,092,551
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(2,206,381)	-	(2,252,525)
	2,448,335	15,834,362	1,921,352	15,840,026
ลูกหนี้อื่น (หมายเหตุ 10)				
บริษัทใหญ่	-	97,117	-	97,117
บริษัทย่อย	-	-	1,119,007	2,046,426
การร่วมค้า	1,304,808	6,949,960	996,875	1,067,468
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	551,029	551,029	551,029	551,029
	1,855,837	7,598,106	2,666,911	3,762,040
เงินทดรองจ่าย (หมายเหตุ 10)				
บริษัทย่อย	-	-	200	398,873
การร่วมค้า	96,605	164,625	96,605	164,625
	96,605	164,625	96,805	563,498
ดอกเบี้ยค้างรับ (หมายเหตุ 10)				
บริษัทใหญ่	129,452	-	129,452	-
บริษัทร่วม	33,899	489,653	33,899	489,653
การร่วมค้า	1,568,388	-	1,568,388	-
กรรมการ	355,616	-	355,616	-
	2,087,355	489,653	2,087,355	489,653
รายได้ค้างรับ (หมายเหตุ 10)				
การร่วมค้า	1,674,505	1,478,620	1,555,066	1,478,620

บริษัท แอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า (หมายเหตุ 10)				
การร่วมค้า	4,100,432	4,493,366	24,726	-
เจ้าหนี้การค้า (หมายเหตุ 25)				
บริษัทย่อย	-	-	84,027	17,718,697
การร่วมค้า	1,665,125	1,509,381	667,048	786,414
	1,665,125	1,509,381	751,075	18,505,111
เจ้าหนี้อื่น (หมายเหตุ 25)				
บริษัทย่อย	-	-	-	10,163
การร่วมค้า	-	9,872	-	2,821
	-	9,872	-	12,984
ดอกเบี้ยค้างจ่าย (หมายเหตุ 25)				
บริษัทย่อย	-	-	128,990	-
การร่วมค้า	181,507	-	181,507	-
	181,507	-	310,497	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย (หมายเหตุ 25)				
บริษัทย่อย	-	-	803,088	-
การร่วมค้า	1,384,319	828,624	1,195,529	264,626
	1,384,319	828,624	1,998,617	264,626
เงินรับล่วงหน้า (หมายเหตุ 25)				
การร่วมค้า	-	765,819	-	765,819

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ง) เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่	86,500,000	5,000,000	86,500,000	5,000,000
บริษัทย่อย	-	-	89,000,000	-
บริษัทร่วม	7,321,400	-	7,321,400	-
การร่วมค้า	53,905,000	39,205,000	53,905,000	39,205,000
กรรมการ	12,500,000	-	12,500,000	-
	160,226,400	44,205,000	249,226,400	44,205,000

การเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันในระหว่างปีแสดงไว้ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมาต้นปี วันที่ 1 มกราคม	44,205,000	229,866,743	44,205,000	238,866,743
เงินให้กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	121,021,400	15,530,000	210,021,400	15,530,000
รับคืนเงินให้กู้ยืมระหว่างปี	(5,000,000)	(204,216,695)	(5,000,000)	(213,216,695)
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	-	3,024,952	-	3,024,952
ยอดคงเหลือสิ้นปี วันที่ 31 ธันวาคม	160,226,400	44,205,000	249,226,400	44,205,000

ระหว่างปี พ.ศ. 2567 รายได้ดอกเบี้ยที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนเงิน 5.33 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและ 8.59 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ (พ.ศ. 2566 : 12.10 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและ 12.13 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 ถึงร้อยละ 8.00 ต่อปี (31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 5.00 ถึงร้อยละ 6.87 และ ร้อยละ MLR - 0.5 ต่อปี)

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

จ) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	127,000,000	242,400,000
บริษัทร่วม	5,000,000	-	5,000,000	-
	5,000,000	-	132,000,000	242,400,000

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้ :

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	242,400,000	135,000,000
เงินกู้เพิ่มระหว่างปี	133,000,000	73,000,000	439,500,000	889,400,000
เงินกู้จ่ายคืนระหว่างปี	(128,000,000)	(73,000,000)	(549,900,000)	(782,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	5,000,000	-	132,000,000	242,400,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เงินกู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันในสกุลเงินบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 ถึง ร้อยละ 7.12 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม (31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 5.00 ถึง ร้อยละ 6.58 ต่อปี)

ในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2566 บริษัทชำระเงินกู้ยืมให้แก่บริษัท กรู๊ป เทค โซลูชันส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท จำนวน 22 ล้านบาท โดยหักกลับกับเงินปันผลที่บริษัท กรู๊ป เทค โซลูชันส์ จำกัด ได้มีการอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลประกอบการสำหรับงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2566

ในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2566 บริษัทชำระเงินกู้ยืมให้แก่บริษัท อินเทอร์เน็ตชั่นแนล เกทเวย์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท จำนวน 32.60 ล้านบาท โดยหักกลับกับเงินปันผลที่บริษัท อินเทอร์เน็ตชั่นแนล เกทเวย์ จำกัด ได้มีการอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลประกอบการสำหรับงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

จ) ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญของกิจการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลประโยชน์ระยะสั้น	37,047,801	36,156,136	11,891,409	12,365,055
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,614,322	1,413,592	898,363	745,725
	38,662,123	37,569,728	12,789,772	13,110,780

36 หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันจากการค้ำประกันโดยธนาคารสำหรับการให้บริการงานก่อสร้าง จำนวน 298.78 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : 282.13 ล้านบาท)

37 รายได้แบ่งตามประเภทใบอนุญาตการให้บริการโทรคมนาคมภายใต้ข้อกำหนดของ กสทช.

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้จากใบอนุญาตการให้บริการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง	-	-	-	-
รายได้จากใบอนุญาตการให้บริการโทรคมนาคมแบบที่สอง	72,955,065	82,227,579	-	-
รายได้จากใบอนุญาตการให้บริการโทรคมนาคมแบบที่สาม	636,523,793	532,538,441	70,816,107	20,095,296
	709,478,858	614,766,020	70,816,107	20,095,296

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดย ตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1318/2024/1742340808262.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1318/2024/1742775873059.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1318/2024/1742340808268.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1318/2024/1742340808270.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1318/2024/1742865209803.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1318/2024/1742340808278.pdf>

